

**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НЕФТИ И ГАЗА
(НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)
ИМЕНИ И.М. ГУБКИНА**

ПЛАН РАБОТЫ

**Ученого совета университета, ректората
и Ученых советов факультетов
на осенний семестр
2016/2017 учебного года**

Москва 2016

СОДЕРЖАНИЕ

I. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях ученого совета	3
II. План работы комиссий ученого совета	4
2.1. Комиссия перспективного развития	4
2.2. Комиссия по учебно-методической работе	4
2.3. Комиссия по научной работе	5
2.4. Комиссия по финансово-экономической и коммерческой деятельности	6
2.5. Комиссия по кадрам	6
2.6. Комиссия по редакционно-издательской деятельности	7
2.7. Комиссия по международному сотрудничеству	8
2.8. Комиссия по информационным и инновационно-образовательным технологиям	8
2.9. Комиссия по внеучебной работе со студентами	9
III. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях ректората	10
IV. План работы структурных подразделений по основным направлениям деятельности ректората	12
4.1. Организационно-методическое обеспечение учебного процесса	12
4.1.1. Довузовская подготовка	12
4.1.2. Учебно-методическая работа	12
4.2. Дополнительное профессиональное образование	15
4.3. Учебно-методическое объединение вузов РФ по нефтегазовому образованию (УМО НГО)	17
4.4. Научно-исследовательская работа	18
4.5. Программа развития НИУ	20
4.6. Инновационная деятельность и коммерциализация разработок	20
4.7. Учебно-воспитательная и внеаудиторная работа	21
4.8. Финансово-экономическая деятельность	29
4.9. Сотрудничество с зарубежными партнерами	31
4.10. Студенческий городок	33
4.11. Хозяйственная деятельность	34
4.11.1. Учет, регистрация и использование земли и недвижимости	35
4.12. Безопасность	36
4.13. Информатизация и АСУ университета	38
V. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях ученых советов факультетов	39
5.1. Факультет геологии и геофизики нефти и газа	39
5.2. Факультет разработки нефтяных и газовых месторождений	40
5.3. Факультет проектирования, сооружения и эксплуатации систем трубопроводного транспорта	41
5.4. Факультет инженерной механики	42
5.5. Факультет автоматики и вычислительной техники	43
5.6. Факультет химической технологии и экологии	44
5.7. Факультет экономики и управления	45
5.8. Факультет международного энергетического бизнеса	46
5.9. Юридический факультет	47
5.10. Факультет гуманитарного образования	48
5.11. Факультет научно-педагогических кадров и кадров высшей квалификации	49

I. ВОПРОСЫ, РАССМАТРИВАЕМЫЕ НА ЗАСЕДАНИЯХ УЧЕНОГО СОВЕТА

(Председатель – ректор, профессор В.Г. Мартынов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Об итогах 2015/2016 учебного года и задачах на 2016/2017 учебный год	август	Кошелев В.Н.
2.	О реорганизации РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина (о реализации приказа Минобрнауки РФ от 12.04.2016 г. № 399)	сентябрь-октябрь	Мартынов В.Г.
3.	Организация и проведение практик на факультете ПСиЭСТТ	октябрь	Короленок А.М.
4.	О перспективах развития факультета международного энергетического бизнеса	ноябрь	Телегина Е.А.
5.	О разработке «Дорожной карты» по переходу университета на эффективный контракт	декабрь	Кошелев В.Н.
6.	О результатах реализации программы развития НИУ и коммерциализации разработок в Университете	декабрь	Силин М.А.

II. ПЛАН РАБОТЫ КОМИССИЙ УЧЕНОГО СОВЕТА

2.1. КОМИССИЯ ПЕРСПЕКТИВНОГО РАЗВИТИЯ

(Председатель – профессор А.И. Владимиров)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О концепции реализации приказа Минобрнауки РФ от 12.04.2016 г. № 399 о реорганизации РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина	сентябрь	Владимиров А.И., Кошелев В.Н.
2.	Об использовании сетевых форм реализации образовательных программ при подготовке специалистов для отраслей экономики	октябрь	Владимиров А.И., Сафиева Р.З.
3.	О новых направлениях (специальностях, профилях) подготовки кадров в университете	ноябрь	Владимиров А.И., Левитский Д.Н., Мещеряков С.В.
4.	О совместных программах подготовки бакалавров, специалистов и магистров, реализуемых университетом совместно с зарубежными вузами	декабрь	Максименко А.Ф., Капустин В.М.
5.	О выполнении плана подготовки кандидатских и докторских диссертаций сотрудниками университета	декабрь	Мурадов А.В., Мищенко И.Т., Гаврилов В.П.

2.2. КОМИССИЯ ПО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ

(Председатель – проректор В.Н. Кошелев)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О мониторинге обновленных ООП по всем направлениям подготовки и специальностям в соответствии с ФГОС ВО	сентябрь	Макаров А.Д., Облащикова И.Р.
2.	Об организации условий для инклюзивного образования	сентябрь	Кошелев В.Н., Мухина С.В.
3.	Об академической мобильности преподавателей и студентов университета	октябрь	Максименко А.Ф.
4.	О переходе ППС университета на эффективный контракт	октябрь	Кошелев В.Н., Душин А.В.
5.	О мониторинге выполнения условий обеспечения образовательной деятельности на факультетах ЭиУ и МЭБ	октябрь	Самуйлова Л.В., Облащикова И.Р.
6.	О разработке собственных образовательных стандартов (СОС) и ООП на их основе	октябрь	Макаров А.Д., Душин А.В., Деканы
7.	О сопряжении образовательных программ, реализуемых в Губкинском университете, с образовательными программами МГРИ-РГГРУ	октябрь - ноябрь	Кошелев В.Н., Макаров А.Д., Душин А.В.
8.	О внедрении университетских положений об организации научно-образовательного процесса в структурных подразделениях МГРИ-РГГРУ	ноябрь	Кошелев В.Н.

№	Наименование	Срок	Ответственные
9.	О системе контроля за выполнением расписания занятий и консультаций преподавателями кафедр	ноябрь	Душин А.В., Поплетеева Г.А.,
10.	О проведении итоговой аттестации и формировании Государственных экзаменационных комиссий. Выдвижение кандидатур на председателей ГЭК.	ноябрь	Душин А.В., Облащикова И.Р., Макаров А.Д.
11.	О разработке механизма зачета результатов прохождения студентами университета учебных дисциплин по курсам Национальной платформы открытого образования, а также других, в том числе зарубежных платформ МООС.	декабрь	Кошелев В.Н., Душин А.В., Деканы
12.	О перечне дистанционных учебных курсов (учебных дисциплин) по направлению «нефтегазовое дело», с которыми Губкинский университет мог бы участвовать в реализации Национальной платформы открытого образования.	декабрь	Макаров А.Д., Душин А.В., Максютов С.Г., Деканы

2.3. КОМИССИЯ ПО НАУЧНОЙ РАБОТЕ

(Председатель – профессор М.С. Ершов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О создании рабочей группы по работе с базой данных РИНЦ с целью повышения показателей публикационной активности	сентябрь	Лопатин А.С., Ковалева Т.Н., Комков А.Н.
2.	О ходе подготовки плана Комплексных исследований с ПАО «Газпром» на 2017-2020 гг.	сентябрь	Мурадов А.В., Чернышева Н.С.
3.	Подведение итогов выполнения госбюджетных научных исследований в 2016 г. и формирование плана НИР на 2016 г., выполняемых из средств Федерального бюджета.	ноябрь	Мурадов А.В., Агапова И.В.
4.	Перечень приоритетных научно-технических проектов Университета для включения в программы НИОКР нефтегазовых компаний	ноябрь	Чернышева Н.С., Агапова И.В.
5.	Повышения значимости «Трудов Российского государственного университета нефти и газа имени И.М. Губкина» и журналов, издаваемых при участии университета, работе по их внесению в международные базы научного цитирования (совместно с комиссией по редакционно-издательской деятельности)	ноябрь	Мурадов А.В., Ивановский В.Н.
6.	О научных и научно-кафедральных школах МГРИ-РГГРУ	ноябрь	Мурадов А.В.
7.	Учебные планы и показатели результативности обучения в аспирантуре	декабрь	Мурадов А.В., Егоров А.В.

№	Наименование	Срок	Ответственные
8.	О планах подготовки сборника научных статей «Труды Российского государственного университета нефти и газа имени И.М. Губкина»	декабрь	Рубинская Т.К.

2.4. КОМИССИЯ ПО ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(Председатель – профессор А.Ф. Андреев)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О задачах Комиссии по финансово-экономической и коммерческой деятельности в свете реализации проекта реорганизации РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина	сентябрь	Андреев А.Ф.
2.	Обсуждение плана работы Комиссии по финансово-экономической и коммерческой деятельности на 2016-2017 учебный год	сентябрь	Андреев А.Ф.
3.	О поступлении средств за оказание платных образовательных услуг	октябрь	Колядов Л.В.
4.	О подготовке к формированию бюджета РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина на 2017 год	ноябрь	Колядов Л.В., Почегина О.В.
5.	Рассмотрение проекта финансовых нормативов на оказание платных образовательных услуг	декабрь	Почегина О.В.
6.	О проекте бюджета РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина на 2017 год	январь	Колядов Л.В., Почегина О.В.

2.5. КОМИССИЯ ПО КАДРАМ

(Председатель – ректор, профессор В.Г. Мартынов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Проведение кадровой комиссии по объявлению конкурсов	сентябрь – октябрь	Мартынов В.Г., Кошелев В.Н., Савельева О.В.
2.	О системе повышения квалификации и профессиональной переподготовке преподавателей выпускающих кафедр	октябрь	Кошелев В.Н.
3.	Рассмотрение списков ПНР университета, готовящих кандидатские и докторские диссертации	ноябрь	Мартынов В.Г., Мурадов А.В.
4.	Рассмотрение кандидатур для получения грантов нефтегазовых компаний преподавателями университета. Организация работы по выделению грантов нефтегазовых компаний для преподавателей университета	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В.
5.	Сбор отчетов и анализ информации о работе Грантополучателей - молодых преподавателей университета	весь период	Сорокина Т.В., Душин А.В.

