	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»
Ип 850-01 Издание 4 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о факультете гуманитарного образования

Стр. 1 из 18

УТВЕРЖДАЮ

Ректор РГУ нефти и газа (НИУ)
 имени И.М. Губкина

_____ В.Г. Мартынов

« 04 » _____ 04 _____ 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ФАКУЛЬТЕТЕ ГУМАНИТАРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Ип 850-01

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ:
 Декан факультета гуманитарного образования

_____ В.В. Калинов


« » _____ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель управления
 менеджмента качества и контроля


_____ С.Г. Иванцова

« » _____ 2016 г.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 850-01 Издание 4 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о факультете гуманитарного образования	Стр. 2 из 18

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2.	ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТА	4
3.	ФУНКЦИИ	5
4.	РУКОВОДСТВО ФАКУЛЬТЕТОМ	6
4.1.	УЧЕНЫЙ СОВЕТ ФАКУЛЬТЕТА	7
4.1.1.	Статус, цели и задачи деятельности.....	7
4.1.2.	Организация деятельности Учёного совета факультета	7
4.1.3.	Полномочия Ученого совета факультета.....	8
4.2.	ДЕКАН	9
4.2.1.	Статус, цели и задачи деятельности.....	9
4.2.2.	Квалификационные требования.....	10
4.2.3.	Порядок избрания на должность.....	10
4.2.4.	Полномочия.....	10
4.2.5.	Взаимоотношения с иными должностными лицами и студентами	11
4.2.6.	Контроль, отчетность и ответственность.....	12
4.2.7.	Выполнение функций декана во время его отсутствия.....	12
4.2.8.	Освобождение от занимаемой должности.....	13
4.3.	СПЕЦИАЛИСТ ПО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ	13
5.	ДЕКАНАТ И ИНЫЕ СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ФАКУЛЬТЕТА	13
5.1.	ДЕКАНАТ	13
5.1.1.	Статус, цели и задачи деятельности.....	13
5.1.2.	Структура деканата	14
5.1.3.	Функции, права и ответственность сотрудников деканата	14
5.1.4.	Взаимоотношения с иными должностными лицами и студентами	14
5.2.	КАФЕДРЫ, ЛАБОРАТОРИИ И ИНЫЕ СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ____	15
6.	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ (ВКЛЮЧАЯ ОТЧЕТНОСТЬ)	15
7.	ВЗАИМООТНОШЕНИЯ	15
8.	РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФАКУЛЬТЕТА И ЕГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ	15
9.	ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ТИПОВОГО ПОЛОЖЕНИЯ	15
10.	ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ	17
11.	ПРИЛОЖЕНИЯ	18

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 850-01 Издание 4 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о факультете гуманитарного образования	Стр. 3 из 18

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет статус факультета Гуманитарного образования Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина» (далее в тексте – Университет), его основные задачи, функции, структуру, принципы управления, порядок руководства факультетом, а также содержание и формы взаимоотношений с иными подразделениями и службами Университета.

Факультет организован приказом ректора РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина от 24 декабря 1993 г. на основе решения Ученого совета университета от 30 ноября 1993 г.

1.2. Настоящее положение о факультете разработано в соответствии с действующим в Российской Федерации на момент его утверждения законодательством о высшем и послевузовском профессиональном образовании и иными нормативными актами, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина» (далее в тексте – Устав Университета) (в действующей редакции), а также положениями и инструкциями СМК Университета.

Настоящее положение о факультете разработано на основе Типового положения о факультете, утвержденного решением Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина» в 2016 году

1.3. Наименование и место нахождения факультета:

Факультет гуманитарного образования:

ФГО:

Faculty of humanitarian education


Место нахождения Факультета:

- деканат (каб. 1303);
- кафедра истории (каб.1303,)
- кафедра философии и социально-политических технологий (каб.1320)
- кафедра русского языка (каб. 1519)
- кафедра иностранных языков (каб. 2448)
- кафедра инженерной педагогики (каб. 2587)
- кафедра физического воспитания и спорта (Ц-113)

1.4. Факультет является структурным подразделением университета.

