	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»
Ип 410-01 Издание 5 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о кафедре теоретической механики

Стр. 1 из 12

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

«26» декабря 2017г.
 Протокол ученого совета

№ __

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета РГУ нефти
 и газа (НИУ) имени И.М. Губкина
 от «26» декабря 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ
 ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ МЕХАНИКИ
 Ип 410-01**

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ:
 Заведующий кафедрой теоретической механики

_____ Д.Н. Левитский

« » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Главный юрисконсульт


_____ Ю.Е. Ширяев

« » _____ 20__ г.

Руководитель управления
 менеджмента качества и контроля


_____ С.Г. Иванцова

« » _____ 20__ г.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 410-01 Издание 5 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о кафедре теоретической механики	Стр. 2 из 12

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ _____	3
2.	ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАФЕДРЫ _____	3
3.	ФУНКЦИИ _____	3
4.	РУКОВОДСТВО КАФЕДРОЙ _____	5
4.1.	ЗАВЕДУЮЩИЙ КАФЕДРОЙ _____	5
4.1.1.	Статус, цели и задачи деятельности _____	5
4.1.2.	Квалификационные требования _____	6
4.1.3.	Порядок избрания на должность _____	6
4.1.4.	Полномочия _____	6
4.1.5.	Взаимодействие с иными должностными лицами и студентами _____	8
4.1.6.	Контроль, отчетность и ответственность _____	8
4.1.7.	Выполнение функций заведующего кафедрой во время его отсутствия _____	9
4.1.8.	Освобождение от занимаемой должности _____	9
4.2.	ЗАМЕСТИТЕЛЬ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ _____	9
5.	РАБОТНИКИ КАФЕДРЫ _____	9
5.1.	Основные функции работников кафедры. _____	9
5.2	Полномочия, права, обязанности, ответственность работников кафедры _____	9
6.	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ (ВКЛЮЧАЯ ОТЧЕТНОСТЬ) _____	10
7.	ВЗАИМООТНОШЕНИЯ _____	10
8.	РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КАФЕДРЫ И ЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ _____	10
9.	ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ _____	11
	ПРИЛОЖЕНИЕ _____	12

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 410-01 Издание 5 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о кафедре теоретической механики	Стр. 3 из 12

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет статус кафедры теоретической механики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина» (далее – Кафедра), её основные задачи, функции, структуру, принципы управления, порядок руководства, а также содержание и формы взаимоотношений с иными подразделениями и службами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина» (далее – Университет).

1.2 Настоящее положение о Кафедре разработано на основе типового положение о кафедре, утвержденного ректором Университета в 2017 году.

1.3. Наименование и место нахождения кафедры:

Полное наименование кафедры: кафедра теоретической механики

Сокращенное наименование кафедры: ТМ

Полное наименование кафедры на английском языке: theoretical mechanics

Сокращенное наименование кафедры на английском языке: ТМ

Место нахождения кафедры: аудитории – 710, 710А, 710Б, 711А, 712, 712А, 713 – методический кабинет.

1.4. Кафедра, в составе факультета инженерной механики (далее – Факультет) является структурным подразделением Университета.

Кафедра действует на основании положения, утверждаемого ученым советом Университета, в соответствии с нормативными правовыми актами органов государственной власти, Уставом Университета, положением о Факультете, Постановлениями Ученого совета Университета, приказами ректора Университета, приказами и распоряжениями проректоров Университета (издаваемых в пределах их полномочий), решениями Ученого совета Факультета, приказами и распоряжениями декана Факультета, другими локальными нормативными актами, а также рекомендациями Попечительского совета Факультета и иных советов, действующих на Факультете.

Кафедра не является юридическим лицом.

Состав и штатную численность Кафедры утверждает ректор Университета по представлению декана Факультета.


Структура Кафедры приведена в ПРИЛОЖЕНИИ.

2. ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАФЕДРЫ

Основной целью деятельности Кафедры является обеспечение эффективного управления учебной и научной деятельности, реализация основных и дополнительных образовательных программ.