№	Наименование	Срок	Ответственные
6.	Работа с кадровым резервом для замещения должностей научных работников и профессорско-преподавательского состава	весь период	Кошелев В.Н., Силин М.А., Мурадов А.В.

2.6. КОМИССИЯ ПО РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (Председатель – профессор В.Н. Ивановский)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Анализ планов издания учебной литературы геологического факультета по направлениям подготовки студентов; рассмотрение представленных ученым советом факультета предложений по публикациям	весь период	Ивановский В.Н., Голубева М.С., Лоповок Г.Б., Леонова Н.В., ученый совет факультета
2.	Анализ планов издания учебной литературы факультета разработки по направлениям подготовки студентов; рассмотрение представленных ученым советом факультета предложений по публикациям	весь период	Ивановский В.Н., Голубева М.С., Лоповок Г.Б., Леонова Н.В., ученый совет факультета
3.	Анализ планов издания учебной литературы механического факультета по направлениям подготовки студентов; рассмотрение представленных ученым советом факультета предложений по публикациям	весь период	Ивановский В.Н., Голубева М.С., Леонова Н.В., ученый совет факультета
4.	Анализ планов издания учебной литературы химико-технологического факультета по направлениям подготовки студентов; рассмотрение представленных ученым советом факультета предложений по публикациям	весь период	Ивановский В.Н., Голубева М.С., Лоповок Г.Б., Леонова Н.В., ученый совет факультета
5.	Анализ планов издания учебной литературы факультета А и ВТ по направлениям подготовки студентов; рассмотрение представленных ученым советом факультета предложений по публикациям	весь период	Ивановский В.Н., Голубева М.С., Лоповок Г.Б., Леонова Н.В., ученый совет факультета
6.	Анализ планов издания учебной литературы трубопроводного факультета по направлениям подготовки студентов; рассмотрение представленных ученым советом факультета предложений по публикациям	весь период	Ивановский В.Н., Голубева М.С., Лоповок Г.Б., Леонова Н.В., ученый совет факультета
7.	Анализ планов издания учебной литературы гуманитарного факультета по направлениям подготовки студентов; рассмотрение представленных ученым советом факультета предложений по публикациям	весь период	Ивановский В.Н., Голубева М.С., Лоповок Г.Б., Леонова Н.В., ученый совет факультета
8.	Анализ планов издания учебной литературы факультета международного бизнеса по направлениям подготовки студентов; рассмотрение представленных ученым советом факультета предложений по публикациям	весь период	Ивановский В.Н., Голубева М.С., Лоповок Г.Б., Леонова Н.В., ученый совет факультета

№	Наименование	Срок	Ответственные
9.	Анализ планов издания учебной литературы для подготовки магистрантов и бакалавров	весь период	Ивановский В.Н., Голубева М.С., Лоповок Г.Б., Леонова Н.В., ученые советы соответствующих факультетов
10.	О работе редакционных коллегий научных журналов, издаваемых университетом, а также журналов «Разведчик недр», «Геология и разведка»	весь период	Ивановский В.Н.
11.	Повышения значимости «Трудов Российского государственного университета нефти и газа имени И.М. Губкина» и журналов, издаваемых при участии университета, работе по их внесению в международные базы научного цитирования (совместно с комиссией по научной работе)	ноябрь	Мурадов А.В., Ивановский В.Н.

2.7. КОМИССИЯ ПО МЕЖДУНАРОДНОМУ СОТРУДНИЧЕСТВУ

(Председатель – чл.-корр. РАН, профессор Е.А. Телегина)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Отчет по гранту норвежского центра образования CPRU/10035 за 2013-2016 совместно с университетом Молде (Норвегия)	октябрь	Студеникина Л.А.
2.	О перспективах академической мобильности преподавателей и студентов в России и за рубежом	ноябрь	Студеникина Л.А.
3.	Об участии в международных форумах и конференциях: организационные и содержательные моменты	декабрь	Телегина Е.А., Студеникина Л.А.

2.8. КОМИССИЯ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ И ИННОВАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ

(Председатель – профессор В.Е. Попадько)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Об участии студентов университета в олимпиадах по информатике и программированию	сентябрь	Сидоров В.В.
2.	О разработке новых модулей автоматизированной системы управления университетом	октябрь	Кузнецова Л.В.
3.	О продвижении инновационно-образовательных технологий Инжинирингового Центра в практику работы университета.	ноябрь	Клочко Ю.Б.

№	Наименование	Срок	Ответственные
4.	О развитии информационно-образовательных компетенций при подготовке молодых преподавателей университета	декабрь	Сафиева Р.З.
5.	О работе студенческого ИТ-клуба университета (IT Club Oil&Gaz «ИТОГ»)	январь	Сидоров В.В., Фролов С.

2.9. КОМИССИЯ ПО ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЕ СО СТУДЕНТАМИ

(Председатель – ректор, профессор В.Г. Мартынов, зам. председателя – проректор по учебно-воспитательной работе, профессор М.Н. Филатова)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Организация профориентационной работы со школами Москвы	сентябрь	Поплетеева Г.А., Маслов В.В.
2.	Об организации выбора элективных курсов студентами I курса университета	сентябрь	Калинов В.В.
3.	О подготовке к Пушкинскому фестивалю искусств «С веком наравне»	сентябрь	Ситнова Л.И., Душина И.А.
4.	Концепция развития спортивного клуба университета	октябрь	Моткин Е.
5.	Привлечение студентов к участию в творческих студиях и спортивных секциях	октябрь	Душина И.А.
6.	Об эффективности кураторской работы в университете	октябрь	Чурикова М.М.
7.	Повышение эффективности в деятельности студенческих общественных объединений	ноябрь	Филатова М.Н.
8.	О совершенствовании культурно-массовой и спортивной работы со студентами в студгородке	ноябрь	Филатов В.Н.
9.	Отчет о выполнении плана учебно-воспитательной и внеаудиторной работы со студентами РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина за осенний семестр 2016/2017 учебного года	декабрь	Филатова М.Н.
10.	Утверждение плана заседаний комиссии Ученого Совета по внеучебной работе со студентами на весенний семестр 2016/2017 учебного года	декабрь	Филатова М.Н.
11.	Утверждение плана учебно-воспитательной и внеаудиторной работы со студентами РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина на весенний семестр 2016/2017 учебного года	декабрь	Филатова М.Н.

III. ВОПРОСЫ, РАССМАТРИВАЕМЫЕ НА ЗАСЕДАНИЯХ РЕКТОРАТА

(Ректор – профессор В.Г. Мартынов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О готовности университета к новому учебному году	сентябрь	Кошелев В.Н., Деканы
2.	О подготовке 11-й Межрегиональной научно-технической конференции молодых специалистов ОАО «НК «Роснефть»	сентябрь	Мурадов А.В., Фатхутдинов Р.Р.
3.	О ходе приемной кампании в аспирантуру Университета	сентябрь	Егоров А.В.
4.	О развитии русскоязычной и англоязычной версий Губкинского сайта, информационное сопровождение посредством социальных сетей, рейтинги	сентябрь	Егорова Е.А.
5.	Анализ результатов мониторинга деятельности вузов за 2015 год.	сентябрь	Кошелев В.Н., Душин А.В., Макаров А.Д.
6.	О трудоустройстве выпускников	сентябрь	Туманов А.А.
7.	Об объединении общеобразовательных кафедр и управленческих подразделений МГРИ и РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина	сентябрь- октябрь	Мартынов В.Г.
8.	О внедрении в систему подразделений МГРИ положений и нормативных актов университета	сентябрь- октябрь	Кошелев В.Н., Душин А.В.
9.	Сопряжение образовательных программ, реализуемых в Губкинском университете, с образовательными программами МГРИ-РГГРУ	октябрь	Кошелев В.Н., Душин А.В.
10.	Итоги учебных и производственных практик 2016г.	октябрь	Душин А.В., Янченко Е.Е.
11.	О реализации перспективного плана развития факультета МЭБ	октябрь	Телегина Е.А.
12.	О работе Технологической платформы	октябрь	Силин М.А.
13.	О коммерциализации разработок Университета	октябрь	Силин М.А.
14.	Итоги подготовки и расселения студентов и аспирантов нового набора 2016-2017 учебного года	октябрь	Филатов В.Н.
15.	О постановке учебной и научной работы на факультете МЭБ	октябрь	Телегина Е.А.
16.	Об учебно-воспитательной работе в подразделениях МГРИ	октябрь	Филатова М.Н.
17.	О работе базовых кафедр	октябрь	Кошелев В.Н.
18.	О результатах внутренних аудитов кафедр с учетом подразделений МГРИ-РГГРУ (выборочно)	ноябрь	Иванцова С.Г., Самуйлова Л.В., Поплетеева Г.А.
19.	Работа кафедры «Сооружение и ремонт газонефтепроводов» в области дополнительного профессионального образования	ноябрь	Васильев Г.Г., Голунов Н.Н.
20.	Об итогах выполнения программы развития НИУ в 2016 г. и план мероприятий на 2017 г. Достижение показателей НИУ в 2016 и 2017 г.г.	ноябрь	Калашников П.К.