Факультет объединяет научно-педагогических работников, учебно-вспомогательный, учебно-производственный персонал кафедр, служб, включенных в состав факультета решением Учёного Совета, а также различные категории обучающихся по образовательным программам, ответственность за которые возложена на соответствующие кафедры с целью эффективной организации и управления учебно-научной деятельностью, организации проведения научных и учебно-методических исследований, подготовки научных трудов и создания других продуктов интеллектуальной деятельности.

Факультет действует на основании Положения, утверждаемого Ученым советом университета, в соответствии с нормативными правовыми актами органов государственной власти, Уставом Университета, Положением о факультете, Постановлениями Ученого совета

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»
Ип 850-01 Издание 4 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о факультете гуманитарного образования

Стр. 4 из 18

Университета, приказами Ректора Университета (далее – Ректор), приказами и распоряжениями проректоров Университета (издаваемых в пределах их полномочий), решениями Ученого совета Факультета, приказами и распоряжениями декана Факультета (далее – Декан), другими локальными нормативными актами.

Факультет не является юридическим лицом.

1.5. Структура факультета, руководство деятельностью.

Структура факультета утверждена Учёным советом Университета и по мере необходимости, пересматривается и актуализируется путем внесения изменений и дополнений или принятия новой редакции приложения к Положению о факультете.

Основным структурным подразделением факультета, выполняющим всю учебную, методическую, воспитательную и научную работу в их неразрывном единстве, является кафедра.

Руководство деятельностью факультета осуществляет Ученый совет факультета, декан факультета и его заместители.

В состав факультета входят:

- кафедра истории
- кафедра философии и социально-политических технологий
- кафедра русского языка
- кафедра иностранных языков
- кафедра инженерной педагогики
- кафедра физического воспитания и спорта (см. Приложение № 1).


2. ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТА

Основной целью деятельности факультета является обеспечение эффективного управления учебной и научной деятельности кафедр факультета, воспитательным процессом, создание и обеспечение функционирования единой корпоративной (комплексной) информационной системы управления на уровне факультета, реализация основных и дополнительных образовательных программ.

Основные цели и задачи деятельности факультета направлены на реализацию Миссии и Политики Университета в области качества.

2.1. Основными целями факультета являются:

- гуманизация нефтегазового образования в рамках концепции гуманитарного образования в университете (организация олимпиад по гуманитарным дисциплинам, работа интеллектуальных клубов, проведение Интеллектуальных марафонов и т.д.);
- развитие и формирование у студентов навыков корпоративной культуры;
- усиление ориентации деятельности кафедр на специфику и потребности нефтегазовой отрасли (проведение научной деятельности на факультете; участие и проведение конференций СНО, подготовка и издание учебников, учебных пособий для преподавания гуманитарных дисциплин с учетом отраслевой специфики и т.д.);
- совершенствование учебного процесса через интеграцию деятельности кафедр факультета в области учебной, воспитательной и научной работы и реализацию совместных проектов (конкурсы соцпроектов, проведение олимпиад, организация деятельности студенческих и интернациональных клубов);

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»
Ип 850-01 Издание 4 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о факультете гуманитарного образования

Стр. 5 из 18

- создание нового качественного уровня влияния гуманитарного образования на учебную и социо-культурную среду университета (создание элективных курсов, психологические тренинги, проведение круглых столов по проблемам гуманизации общества);

- совершенствование систем и форм использования инновационных технологий во всех направлениях работы гуманитарных кафедр (проведение проектно-исследовательской деятель-

Цели планируются в конце учебного года и утверждаются на заседании Ученого совета факультета. Результаты достижений целей анализируются в конце каждого семестра на Ученом совете факультета. Цели представлены в перспективном плане развития факультета на 5 лет, в планах Ученого совета факультета и кафедр, а результаты - в протоколах заседаний Ученого совета ФГО.

2.2. Основными задачами факультета являются:

- организация взаимодействия всех кафедр факультета в области научной, учебно-воспитательной и учебно-методической работы;

- разработка и реализация факультетских проектов, направленных на выполнение основных целей факультета;

- обеспечение преподавания гуманитарных дисциплин и курсов, предусмотренных Государственным образовательным стандартом и учебными планами в подготовке бакалавров, дипломированных специалистов, магистров по направлениям и специальностям в соответствии с выданной университету лицензией на образовательную деятельность, а также элективных дисциплин и курсов по профилю кафедр факультета;

- разработка и совершенствование учебно-методического материала по всем читаемым курсам;

- использование современных педагогических и информационных технологий в учебном процессе;

- создание и использование в учебном процессе учебно-методического материала, ориентированного на специфику и потребности нефтегазовой отрасли.

