



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский
университет) имени И.М. Губкина»

Им 900-11
Издание 7
Экземпляр №

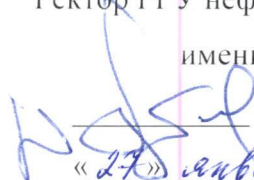
Система менеджмента качества
Инструкция
Итоговая аттестация выпускников

Стр. 1 из
28

УТВЕРЖДАЮ

Ректор РГУ нефти и газа (НИУ)

имени И. М. Губкина

 В.Г. Мартынов

«27» января 20 17 г.

ИНСТРУКЦИЯ МЕТОДИЧЕСКАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ

Им 900-11

Ответственный исполнитель
Начальник УМУ

 Душин А.В.


«27» января 20 17 г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель управления
менеджмента качества и контроля


 С.Г. Иванцова

«27» января 20 17 г.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 2 из 28

Содержание

	Стр.
1. ЦЕЛЬ	3
2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
3. СОПУТСТВУЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	3
4. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И АББРЕВИАТУРЫ	3
5. ОПИСАНИЕ РАБОТЫ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	4
5.1 Общие положения	4
5.1.1. Порядок проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с инвалидностью.	6
5.1.2. Порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	6
5.1.3. Порядок проведения итогового экзамена и защиты выпускной квалификационной работы по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам	6
5.2. Формирование государственных экзаменационных и апелляционных комиссий	6
5.3. Государственные экзамены	7
5.4. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы бакалавра	8
5.5. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы специалиста	9
5.6. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы магистра	11
5.7. Выполнение и защита научно-квалификационной работы аспиранта	12
5.8. Порядок проведения итоговой аттестации	13
5.9. Порядок проведения апелляции	16
6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ	18
7. Приложение 1. Форма протокола заседания ГЭК по приему ГЭ	19
8. Приложение 2. Форма протокола заседания ГЭК по защите ВКР	20
9. Приложение 3. Форма протокола заседания ГЭК по защите НКР	22
10. Приложение 4. Форма титульного листа книги протоколов	24
11. Приложение 5. Пример оформления экзаменационного билета для заседания ГЭК (ИЭК)	25
12. Приложение 6. Форма протокола заседания ИЭК по приему ИЭ	26
13. Приложение 7. Форма протокола заседания ИЭК по защите ВКР	27

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 3 из 28

1. ЦЕЛЬ

Инструкция федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина» (далее – Университет) устанавливает регламент, методику и организацию проведения государственных экзаменов, выполнения и защиты выпускных и/или научно-квалификационных работ бакалавров, специалистов, магистров и аспирантов.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Инструкция является руководством для выпускающих кафедр и деканатов по организации итоговой аттестации в Университете.

3. СОПУТСТВУЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 02.03.2016) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2016)

Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 (ред. от 09.02.2016) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 N 38132).

Приказ Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.04.2016 N 41754).

СТВ 909-01 «Управление документированной информацией»

СТВ 900-01 «Учебный процесс»

Им 900-20 «Рейтинговая система оценки качества учебной работы студентов»

4. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И АББРЕВИАТУРЫ

ГИА – Государственная итоговая аттестация

ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия

ИЭК – Итоговая экзаменационная комиссия


УМУ – Учебно-методическое управление

ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт

ВКР – Выпускная квалификационная работа

НКР - Научно-квалификационная работа

Страница УМУ сайта Университета – Интернет-страница, расположенная по адресу: http://www.gubkin.ru/departaments/educational_activities/umu/title.php

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 4 из 28

5. ОПИСАНИЕ РАБОТЫ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии со статьей 59 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», освоение основных профессиональных образовательных программ высшего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач требованиям соответствующего образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация выпускников организаций проводится в форме:

- государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы;
- научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) – только для программ аспирантуры (далее вместе - государственные аттестационные испытания).

В Университете установлены следующие виды ВКР: дипломная работа, дипломный проект, магистерская диссертация; и следующие виды НКР: диссертация на соискание ученой степени кандидата наук.

Срок проведения государственной итоговой аттестации устанавливается не позднее, чем за 15 календарных дней до даты завершения срока освоения образовательной программы обучающимся в организации.


Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе высшего образования.

Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускной квалификационной работе, порядку ее выполнения и критерии ее оценки, и (или) требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Первоначально тема выпускной работы магистра утверждается в индивидуальном плане, в течение первого семестра обучения. Примерный перечень тем научно-квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (аспирантам), утверждается на заседании выпускающей кафедры и доводится до их сведения в течение первых трех месяцев обучения.

Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (бакалаврам, специалистам, магистрам), утверждается на заседании выпускающей кафед-

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 5 из 28

ры и доводится до их сведения не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации.

