



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего

«Российский государственный университет нефти и газа
(национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»

Ип 880-01
Издание 3
Экземпляр №

Система менеджмента качества
Положение о кафедре
иностранных языков

Стр. 1 из 12

УТВЕРЖДАЮ
Ректор РГУ нефти и газа (НИУ)
имени И.М. Губкина

_____ В.Г. Мартынов

«_29_» _____ 03 _____ 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ Ип 880-01

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ
Заведующая кафедрой иностранных языков

_____ Е.Ю. Симакова

«_17_» _____ 03 _____ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель управления
менеджмента качества и контроля


_____ С.Г. Иванцова

«_17_» _____ 03 _____ 2016 г.



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАФЕДРЫ	3
3. ФУНКЦИИ	4
4. РУКОВОДСТВО КАФЕДРОЙ	6
4.1. ЗАВЕДУЮЩИЙ КАФЕДРОЙ	6
4.1.1. Статус, цели и задачи деятельности	6
4.1.2. Квалификационные требования	6
4.1.3. Порядок избрания на должность	6
4.1.4. Полномочия	7
4.1.5. Взаимодействие с иными должностными лицами и студентами	8
4.1.6. Контроль, отчетность и ответственность	8
4.1.7. Выполнение функций заведующего кафедрой во время его отсутствия	8
4.1.8. Освобождение от занимаемой должности	9
4.2. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ	9
5. СОТРУДНИКИ КАФЕДРЫ	9
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ (включая отчетность)	9
7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ	10
8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КАФЕДРЫ И ЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ	10
9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ	11
10. ПРИЛОЖЕНИЯ	12
Приложение 1	12

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
	Ип 880-01 Издание 3 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о кафедре иностранных языков

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение определяет статус кафедры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина» (далее в тексте - Университет), её основные задачи, функции, структуру, принципы управления, порядок руководства, а также содержание и формы взаимоотношений с иными подразделениями и службами Университета.

1.2. Настоящее положение о кафедре разработано в соответствии с действующим в Российской Федерации на момент его утверждения законодательством о высшем и послевузовском образовании и иными нормативными актами, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина» (далее в тексте – Устав Университета) (в действующей редакции), а также положениями и инструкциями СМК Университета.

«Настоящее положение о кафедре разработано на основе Типового положения о кафедре, утвержденного ректором федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина» в 2016 году».

1.3. Наименование и место нахождения кафедры:

Полное наименование кафедры: *кафедра иностранных языков*

Сокращенное наименование кафедры: *кафедра ин.яз.*

Полное наименование кафедры на английском языке: *Department of Modern Languages*

Сокращенное наименование кафедры на английском языке: *Dept. of Modern Languages*

Место нахождения кафедры:

Москва, Ленинский проспект, дом 63, корпус 2, 4 этаж, аудитории: 2401-2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2475, 2452, 2451, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2462, 2463, 2473.

1.4. Кафедра иностранных языков (далее – кафедра), в составе Факультета гуманитарного образования является структурным подразделением университета.

Кафедра действует на основании положения, утверждаемого Ученым советом университета, в соответствии с нормативными правовыми актами органов государственной власти, Уставом Университета, положением о факультете, Постановлениями Ученого совета Университета, приказами ректора Университета (далее - Ректор), приказами и распоряжениями проректоров Университета (издаваемых в пределах их полномочий), решениями Ученого совета факультета, приказами и распоряжениями декана факультета (далее - Декан), другими локальными нормативными актами, а также рекомендациями Попечительского совета факультета и иных советов, действующих на факультете.

Кафедра не является юридическим лицом.

Состав и штатную численность кафедры утверждает Ректор по представлению Декана.

Структура кафедры приведена в приложении 1.

2. ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАФЕДРЫ

Основной целью деятельности кафедры является обеспечение эффективного управления учебной и научной деятельностью, реализация основных и дополнительных образовательных программ.