3. ФУНКЦИИ

Кафедра осуществляет следующие виды деятельности:

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»
Ип 410-01 Издание 5 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о кафедре теоретической механики

Стр. 4 из 12

- реализация основных образовательных программ высшего профессионального образования (в соответствии с **СТВ 900-01 «Учебный процесс»**) по следующим специальностям и направлениям: 15.03.01 «Машиностроение», профиль подготовки «Оборудование и технология повышения износостойкости и восстановление деталей машин и аппаратов», «Оборудование и технология сварочного производства», направление 15.03.02 «Технологические машины и оборудование» профили подготовки «Оборудование нефтегазопереработки» «Морские нефтегазовые сооружения» «Машины и оборудование нефтяный и газовых промыслов». Направление 27.03.01 «Стандартизация и метрология» по профилю подготовки «Стандартизация и сертификация в нефтяной и газовой промышленности». Направление 20.03.01 «Техносферная безопасность» по профилю подготовки «Безопасность технологических процессов и производств нефтяной и газовой промышленности». Направление 22.04.00 «Управление в технических системах» по профилю подготовки «Системы и средства автоматизации технологических процессов». Направление 21.03.01 «Нефтегазовое дело» по профилю подготовки «Бурение нефтяных газовых скважин», «Эксплуатация и обслуживание проектов добычи нефти», «Эксплуатация и обслуживание объектов добычи газа, газоконденсата и подземных хранилищ». Направление 21.03.01 «Нефтегазовое дело» по профилю подготовки «Сооружение и ремонт объектов систем трубопроводного транспорта», «Эксплуатация и обслуживание объектов транспорта и хранения нефти, газа и продуктов переработки». Направление 13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника» по профилю подготовки «Электропривод и автоматика».

- реализация программ профессиональной переподготовки и иных дополнительных образовательных программ профессионального образования по профилю образовательной деятельности Кафедры (в соответствии с **СТВ 917-01 «Повышение квалификации научно-педагогических работников»**);

- реализация программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальностям, отвечающим профилю образовательной деятельности Кафедры (в соответствии с **СТВ 948-01 «Послевузовское образование»**);

- участие в работе диссертационных советов по защите докторских и кандидатских диссертаций по этим специальностям /указываются диссертационные советы/;

- содействие проведению научных стажировок по специальностям и направлениям подготовки в сфере высшего профессионального образования, отвечающим профилю деятельности Кафедры (в соответствии с **СТВ 917-01 «Повышение квалификации научно-педагогических работников»**, **Им 917-01 «Повышение квалификации научно-педагогических работников университета путем стажировки»**);


- обеспечение выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по профилю научной деятельности Кафедры Факультета (в соответствии с **СТВ 003-01 «Научный процесс»**, **Ип 925-02 «Положение о НИР»**);

- содействие созданию инновационных структур в рамках Кафедры и участию в их работе;

- подготовка к печати и электронных версий учебно-методической литературы, подготовка к печати тематических научных сборников, научных трудов, монографий, материалов конференций и пр. (в соответствии с **Им-900-18 «Обеспечение учебного процесса учебно-методической литературой»**, **Им 900-19 «Планирование и издание учебно-методической литературы»**).

- организация и проведение научных конференций, семинаров, симпозиумов;

- проведение воспитательной, социальной и внеучебной работы (в соответствии с **Им 009-01 «Организация воспитательной работы в учебных подразделениях РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина»**);

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»
Ип 410-01 Издание 5 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о кафедре теоретической механики

- иная деятельность, осуществляемая в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

Руководство Кафедры планирует учебную (в соответствии с СТБ 900-02 «Планирование учебного процесса») и научную работу (в соответствии с Ип 925-02 «Положение о НИР»), проводимую на Кафедре, организует и контролирует ее выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка Университета, иными локальными актами Университета и Факультета.

Учебный процесс регламентируется Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка Университета, иными локальными актами Университета и Факультета.

На Кафедре обеспечивается реализация различных по формам обучения (очное), срокам и ступеням подготовки (специалитет, бакалавриат, подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура)), а также иных образовательных программ в соответствии с профилем деятельности Кафедры.

Учебный процесс осуществляется по учебным планам, разработанным в установленном порядке (в соответствии с Им 900-02 «Составление и утверждение учебных планов») на основе федеральных государственных образовательных стандартов. Учебный процесс регламентируется Уставом Университета, локальными актами Университета и Факультета.