№	Наименование	Срок	Ответственные
21.	Анализ состояния баз практик МГРИ-РГГРУ и разработка плана по их использованию для проведения практик в 2017 г.	ноябрь	Кошелев В.Н., Лобусев А.В., Душин А.В., Янченко Е.Е.
22.	О структуре объединенного вуза	ноябрь	Владимиров А.И., Кошелев В.Н.
23.	О деятельности научно-образовательных центров	ноябрь	Мурадов А.В.
24.	О перспективном плане развития загородных баз и плане проведения учебных практик	ноябрь	Чупрова И.Ю., Душин А.В.
25.	Об итогах приема в аспирантуру и докторантуру и итогах выпуска	декабрь	Мурадов А.В., Егоров А.В.
26.	Об итогах года на факультете научно-педагогических кадров и кадров высшей квалификации	декабрь	Егоров А.В.
27.	О ходе выполнения программы развития кафедры РиЭГГКМ на период 2016-2020 г.г.	декабрь	Ермолаев А.И.
28.	О подготовке плана издания учебно-методической литературы по ФГОС ВО на 2017 год.	декабрь	Леонова Н.В., Голубева М.С.
29.	Об итогах проведения дистанционных лекций для студентов филиалов университета, а также для студентов других нефтегазовых вузов в осеннем семестре	декабрь	Кошелев В.Н., Максютов С.Г.
30.	О разработке «Дорожной карты» по переходу университета на эффективный контракт	декабрь	Кошелев В.Н.
31.	О выполнении плана издания учебно-методической литературы в 2016 году. О подготовке плана издания учебно-методической литературы на 2017 год.	декабрь	Голубева М.С.

IV. ПЛАН РАБОТЫ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПО ОСНОВНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕКТОРАТА

4.1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

4.1.1. ДОВУЗОВСКАЯ ПОДГОТОВКА

(Ответственные: проректоры – В.Н. Кошелев, М.Н. Филатова)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Проведение довузовской подготовки в нефтегазовых регионах. Расширение сети региональных подготовительных отделений	весь период	Пирожков В.Г., Талагаев В.В.
2.	Утверждение планов работы факультетов по организации нового набора с учетом контингента МГРИ-РГГРУ	по отдельному графику	Кошелев В.Н., Пирожков В.Г.
3.	Проведение довузовской подготовки и профориентационной работы в средних образовательных школах г. Москвы и ближнего Подмосковья.	весь период	Пирожков В.Г., Маслов В.В., Телков В.П., Калашникова С.Е., Деканы
4.	Проведение организационных мероприятий по формированию инженерных классов в школах г. Москвы	весь период	Пирожков В.Г., Маслов В.В.
5.	Организация работы 8-х месячных подготовительных курсов (по отдельному плану)	весь период	Калашникова С.Е.
6.	Проведение работ по использованию современных телекоммуникационных средств в системе довузовской подготовки	весь период	Максютов С.Г.
7.	Проведение Дня открытых дверей	ноябрь	Пирожков В.Г., Маслов В.В., Телков В.П.

4.1.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

(Ответственные: проректоры – В.Н. Кошелев, М.Н. Филатова)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Проведение мониторинга и актуализация документов СМК по учебному процессу с учетом подразделений МГРИ-РГГРУ	весь период	Кошелев В.Н., Иванцова С.Г., Душин А.В.
2.	Развитие новых форм проведения учебных занятий и консультаций преподавателями университета в дистанционном режиме через сеть интернет и интранет, использование «Личных кабинетов» преподавателей и студентов.	весь период	Кошелев В.Н., Филатова М.Н., Душин А.В., Максютов С.Г.
3.	Проведение методических совещаний-семинаров по организации учебного процесса в университете	2 раза в семестр	Кошелев В.Н., Душин А.В., Макаров А.Д.

4.	Разработка концепции перехода ППС университета на эффективный контракт	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Почегина О.В.
5.	Организация дополнительных занятий для студентов-целевиков по естественнонаучным дисциплинам	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Зав. кафедрами
6.	Регулярное проведение учебно-методических комиссий Ученого совета университета и факультетов	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Деканы
7.	Разработка, обсуждение и утверждение методической инструкции по нормативам учебной нагрузки ППС, часть 2-я (учебно-методическая, организационно-методическая и др. виды работ)	октябрь-декабрь	Кошелев В.Н., Душин А.В., Мухина С.В.
8.	Использование массовых открытых образовательных (курсов) в образовательном процессе; организация университетских открытых образовательных программ подготовки для нефтегазовых отраслей промышленности	весь период	Кошелев В.Н., Голунов Н.Н., Душин А.В., Клочко Ю.Б., Максютов С.Г.
9.	Подготовка к лицензированию новых направлений подготовки и специальностей	весь период	Кошелев В.Н., Самуйлова Л.В., Деканы
10.	Сопряжение образовательных программ, реализуемых в Губкинском университете, с образовательными программами МГРИ-РГГРУ	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Самуйлова Л.В.
11.	Разработка нормативной документации по изменению графиков учебного процесса в бакалавриате, специалитете, магистратуре и аспирантуре с применением модульных форм обучения	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Дяченко И.Ф., Облащикова И.Р.
12.	Разработка ООП на основе собственных образовательных стандартов	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Деканы
13.	Разработка перечня дистанционных учебных курсов (учебных дисциплин) по направлению «нефтегазовое дело», с которыми Губкинский университет мог бы участвовать в реализации Национальной платформы открытого образования.	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Деканы
14.	Проведение внутреннего аудита кафедр по организации учебного процесса, в том числе подразделений МГРИ-РГГРУ.	весь период	Душин А.В., Иванцова С.Г., Самуйлова Л.В., Поплетеева Г.А.
15.	Подготовка к участию университета в пилотном проекте – Федеральный интернет-экзамен студентов бакалавриата	весь период	Кошелев В.Н., Макаров А.Д., Душин А.В.
16.	Подготовка и утверждение плана обновления учебно-лабораторной базы университета на	весь период	Кошелев В.Н., Радушкевич М.Ю.

	2016/17 уч. год с учетом подразделений МГРИ-РГГРУ		
17.	Подготовка плана издания учебно-методической литературы на 2017 год	весь период	Леонова Н.В., Голубева М.С.
18.	Мониторинг трудоустройства выпускников университета на предприятиях НГК.	весь период	Туманов А.
19.	Проведение презентаций нефтегазовых компаний в университете	весь период	Туманов А., Хоштария Л.
20.	Организация работы с выпускниками университета прошлых лет	весь период	Туманов А.
21.	Организация участия студентов университета в вузовских, региональных и Всероссийских олимпиадах и конкурсах, в том числе в интернет-олимпиадах	весь период	Кошелев В.Н., Поплетеева Г.А.
22.	Анализ организации учебных и учебно-производственных практик студентов университета в 2016 г. и подготовка плана проведения практик на 2017 г.	сентябрь-октябрь	Душин А.В. Янченко Е.Е.
23.	Проведение анкетирования студентов в рамках «Обратной связи «Студент-преподаватель» в подразделениях университета	весь период	Филатова М.Н.
24.	Создание и обеспечение поточных лекционных аудиторий техническими средствами обучения и внедрение новых образовательных технологий	весь период	Кошелев В.Н., Радушкевич М.Ю.
25.	Проведение дистанционных лекций для студентов филиалов университета, а также для студентов других нефтегазовых вузов	весь период	Максютов С.Г.
26.	Продолжение работ по созданию видеобанка лекций ведущих профессоров и доцентов университета, банка электронных лабораторных работ и тренажеров	весь период	Максютов С.Г.
27.	Продолжение работ по профессионально-общественной аккредитации образовательных программ, реализуемых в университете	весь период	Кошелев В.Н., Самуйлова Л.В., Душин А.В., Председатели УМК
28.	Развитие и совершенствование учебных полигонов с учетом подразделений МГРИ-РГГРУ, оснащение их современным оборудованием	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Деканы
29.	Оказание учебно-методической помощи и организация выезда визит-профессоров университета в вузы, с которыми заключены договора о сотрудничестве	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Деканы
30.	Привлечение к учебной деятельности на срок не менее 1 семестра иностранных граждан	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Деканы
31.	Организация проведения модульных учебных курсов специалистами отрасли, учеными РАН и профессорами ведущих российских и зарубежных университетов	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Дяченко И.Ф., Деканы

32.	Развитие сетевых форм обучения с федеральными, национально-исследовательскими и ведущими отраслевыми университетами по всем направлениям подготовки и специальностям	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Деканы
33.	Привлечение старостата к оценке качества образования	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Старостат
34.	Дальнейшее развитие базовых кафедр	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Деканы
35.	Продолжение реализации программы мобильности студентов нефтегазовых вузов	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Берова И.Г., Деканы
36.	Организация и проведение Интернет-тестирования по образовательным программам по ФГОС ВО	весь период	Поплетева Г.А.
37.	Учебно-воспитательная, культурно-массовая и спортивная работа (по отдельному плану)	весь период	Филатова М.Н., Филатов В.Н., Ситнова Л.И.

4.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

(Ответственные: проректор – Н.Н. Голунов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Реализация программ дополнительных профессиональных программ (ДПП) – программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки – для руководителей и специалистов нефтегазовых компаний, предприятий ТЭК в соответствии с планом на 2016 год	сентябрь - декабрь	Голунов Н.Н., Телегина Е.А., Соколовский Э.В.
2.	Реализация программ внеплановых ДПП по запросам заказчиков – нефтегазовых компаний, предприятий ТЭК, сторонних организаций	сентябрь - декабрь	Голунов Н.Н., Телегина Е.А., Соколовский Э.В.
3.	Организация систематического мониторинга состояния рынка образовательных услуг, анализ и прогнозирование спроса нефтегазовых и энергетических компаний в новых ДПП.	сентябрь - декабрь	Голунов Н.Н., Макарова Е.Д.
4.	Мониторинг качества обучения по ДПП. Предоставление данные анализа качества обучения руководству Университета и организациям-заказчикам	сентябрь - декабрь	Голунов Н.Н., Ларионова О.А.
5.	Участие в выставках, конференциях, посвященных организации и реализации ДПП	сентябрь - декабрь	Голунов Н.Н., Телегина Е.А., Соколовский Э.В.
6.	Участие в реализации мероприятий Программы инновационного развития ПАО «Газпром»	сентябрь - декабрь	Голунов Н.Н., Макарова Е.Д.
7.	Формирование и предоставление отчетов о качестве образовательных услуг, количестве	весь период	Голунов Н.Н.