Задачи факультета, их планирование и анализ результатов представлены в планах Ученого совета факультета и кафедр (весенний и осенний семестры), в перспективном плане развития факультета на пять лет. Список дисциплин, преподаваемых на факультете, представлен в Положениях о кафедрах ФГО.


3. ФУНКЦИИ

Факультет в лице его персонала осуществляет следующие виды деятельности:

- участие в реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования (в соответствии с **СТВ 900-01 «Учебный процесс»**) по всем направлениям и специальностям подготовки), осуществляемым в Университете, включая обучение в магистратуре;

- участие в реализации программ профессиональной переподготовки и иных дополнительных образовательных программ профессионального образования по профилю образовательной деятельности Факультета (в соответствии с **СТВ 917-01 «Повышение квалификации научно-педагогических работников»**);

- участие в реализации программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальностям, отвечающим профилю образовательной деятельности кафедры (в соответствии с **СТВ 948-01 «Послевузовское образование»**);

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 850-01 Издание 4 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о факультете гуманитарного образования	Стр. 6 из 18

- участие в организации научных стажировок по специальностям и направлениям подготовки в сфере высшего профессионального образования, отвечающим профилю деятельности Факультета (в соответствии с **СТВ 917-01 «Повышение квалификации научно-педагогических работников», Им 917-01 «Повышение квалификации научно-педагогических работников университета путем стажировки»**);

- обеспечение выполнения научно-исследовательских научной деятельности Факультета (в соответствии с **СТВ 003-01 «Научный процесс», Ип 925-02 «Положение о НИР»**);

- содействие созданию инновационных структур на кафедрах и на факультете и участие в их работе;

- подготовка к печати и электронных версий учебно-методической литературы, подготовка к печати тематических научных сборников, научных трудов, монографий, материалов конференций и пр. (в соответствии с **Им-900-18 «Обеспечение учебного процесса учебно-методической литературой», Им 900-19 «Планирование и издание учебно-методической литературы»**);

- организация и проведение научных конференций, семинаров, симпозиумов;

- проведение воспитательной, социальной и внеучебной работы (в соответствии с **Им 009-01 «Организация воспитательной работы в учебных подразделениях РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина»**);

- иная деятельность, осуществляемая в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

Руководство Факультета планирует учебную (в соответствии с **СТВ 900-02 «Планирование учебного процесса»**) и научную работу (в соответствии с **Ип 925-02 «Положение о НИР»**), проводимую на Факультете, организует и контролирует ее выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка Университета, иными локальными актами Университета и Факультета.

На Факультете обеспечивается реализация различных по формам обучения (очное, очно-заочное (вечернее), заочное), срокам и ступеням подготовки (специалитет, бакалавриат, магистратура, подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура)), а также иных образовательных программ в соответствии с профилем деятельности Факультета.


Учебный процесс осуществляется по учебным планам, разработанным в установленном порядке (в соответствии с **Им 900-02 «Составление и утверждение учебных планов»**) на основе государственных образовательных стандартов. Учебный процесс регламентируется Уставом Университета, локальными актами Университета и Факультета.

Научная деятельность на Факультете осуществляется, в том числе в форме участия в научно-исследовательских государственных, региональных и международных проектах и программах, конкурсах грантов, в форме выполнения различных видов научно-исследовательских, опытно-конструкторских, научно-организационных, прикладных работ, оказания научно-технических и научно-консультационных услуг.

Научно-исследовательская работа на Факультете организуется на базе лабораторий и иных структурных подразделений Факультета.

4. РУКОВОДСТВО ФАКУЛЬТЕТОМ

Общее руководство деятельностью факультета Гуманитарного образования осуществляет Ученый совет факультета. Оперативное руководство факультетом осуществляет декан

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 850-01 Издание 4 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о факультете гуманитарного образования	Стр. 7 из 18

факультета. В аппарат управления факультетом гуманитарного образования также входят заместители декана.