Научная деятельность на Кафедре осуществляется:

- в форме участия в научно-исследовательских государственных, региональных и международных проектах и программах, конкурсах грантов;
- в форме выполнения различных видов научно-исследовательских, опытно-конструкторских, научно-организационных, прикладных работ, оказании научно-технических и научно-консультационных услуг;
- научного консультирования лиц, готовивших диссертации на соискание ученой степени кандидата и доктора наук;
- в иных формах, не претворяющих действующему законодательству.

Научно-исследовательская работа на Кафедре организуется на базе научно-исследовательских центров, лабораторий и иных структурных подразделений.

4. РУКОВОДСТВО КАФЕДРОЙ

Общее и оперативное руководство деятельностью Кафедры осуществляет заведующий.

4.1. ЗАВЕДУЮЩИЙ КАФЕДРОЙ


4.1.1. Статус, цели и задачи деятельности

Заведующий Кафедрой является руководителем Кафедры.

Заведующий Кафедрой организует работу Кафедры и непосредственно руководит её деятельностью.

Должность заведующего Кафедрой относится к числу профессорско-преподавательских должностей на основании постановления Правительства РФ от 08.08.2013 г № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

Заведующий Кафедрой организует работу Кафедры по выполнению задач в области учебного и научного процессов, методического и социального обеспечения, воспитательной

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»
Ип 410-01 Издание 5 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о кафедре теоретической механики

работы студентов, а также, в пределах своей компетенции, дает указания, обязательные для выполнения всеми работниками Кафедры.

4.1.2. Квалификационные требования

Должность заведующего Кафедрой может быть занята лицом, отвечающим требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к данной должности.

Заведующий Кафедрой может исполнять свои обязанности на условиях совместительства, а также выполнять иную работу в Университете без освобождения от своей основной работы путем совмещения.

4.1.3. Порядок избрания на должность

Должность заведующего Кафедрой в соответствии с требованием ст.332 Трудового кодекса Российской Федерации является выборной.

Процедура избрания на должность заведующего Кафедрой регламентирована **Ип 950 -02 «Положение о выборах заведующего кафедрой»**


4.1.4. Полномочия

В своей деятельности заведующий Кафедрой руководствуется:

- законодательством Российской Федерации; Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- нормативными документами федерального государственного органа управления образованием;
- уставом Университета;
- внутривузовскими стандартами и Положениями, в том числе: коллективным договором, положением о Факультете, положением о Кафедре, приказами ректора Университета, распоряжениями, указаниями проректора по учебной работе и иными нормативными и распорядительными актами администрации Университета.

Заведующий Кафедрой исполняет следующие **функции**:


1. Разрабатывает стратегию развития деятельности Кафедры по направлениям подготовки, укрепляет и развивает внешние связи с работодателями и органами управления образованием;
2. Осуществляет анализ рынка образовательных услуг и рынка труда по направлениям подготовки специалистов на Кафедре;
3. Формирует предложения по улучшению ведения учебного процесса по профилю Кафедры;
4. Организует межфакультетское, межвузовское, международное взаимодействие преподавателей Кафедры;
5. Обеспечивает выполнение государственного образовательного стандарта;
6. Создает условия для формирования у обучающихся (студентов, слушателей) основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников;
7. Разрабатывает систему качества подготовки специалистов на Кафедре;
8. Определяет педагогические методы и средства обучения в целях обеспечения высокого качества учебного процесса;
9. Организует проведение и контролирует выполнение всех видов учебных занятий по всем формам обучения;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»
Ип 410-01 Издание 5 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о кафедре теоретической механики