	обученных слушателей (в том числе по программе НИУ) для руководства Университета, Минобрнауки России, органов исполнительной власти и по запросам сторонних организаций		
8.	Организация и проведение мероприятий по разработке порядка взаимодействия с МГРИ – РГГУ имени С. Орджоникидзе по ДПП	июль - октябрь	Голунов Н.Н., Макарова Е.Д.
9.	Разработка нового сайта Центра инновационных компетенций (ЦИК)	июль - август	Голунов Н.Н., Макарова Е.Д., Ларионова О.А.
10.	Формирование конкурсной документации и сопровождение закупок для нужд ЦИК	июль - август	Голунов Н.Н., Дунаева Н.Р., Гуськов М.А.
11.	Организация работы системы повышения квалификации профессорско-преподавательского состава (ППС) и административно-управленческого персонала (АУП) Университета (разработка и реализация программ повышения квалификации, участие в конференциях, проведение стажировок)	июль - декабрь	Голунов Н.Н., Кибовская С.В.
12.	Сопровождение документации по повышению квалификации ППС и АУП	июль - декабрь	Голунов Н.Н., Кибовская С.В.
13.	Разработка и реализация специализированной программы повышения квалификации для ППС Университета «Технологические цепочки нефтегазового производства»	июль - декабрь	Голунов Н.Н., Кибовская С.В.
14.	Разработка и реализация программ повышения квалификации и стажировок для ППС сторонних образовательных организаций	июль - декабрь	Голунов Н.Н., Кибовская С.В.
15.	Документальное сопровождение ДПП для студентов Университета (во взаимодействии с профильными кафедрами)	июль - декабрь	Голунов Н.Н., Ларионова О.А.
16.	Содействие организации конференций, проводимых кафедрами и подразделениями Университета на 8-м этаже Национальной нефтегазовой библиотеки	июль - декабрь	Голунов Н.Н., Радужкевич А.Ю.
17.	Организация проведения ремонтных работ Центра инновационных компетенций	июль - декабрь	Голунов Н.Н.

**4.3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ В ОБЛАСТИ
НЕФТЕГАЗОВОГО ДЕЛА ФУМО ПО УКРУПНЕННОЙ ГРУППЕ
СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ И НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ 21.00.00 «ПРИКЛАДНАЯ ГЕОЛОГИЯ, ГОРНОЕ ДЕЛО,
НЕФТЕГАЗОВОЕ ДЕЛО И ГЕОДЕЗИЯ»**

(ответственный – председатель Совета, проректор по учебной работе Кошелев В.Н.)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Разработка Положения об учебно-методическом совете по направлению «Нефтегазовое дело»	сентябрь-октябрь	Кошелев В.Н., Берова И.Г.
2.	Разработка ФГОС ВО (3++) по направлению 21.03.01 «Нефтегазовое дело»	весь период	Кошелев В.Н., Берова И.Г.
3.	Разработка ФГОС ВО (3++) по направлению 21.04.01 «Нефтегазовое дело»	весь период	Кошелев В.Н., Берова И.Г.
4.	Разработка ФГОС ВО (3++) по специальности 21.05.06 «Нефтегазовые техника и технологии»	весь период	Кошелев В.Н., Берова И.Г.
5.	Разработка примерной основной образовательной программы по направлению 21.03.01 «Нефтегазовое дело»	весь период	Кошелев В.Н., Берова И.Г.
6.	Разработка примерной основной образовательной программы по направлению 21.04.01 «Нефтегазовое дело»	весь период	Кошелев В.Н., Берова И.Г.
7.	Разработка примерной основной образовательной программы по специальности 21.05.06 «Нефтегазовые техника и технологии»	весь период	Кошелев В.Н., Берова И.Г.
8.	Продолжение реализации программы академической мобильности между нефтегазовыми вузами РФ и привлечь к участию в программе вузы стран СНГ	весь период	Кошелев В.Н., Берова И.Г.
9.	Мониторинг качества реализуемых основных образовательных программ по нефтегазовому делу в вузах, входящих в ФУМО НГО	весь период	Кошелев В.Н., Берова И.Г., Председатели УМК
10.	Проведение специализированной подготовки представителей вузов нефтегазового профиля в области проектирования и реализации основных образовательных программ по нефтегазовому делу	весь период	Кошелев В.Н., Берова И.Г.
11.	Мониторинг обеспеченности учебной литературой дисциплин по направлению подготовки «Нефтегазовое дело»	весь период	Председатели УМК Кошелев В.Н.
12.	Проведение грифования учебников и учебных пособий, пополнение действующей экспозиции учебной литературы	весь период	Кошелев В.Н., Берова И.Г.
13.	Осуществление информационно-методического сопровождения деятельности Совета ФУМО путем ведения интернет-сайта	весь период	Кошелев В.Н.
14.	Взаимодействие с Российским Мониторинговым комитетом FEANI и Российским национальным мониторинговым комитетом инженеров АРЕС	весь период	Кошелев В.Н., Самуйлова Л.В.
15.	Экспертиза примерных основных образовательных программ по направлению	весь период	Кошелев В.Н., Берова И.Г.

	подготовки «Нефтегазовое дело» и организация их включение в государственный реестр		
16.	Продолжить взаимодействие с работодателями и их объединениями по профессионально-общественной аккредитации основных образовательных программ и сертификации квалификаций	весь период	Кошелев В.Н., Самуйлова Л.В., Славинский А.Э.
17.	Взаимодействие с Координационным Советом по области образования «Инженерное дело, технологии и технические науки»	весь период	Мартынов В.Г. Кошелев В.Н.
18.	Провести заседание Совета ФУМО НГО	октябрь-ноябрь	Кошелев В.Н. Берова И.Г.
19.	Обновление ФГОС ВО с учетом утверждаемых профессиональных стандартов	весь период	Кошелев В.Н. Берова И.Г.
20.	Мониторинг материально-технического обеспечения образовательных программ направления «Нефтегазовое дело» нефтегазовых образовательных организаций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и профессиональных стандартов	ноябрь-декабрь	Кошелев В.Н. Берова И.Г.

4.4. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

(Ответственные: проректор А.В. Мурадов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Организация и сопровождение участия сотрудников университета в конкурсах Министерства образования и науки Российской Федерации, Российского научного фонда, Российского фонда фундаментальных исследований	в течение семестра	Чернышева Н.С., Агапова И.В., Зенкина Н.С.
2.	Подготовка форм показателей и критериев для ежеквартального отчета о реализации программы развития НИУ	сентябрь-декабрь	Агапова И.В., Кульпина Н.М.
3.	Формирование плана обязательств по показателям, касающимся получению охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в ходе выполнения работ в рамках ФЦП и государственных заданий.	сентябрь	Назаретова А.А., Королева Н.Д.
4.	Подготовить предложения для проведения конкурсного отбора научных сотрудников в 2016 г.	октябрь-декабрь	Чернышева Н.С., Деканы
5.	Контроль за показателями выполнения проектов в рамках базовой и проектной частей государственного задания на 2016 год	октябрь	Агапова И.В., Зенкина М.А.
6.	О присоединении научных подразделений МГРИ	октябрь	Мурадов А.В., Чернышева Н.С.

7.	Организация работ по формированию программы НИОКР на 2017-2020гг для ПАО «Газпром»	сентябрь-декабрь	Мурадов А.В., Чернышева Н.С.
8.	Московская научно-практическая конференция «Студенческая наука 2016»	ноябрь	Фатхутдинов Р.Р.
9.	Формирование плана закупки товаров (работ, услуг) на 2017 год для размещения в единой информационной системе в сфере закупок	декабрь	Мишина Е.В.
10.	Организация работ по заключению договоров с ПАО «Газпром»	в течение семестра	Мурадов А.В., Чернышева Н.С.
11.	Подготовка сведений по результатам научно-исследовательской деятельности за 2016 год	декабрь	Агапова И.В., кураторы
12.	Подготовка данных по научно-исследовательской деятельности, необходимых для формирования отчета по НИУ	ежеквартально	Чернышева Н.С., Агапова И.В., Кульпина Н.М., Назаретова А.А.
13.	Распространение информационных материалов по научным направлениям вуза, размещение их на веб-сайте университета	в течение семестра	Кульпина Н.М., Максименко М.Е., Фомичева Е.Ю.
14.	Регистрация бюджетных и хоздоговорных НИОКР во ФГНУ «ЦИТиС» и отправка отчетов бюджетных НИОКР во ФГНУ «ЦИТиС»	в течение семестра	Розидор Е.И.
15.	Подготовка перечня НИОКР на 2016 год	в течение семестра	Кульпина Н.М., Розидор Е.И.
16.	Сопровождение участия в конкурсах, проводимых Министерством РФ, ведущими компаниями ТЭК и другими организациями	в течение семестра	Агапова И.В.
17.	Корректировка плана финансово-хозяйственной деятельности текущего года расходной и доходной частей по науке	ежеквартально	Агапова И.В., кураторы
18.	Составление плана финансово-хозяйственной деятельности расходной и доходной частей по науке на 2017 год	ноябрь - декабрь	Агапова И.В., кураторы
19.	II Всероссийская конференция «Конкурентоспособность и импортозамещение в нефтегазовом комплексе России»	декабрь	Фатхутдинов Р.Р.
20.	Проведение работы по стимулированию публикационной активности сотрудников университета	в течение семестра	Кульпина Н.М., Максименко М.Е., Фомичева Е.Ю.
21.	Ведение сайта сборника научных статей «Труды Российского государственного университета нефти и газа имени И.М. Губкина»	в течение семестра	Кульпина Н.М., Максименко М.Е., Фомичева Е.Ю.
22.	Подготовка заявок для открытого конкурса на право получения лицензионного доступа к международным индексам научного цитирования Scopus и WoS	в течение семестра	Кульпина Н.М., Максименко М.Е., Фомичева Е.Ю.
23.	Мониторинг результатов интеллектуальной деятельности, полученных в ходе исполнения работ, выполняемых ВУЗом в рамках государственного задания и федеральных целевых программ.	в течение семестра	Назаретова А.А., Заимова Ю.Ф.