3. ФУНКЦИИ

Кафедра в лице своего персонала осуществляет, следующие виды деятельности:

- реализация основных образовательных программ высшего образования (в соответствии с СТВ 900-01 «Учебный процесс») по следующим специальностям и направлениям:

бакалавриат:

*01.03.04 Прикладная математика,
05.03.06 Экология и природопользование,
09.03.01 Информатика и вычислительная техника,
12.03.01 Приборостроение,
13.03.02 Электроэнергетика и электротехника,
15.03.01 Машиностроение,
15.03.02 Технологические машины и оборудование,
18.03.01 Химическая технология,
18.03.02 Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии,
нефтехимии и биотехнологии,
20.03.01 Техносферная безопасность,
21.03.01 Нефтегазовое дело,
27.03.01 Стандартизация и метрология,
27.03.04 Управление в технических системах,
38.03.01 Экономика,
38.03.02 Менеджмент,
40.03.01 Юриспруденция*

специалитет:

*21.05.02 Прикладная геология,
21.05.03 Технология геологической разведки (проект),
21.05.05 Физические процессы горного или нефтегазового производства (проект),
21.05.06 Нефтегазовые техника и технологии,*

магистратура:

*01.04.04 Прикладная математика,
05.04.06 Экология и природопользование,
09.04.01 Информатика и вычислительная техника,
12.04.01 Приборостроение,
13.04.02 Электроэнергетика и электротехника,
15.04.02 Технологические машины и оборудование,
18.04.01 Химическая технология,
18.04.02 Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии,
нефтехимии и биотехнологии,
20.04.01 Техносферная безопасность,*



- 21.04.01 Нефтегазовое дело,*
- 27.04.01 Стандартизация и метрология,*
- 27.04.04 Управление в технических системах,*
- 38.04.01 Экономика,*
- 38.04.02 Менеджмент,*
- 40.04.01 Юриспруденция (проект),*
- 42.04.01 Реклама и связи с общественностью.*

- реализация программ профессиональной переподготовки и иных дополнительных образовательных программ профессионального образования по профилю образовательной деятельности кафедры (в соответствии с **СТВ 917-01 «Повышение квалификации научно-педагогических работников»**);

- содействие созданию инновационных структур в рамках кафедры и участию в их работе;

- подготовка к печати и электронных версий учебно-методической литературы, подготовка к печати тематических научных сборников, научных трудов, монографий, материалов конференций и пр. (в соответствии с **Им-900-18 «Обеспечение учебного процесса учебно-методической литературой»**, **Им 900-19 «Планирование и издание учебно-методической литературы»**).

- организация и проведение научных конференций, семинаров, симпозиумов;

- проведение воспитательной, социальной и внеучебной работы (в соответствии с **Им 009-01 «Организация воспитательной работы в учебных подразделениях РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина»**);

- иная деятельность, осуществляемая в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

Руководство кафедры планирует учебную (в соответствии с **СТВ 900-02 «Планирование учебного процесса»**) и научную работу (в соответствии с **Ип 925-02 «Положение о НИР»**), проводимую на кафедре, организует и контролирует ее выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка Университета, иными локальными актами Университета и Факультета.

Учебный процесс регламентируется Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка Университета, иными локальными актами Университета и Факультета.

Кафедра обеспечивает реализацию различных по формам обучения (очное, очно-заочное (вечернее), заочное), срокам и ступеням подготовки (специалитет, бакалавриат, магистратура, подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура)), а также иных образовательных программ в соответствии с профилем деятельности кафедры.

Учебный процесс осуществляется по учебным планам, разработанным в установленном порядке (в соответствии с **Им 900-02 «Составление и утверждение учебных планов»**) на основе федеральных государственных образовательных стандартов. Учебный процесс регламентируется Уставом Университета, локальными актами Университета и Факультета.

Научная деятельность на кафедре осуществляется, в том числе в форме участия в научно-исследовательских государственных, региональных и международных проектах и программах, конкурсах грантов, в форме выполнения различных видов научно-исследовательских, научно-организационных работ и научно-консультационных услуг.



4. РУКОВОДСТВО КАФЕДРОЙ

Общее и оперативное руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий.

4.1. ЗАВЕДУЮЩИЙ КАФЕДРОЙ

4.1.1. Статус, цели и задачи деятельности

Заведующий кафедрой является руководителем кафедры.

Заведующий кафедрой организует работу кафедры и непосредственно руководит её работой.

Должность заведующего кафедрой относится к числу профессорско-преподавательских должностей на основании постановления Правительства РФ от 08.08.2013 г. № 678 « Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

Заведующий кафедрой организует работу кафедры по выполнению задач в области учебного и научного процессов, методического и социального обеспечения, воспитательной работы студентов, а также, в пределах своей компетенции, дает указания, обязательные для выполнения всеми работниками кафедры.

4.1.2 Квалификационные требования

Должность заведующего кафедрой может быть занята лицом, отвечающим требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к данной должности.

Заведующий кафедрой может исполнять свои обязанности на условиях совместительства, а также выполнять иную работу в Университете без освобождения от своей основной работы путем совмещения.