Издание приказов об утверждении обучающимся тем выпускных квалификационных работ и назначение руководителей оформляется не позднее 15 марта. При необходимости изменения темы (формулировки темы) выпускной работы, издается приказ об изменении темы, но не позже, чем за 1 месяц до защиты.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся приказом закрепляется руководитель ВКР из числа работников организации и при необходимости консультант (консультанты). К руководству ВКР допускаются сотрудники, имеющие ученую степень и (или) ученое звание и занимающие должности профессора или доцента, в виде исключения по согласованию с проректором по учебной работе – старшего преподавателя. Сотрудники, занимающие должность ассистента, не могут быть руководителями ВКР, но могут быть назначены консультантами по отдельным разделам ВКР.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) может быть предоставлена возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

При выполнении ВКР несколькими обучающимися (далее – комплексная ВКР) назначается один руководитель из числа преподавателей, координирующий работу всех консультантов отдельных частей проекта. Комплексная ВКР организуется с целью привития студентам-выпускникам навыков коллективной работы, связанной с решением крупных задач с участием специалистов различного профиля. Комплексные ВКР могут быть межкафедральными. По каждой комплексной ВКР назначается головная кафедра.

Число обучающихся, выполняющих комплексную ВКР, зависит от ее сложности.

Подготовка НКР осуществляется под руководством научного руководителя, назначаемого аспиранту в течение первых трех месяцев обучения.


Не позднее, чем за 30 календарных дней до первого государственного аттестационного испытания, на заседании выпускающей кафедры утверждается расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводится до сведения обучающихся, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов ВКР (НКР).

При формировании расписания устанавливаются перерывы между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

После завершения подготовки обучающимся ВКР (НКР) она проверяется на объем заимствований; руководитель ВКР (НКР) представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (НКР). В случае выполнения ВКР несколькими студентами руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

ВКР (НКР) по образовательным программам аспирантуры, магистратуры, специалитета подлежат рецензированию.

ВКР (НКР) всех видов подлежат проверке на плагиат. Проверку проводит руководитель выпускной работой. В выпускных работах должно быть не менее 60% оригинального текста. Результаты проверки вносятся в отзыв руководителя.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 6 из 28

Тексты выпускных квалификационных работ и научных докладов, за исключением текстов выпускных квалификационных работ и научных докладов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, после проверки на объем заимствований размещаются в электронно-библиотечной системе.

5.1.1. Порядок проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с инвалидностью

Порядок проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с инвалидностью соответствует требованиям пп. 43-48 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры; пп. 40-45 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки.

5.1.2. Порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Государственный (итоговый) экзамен и защита ВКР (НКР) для учащихся по программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий проводится очно, при непосредственном участии обучающихся и утвержденной экзаменационной комиссии. Порядок проведения итоговой аттестации соответствует прочим пунктам данной инструкции.

5.1.3. Порядок проведения итогового экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (научно-квалификационной работы) по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам


Для проведения итоговой аттестации и проведения апелляций по результатам итоговой аттестации создаются итоговые экзаменационные комиссии (ИЭК) и апелляционные комиссии.

Комиссии создаются по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

Председатели комиссий утверждаются приказом ректора не позднее 30 дней до проведения первого заседания ИЭК. Комиссии действуют в течение срока, указанного в приказе. Требования к председателю и членам комиссии устанавливаются в соответствии с требованиями к государственным экзаменационным комиссиям. Порядок проведения итоговой аттестации соответствует порядку проведения государственной итоговой аттестации, установленному настоящей инструкцией.

5.2. ФОРМИРОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ И АПЕЛЛЯЦИОННЫХ КОМИССИЙ

Для проведения государственной итоговой аттестации и проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации создаются государственные экзамена-

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 7 из 28

ционные комиссии (ГЭК) и апелляционные комиссии. Комиссии действуют в течение календарного года.

Комиссии создаются по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

Председатели комиссий на следующий календарный год согласовываются в Минобрнауки в установленном порядке не позднее 31 декабря года, предшествующего году проведения ГИА; составы комиссий утверждаются приказом ректора и не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Председатель ГЭК утверждается из числа лиц, не работающих в Университете (ни на условиях штатного замещения должностей, ни на условиях внутреннего и внешнего совместительства), имеющих ученую степень доктора наук соответствующего профиля или ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председателем апелляционной комиссии является ректор либо уполномоченное им лицо.

Председатель ГЭК и председатель апелляционной комиссии организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

В состав ГЭК, кроме председателя, включается не менее 4 и не более 8 человек (членов комиссии), не менее 50% членов комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей в соответствующей области профессиональной деятельности. Остальными членами ГЭК могут являться научно-педагогические сотрудники, имеющие ученую степень и (или) ученое звание, работающие в университете или других организациях.