4.5. ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ НИУ

(Ответственные: проректор – М.А. Силин;
начальник управления стратегического развития - П.К. Калашников)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Подготовка плана реализации программы НИУ на 2016 год	до 25 декабря	Калашников П.К.
2.	Анализ показателей оценки эффективности реализации программы с учетом МГРИ, выявление возможных отставаний в достижении показателей и определение превентивных мероприятий для предотвращения отставаний	до 31 октября	Калашников П.К.
3.	Организация конкурсных процедур по реализации финансового обеспечения Программы НИУ во втором полугодии 2016 года	до 15 декабря	Калашников П.К.

4.6. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И КОМЕРЦИАЛИЗАЦИЯ РАЗРАБОТОК

(Ответственные: проректор – М.А. Силин,
начальник управления стратегического развития – П.К. Калашников)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Увеличение присутствия Губкинского университета в информационном пространстве	весь период	Егорова Е.А.
2.	Доработка программного обеспечения и наполнение контентом англоязычной версии сайта	весь период	Егорова Е.А.
3.	Проведение мероприятий по улучшению показателей портала www.gubkin.ru в международном рейтинге Webometrics	весь период	Егорова Е.А.
4.	Развитие электронной нефтегазовой библиотеки, включая МГРИ	весь период	Егорова Е.А.
5.	Методическая и юридическая помощь малым инновационным предприятиям Университета	весь период	Карцхия А.А.
6.	Организация работы НП «Национальный институт нефти и газа»	весь период	Белых А.А.
7.	Организация работы технологической платформы «Технологии добычи и использования углеводородов»	весь период	Белых А.А.
8.	Разработка и организация работы в рамках программ сотрудничества с нефтегазовыми компаниями: ОАО «НК «Роснефть», ОАО «Лукойл», ОАО «Газпромнефть», ОАО «Зарубежнефть», ПАО АНК «Башнефть»	весь период	Калашников П.К.
9.	Проведение собраний участников ТП «Технологии добычи и использования углеводородов» с представителями нефтегазовых компаний	весь период	Белых А.А.
10.	Развитие Губкинской молодежной технологической бизнес-школы, бизнес-инкубатора и кейс-клуба	весь период	Белых А.А.

11.	Развитие среды инновационной деятельности среди молодежи в Университете	весь период	Белых А.А.
-----	---	-------------	------------

4.7. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА

(Ответственные: проректор М.Н. Филатова)

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
Учебно-воспитательная и кураторская работа				
1.	День знаний	1 сентября	ДК «Губкинец»	Душина И.А.
2.	День Куратора	сентябрь	студгородок	Филатов В.Н. Був Н.
3.	Парад Московского студенчества	сентябрь	Поклонная гора	Председатели СО, Владимирцев Н.
4.	День Первокурсника	ноябрь	ДК «Губкинец»	Душина И.А., Владимирцев Н.
5.	Ярмарка вакансий	24 ноября	ДК «Губкинец»	Туманов А.А.
6.	Олимпиады:			
	по истории и культурологии	ноябрь	кафедра истории	Левина Л.А., Овчинникова Т.К.
	по политологии	сентябрь-ноябрь	кафедра философии и социально-политических технологий	Мареева Е.П.
	по социологии			Ситнова Л.И., Волкова Л.В.
	по философии			Катюхина Т.В.
	по педагогике	декабрь	кафедра инженерной педагогики	Фалеев А.Н.
7.	Тематические занятия:			
	Роль иностранного языка в профессиональном общении	сентябрь	кафедра иностранных языков	Ст. преп. факультетов
	История университета (для групп ДПО)	сентябрь	кафедра иностранных языков	Жарова Е.Е.
8.	Конкурсы:			
	студенческих ЭССЕ	сентябрь-декабрь	кафедра философии и социально-политических технологий	Гусейнова Ф.Д.
	сочинений для иностранных учащихся	октябрь	кафедра русского языка	Левчук Ю.Д.

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
9.	Встречи студентов с:			
	с выпускниками университета разных лет	весь семестр	кафедра истории	Калинов В.В. Охапкина Н.К.
10.	Организационная и методическая помощь:			
	консультирование студенческого актива университета	весь семестр	музей истории молодежных организаций и объединений	Охапкина Н.К.
	по вопросам организации и проведения социологических исследований	весь семестр	кафедра философии и социально-политических технологий	Гусейнова Ф.Д.
	в проведение заседаний совета студенческого актива	весь семестр	музей истории молодежных организаций и объединений	Охапкина Н.К.
	проведение тренингов для младших кураторов	весь семестр	кафедра философии и социально-политических технологий	Волкова Л.В.
	консультирование студентов при подготовке научных работ к университетской конференции СНО «Нефть и газ- 2017»	весь семестр	факультет гуманитарного образования	все преподаватели
Научно-просветительская деятельность				
1.	Конференции:			
	SPE ATCE (Annual Technical Conference and Exhibition) 2016	26-28 сентября	Дубай, ОАЭ	Вихров А.Е.
	Российская нефтегазовая техническая конференция SPE, участие + организация волонтерской программы, Россия	26-28 октября	г. Москва	Вихров А.Е.

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
	Третий Ежегодный молодежный саммит стран БРИКС в сфере ТЭК	23-25 ноября	РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина	Вихров А.Е.
	III Международный молодежный научно-практический конгресс «Oil&Gas Horizons»	23-25 ноября	РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина	Вихров А.Е.
	Ежегодный региональный студенческий саммит SPE России и Каспия, Казахстан	ноябрь	Астана, Казахстан	Вихров А.Е.
	Интеллектуальная игра «PetroOlympic Games»	24-26 ноября	РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина	Вихров А.Е.
2.	Конкурс студенческих работ «Моя малая Родина»	весь семестр	кафедра истории	Григорьев А.Д.
3.	Экскурсии:			
	по Москве (пешеходные)	весь период	кафедра истории	Калинов В.В.
	Посещение Государственной думы ФС РФ	в течение семестра	кафедра философии и социально-политических технологий	Ганина Н.С.
	Некрополь Донского монастыря (для групп ДПО)	октябрь	кафедра иностранных языков	Жарова Е.Е.
	«Заповедная Москва»	октябрь	кафедра иностранных языков	Жарова Е.Е.
	«Кремль – сердце Москвы»	ноябрь	кафедра иностранных языков	Жарова Е.Е.
	по историческим местам Москвы и Подмосковья (в рамках КЛИО)	октябрь	кафедра истории	Палий Е.Н.
	музей истории РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина	сентябрь-октябрь	кафедра истории	Ефимочкина Н.Б.
	музей истории молодежных организаций и	сентябрь-октябрь	кафедра истории	Охапкина Н.К.

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
	объединений РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина для студентов I курса			
	музей ПАО «ЛУКОЙЛ» для студентов I курса	весь семестр	кафедра истории	Калинов В.В., Сергеев С.В.
	музеи г. Москвы: –Изобразительных искусств имени А.С. Пушкина –Исторический –Политехнический –Дарвиновский музей	весь семестр	кафедра философии и социально-политических технологий	Преподаватели кафедры
4.	Организация участия студентов телепрограммах: 1) «Воскресный вечер с В. Соловьевым» 2) «Поединок» «Большинство»	весь семестр	кафедра философии и социально-политических технологий Москва, ул. Правды, 24, стр.2 Москва, ул. Мосфильмовская, д.1, к/с «Мосфильм» Телецентр «Останкино» студия №1.	Ганина Н.С.
5.	Книжные выставки в помощь учебному процессу			
	Труды преподавателей РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина	весь семестр	библиотека	Леонова Н.В.
	Новинки отечественной периодики	по мере поступления		
	Новинки иностранной периодики	по мере поступления		
6.	Выставки к памятным датам			
	к 100-летию со дня рождения Наметкина Н.С.	август	библиотека	Леонова Н.В.
	к 90-летию со дня рождения Коротаева Ю.П.	сентябрь		
	к 110-летию со дня рождения Жигача К.Ф.	октябрь		

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
	к 90-летию со дня рождения Вендельштейна Б.Ю.	ноябрь		
	к 105-летию со дня рождения Лапука Б.Б.	декабрь		
7.	Выставки к юбилеям ученых РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина:			
	Вагину С.Б. - 85 лет	август	библиотека	Леонова Н.В.
	Щелкунову В.А. – 70 лет	август		
	Добрынину В.М. - 90 лет	октябрь		
	Золоевой Г.М. - 75 лет	октябрь		
	Степину Ю.П. - 70 лет	ноябрь		
	Бекетову В.Г. – 70 лет	декабрь		
8.	Книжные выставки гуманитарно-просветительского (художественного) отдела:			
	Город златоглавый — гордая Москва	сентябрь	библиотека	Леонова Н.В.
	Золотой век русской литературы	октябрь		
	История религий народов мира	ноябрь		
	История России 17 начала 20 веков	декабрь		
	Постоянно действующие выставки гуманитарно-просветительского (художественного) отдела «Юбиляры в литературе и искусстве»	сентябрь-декабрь		
	Новые поступления	сентябрь-декабрь		
9.	Фотоэкспозиция, посвящённая 75-й годовщине Битвы за Москву (в фойе Главного корпуса)	декабрь		