Должность заведующего кафедрой замещается лицом, имеющее высшее профессиональное образование, подтвержденное соответствующим документом, а также стаж работы не менее 3 лет на педагогических или руководящих должностях.

4.1.3. Порядок избрания на должность

1. Должность заведующего кафедрой в соответствии с требованием ст.332 Трудового кодекса Российской Федерации является выборной. При этом конкурс на замещение должности заведующего кафедрой не проводится.

В соответствии с Уставом Университета (п. 4.43) заведующий кафедрой избирается на должность Ученым советом ВУЗа сроком до 5 лет с возможностью последующего переизбрания.

2. Процедура избрания на должность заведующего кафедрой определяется локальным актом ВУЗа, утверждаемым Ректором.

На основании результатов выборов ректор Университета заключает срочный трудовой договор с избранным заведующим кафедрой и издает приказ об утверждении его в должности.



4.1.4. Полномочия

В своей деятельности заведующий кафедрой руководствуется:

- законодательством Российской Федерации; Законом РФ «Об образовании»;
- федеральными государственными образовательными стандартами;
- нормативными документами федерального государственного органа управления образованием;
- уставом Университета;
- внутривузовскими стандартами и Положениями, в том числе: коллективным договором, положением о факультете, положением о кафедре, приказами ректора, распоряжениями, указаниями проректора по учебной работе и иными нормативными и распорядительными актами администрации Университета.

Заведующий кафедрой исполняет следующие **функции**:

1. Осуществляет общее руководство кафедрой.
2. Осуществляет планирование, организацию и контроль учебной, учебно-методической, научно-методической и научно-исследовательской работы кафедры.
3. Организует текущий контроль успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и посещаемости учебных занятий студентами.
4. Утверждает графики работы сотрудников кафедры.
5. Проводит мероприятия по укреплению и развитию материальной базы кафедры.
6. Своевременно доводит до сведения сотрудников и профессорско-преподавательского состава кафедры приказы, распоряжения и другие документы, касающиеся деятельности кафедры, факультета, Университета и контролирует их исполнение.
7. Контролирует и принимает все необходимые меры по охране труда, санитарии и противопожарной безопасности на кафедре с целью обеспечения безопасности работы в учебных и других помещениях кафедры, для полного исключения производственного травматизма и профзаболеваний сотрудников кафедры.

Заведующий кафедрой, имеет **право**:

1. Издавать в пределах своих полномочий распоряжения и указания по кафедре, регламентирующие работу кафедры, обязательные для исполнения всеми работниками и аспирантами кафедры.
2. Участвовать в работе любого структурного подразделения Университета, где обсуждаются и решаются вопросы, относящиеся к деятельности кафедры.
3. Избираться в Ученый совет Университета и представлять в совете кафедру.
4. Принимать участие во всех совещаниях, касающихся работы кафедры, представлять кафедру в советах Университета, ректорате, приемной комиссии Университета.
5. Вносить предложения ректору о назначении и освобождении от должности заместителей заведующего кафедрой.
6. Вносить на рассмотрение Ученого совета факультета предложения по совершенствованию учебной, научной и иной деятельности факультета.
7. Посещать все виды учебных занятий, а также экзамены и зачеты, проводимые преподавателями кафедры.



Заведующий кафедрой обладает и иными правами, предоставленными ему в соответствии с занимаемой должностью и компетенцией действующим законодательством, подзаконными нормативными актами, а также локальными актами, принимаемыми ректором Университета и Учёным советом Университета в пределах их компетенции.

4.1.5. Взаимодействие с иными должностными лицами и студентами

Заведующий кафедрой подчиняется непосредственно проректору по учебной работе.

Заведующий кафедрой принимает к исполнению поручения ректора и ректората, декана факультета.

Заведующий кафедрой принимает к исполнению поручения, не касающиеся прямых его должностных обязанностей от других лиц администрации Университета, только при наличии резолюции первого проректора по учебной работе.

Заведующий кафедрой может получить информацию от служб и структурных подразделений Университета, если это не входит в прямые обязанности последних, на основе запроса с визой соответствующего проректора или без таковой в зависимости от подчиненности структурного подразделения, в которое направлен запрос.

4.1.6. Контроль, отчетность и ответственность

Заведующий кафедрой на принципах единоначалия несет полную ответственность перед деканом факультета, Ученым советом факультета, Ученым советом Университета и ректором Университета за результаты работы кафедры.

Об итогах работы кафедры за год заведующий кафедры ежегодно отчитывается на Ученом совете факультета, а также, по решению ректора, на ректорате и заседаниях Ученого совета Университета.