Состав ГЭК формируется по предложениям выпускающих кафедр и утверждается приказом ректора сроком на один календарный год.

В состав апелляционной комиссии входят представители выпускающих кафедр по одному от каждого факультета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий, не менее 4 человек.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы ГЭК назначается ее секретарь из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации. Секретарь ГЭК не является ее членом. Секретарь ГЭК ведет протоколы заседаний комиссии, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

5.3. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЭКЗАМЕНЫ

Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Форма проведения определяется программой государственного экзамена

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 8 из 28

Целью государственного экзамена является оценка качества подготовки обучающихся по дисциплинам, определяющим направление высшего образования, и выявление уровня их теоретических знаний и практической подготовки.

Государственный экзамен проводится по утвержденной программе государственного экзамена, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы. Программы государственных экзаменов утверждаются проректором по учебной работе.

Перед государственным экзаменом проводится консультация обучающихся по вопросам, включенным в программу.

Государственный экзамен проводится в соответствии с графиком учебного процесса утвержденного учебного плана. Конкретные даты проведения государственного экзамена определяются расписанием.

Экзаменационный билет должен содержать вопросы или задания, требующие знания материала отдельных дисциплин учебного плана соответствующей основной образовательной программы. Наиболее предпочтительными являются реальные вопросы и задания, связанные с различными направлениями будущей деятельности обучающегося, при ответе на которые он может показать не только теоретические знания, но и умение решать практические вопросы, умение организовывать и планировать свою работу, организовывать исследования и анализировать их результаты.

При составлении экзаменационных билетов следует отдавать предпочтение комплексным заданиям, в том числе реального характера, охватывающим несколько разделов или дисциплин и содержащим элементы творчества. Некоторые вопросы могут носить тестовый характер и содержать четкую постановку задачи, позволяющую получить однозначно правильный ответ. Экзаменационные билеты должны быть однородными по сложности и трудоемкости. Комплект экзаменационных билетов должен содержать не менее 25 вариантов, содержание которых должно ежегодно обновляться на 15-20%.

Результаты государственного экзамена оцениваются в соответствии с рейтинговой системой, принятой в университете, и переводятся в государственную оценку в соответствии с **Им 900-20 «Рейтинговая система оценки качества учебной работы студентов»**.

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.


Порядок проведения государственного экзамена регламентируется п.5.8 настоящей Инструкции.

Письменные материалы после государственного экзамена хранятся в архиве выпускающей кафедры три года, а затем сдаются в архив университета.

5.4. ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА

ВКР бакалавра является законченной расчетной, или аналитической, или исследовательской работой, самостоятельно выполненной студентом и подтверждающей квалификацию выпускника в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

ВКР бакалавра представляется к защите в виде **дипломной работы**.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 9 из 28

Целью ВКР бакалавра является систематизация и дальнейшее углубление знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения, а также определение возможности самостоятельного применения их при решении поставленных задач по данному направлению подготовки бакалавров.

Темы выпускных работ могут охватывать широкий круг вопросов из разных областей знаний в рамках направления подготовки бакалавров.

Содержание и требования к ВКР бакалавра определяются выпускающей кафедрой, при этом пояснительная записка должна включать в обязательном порядке следующие разделы:

- анализ изученного материала (литературный обзор)
- основная часть
- заключение (выводы)
- библиография

Общий объем выпускной работы должен быть ограничен:

- текстовый материал пояснительной записки – до 70 страниц;
- графическая или иллюстративная часть – до 10 шт. (чертежей, рисунков, плакатов, слайдов).

ВКР по решению руководителя могут сопровождаться экономическим обоснованием принятых решений, анализом вопросов безопасности жизнедеятельности человека, качества и сертификации продукции, экологичности производства и учета межличностных отношений при реализации предложенных решений. Все разделы работы должны быть органически связаны между собой.

ВКР бакалавра должны выполняться с обязательным применением средств информационных технологий. Представленный к защите материал должен быть оформлен в соответствии с требованиями технической нормативной документации.

Консультантами ВКР бакалавров могут привлекаться высококвалифицированные специалисты других учреждений и предприятий. Перечень консультантов должен быть приведен в приказе об утверждении тем и руководителей выпускных работ.

Составленное руководителем задание на выпускную работу утверждается заведующим выпускающей кафедрой. Бланк задания на ВКР бакалавра размещен на странице УМУ сайта университета.

Выпускающие кафедры устанавливают сроки периодического отчета студентов о ходе выполнения выпускной работы.


Не позднее 10 дней до предполагаемой даты защиты обучающийся должен представить руководителю выпускную работу для написания отзыва. Не позднее 5 календарных дней до дня защиты обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом. Пояснительная записка и отзыв передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до защиты.