Стр. 7 из 12

10. Присутствует на учебных занятиях, а также на экзаменах и зачетах по выбору;
11. Регулярно проводит заседания Кафедры по обсуждению запланированных и текущих вопросов учебной, научной, методической деятельности работников Кафедры и воспитательной работы;
12. Подготавливает заключения по учебным программам и дисциплинам Кафедры, по учебным программам других Кафедр факультета и образовательного учреждения;
13. Создает и читает авторские курсы по дисциплинам, преподаваемым на Кафедре в установленном образовательным учреждением порядке и объеме;
14. Представляет на утверждение декану Факультета планы работы Кафедры и индивидуальные планы работы преподавателей Кафедры;
15. Осуществляет распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками Кафедры и контролирует своевременность и качество их исполнения;
16. Осуществляет выбор современных технических средств обучения при проведении учебных занятий и обеспечивает возможности их использования;
17. Обеспечивает проведение курсовых экзаменов и зачетов, а также промежуточных испытаний обучающихся (студентов, слушателей) по отдельным предметам, анализирует их результаты и докладывает о них на заседаниях Кафедры;
18. Организует по поручению руководства Факультета проведение научно-исследовательской работы на Кафедре, рассматривает диссертации, представляемые к защите работниками Кафедры или соискателями ученой степени;
19. Обеспечивает составление заключений на учебники, учебные и учебно-методические пособия;
20. Организует работу и принимает непосредственное участие в подготовке учебников, наглядных пособий и учебно-методических материалов Кафедры;
21. Контролирует качество и выполнение индивидуальных планов преподавателей Кафедры и иных работников;
22. Ведет педагогическую и научно-исследовательскую работу на Кафедре;
23. Изучает, обобщает и распространяет опыт работы преподавателей Кафедры, обеспечивает учебную и методическую помощь начинающим преподавателям Кафедры;
24. Руководит подготовкой научно-педагогических кадров;
25. Планирует повышение квалификации преподавателей Кафедры;
26. Участвует в работе учебно-методических комиссий образовательных учреждений по направлениям подготовки, устанавливает связи с другими образовательными учреждениями и иными организациями в целях оказания научно-методической помощи;
27. Принимает участие в международной деятельности Кафедры, устанавливает и поддерживает международное сотрудничество по профилю Кафедры с отечественными и зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями;
28. Участвует в разработке штатного расписания Кафедры образовательного учреждения;
29. Обеспечивает составление и хранение всех видов документации и отчетности по итогам деятельности Кафедры;
30. Контролирует выполнение обучающимися (студентами, слушателями) и работниками Кафедры правил по охране труда и пожарной безопасности.

Заведующий Кафедрой, имеет **право**:

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»
Ип 410-01 Издание 5 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о кафедре теоретической механики

1. Издавать в пределах своих полномочий распоряжения и указания по Кафедре, регламентирующие работу Кафедры, обязательные для исполнения всеми работниками и аспирантами Кафедры.

2. Участвовать в работе любого структурного подразделения Университета, где обсуждаются и решаются вопросы, относящиеся к деятельности Кафедры.

3. Избираться в Ученый совет Университета и представлять в совете Кафедру.

4. Принимать участие во всех совещаниях, касающихся работы Кафедры, представлять Кафедру в советах Университета, ректорате, приемной комиссии Университета.

5. Вносить предложения ректору Университета о назначении и освобождении от должности заместителей заведующего Кафедрой.

6. Вносить на рассмотрение Ученого совета Факультета предложения по совершенствованию учебной, научной и иной деятельности Факультета.

7. Посещать все виды учебных занятий, а также экзамены и зачеты, проводимые преподавателями Кафедры.

Заведующий Кафедрой обладает и иными правами, предоставленными ему в соответствии с занимаемой должностью и компетенцией действующим законодательством, подзаконными нормативными актами, а также локальными актами, принимаемыми ректором Университета и Ученым советом Университета в пределах их компетенции.

4.1.5. Взаимодействие с иными должностными лицами и студентами

Заведующий Кафедрой подчиняется по оперативным вопросам декану Факультета.

Заведующий Кафедрой принимает к исполнению поручения ректора и ректората, декана Факультета.

Заведующий Кафедрой принимает к исполнению поручения, не касающиеся прямых его должностных обязанностей от других лиц администрации Университета, только при наличии резолюции проректора по учебной работе и декана Факультета.

Заведующий Кафедрой может получить информацию от служб и структурных подразделений Университета, если это не входит в прямые обязанности последних, на основе запроса с визой соответствующего проректора или без таковой в зависимости от подчиненности структурного подразделения, в которое направлен запрос.