Не позднее чем за месяц до окончания срока избрания заведующий кафедрой отчитывается перед Ученым советом факультета.

Заведующий кафедрой несет ответственность за:

1. Низкий уровень организации учебной, научно-методической, научной и инновационной работы кафедры.
2. Реализацию образовательно-профессиональных программ в меньшем объеме, чем предписывают государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования по специальностям кафедры.
3. Низкое качество подготовки специалистов по дисциплинам, закрепленным за кафедрой.
4. Использование материально-технической базы кафедры не по ее функциональному назначению.
5. Невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, действующими нормативными актами.
6. Несоблюдение сотрудниками кафедры правил техники безопасности и противопожарной безопасности.

4.1.7. Выполнение функций заведующего кафедрой во время его отсутствия

На время отсутствия заведующего кафедрой его обязанности исполняет заместитель заведующего кафедрой по учебной работе, а при отсутствии такового любое должностное лицо кафедры на основании приказа ректора Университета.



На время исполнения обязанностей заведующего кафедрой данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное исполнение возложенных на него обязанностей.

4.1.8. Освобождение от занимаемой должности

Заведующий кафедрой может быть досрочно освобожден от должности решением Ученого совета Университета по представлению ректора, а также в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.2. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

Для ведения текущей исполнительской деятельности на одного из сотрудников кафедры по представлению заведующего кафедрой и приказом ректора возлагаются обязанности заместителя заведующего кафедрой, выполняющего функции заведующего во время его отсутствия.

Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации заместителя заведующего кафедрой определяются должностной инструкцией Ид 880-03.

5. СОТРУДНИКИ КАФЕДРЫ

На должностных лиц кафедры возлагаются следующие основные функции:

- по организации учебной, научной, учебно-методической и воспитательной работы на кафедре;
- по организации выполнения образовательно-профессиональных программ по дисциплинам кафедры;
- по контролю за состоянием учебных, производственных, служебных и иных помещений, а также материальных ценностей и иного имущества, находящегося в распоряжении кафедры;
- по координации работы кафедры с планами работ других подразделений вуза;
- по обеспечению делопроизводства и документооборота по функционированию кафедры;
- по проведению мероприятий и принятию мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и сотрудников кафедры;
- при изменении информации, относящейся к компетенции кафедры, обновлять ее на сайте университета в течение 10 рабочих дней.

Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации сотрудников кафедры определяются их должностными инструкциями, утверждаемыми заведующим кафедрой.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ (ВКЛЮЧАЯ ОТЧЕТНОСТЬ)

Кафедра, в лице своего персонала, несет ответственность за содержание и качество подготовки специалистов соответствующих специальностей по всем разделам учебных планов, за выполнение научных работ, проводимых на кафедре и состоянии воспитательной работы с обучающимися.



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего

«Российский государственный университет нефти и газа
(национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»

Ип 880-01
Издание 3
Экземпляр №

Система менеджмента качества
Положение о кафедре
иностраных языков

Стр. 10 из 12

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

Кафедра, в лице своего персонала, при реализации своей деятельности взаимодействует с другими подразделениями Университета по обеспечению образовательного процесса, организации научно-исследовательской и хозяйственной работы.

Взаимодействие с Ученым советом Университета, Научно-методическим советом Университета осуществляется по всем вопросам учебно-научной, воспитательной, кадровой работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

Кафедра сотрудничает с российскими и зарубежными вузами, научно-исследовательскими учреждениями, занимающимися учебной и научной работой, соответствующей учебной и научной деятельности кафедры.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КАФЕДРЫ И ЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

Кафедра может быть реорганизована, переименована или ликвидирована по решению Ученого совета университета.

Кафедра создаётся, реорганизуется и ликвидируется (упраздняется) приказом ректора университета, издаваемого на основании решения Ученого совета университета.



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего
«Российский государственный университет нефти и газа
(национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»

Ип 880-01
Издание 3
Экземпляр №

Система менеджмента качества
Положение о кафедре
иностранных языков

Стр. 11 из 12

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ДОКУМЕНТА

№ изменения	Дата внесения	Номер листа	Документ, на основании которого внесено изменение	Краткое содержание изменения	Ф.И.О. должность, подпись лица, внесшего изменение



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего

«Российский государственный университет нефти и газа
(национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»

Ип 880-01
Издание 3
Экземпляр №

Система менеджмента качества
Положение о кафедре
иностранных языков

Стр. 12 из 12

10. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

СТРУКТУРА КАФЕДРЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