Пояснительная записка выпускной работы в сброшюрованном и электронном виде после защиты хранится в архиве кафедры пять лет, а затем сдается в архив университета.

Форма титульного листа ВКР бакалавра представлена на странице УМУ сайта университета в закладке «Титульные листы и задания на выпускные работы».

5.5. ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ СПЕЦИАЛИСТА

Выпускная квалификационная работа специалистов представляется к защите в виде **дипломного проекта или дипломной работы.**

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 10 из 28

Дипломным проектом (работой) специалистов является законченная комплексная самостоятельная работа по разработке технологического решения, исследованию физического, химического или другого объекта, производственного процесса или явления, обобщению статистических, аналитических и других данных, соответствующая образовательной программе специалиста.

Целью дипломного проекта (работы) специалистов является:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний при решении конкретных теоретических, научных и производственных задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и выявление готовности специалистов к самостоятельной работе;
- овладение методикой исследований, экспериментирования и анализа полученных результатов при решении разрабатываемых в дипломной работе проблем, вопросов.

Темы дипломных проектов (работ) должны быть актуальными и охватывать круг вопросов, соответствующих каждой конкретной специальности.

Содержание и требования к ВКР специалиста определяются выпускающей кафедрой, при этом пояснительная записка должна включать в обязательном порядке следующие разделы:

- анализ изученного материала (литературный обзор)
- основная часть
- заключение (выводы)
- библиография

В дипломном проекте (работе) должна быть разработана основная часть, в соответствии с образовательной программой по специальности, и разделы, посвященные анализу отдельных современных перспективных теоретических и практических вопросов. Объемное соотношение объемов разделов проекта (работы) определяется студентом по согласованию с руководителем. Проекты (работы) желательно сопровождать экономическим обоснованием принятых решений, анализом вопросов безопасности жизнедеятельности человека, качества и сертификации продукции, экологичности производства и учета межличностных отношений при реализации предложенных решений. Все разделы проекта (работы) должны быть органически связаны между собой.


Дипломный проект (работа) специалиста должен включать в себя:

- пояснительную записку, не превышающую 100 - 120 страниц;
- необходимые приложения в виде конструкторских и технологических решений и схем;
- графические материалы (как правило, не менее 8 чертежей, плакатов, рисунков).

Пояснительная записка и чертежи могут быть выполнены с помощью любых технических средств. Графические материалы и приложения могут быть представлены в электронном виде и при необходимости демонстрироваться на дисплее компьютера или экране.

ВКР специалиста должны выполняться с обязательным применением средств информационных технологий. Представленный к защите материал должен быть оформлен в соответствии с требованиями технической нормативной документации.

Пояснительная записка к дипломному проекту (работе) должна быть краткой и четко раскрывать творческий замысел, содержать методы исследования, принятые методы расчета и сами расчеты, описание проведенных экспериментов, их анализ и выводы по

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 11 из 28

ним, технико-экономическое сравнение вариантов и сопровождаться иллюстрациями, графиками, эскизами, диаграммами, схемами и т.п.

Дипломный проект (работа) в обязательном порядке подвергается рецензированию. В качестве рецензентов не могут быть привлечены работники выпускающего факультета, а также работники других организаций, в которых выполнялась ВКР.

При необходимости выпускающая кафедра может приглашать консультантов по отдельным разделам дипломного проекта (работы), перечень консультантов должен быть приведен в приказе об утверждении тем и руководителей выпускных работ.

Перед началом выполнения дипломного проекта (работы) студент вместе с руководителем разрабатывает календарный график работы на весь период с указанием очередности выполнения отдельных этапов. Выпускающие кафедры устанавливают сроки периодического отчета студентов о ходе выполнения дипломного проекта (работы). За принятые в дипломном проекте (работе) решения и за правильность всех данных отвечает студент – автор этой работы.

Не позднее 10 дней до предполагаемой даты защиты выпускная работа должна быть передана руководителю для написания отзыва и передачи на рецензирование. Не позднее 5 календарных дней до дня защиты обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом руководителя и рецензией. По требованию студента дипломный проект может выноситься на защиту и при отрицательных отзывах руководителя и рецензента.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до защиты.

Законченный дипломный проект (работа) подписывается студентом, руководителем, консультантом, заведующим выпускающей кафедрой.

Пояснительная записка дипломного проекта (работы) в сброшюрованном и электронном виде после защиты хранится в архиве кафедры пять лет, а затем сдается в архив университета.

Комплексное дипломное проектирование организуется с целью привития студентам-дипломникам навыков коллективной работы, связанной с решением крупных инженерных задач с участием специалистов различного профиля. Комплексные проекты могут быть межкафедральными. По каждому комплексному дипломному проекту назначается головная кафедра.