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
Тематические и творческие мероприятия				
1.	Пушкинский молодежный фестиваль искусств «С веком наравне»: Заключительный концерт лауреатов фестиваля Пушкинский бал	сентябрь-октябрь	ДК «Губкинец»	Душина И.А., Калинов В.В.
2.	Вечера:			
	Дни первокурсника по факультетам	октябрь-ноябрь	студгородок	Филатов В.Н. Громова Н.Н. Буев Н.
	Ретро вечеринка	октябрь	студгородок	Филатов В.Н. Кукушкин Д.
3.	Фестиваль «Живой звук»	сентябрь-октябрь	студгородок	Филатов В.Н. Буев Н. Василенко И.
4.	Конкурсы:			
	Талантов	ноябрь	студгородок	Громова Н.Н. Буев Н. Председатели СО факультетов
	«Мисс университет - 2017» (отборочный тур)	сентябрь	ДК «Губкинец»	Душина И.А.
	Лучший блок студгородка	декабрь	студгородок	Филатов В.Н., Васильева А.
	Военно-патриотический «Победа ради будущего»	декабрь	площадки г. Москвы	Душина И.А.
5.	Финал межфакультетских игр КВН	сентябрь	ДК «Губкинец»	Душина И.А.
6.	Межвузовские игры КВН на Кубок префекта ЮЗАО г. Москвы	сентябрь-ноябрь	ДК «Губкинец»	префектура ЮЗАО, Душина И.А.
7.	Новогодний бал «Золотая туфелька»	декабрь	фойе ДК	Душина И.А., Бенин А.М.

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
	СТС			
8.	Праздник национальных культур	ноябрь	кафедра русского языка	Левчук Ю.Д., преподаватели кафедры
9.	Фестиваль Дружбы	29 ноября	ДК «Губкинец»	Душина И.А.
Работа кружков, клубов, студий				
<i>Вокальное направление:</i>				
1.	Студия классического и эстрадного пения «Вдохновение»	3 раза в неделю	ком. 24	Цкаева Л.Б.
2.	Вокальная студия «МАРТ»	2 раза в неделю	ком. 40	Бавыкина Т.М.
<i>Танцевальное направление:</i>				
3.	Театр танца Анны Верде	2 раза в неделю	ком. 47	Потапова А.А.
4.	Танцевальный клуб «Light»	3 раза в неделю	ком. 47	Бочарниковс О.В.
5.	Школа танцев Лидии Смирновой	3 раза в неделю	Танцевальный зал в фойе ДК	Смирнова Л.П.
6.	Ансамбль барабанщиц	по отдельному расписанию	Танцевальный зал в фойе ДК	Смирнова Л.П.
7.	Студия спортивного бального танца «Кристалл»	3 раза в неделю	Танцевальный зал в фойе ДК	Новицкая М.С.
8.	Арт-брейкинг «X-Wave»	3 раза в неделю	ком.30	Читава Р.В.
9.	Студия «Ablaze Crew»	5 раза в неделю	ДК	Голосов А.
10.	Студия Черлидинга	3 раза в неделю	ул. Бутлерова д.5	Плющик Е.
<i>Тематические направления:</i>				
11.	Студенческий хор	3 раза в неделю	5 этаж ДК	Палий Е.Н.
12.	Литературно-музыкальный салон	2 раза в семестр	5 этаж ДК	Палий Е.Н.

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
13.	Студия инструментальной музыки «Адажио»	3 раза в неделю	ком.23	Тараданова Т.М.
14.	Клуб веселых и находчивых	по отдельному расписанию	ком.32	Лазишвили Д.
15.	Школа ведущих	1 раз в неделю	каб.40	Бенин А.
16.	Фотостудия «GUBKIN FOTO»	5 раз в неделю	ком.31	Рогожин И.С.
17.	Губкинское телевидение «GUTV»	по отдельному расписанию	ком.43-44	Мостовая Е.
18.	Рок-группа «Oil Lab»	3 раза в неделю	Фойе ДК	Сияев А.С.
19.	Театр-студия «Puzzle»	1 раз в неделю	ул. Бутлерова д.5	Алипов А.Н.
20.	Рок-клуб	ежедневно	ул. Бутлерова д.3	Трофим Р.
21.	Студия звукозаписи	по отдельному расписанию	ул. Бутлерова д.3	Трофим Р.
22.	Клуб «Парламентские дебаты»	по отдельному расписанию	кафедра философии и социально-политических технологий	Мареева Е.П., Желнова А.М.
23.	Дискуссионный политический клуб «Эврика»	по отдельному расписанию	кафедра философии и социально-политических технологий	Торшин М.П.
24.	Клуб любителей истории Отечества (КЛИО)	по отдельному расписанию	кафедра истории	Григорьев А.Д. Охапкина Н.К.
Спортивно-массовые мероприятия				
1.	Московские студенческие спортивные игры			
	Бадминтон	в течение года	По назначению	Новодворский А.В.
	Баскетбол мужской	в течение года	По назначению	Крестовников В.Ю.
	Баскетбол женский	в течение года	По назначению	Семенова М.А.
	Волейбол мужской	в течение года	По назначению	Фатькина И.В.
	Волейбол женский	в течение года	По назначению	Фатькина И.В.

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
	Гандбол мужской	в течение года	По назначению	Серова Т.М.
	Киберспорт	в течение года	По назначению	Кузьмин М.А.

4.8. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(Ответственные: начальник ПФУ О.В. Почегина, главный бухгалтер М.В. Жучкова)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Ежемесячный анализ поступления и расходования средств по источникам финансирования и направлениям затрат	ежемесячно	Почегина О.В., Жучкова М.В.
2.	Разработка плана финансово-хозяйственной деятельности университета на 2017г. по доходам и расходам	декабрь – январь	Почегина О.В.
3.	Подготовка бюджета университета на 2017г.	январь	Почегина О.В.
4.	Составление штатных расписаний по источникам финансирования	январь	Лебедева Н.М., Головачева Е.А.
5.	Разработка прейскуранта стоимости платных образовательных услуг и нормативов распределения внебюджетных средств в 2017/2018г.г.	январь	Почегина О.В. Цуканова О.Б., Мещерякова О.А.
6.	Мониторинг поступления денежных средств по договорам на оказание платных образовательных услуг	ежемесячно	Матюшина С.Н.
7.	Подготовка материалов по результатам финансовой деятельности за 2016 год	февраль	Бухгалтерия
8.	Подготовка сметы расходования стипендиального фонда и проведение расчетов размеров стипендий, распределение материальной помощи и стипендиального фонда по факультетам и категориям обучающихся на 2017г.	февраль	Головачева Е.А., Дубенкова Н.А.
9.	Учет и контроль над расходование средств, направляемых на обеспечение детей – сирот	ежемесячно	Головачева Е.А., Дубенкова Н.А.
10.	Текущий контроль за правильностью и своевременностью оформления платежных документов и целесообразностью расходования средств	весь период	Жучкова М.В., Паршикова О.А., Серова Е.С.
11.	Ведение договоров на оказание платных образовательных услуг	ежемесячно	Матюшина С.Н., Скира О.Е., Павлинич Т.М., Комова А.Б., Харькова К.А., Чукаловская И.А.
12.	Учет и анализ данных по движению контингента обучающихся и сотрудников университета. Мониторинг новой системы оплаты труда.	ежеквартально	Седова Н.И., Лебедева Н.М., Головачева Е.А., Дмитриева Е.К

13.	Ведение баз данных по источникам поступления средств и направлениям их расходования	весь период	Жучкова М.В., Почегина О.В
14.	Подготовка аналитического справочного материала по коммерческим договорам на обучения	по мере необходимости	Матюшина С.Н., Николаева Н.Н., Ламбанина Ю.В.
15.	Анализ поступления и расходования целевых средств	по мере необходимости	Назарова С.В., Мещерякова О.А., Серова Е.С., Богатищева Л.А.
16.	Анализ поступления и расходования средств по хозрасчетным НИОКР	ежеквартально	Серова Е.С., Агапова И.В.
17.	Составление смет и их контроль на целевые благотворительные средства, поступающие в университет, а также на средства, поступающие от прочей предпринимательской деятельности.	по факту поступления	Назарова С.В., Мещерякова О.А., Богатищева Л.А.
18.	Анализ поступления и расходования денежных средств, поступающих по субсидии.	ежемесячно	Седова Н.И., Агапова И.В.
19.	Составление справочника по контингенту обучающихся и работающих в университете	ежеквартально	ПФУ
20.	Подготовка аналитического справочного материала по финансовой деятельности университета	по мере необходимости	Жучкова М.В., Почегина О.В.
21.	Учет договоров, определение источников финансирования и кодов экономической классификации	ежемесячно	Саунина Е.Е., Воронцова Т.С.
22.	Формирование Плана закупок товаров (работ, услуг), размещенного на официальном сайте и контроль	по мере необходимости	Саунина Е.Е., Редькина О.А.
23.	Выполнение работ по формированию, ведению и хранению базы данных по заработной плате и численности по персоналам	ежемесячно	Бухгалтерия, ПФУ
24.	Подготовка, организация и техническое обеспечение подключения к федеральному сервису АСУ ПФХД	По плану-графику работы подключения к АСУ ПФХД	Почегина О.В., Жучкова М.В. Самарин И.Я., Гриценко Г.А., Кузнецова Л.В., Саунина Е.Е., Любкина Д.М., Манин Я.В.