4.1. УЧЕНЫЙ СОВЕТ ФАКУЛЬТЕТА

4.1.1. Статус, цели и задачи деятельности

Ученый совет факультета является выборным представительным органом самоуправления факультета, представляющим коллектив факультета. Порядок создания и деятельности, полномочия ученого совета факультета определяются Уставом университета и настоящим положением.

4.1.2. Организация деятельности Ученого совета факультета

Порядок избрания в Ученый совет факультета и регламент его работы определяются Уставом университета.

В состав ученого совета факультета входят (по должности):

- декан
- специалист по учебно-методической работе
- заведующие кафедрами факультета.

Другие члены ученого совета избираются тайным голосованием на общем собрании (конференции) работников факультета. Их число должно быть не менее числа членов совета по должности. В состав Ученого совета факультета также избираются представители профсоюзных организаций сотрудников факультета. Квоты представительства структурных подразделений определяются ученым советом факультета. Представители структурных подразделений считаются избранными, если за них проголосовало более 50% присутствующих на собрании при наличии не менее 1/2 списочного состава работников факультета.

Состав ученого совета факультета и все изменения в составе объявляются приказом ректора университета по представлению ученого совета факультета.

Срок полномочий ученого совета факультета - 5 лет.


Досрочные перевыборы членов ученого совета факультета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в случаях, предусмотренных Уставом университета.

Полномочия членов ученого совета факультета прекращаются:

- в связи с истечением срока полномочий Ученого совета факультета,
- освобождением от занимаемой должности (для членов ученого совета по должности),
- выбытием из числа работников университета и (или) по личному заявлению.

Работа Ученого совета факультета проводится по плану, разрабатываемому на каждый семестр учебного года.

Ученый совет факультета вправе принимать решения, если на заседании присутствуют не менее 2/3 его списочного состава. Решение ученого совета факультета считается принятым, если за него проголосовало более половины числа его членов, участвовавших в заседании ученого совета факультета.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 850-01 Издание 4 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о факультете гуманитарного образования	Стр. 8 из 18

Решения Ученого совета факультета вступают в силу после их подписания деканом факультета как Председателем ученого совета факультета. Решения ученого совета факультета обязательны для всех работников факультета и всех категорий, обучающихся на факультете. Решения Ученого совета факультета могут быть отменены мотивированным решением Ученого совета университета по представлению ректора (проректора) университета.

Организация текущей работы и ведение делопроизводства в ученом совете факультета возлагаются на ученого секретаря, избираемого ученым советом факультета из числа своих членов.

Вопросы, выносимые от имени факультета на Ученый совет университета, должны предварительно рассматриваться на ученом совете факультета.

Ученый совет факультета может делегировать право принятия решений по отдельным вопросам кафедрам и научным подразделениям факультета.

Заседания Ученого совета факультета являются открытыми. Любой работник факультета вправе присутствовать на заседаниях ученого совета факультета без права голоса при принятии решений. Иные лица вправе присутствовать на заседаниях ученого совета факультета по его решению.


4.1.3. Полномочия Ученого совета факультета

По общим вопросам Ученый совет факультета:

- вырабатывает и представляет на утверждение Ученому совету Университета стратегию развития факультета, предложения по совершенствованию его структуры, учебной и материальной базы;
- определяет общее число членов ученого совета, квоты представительства выборных членов совета от структурных подразделений факультета;
- разрабатывает регламент своей работы;
- обеспечивает взаимодействие всех подразделений факультета;
- предварительно рассматривает вопросы создания, реорганизации и ликвидации кафедр, научных и других подразделений факультета;
- рассматривает любые вопросы, относящиеся к компетенции факультета;
- запрашивает и получает необходимую для выполнения своих функций информацию во вопросам работы подразделений Университета;
- участвует во внебюджетной деятельности Университета;

По кадровым вопросам Ученый совет факультета:

- избирает декана факультета (в соответствии с п.4.2.1 Устава Университета)
- избирает секретаря Ученого совета.
- заслушивает ежегодные отчеты декана и дает оценку его деятельности;
- заслушивает отчеты заведующих кафедрами при избрании на должность и рекомендует Ученому совету университета;
- заслушивает отчеты заведующих кафедрами и руководителей комиссий;
- в соответствии с установленным порядком проводит конкурсный отбор на должности профессорско-преподавательского состава (кроме должностей профессора и заведующего кафедрой);
- рекомендует к избранию на собрании кандидатуры представителей от факультета в Ученый совет университета;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»
Ип 850-01 Издание 4 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о факультете гуманитарного образования

Стр. 9 из 18

- рекомендует Ученому совету университета кандидатуры для представления к присвоению ученых званий, для прохождения конкурсного отбора на должности профессора, к выборам на должности заведующего кафедрой;

- рекомендует сотрудников факультета к присвоению почетных и академических званий и присуждению премий, представлению к государственным наградам.

По организации и повышению качества учебного процесса Ученый совет факультета:

- организует учебную работу на факультете;
- рассматривает вопросы изменения форм подготовки по профилю факультета и выносит их для окончательного решения на Ученый совет университета;

- утверждает учебные планы дисциплин социально-гуманитарного цикла по соответствующим направлениям подготовки (специальности);

- принимает участие при поступлении в аспирантуру, прикрепления соискателей, проводит аттестацию аспирантов, утверждает темы кандидатских и докторских диссертаций, программы кандидатских экзаменов;

рассматривает вопросы организации учебного процесса;

- рассматривает вопросы привлечения студентов к научным исследованиям;
- принимает решения по повышению качества подготовки специалистов на факультете;
- проводит олимпиады, конференции, интеллектуальные марафоны, создает и курирует студенческие клубы;

- участвует в организации и проведении общеуниверситетских мероприятий;

- организует совместные проекты с префектурой ЮЗАО.

По организации научных работ Ученый совет факультета:

- рассматривает тематические планы научных работ;
- принимает участие в рассмотрении вопросов о финансировании перспективных научных работ.

По социальным вопросам Ученый совет факультета:

- рассматривает вопросы социальной поддержки сотрудников;
- рассматривает вопросы улучшения условий обучения и труда на факультете.

4.2. ДЕКАН


4.2.1. Статус, цели и задачи деятельности

Декан является руководителем факультета.

Декан организует работу факультета и непосредственно руководит факультетом.

Должность декана относится к числу профессорско-преподавательских должностей на основании постановления Правительства РФ от 08.08.2013 г № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

Декан организует работу факультета по выполнению задач в области учебного и научного процессов, методического и социального обеспечения, воспитательной работы студентов, включая работу в студенческом общежитии, а также, в пределах своей компетенции, дает указания, обязательные для выполнения всеми работниками факультета и обучающимися на факультете.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 850-01 Издание 4 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о факультете гуманитарного образования	Стр. 10 из 18

4.2.2. Квалификационные требования

Должность декана факультета может быть занята лицом, отвечающим требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к данной должности.

Декан факультета может исполнять свои обязанности на условиях совместительства, а также выполнять иную работу в Университете без освобождения от своей основной работы путем совмещения.

Должность декана факультета замещается лицом в возрасте не старше 65 лет, имеющее высшее профессиональное образование, подтвержденное соответствующим документом, а также стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях. По представлению Ученого совета Университета Ректор вправе продлить срок пребывания в должности декана факультета до 70 лет. Лица, достигшие указанного возраста, переводятся с их согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

4.2.3. Порядок избрания на должность

1. Должность декана, в соответствии с требованием ст.322 Трудового кодекса Российской Федерации, является выборной. При этом конкурс на замещение должности декана факультета не проводится.

В соответствии с Уставом Университета (п.4.41). Декан факультета избирается на должность Ученым советом Университета сроком до 5 лет с возможностью последующего переизбрания.

2. Процедура избрания на должность декана регламентируется Уставом Университета.

3. На основании результатов голосования ректор Университета заключает срочный трудовой договор с избранным деканом факультета и издает приказ об утверждении его в соответствующей должности.