Тематика комплексных дипломных проектов должна быть направлена на решение актуальных задач науки и производства, выполняется по заданию предприятия, научно-исследовательских или проектных организаций соответствующей отрасли народного хозяйства.

Число студентов, выполняющих комплексный дипломный проект, зависит от сложности проекта. Защита проектов может проводиться в присутствии представителей предприятий, а также непосредственно на предприятиях.

Задания и титульные листы дипломных работ и проектов оформляются в соответствии с формами, представленными на странице УМУ сайта университета.

5.6. ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ МАГИСТРА

ВКР магистра представляется в **виде дипломного проекта** (при решении технических и технологических задач) **или магистерской диссертации** (при проведении научных и аналитических исследований).

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 12 из 28

Требования к выполнению **дипломного проекта** и к его содержанию аналогичны требованиям к дипломному проекту специалиста (см. раздел 5.5).

Содержанием **магистерской диссертации** могут быть результаты теоретических и экспериментальных исследований, разработки новых методов и методических подходов к решению научных проблем, их теоретическое обоснование. Магистерская диссертация должна содержать обоснование выбора темы исследования, актуальность и научную новизну поставленной задачи, обзор опубликованной литературы, обоснование выбора методик исследований, изложение полученных результатов, их анализ, выводы, список использованной литературы и оглавление.

Целью магистерской диссертации является:

- выявить умение автора планировать экспериментальные исследования, проводить их, осуществлять обработку экспериментальных данных и проводить анализ полученных результатов;
- выявить умение автора работать с технической и справочной литературой;
- выявить умение автора аргументировано излагать свои мысли технически грамотным языком и публично защищать результаты своей работы;
- выявить умение составлять математические модели и решать их с использованием компьютерных технологий.

Темы магистерских диссертаций предлагаются научным руководителем, но студент может предложить свою тему, и, если она отражает проблемы науки, производства, она официально закрепляется за студентом в качестве темы его магистерской диссертации.

Оформление магистерской диссертации должно соответствовать следующим требованиям:

- объем магистерской диссертации не должен превышать 100 – 120 страниц машинописного текста, исключая таблицы, рисунки, список использованной литературы и оглавление;
- цифровые, табличные и прочие иллюстрированные материалы могут быть вынесены в приложения;
- аннотация объемом в одну страницу машинописного текста должна отражать основные положения, выносимые на защиту.

Законченная магистерская диссертация в обязательном порядке рецензируется. В качестве рецензентов могут быть ведущие специалисты производства и научных учреждений, преподаватели других высших учебных заведений, а также Университета, не работающие на выпускающей кафедре.


Диссертация подписывается автором, руководителем, заведующим выпускающей кафедрой. Титульный лист и календарный план оформляется в соответствии с формами, представленными на странице УМУ сайта Университета.

По решению кафедры может быть предусмотрена предварительная защита магистерских диссертаций. За принятые в магистерской диссертации решения и за правильность всех данных отвечает автор диссертации.

Защита магистерских диссертаций производится, как правило, на специальных заседаниях ГЭК, не совмещенных с защитой дипломных проектов и работ.

По требованию студента диссертация может быть представлена на защиту и при отрицательных отзывах рецензента и руководителя.

Не позднее 10 дней до предполагаемой даты защиты обучающийся должен представить руководителю выпускную работу для написания отзыва и передачу работы на ре-

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 13 из 28

цензирование. Не позднее 5 календарных дней до дня защиты обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом руководителя и рецензией. Пояснительная записка, отзыв и рецензия передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до защиты.

Пояснительная записка магистерской диссертации после защиты хранится в архиве выпускающей кафедры в течение пяти лет, а затем сдается в архив университета.

5.7. ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ АСПИРАНТА

Выполнение НКР аспиранта осуществляется всё время обучения в аспирантуре в ходе проведения им научных исследований.

Защита НКР аспиранта проводится в виде научного доклада. Научный доклад представляет собой письменное изложение результатов научных исследований, выполненных обучающимся и оформленных в виде НКР, демонстрирующих степень готовности аспиранта к ведению профессиональной деятельности.

Требования к содержанию и оформлению НКР определяются ГОСТ Р 7.0.11-2011 и ФГОС ВО по направлению подготовки аспиранта. Выполненная НКР должна соответствовать критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, в частности, основные научные результаты должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях и журналах (не менее двух публикаций).

Тексты НКР и научного доклада должны быть написаны аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством и содержать положения, выдвигаемые для публичной защиты, должны свидетельствовать о личном вкладе аспиранта в решение задачи, имеющей существенное значение для науки в соответствии с направленностью обучения. Предложенные автором НКР решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

Законченная НКР в обязательном порядке рецензируется. В качестве рецензентов могут быть ведущие специалисты производства и научных учреждений, преподаватели других высших учебных заведений, а также Университета, не работающие на выпускающей кафедре.