4.9. СОТРУДНИЧЕСТВО С ЗАРУБЕЖНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

(Ответственные: проректор А.Ф. Максименко)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Экспорт образовательных услуг		
1.1	Организация работы по новому набору иностранных учащихся по программам долгосрочного и краткосрочного обучения (работа с Минобрнауки России, Россотрудничеством, компаниями, вузами-партнерами, зарубежными организациями, осуществляющими набор иностранных граждан на учебу в российские вузы, физ. лицами из зарубежных стран)	весь период	Максименко А.Ф., Третьякова Г.М.
1.2	Оформление приглашений в Управлении по вопросам миграции ГУ МВД России по городу Москве для иностранных учащихся, прибывающих на учебу; оформление регистрации и виз иностранным обучающимся; контроль за выполнением иностранными учащимися правил проживания иностранных граждан на территории РФ	весь период	Максименко А.Ф., Третьякова Г.М.
1.3	Организация работы по признанию иностранного образования и (или) квалификации для поступления в университет и Филиал университета в г. Ташкенте	весь период	Максименко А.Ф., Третьякова Г.М.
1.4	Контроль за текущей успеваемостью иностранных обучающихся	весь период	Максименко А.Ф., Третьякова Г.М. Ответственные кураторы кафедр
1.5	Проведение воспитательной работы с иностранными обучающимися (организация вечеров, проведение экскурсий, семинаров и др.)	весь период	Максименко А.Ф., Третьякова Г.М.
2.	Академическая мобильность обучающихся и преподавателей, реализация программ академических обменов, международных летних школ, совместных международных магистерских программ, в т.ч. с использованием сетевой формы реализации		
2.1	Координация, организационно-техническое сопровождение и мониторинг выезда за рубеж работников и обучающихся для участия в международных мероприятиях, реализации образовательных или научно-технических программ, или проектов, обучения, стажировки, прохождения практики или повышения квалификации работников	весь период	Максименко А.Ф., Исаев О.Ф.
2.2	Координация и контроль исполнения Положения «О выезде за рубеж работников и обучающихся»	весь период	Максименко А.Ф., Исаев О.Ф.
2.3	Организация взаимодействия по реализации совместной международной магистерской	весь период	Исаев О.Ф., Третьякова Г.М.

	программы в рамках СУ СНГ с зарубежным университетом – партнером. Ежегодное участие в заседании Координационного Совета СУ СНГ во взаимодействии с координатором - РУДН		
2.4	Организационно-техническое сопровождение реализации программы Германской службы академических обменов DAAD	весь период	Исаев О.Ф., Смирнова О.М.
2.5	Участие в заседаниях, проводимых Минобрнауки России по программам академической мобильности, в т.ч. ЕРАЗМУС+, и реализации образовательных программ с использованием сетевой формы	весь период (по приглашениям)	Максименко А.Ф., Исаев О.Ф.
2.6	Участие в организации отбора и приема (зачисление) кандидатов для обучения на СММП	в соответствии с Правилами и приема	Исаев О.Ф., Кураторы СММП
2.7	Мониторинг реализации программ академической мобильности, совместных международных магистерских программ и международных летних школ	весь период	Максименко А.Ф., Исаев О.Ф.
2.8	Формирование списка и организационно-техническое сопровождение чтения лекций приглашенными зарубежными профессорами и специалистами зарубежных компаний в 2016 году	сентябрь-ноябрь	Максименко А.Ф., Исаев О.Ф.
3.	Двустороннее сотрудничество, проведение протокольных мероприятий		
3.1	Организация мониторинга договоров о сотрудничестве с зарубежными университетами и компаниями	весь период	Максименко А.Ф., Исаев О.Ф.
3.2	Организационно-техническое сопровождение предоставления зарубежными компаниями грантов, стипендий и другой материальной поддержки зарубежным профессорам, молодым преподавателям, студентам и аспирантам	весь период	Максименко А.Ф., Исаев О.Ф., Третьякова Г.М.
3.3	Организация и проведение протокольных мероприятий с иностранными гражданами (делегациями), в том числе по вопросам приема: иностранцев граждан на обучение, краткосрочную стажировку, учебно-лабораторную практику; иностранцев граждан на программы СМП с зарубежными университетами-партнерами и сетевыми университетами, во взаимодействии с заинтересованными структурными подразделениями	весь период	Максименко А.Ф., Исаев О.Ф., Пирожков В.Г., Макаров В.Д., Отв. кураторы программ/научные руководители
3.4	Учет и мониторинг протокольных мероприятий с участием иностранных граждан (делегаций)	весь период	Максименко А.Ф., Исаев О.Ф.

4.	Участие в международных и общественно-значимых мероприятиях, информационное обеспечение международной деятельности		
4.1	Участие в ежегодных выставках-ярмарках образовательных услуг, Днях русского языка за рубежом	весь период	Максименко А.Ф., Третьякова Г.М., Исаев О.Ф.
4.2	Координация рейтинговых показателей университета международной деятельности	По запросу	Максименко А.Ф., Исаев О.Ф., Третьякова Г.М. Зеленовская Е.В.
5.	Организация деятельности филиала университета в г. Ташкенте (Узбекистан)		
5.1	Административная работа в Филиале университета в г. Ташкенте	весь период	Максименко А.Ф., Исаев О.Ф., Третьякова Г.М.
5.2	Организация командирования преподавателей университета в филиал университета в г. Ташкенте, в соответствии с приказом ректора от 31.12.2015 года № 632	весь период	Максименко А.Ф., Исаев О.Ф., Шатуновская Е.А.
6.	Работа студенческой секции SPE		
6.1	Координация студенческой секции SPE при организации международных мероприятий (протокольные мероприятия, организация выездов за рубеж, подготовка информации по показателям деятельности)	весь период	Максименко А.Ф., Исаев О.Ф. Вихров А.Е.

4.10. СТУДЕНЧЕСКИЙ ГОРОДОК

(Ответственные: начальник управления по работе в студгородке В.Н. Филатов)

1.	Обеспечить готовность жилого фонда и территории студгородка к новому учебному году	август	Филатов В.Н., Островидов В.Г., Островидова Е.В., Онищенко С.В., Аббасов С.Г.
2.	Расселить студентов, магистрантов и аспирантов нового набора в соответствии с санитарными нормами	август-ноябрь	Филатов В.Н., Онищенко С.В., Громова Н.Н., Аббасов С.Г., Совет губкинцев
3.	Подвести итоги расселения студентов, магистрантов и аспирантов нового набора	сентябрь-ноябрь	Филатов В.Н., Онищенко С.В., Аббасов С.Г.
4.	Обеспечить подготовку жилых зданий и технических коммуникаций к зимнему сезону	июль-октябрь	Филатов В.Н., Островидов В.Г., Евстигнеев С.Я.
5.	Обеспечить выполнение плана хозяйственной деятельности в студгородке	весь период	Филатов В.Н., Онищенко С.В., Островидова Е.В.
6.	О включении общежитий МГРИ в структуру управления по работе в студгородке	октябрь	Филатов В.Н.
7.	Составить проект бюджета студгородка на 2017 год	ноябрь	Филатов В.Н., Островидова Е.В., Онищенко С.В.,

			Громова Н.Н.
8.	Подвести итоги хозяйственной деятельности в студгородке	декабрь	Филатов В.Н., Островидова Е.В., Онищенко С.В., Громова Н.Н.
9.	Обеспечить выполнение плана воспитательной работы студентов в студгородке	весь период	Филатов В.Н., Громова Н.Н.
10.	Обеспечить тесное взаимодействие с деканатами факультетов по вопросам работы в студгородке	весь период	Филатов В.Н., Громова Н.Н., Деканы факультетов
11.	Обеспечить работу Совета губкинцев в студгородке	весь период	Филатов В.Н., Громова Н.Н., Буев Н.
12.	Обеспечить работу контрольно-пропускной службы в студгородке совместно с ООО "ОП Газпромохрана" и службой безопасности университета	весь период	Филатов В.Н., Онищенко С.В., Аббасов С.Г., Сулинов Д.А., Самарин И.В.
13.	Обеспечить выполнение плана противопожарных мероприятий в студгородке совместно с ОТК университета	весь период	Филатов В.Н., Островидов В.Г., Мялковский А.К., Каширин Д.И.
14.	Заключить договора с организациями, способствующими хозяйственной деятельности в студгородке (санэпидстанция, вывоз мусора, стирка белья, обслуживание антенн и т.д.)	ноябрь-декабрь	Филатов В.Н., Онищенко С.В., Островидова Е.В.
15.	Завершить мероприятия по присоединению Общежитий МГРИ имени С. Орджоникидзе	декабрь	Филатов В.Н., Островидова Е.В.
16.	Обеспечить содействие проведению подготовительных работ по строительству нового общежития	весь период	Филатов В.Н., Островидов В.Г., Онищенко С.В.
17.	Провести мероприятия по завершению строительства спорткомплекса «Универсиада»	сентябрь	Филатов В.Н., Островидов В.Г., Филатова М.Н., Болдырев В.А.
18.	Выборы депутатов Государственной думы Федерального собрания Российской Федерации	август-сентябрь	Филатов В.Н., Громова Н.Н., Онищенко С.В.

4.11. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(Ответственные: проректор В.А. Болдырев)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Составление плана ремонтных работ на 2017 год.	октябрь-ноябрь	Болдырев В.А., Каешков С.Д.
2.	Подготовка загородных баз к проведению, конференций, совещаний.	сентябрь-ноябрь	Чупрова И.Ю., Камин С.В., Ефименков Ф.Т. Бобылева В.А. Пастухов И.В.