4.2.4. Полномочия

В своей деятельности декан факультета Гуманитарного образования руководствуется:


- законодательством Российской Федерации; Законом РФ "Об образовании";
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования;

нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации;

- Уставом Университета;
- внутривузовскими стандартами и Положениями, в том числе:
 - коллективным договором;
 - положением о факультете;
 - приказами ректора;
 - распоряжениями, указаниями проректора по учебной работе и иными нормативными и распорядительными актами администрации Университета.

Декан факультета исполняет следующие функции:

1. Осуществляет общее руководство факультетом.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 850-01 Издание 4 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о факультете гуманитарного образования	Стр. 11 из 18

2. Осуществляет планирование, организацию и контроль учебной, учебно-методической, научно-методической, научной и научно-исследовательской работы факультета.

3. Осуществляет контроль за организацией работ гуманитарной секции СНО Университета.

4. Участвует в организации научно-методических семинаров, научных конференций факультетского и университетского уровней.

5. Организует и контролирует учебно-воспитательную работу, проводимую факультетом, как в университете, так и в общежитии.

6. Проводит работу с письмами и заявлениями студентов по вопросам учебы.

7. Утверждает графики работы сотрудников деканата.

8. Проводит мероприятия по укреплению и развитию материальной базы факультета.

9. Своевременно доводит до сведения заведующих кафедрами и сотрудников факультета приказы, распоряжения и другие документы, касающиеся деятельности факультета, Университета и контролирует их исполнение сотрудниками факультета.

10. Контролирует и принимает все необходимые меры по охране труда, санитарии и противопожарной безопасности на факультете с целью обеспечения безопасности работы в учебных, научных и других помещениях факультета, для полного исключения производственного травматизма и профзаболеваний сотрудников факультета.

Декан факультета, имеет право:

1. Издавать в пределах своих полномочий распоряжения и указания по факультету, регламентирующие работу факультета, обязательные для исполнения всеми работниками факультета, кафедрами, аспирантами факультета.

2. Участвовать в работе любого структурного подразделения Университета, где обсуждаются и решаются вопросы, относящиеся к деятельности факультета.

3. Избираться в Ученый совет Университета и представлять в совете факультет.

4. Принимать участие во всех совещаниях, касающихся работы факультета, представлять факультет в советах Университета, ректорате, приемной комиссии Университета.

5. Вносить предложения ректору о назначении и освобождении от должности заместителей декана, руководителей структурных подразделений факультета.

6. Вносить на рассмотрение Ученого совета факультета и Университета предложения по совершенствованию учебной, научной и иной деятельности факультета.

7. Посещать все виды учебных занятий, а также экзамены и зачеты, проводимые преподавателями факультета.


8. Вносить предложения руководству Университета о наложении взыскания на студента, вплоть до отчисления из Университета.

9. Требовать письменные отчеты от заведующих кафедрами по любому виду выполняемой плановой работы.

Декан факультета обладает и иными правами, предоставленными ему в соответствии с занимаемой должностью и компетенцией действующим законодательством, подзаконными нормативными актами, а также локальными актами, принимаемыми ректором Университета и Ученым советом Университета в пределах их компетенции.

4.2.5. Взаимоотношения с иными должностными лицами и студентами

Декан факультета Гуманитарного образования подчиняется непосредственно Ректору и проректору по учебной работе.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 850-01 Издание 4 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о факультете гуманитарного образования	Стр. 12 из 18

Декан факультета принимает к исполнению поручения Ректора и ректората.

Декан факультета принимает к исполнению поручения, не касающиеся прямых его должностных обязанностей от других лиц администрации Университета, только при наличии резолюции проректора по учебной работе.

Декан факультета может получить информацию от служб и структурных подразделений Университета, если это не входит в прямые обязанности последних, на основе запроса с визой соответствующего проректора или без таковой в зависимости от подчиненности структурного подразделения, в которое направлен запрос.

Декан факультета может привлекать к выполнению какой-либо работы студентов другого факультета только с разрешения декана того факультета, в ведении которого эти студенты находятся.

4.2.6. Контроль, отчетность и ответственность

Декан на принципах единоначалия несет полную ответственность перед Ученым советом факультета, Ученым советом Университета и Ректором Университета за результаты работы факультета.