НКР и научный доклад подписываются автором, руководителем, заведующим выпускающей кафедрой. Титульный лист оформляется в соответствии с формами, представленными на странице УМУ сайта Университета.


По решению кафедры может быть предусмотрена предварительная защита НКР аспирантов. За принятые в НКР решения и за правильность всех данных отвечает автор НКР.

Защита НКР аспирантов производится на специальных заседаниях ГЭК, не совмещенных с защитой дипломных проектов, работ, магистерских диссертаций.

По требованию аспиранта диссертация может быть представлена на защиту и при отрицательных отзывах рецензента и руководителя.

Не позднее 10 дней до предполагаемой даты защиты обучающийся должен представить руководителю работу для написания отзыва и передачу работы на рецензирование. Не позднее 5 календарных дней до дня защиты обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом руководителя и рецензией. Тексты НКР и научного доклада, отзыв и рецензия передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до защиты.

Тексты НКР и научного доклада аспиранта после защиты хранятся в архиве выпускающей кафедры в течение пяти лет, а затем сдается в архив университета.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 14 из 28

5.8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Заседания государственной экзаменационной комиссии или апелляционной комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов соответствующей комиссии.

Заседания государственной экзаменационной комиссии или апелляционной комиссии проводятся председателем соответствующей комиссии.

Решение государственной экзаменационной комиссии или апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов членов соответствующей комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов, поданных «за» и «против», председатель обладает правом решающего голоса.

Проведение заседания государственной экзаменационной комиссии или апелляционной комиссии и решения, принятые соответствующей комиссией, оформляются протоколом. Бланк протокола размещен на странице УМУ сайта Университета.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося (Приложения 1, 2).

Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии или апелляционной комиссии подписывается председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Заполненные протоколы:

1) сшиваются в отдельные книги с добавлением титульных листов (Приложение 4), при этом листы книги нумеруются. Нумерация проставляется арабскими цифрами по возрастанию; титульный лист имеет номер 1, номер на нем не ставится. Нумеровать следует листы, а не страницы. При этом на страницах документа может соблюдаться своя нумерация, отличная от вновь проставляемой. Номера ставятся в правом верхнем углу, при этом номер не должен касаться текста документа;


2) прошиваются нитками, при этом остаток нити выводится на тыльную сторону из центрального отверстия и обрезается, но около 6 см свободного конца должно остаться. После этого нити связываются узлом так, чтобы на них можно было наклеить кусок бумаги с печатью;

3) скрепляются бумагой-наклейкой со следующим текстом: «Прошито, пронумеровано, скреплено подписью и печатью __ листов. «__» _____ 20 __ г.» (указываются число листов и дата). Под бумагой-наклейкой хорошо должен быть виден узелок. Наклеивают бумагу-наклейку таким образом, чтобы она закрыла узел и часть длины нитей, концы нитей должны быть свободны;

4) заверяются подписью декана факультета и печатью университета в Общем отделе, при этом края подписи и печати должны выходить за границы бумаги-наклейки.

Книга протоколов хранится в деканате.

ГЭК производит комплексную оценку уровня подготовки выпускников и соответствие их подготовки требованиям государственного образовательного стандарта. ГЭК ре-

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 15 из 28

шает вопросы о присвоении выпускникам соответствующей квалификации или степени и выдаче диплома об образовании.

Работа ГЭК проводится в сроки, предусмотренными учебными планами, утвержденными ректором.

До начала работы заседаний по защите ВКР секретарь ГЭК представляет членам комиссии следующие документы:

- список студентов;
- справка о сданных экзаменах и зачетах, выполнении требований учебного плана; результатах сдачи государственных экзаменов;
- отзыв руководителя выпускной квалификационной работы;
- рецензию на выпускную квалификационную работу (при наличии);
- другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы: печатные статьи, документы, указывающие на практическое применение работы.

По результатам итоговой аттестации выпускников, ГЭК/ИЭК принимает решение о присвоении им соответствующей квалификации и о выдаче диплома. Дипломы подписываются председателем ГЭК/ИЭК и ректором Университета.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, погодные условия, отсутствие билетов) или в других исключительных случаях, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. При этом обучающийся должен представить документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).


Обучающийся, не прошедший государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные выше и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), подлежат отчислению.

Лицо, отчисленное из организации как не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее, чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается на период времени, предусмотренный календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

Ежегодный отчет председателя ГЭК представляется в УМУ не позднее 5 дней после окончания работы ГЭК. В отчете необходимо отметить как положительные стороны, так и предложения по улучшению качества дипломного проектирования; в случае если

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 16 из 28

комиссия была создана для нескольких программ, в отчете должно быть представлено мнение комиссии по каждой образовательной программе.