4.1.6. Контроль, отчетность и ответственность

Заведующий Кафедрой на принципах единоначалия несет полную ответственность перед деканом Факультета, проректором по учебной работе и ректором Университета за результаты работы Кафедры.


Об итогах работы Кафедры за год заведующий Кафедрой ежегодно отчитывается на ученом совете Факультета, а также, по решению ректора, на ректорате и заседаниях ученого совета Университета.

Не позднее чем за месяц, до окончания срока избрания, заведующий Кафедрой отчитывается перед ученым советом Факультета.

Заведующий Кафедрой несет ответственность за:

1. Организацию учебной, научно-методической, научной и инновационной работы кафедры.

2. Качество реализации основных образовательных программ высшего образования по специальностям и профилям кафедры.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»
Ип 410-01 Издание 5 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о кафедре теоретической механики

3. Использование материально-технической базы Кафедры не по ее функциональному назначению.

4. Невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, действующими нормативными актами.

5. Несоблюдение сотрудниками Кафедры правил техники безопасности и противопожарной безопасности.

4.1.7. Выполнение функций заведующего кафедрой во время его отсутствия

На время отсутствия заведующего Кафедрой его обязанности исполняет один из работников, на которого возложены полномочия заместителя заведующего Кафедрой, а при его отсутствии – любой работник Кафедры на основании приказа ректора.

На время исполнения обязанностей декана данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное исполнение возложенных на него обязанностей.

4.1.8. Освобождение от занимаемой должности

Заведующий Кафедрой может быть досрочно освобожден от должности решением ученого совета Университета по представлению ректора, а также в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.2. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

По представлению заведующего Кафедрой на одного из работников Кафедры, приказом ректора, могут быть возложены обязанности заместителя заведующего кафедрой без замещения должности заведующего.

5. РАБОТНИКИ КАФЕДРЫ


5.1. Основные функции работников кафедры.

На работников Кафедры возлагаются следующие основные функции:

- организация учебной, научной, учебно-методической и воспитательной работы на Кафедре;
- организация выполнения образовательно-профессиональных программ по дисциплинам Кафедры;
- контроль состояния учебных, производственных, служебных и иных помещений, а также материальных ценностей и иного имущества, находящегося в распоряжении Кафедры;
- координация работы Кафедры с планами работ других подразделений вуза;
- обеспечение делопроизводства и документооборота по функционированию Кафедры;
- проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и сотрудников Кафедры;
- актуализация информации, относящейся к компетенции Кафедры, на соответствующей странице портала gubkin.ru в течение 10 рабочих дней

5.2 Полномочия, права, обязанности, ответственность работников кафедры

Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации работников Кафедры определяются их должностными инструкциями, утверждаемыми заведующим Кафедрой.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 410-01 Издание 5 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о кафедре теоретической механики	Стр. 10 из 12

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ (ВКЛЮЧАЯ ОТЧЕТНОСТЬ)

Кафедра несет ответственность за содержание и качество подготовки специалистов соответствующих специальностей по всем разделам учебных планов, за выполнение научных работ, проводимых на Кафедре и состояние воспитательной работы с обучающимися.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ


Кафедра при реализации своей деятельности взаимодействует с другими подразделениями Университета по обеспечению образовательного процесса, организации научно-исследовательской и хозяйственной работы.

Взаимодействие с ученым советом Университета, Научно-методическим советом Университета осуществляется по всем вопросам учебно-научной, воспитательной, кадровой работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава

Кафедра сотрудничает с российскими и зарубежными вузами, научно-исследовательскими учреждениями, занимающимися учебной и научной работой, соответствующей учебной и научной деятельности кафедры.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КАФЕДРЫ И ЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ


Кафедра может быть реорганизована или ликвидирована приказом ректора Университета, по решению Ученого совета университета.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 410-01 Издание 5 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о кафедре теоретической механики	Стр. 11 из 12

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ДОКУМЕНТА

№ измене ния	Дата внесения	Номер листа	Документ, на основании которого внесено изменение	Краткое содержание изменения	Ф.И.О. должность, подпись лица, внесшего изменение

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»
Ип 410-01 Издание 5 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о кафедре теоретической механики

ПРИЛОЖЕНИЕ

СТРУКТУРА КАФЕДРЫ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ МЕХАНИКИ