Об итогах работы факультета за год, а также по итогам экзаменационной сессии декан ежегодно отчитывается на Ученом совете факультета, а также, по решению ректора, на ректорате и заседаниях Ученого совета Университета.

Не позднее, чем за месяц до окончания срока избрания декан факультета отчитывается перед Ученым советом Университета.

Декан факультета несет ответственность за:

1. Низкий уровень организации учебной, научно-методической, научной и инновационной работы факультета.

2. Реализацию образовательно-профессиональных программ в меньшем объеме, чем предписывают государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования по специальностям факультета.

3. Низкое качество подготовки специалистов по специальностям, закрепленным за факультетом.


4. Использование материально-технической базы факультета не по ее функциональному назначению.

5. Невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, действующими нормативными актами.

4.2.7. Выполнение функций декана во время его отсутствия

На время отсутствия декана факультета его обязанности исполняет специалист по учебно-методической работе, назначенный приказом ректора, а при отсутствии такого распоряжения любое должностное лицо факультета на основании приказа Ректора Университета.

На время исполнения обязанностей декана данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное исполнение возложенных на него обязанностей.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 850-01 Издание 4 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о факультете гуманитарного образования	Стр. 13 из 18

4.2.8. Освобождение от занимаемой должности

Декан факультета может быть досрочно освобожден от должности решением Ученого совета Университета по представлению Ректора, а также в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.3. СПЕЦИАЛИСТ ПО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ

Декан факультета гуманитарного образования имеет заместителя – специалиста по учебно-методической работе, обязанности которого определяются приказом Ректора.

Функции специалиста по учебно-методической работе факультета могут определяться (Должностная инструкция Ид 850-02):

- по курируемым формам обучения (специалитет, бакалавриат, магистратура);
- по курируемому кругу вопросов.

5. ДЕКАНАТ И ДРУГИЕ СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ФАКУЛЬТЕТА

5.1. ДЕКАНАТ

5.1.1. Статус, цели и задачи деятельности


Деканат является структурной единицей факультета Гуманитарного образования.

Деканат не является юридическим лицом.

Деканат организует свою деятельность на основе решений декана, заместителей декана, решений Ученого Совета факультета, организационно-распорядительных документов администрации Университета, Федерального закона "О высшем и послевузовском образовании" в соответствии с законодательством РФ.

Основными задачами персонала Деканата являются:

- планирование, организация и обеспечение учебного процесса на факультете;
- информационно-справочное обслуживание студентов, магистрантов и аспирантов по вопросам обучения;
- организация учебно-воспитательной работы в университете и общежитии;
- контроль за планированием и учебно-методическим обеспечением учебного процесса через комиссии Ученого совета факультета;
- организация работы гуманитарной секции СНО, участие в организации научно-методических семинаров, научных конференций факультетского и университетского уровня;
- взаимодействие с приемной комиссией по зачислению студентов;
- контроль и согласование деятельности кафедр факультета по учебному процессу, экзаменационным процедурам;
- подготовка документов, проектов приказов, распоряжений по факультету;
- ведение и сдача статистической отчетности по факультету;
- формирование системы, координация, ведение и контроль системы документооборота на факультете.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 850-01 Издание 4 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о факультете гуманитарного образования	Стр. 14 из 18

5.1.2. Структура деканата

Деканат факультета составляют декан и его заместитель – специалист по учебно-методической работе. Также в состав деканата могут входить специалисты, группы специалистов, отвечающих за отдельные направления работы Деканата.

Состав и штатную численность Деканата утверждает Ректор по представлению Декана. (См. Приложение № 2).

5.1.3. Функции, права и ответственность сотрудников деканата

На должностных лиц Деканата возлагаются функции:

- по организации учебной, научной, учебно-методической и воспитательной работы на факультете;
- по организации выполнения образовательно-профессиональных программ по учебным дисциплинам факультета;
- по проведению учета учебной успеваемости студентов;
- по планированию учебной, учебно-методической, научно-методической, организационно-методической деятельности и организации отчетности по ним;
- по повышению профессионального и морально-этического уровня сотрудников факультета;
- по контролю за состоянием учебных, производственных, служебных и иных помещений, а также материальных ценностей и иного имущества, находящегося в распоряжении факультета;
- по организации работы со школами;
- по координации работы факультета с планами работ других подразделений вуза;
- по обеспечению делопроизводства и документооборота по функционированию факультета;
- по проведению мероприятий и принятию мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья сотрудников факультета.