После защиты ВКР (НКР) обучающемуся выдается диплом государственного образца (а по не имеющим государственной аккредитации программам – диплом образца, установленного Университетом). Диплом выдается не позднее 8 рабочих дней после даты завершения ГИА, установленной календарным учебным графиком.

Студенту, сдавшему все курсовые экзамены, курсовые проекты (работы) с оценкой «отлично» или «хорошо», из которых не менее 75% оценок «отлично»; государственные экзамены на «отлично» и не имевшему удовлетворительных оценок, а также защитившему выпускную работу с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

При получении диплома выпускник расписывается в книге регистрации отдела кадров. Одновременно с дипломом вручается Приложение к нему, в котором содержится информация о перечне дисциплин с оценками, изученных в вузе, их общий объем.

Диплом подписывается председателем ГЭК/ИЭК, диплом и приложение к нему - руководителем организации в строках, содержащих соответственно фамилии и инициалы председателя ГЭК/ИЭК и руководителя организации.

Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), также выдается заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842.

5.9. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания (далее - апелляция).


Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо ВКР (НКР, научный доклад), отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР (НКР)).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и студент, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

Апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 17 из 28

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;


об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, не позднее даты завершения обучения в соответствии со стандартом.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в соответствии со стандартом.


Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 18 из 28

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ДОКУМЕНТА

№ измене ния	Дата внесения	Но- мер листа	Документ, на основании которого внесено из- менение	Краткое содержание изменения	Ф.И.О. долж- ность, подпись лица, внесшего изменение

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 19 из 28

Приложение 1

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии
по приему государственного экзамена

« _____ » _____ 20__ г. с _____ час. _____ мин. до _____ час _____ мин.

Присутствовали: председатель _____
 члены комиссии _____

О сдаче государственного экзамена по _____

(наименование дисциплины)

(факультет и специальность)

Экзаменуется студент(ка)

(Фамилия Имя Отчество)

Вопросы: _____

Общая характеристика ответа студента(ки) на заданные ему вопросы _____

Признать, что студент(ка) сдал(а) государственный экзамен с оценкой _____

Отметить, что _____

Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии _____

Председатель _____ (_____)

Члены государственной _____ (_____)
экзаменационной комиссии

_____ (_____)


_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

Секретарь ГЭК _____ (_____)

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 20 из 28

Приложение 2

**ПРОТОКОЛ № _____
 заседания государственной экзаменационной комиссии
 по защите выпускной квалификационной работы**

(наименование квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект, магистерская диссертация))

« ____ » _____ 20__ г. с час. ____ мин. ____ до час. ____ мин. ____

Присутствовали: председатель _____

члены комиссии: _____

Рассматривается работа студента (ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

Факультет, специальность, группа _____

На тему: _____

Выпускная квалификационная работа выполнена:

Под руководством _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

При консультации _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

В ГЭК представлены следующие материалы:

1. Справка о допуске к итоговой аттестации от « ____ » _____ 20__ г.

2. Отзыв руководителя _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)


3. Рецензия _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

4. Расчетно-пояснительная записка на _____ страницах.

5. Графический, иллюстрационный материал (презентация) на _____ листах (слайдах).

Дополнительные сведения _____
(защита на иностранном языке, использование инновационных технологий и т.д.)

Вопросы: _____

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 21 из 28

(фамилия и инициалы лица, задавшего вопрос, содержание вопроса)

Общая характеристика ответов _____

(полнота ответа, удовлетворительный, хороший, отличный и т.д.)

Отметить, что _____

(мнение об уровне подготовленности к решению профессиональных задач, выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке)

(научно-фундаментальная тема, по заказу промышленности, тема предложенная студентом, работа внедрена, рекомендуется к внедрению,

использованию в учебном процессе, рекомендовано обучение в магистратуре/аспирантуре)

РЕШЕНИЕ ГЭК

Признать, что студент (ка) защитил (ла) ВКР с оценкой _____

Присвоить квалификацию _____

По направлению (специальности) _____

Выдать диплом _____
 (обычного образца, с отличием)

Особое мнение членов комиссии _____

Председатель _____ / _____ /

Члены комиссии _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /


_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Секретарь ГЭК _____ / _____ /

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 22 из 28

Приложение 3

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии
по защите научно-квалификационной работы
 « ____ » _____ 20__ г. с час. ____ мин. ____ до час. ____ мин. ____

Присутствовали: председатель _____
 члены комиссии: _____

Рассматривается работа аспиранта (ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

Факультет, специальность, группа _____

На тему: _____

Научно-квалификационная работа выполнена:

Под руководством _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

При консультации _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

В ГЭК представлены следующие материалы:

1. Справка о допуске к итоговой аттестации от « ____ » _____ 20__ г.

2. Отзыв руководителя _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)


3. Рецензия _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

4. Научный доклад на _____ страницах.

5. Графический, иллюстрационный материал (презентация) на _____ листах (слайдах).

Дополнительные сведения _____
(защита на иностранном языке, использование инновационных технологий и т.д.)

Вопросы: _____
(фамилия и инициалы лица, задавшего вопрос, содержание вопроса)

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 23 из 28

Общая характеристика ответов

(полнота ответа, удовлетворительный, хороший, отличный и т.д.)

Отметить, что

(мнение об уровне подготовленности к решению профессиональных задач, выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке)

(научно-фундаментальная тема, по заказу промышленности, тема предложенная аспирантом, работа внедрена, рекомендуется к внедрению,

использованию в учебном процессе)

РЕШЕНИЕ ГЭК

Признать, что аспирант (ка) защитил (ла) НКР с оценкой _____

Присвоить квалификацию _____

По направлению (специальности) _____

Выдать диплом обычного образца.

Особое мнение членов комиссии _____

Председатель _____ / _____ /

Члены комиссии _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /


_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Секретарь ГЭК _____ / _____ /

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 24 из 28

Приложение 4. Форма титульного листа книги протоколов

РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина


Факультет _____
 Кафедра _____

ПРОТОКОЛЫ

заседания государственной (итоговой) экзаменационной комиссии

по _____
 (приему государственного (итогового) экзамена, защите выпускной квалификационной работы)

20__ г.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 25 из 28

Приложение 5

Пример оформления экзаменационного билета для заседания ГЭК (ИЭК):

РГУ НЕФТИ И ГАЗА (НИУ) ИМЕНИ И.М. ГУБКИНА

Факультет: _____

Кафедра: _____

Государственный (итоговый) экзамен по
 направлению/специальности _____

Группа _____


Экзаменационный билет № 1

1. _____

2. _____

Председатель комиссии:

должность, ФИО, подпись

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 26 из 28

Приложение 6

ПРОТОКОЛ № _____
заседания итоговой экзаменационной комиссии
по приему итогового экзамена

« _____ » _____ 20__ г. с _____ час. _____ мин. до _____ час _____ мин.

Присутствовали: председатель _____
 члены комиссии _____

О сдаче итогового экзамена по _____

(наименование дисциплины)

(факультет и специальность)

Экзаменуется студент(ка)

(Фамилия Имя Отчество)

Вопросы: _____

Общая характеристика ответа студента(ки) на заданные ему вопросы _____

Признать, что студент(ка) сдал(а) итоговый экзамен с оценкой _____

Отметить, что _____

Особое мнение членов итоговой экзаменационной комиссии _____

Председатель _____ (_____)

Члены итоговой экзаменационной комиссии _____ (_____)


_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

Секретарь ИЭК _____ (_____)

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 27 из 28

Приложение 7

ПРОТОКОЛ № _____
заседания итоговой экзаменационной комиссии
по защите выпускной квалификационной работы

(наименование квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект, магистерская диссертация))

« ____ » _____ 20__ г. с час. ____ мин. ____ до час. ____ мин. ____

Присутствовали: председатель _____

члены комиссии: _____

Рассматривается работа студента (ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

Факультет, специальность, группа _____

На тему: _____

Выпускная квалификационная работа выполнена:

Под руководством _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

При консультации _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

В ИЭК представлены следующие материалы:

1. Справка о допуске к итоговой аттестации от « ____ » _____ 20__ г.


2. Отзыв руководителя _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

3. Рецензия _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

4. Расчетно-пояснительная записка на _____ страницах.

5. Графический, иллюстрационный материал (презентация) на _____ листах (слайдах).

Дополнительные сведения _____
(защита на иностранном языке, использование инновационных технологий и т.д.)

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 900-11 Издание 7 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция Итоговая аттестация выпускников	Стр. 28 из 28

Вопросы: _____
(фамилия и инициалы лица, задавшего вопрос, содержание вопроса)

Общая характеристика ответов _____
(полнота ответа, удовлетворительный, хороший, отличный и т.д.)

Отметить, что _____
(мнение об уровне подготовленности к решению профессиональных задач, выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке)

(научно-фундаментальная тема, по заказу промышленности, тема предложенная студентом, работа внедрена, рекомендуется к внедрению,

использованию в учебном процессе, рекомендовано обучение в магистратуре/аспирантуре)

РЕШЕНИЕ ИЭК

Признать, что студент (ка) защитил (ла) ВКР с оценкой _____

Присвоить квалификацию _____

По направлению (специальности) _____

Выдать диплом _____
(обычного образца, с отличием)

Особое мнение членов комиссии _____

Председатель _____ / _____ /

Члены комиссии _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Секретарь ИЭК _____ / _____ /