Сотрудники деканата вправе:


- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию организации учебно-воспитательной работы;
- при изменении информации, относящейся к компетенции факультета, обновлять ее на сайте университета в течение 10 рабочих дней.

Функции, права и ответственность за ненадлежащее или несвоевременное исполнение обязанностей каждого из сотрудников деканата определяется должностной инструкцией либо трудовым договором.

Заместитель декана – специалист по учебно-методической работе выполняет обязанности в соответствии с должностной инструкцией-Ид-850-02.

5.1.4. Взаимоотношения с иными должностными лицами и студентами

Персонал деканата принимает к исполнению в части, касающейся его деятельности, все приказы по Университету, а также решения Ученого совета факультета и Ученого совета Университета.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 850-01 Издание 4 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о факультете гуманитарного образования	Стр. 15 из 18

Персонал деканата взаимодействует с учебными и другими структурными подразделениями Университета.

5.2. КАФЕДРЫ, ЛАБОРАТОРИИ И ИНЫЕ СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

Деятельность кафедр, лабораторий и иных структурных подразделений факультета осуществляется в соответствии с положениями о них.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ (ВКЛЮЧАЯ ОТЧЕТНОСТЬ)

Факультет, в лице его персонала, несет ответственность за содержание и качество подготовки специалистов соответствующих специальностей по всем разделам учебных планов, за выполнение научных работ, проводимых на факультете и состояние воспитательной работы с обучающимися.

Цели, анализ результатов достижения целей и оценка результативности деятельности факультета реализуется в соответствии с Им 909-05.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

Факультет, в лице его персонала, при реализации своей деятельности взаимодействует с другими подразделениями Университета по обеспечению образовательного процесса, участию в научно-исследовательской и хозяйственной деятельности. Факультет может передавать учебные поручения другим факультетам по общенаучным, общетехническим, гуманитарным и иным дисциплинам и выполнять соответствующие поручения других факультетов.

Взаимодействие с Ученым советом Университета (через комиссии соответствующего профиля) осуществляется по всем вопросам учебно-научной, воспитательной, кадровой работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава

Факультет сотрудничает с российскими и зарубежными вузами, научно-исследовательскими учреждениями, занимающимися учебной и научной работой, соответствующей учебной и научной деятельности факультета.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФАКУЛЬТЕТА И ЕГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ


Факультет может быть реорганизован, переименован или ликвидирован по решению Ученого совета Университета.

Факультет создается, реорганизуется и ликвидируется (упраздняется) приказом ректора Университета, издаваемого на основании решения Ученого совета Университета.

9. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ТИПОВОГО ПОЛОЖЕНИЯ


Все дополнения и изменения, по сравнению с текстом утвержденного Типового положения о факультете, вносимые в текст проекта положения о конкретном факультете подлежат согласованию в установленном в Университете порядке.

При расхождении текста Типового положения о факультете и текста надлежащим образом утвержденного Положения о факультете – применяется текст Положения о факультете. При несоответствии текста Положения о факультете положениям Устава Университета или нормам

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 850-01 Издание 4 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о факультете гуманитарного образования	Стр. 16 из 18

действующего законодательства – применяются соответствующие положения Устава Университета или законодательства.


При внесении изменений в текст Типового положения о факультете, Учёные советы факультетов обязаны в срок не более 6 месяцев принять решение о целесообразности и характере изменения соответствующего действующего Положения о факультете.

	<p style="text-align: center;">федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»</p>	
<p>Ип 850-01 Издание 4 Экземпляр №</p>	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества Положение о факультете гуманитарного образования</p>	<p style="text-align: right;">Стр. 17 из 18</p>

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ И РЕВИЗИЙ ДОКУМЕНТА

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., подпись

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 850-01 Издание 4 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о факультете гуманитарного образования	Стр. 18 из 18

11. ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

СТРУКТУРА ФАКУЛЬТЕТА ГУМАНИТАРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