3.	Проведение работ по подготовке инженерных сетей к зимнему отопительному сезону 2016-2017 гг.	август - сентябрь	Каешков С.Д., Долганов А.П., Котелкин А.Н.
4.	Проведение работ с арендаторами по оплате коммунальных услуг	весь период	Чупрова И.Ю., Каешков С.Д., Тарасенко П.Ф.
5.	Проведение работ по оформлению свидетельств на право собственности РФ и права оперативного управления РГУ	весь период	Чупрова И.Ю., Пиганова Т.В.
6.	Подготовка документации для проведения ремонта аудиторного фонда к новому 2016/ 2017 уч. г.	весь период	Каешков С.Д., Орлов А.А.,
7.	Проведение работ в соответствии с № 223-ФЗ от 18.07.2011 г. и № 44ФЗ от 05.04.2013 г. Согласование заключения договоров с ФАС по г. Москва. Оформление сопровождения госреестров, госконтрактов.	весь период	Болдырев В.А., Гриценко Г.А., Сальникова Е.Е.
8.	Разработка предложений по оптимизации структуры административно-хозяйственных служб и подразделений в связи с реорганизацией	весь период	Болдырев В.А., Каешков С.Д.

4.11.1.УЧЕТ, РЕГИСТРАЦИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЛИ И НЕДВИЖИМОСТИ (Ответственные: И.Ю. Чупрова)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Реализация планов развития баз Университета	весь период	Чупрова И.Ю.
2.	Контроль над поступлением и расходования средств по договорам аренды и их анализ	ежемесячно	Чупрова И.Ю.
3.	Контроль над поступлением и расходованием средств по договорам на возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг и их анализ	ежемесячно	Чупрова И.Ю.
4.	Проведение работ по оформлению свидетельств на право собственности РФ и право оперативного управления РГУ	весь период	Чупрова И.Ю.

4.12. БЕЗОПАСНОСТЬ
(Ответственные: проректор В.В. Круглов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
Проведение мероприятий по противодействию коррупции			
1.	Информационно-разъяснительная работа среди сотрудников и обучающихся университета о сущности коррупции и порядке противодействия коррупционным проявлениям в рамках выполнения утвержденного плана	весь период	Круглов В.В. Кошелев В.Н. Филатова М.Н. Филатов В.Н. Кузнецов И.А. Самарин И.В. Тюрин В.И. деканы факультетов кураторы групп студсоветы факультетов
2.	Антикоррупционный мониторинг для выявления и устранения коррупциогенных факторов и сигналов.	весь период	Круглов В.В. Тюрин В.И. Кошелев В.Н. Филатова М.Н. деканы факультетов кураторы групп
Проведение мероприятий по комплексной безопасности университета			
3.	Обеспечение соблюдения требований пожарной безопасности	весь период	Круглов В.В. Кашин И.А. Манин В.Л. Марина Г.М. проректора деканы факультетов руководители структурных подразделений
4.	Проведение мероприятий по укреплению антитеррористической защищенности объектов университета	весь период	Круглов В.В. Кузнецов И.А. Самарин И.В. Тюрин В.И. Кирияков А.И.
5.	Проведение мероприятий по защите сведений, составляющих государственную тайну	весь период	Круглов В.В. Кузнецов И.А. Шалахина О.М.
6.	Проведение мероприятий в области мобилизационной подготовки	весь период	Круглов В.В. Измайлов В.П.
7.	Организации деятельности военно-учетного стола университета, взаимодействие с военкоматами	весь период	Измайлов В.П. Чуканов В.И.

8.	Проведение мероприятий по обеспечению соблюдения требований в области ГОиЧС	весь период	Круглов В.В. Ефременко С.В. Кузнецов И.А.
9.	Проведение комплекса мероприятий по укреплению контрольно-пропускного режима в зданиях и на территориях университета и студенческого городка	весь период	Круглов В.В. Филатов В.Н. Манин В.Л. Кирьяков А.И. привлекаемый ЧОП
10.	Проведение мероприятий по обеспечению требований ФСТЭК (экспортный контроль) согласно утвержденного плана	весь период	Круглов В.В. Силин М.А. Мурадов А.В. Третьякова Г.М.
11.	Выполнение необходимых требований в области охраны труда	весь период	Круглов В.В. Тюрин В.И. Резванова О.А.
12.	Техническое обслуживание и текущий ремонт систем безопасности вуза	весь период	Ходаковский Н.П. Аляев П.Ю.
13.	Проведение учебных эвакуационных тренировок	ежеквартально	Манин В.Л. Филатов В.Н. Болдырев В.А. Кирьяков А.И. Ефременко С.В. Кашин И.А.
14.	Развитие и доработка нормативной базы в сфере комплексной безопасности университета	весь период	Круглов В.В. Самарин И.В. Тюрин В.И. Любкина Д.М. Кузнецов И.А. Маленко Н.В.
15.	Проведение мероприятий в области защиты персональных данных, информационной безопасности	весь период	Круглов В.В. Орлов А.И. Кирьяков А.И. Клочко Ю.Б.
16.	Взаимодействие с правоохранительными органами при проведении ими оперативно-розыскных, профилактических мероприятий на объектах вуза по антитеррористической, криминогенной, антинаркотической проблематике	весь период	Круглов В.В. Самарин И.В. Тюрин В.И. Кузнецов И.А.
Проведение мероприятий в сфере безопасности системы связи вуза			
17.	Замена телефонных номеров на единый план нумерации, модернизация линий связи	весь период	Ашрятов Д.Я. Пермяков А.А.
18.	Перевод телефонных линий университета на IP-технологии	весь период	Ашрятов Д.Я. Пермяков А.А.
Проведение мероприятий в области развития единого информационного пространства Университета			
19.	Техническая поддержка существующих и разработка новых модулей единой информационной системы Университета	весь период	Кузнецова Л.В. Татур А.С. Куликов А.М.

20.	Развитие сервиса «личный кабинет»	весь период	Орлов А.И. Кузнецова Л.В. Куликов А.М. Татур А.С.
21.	Обеспечение постоянного взаимодействия единой информационной системы Университета с государственными информационными системами в области образования	весь период	Кузнецова Л.В. Татур А.С. Куликов А.М. Закиев А.В.
22.	Интеграция единой информационной системы Университета с модулями бух. учёта и планирования финансово-хозяйственной деятельности.	Весь период	Кузнецова Л.В. Жучкова М.В. Почегина О.В. Самарин И.В. Орлов А.И. Куликов А.М.

4.13. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ И АСУ УНИВЕРСИТЕТА

(Ответственные: Ю.Б. Клочко)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Организация технической поддержки компьютерного оборудования и офисной техники	весь период	Клочко Ю.Б., Кулинин А. М.
2.	Реконструкция и модернизация ЛВС университета.	весь период	Самарин И.В., Клочко Ю.Б.
3.	Развитие сетевой междуниверситетской площадки, обеспечивающей подготовку и целевое профильное обучение по нефтегазовым дисциплинам в соответствии с парадигмой массовых открытых онлайн-курсов	весь период	Голунов Н.Н., Калашников П.К., Клочко Ю.Б., Шакуов Т. С.
4.	Закупка компьютерного оборудования и расходных материалов по заявкам подразделений университета	октябрь-ноябрь	Клочко Ю.Б.
5.	Развитие электронной библиотеки Университета.	весь период	Клочко Ю.Б., Егорова Е.А.
6.	Внедрение в учебный процесс ДПО компонентов «Системы виртуального присутствия»	весь период	Голунов Н.Н., Клочко Ю.Б.
7.	Развитие web-сайта университета.	весь период	Клочко Ю.Б., Егорова Е.А.
8.	Выполнение работ по развитию и технической поддержке программного продукта «Автоматизированная система управления нормативно-справочной информацией АО «Гипротрубопровод»	весь период	Клочко Ю.Б., Косолапов О.А.

**V. ВОПРОСЫ, РАССМАТРИВАЕМЫЕ НА ЗАСЕДАНИЯХ
УЧЕНЫХ СОВЕТОВ ФАКУЛЬТЕТОВ**

5.1. ФАКУЛЬТЕТ ГЕОЛОГИИ И ГЕОФИЗИКИ НЕФТИ И ГАЗА

(Декан факультета – профессор А.В. Лобусев)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Готовность факультета к новому 2016-2017 учебному году	сентябрь	Лобусев А.В.
2.	Итоги приема студентов и магистрантов на первый курс 2016-2017 учебного года	сентябрь	Лобусев А.В. Каламкарлова В.Н.
3.	Рассмотрение вопроса о проведении учебных практик с учетом баз практик бывшего МГРИ	сентябрь	Лобусев А.В.
4.	Об учебных планах работ кафедр с магистрантами первого курса, переход на новые ФГОС	сентябрь	Зав. кафедрами
5.	Повышение роли НИР в образовательном процессе на старших курсах и магистратуре факультета	сентябрь	Лобусев А.В., Постникова О.В.
6.	Развитие магистратуры на факультете с учетом присоединения МГРИ	сентябрь	Лобусев А.В.
7.	Итоги летних учебных и учебно-производственных практик	октябрь	Зав. кафедрами, отв. за практики
8.	Итоги расселения студентов в общежитии, работа кафедр в общежитии	октябрь	Хасанов И.И. Зав. кафедрами
9.	О подготовке диссертационных работ сотрудниками факультета	октябрь	Зав. кафедрами
10.	Итоги рубежного контроля за успеваемостью	октябрь	Хасанов И.И.
11.	О подготовке в университете специалистов по специальности 21.05.02 Прикладная геология по профилю «Геология нефти и газа»	октябрь	Лобусев А.В.
12.	Разработка и реализация программ повышения квалификации, стажировки преподавателей и сотрудников факультета	ноябрь	Зав. кафедрами
13.	О взаимодействии структурных подразделений бывшего МГРИ с РГУ	ноябрь	Лобусев А.В. Зав. кафедрами
14.	Разработка, издание, приобретение учебной, научной, справочной и методической литературы	ноябрь	Лобусев А.В.
15.	Итоги работы с магистрантами, координация учебных планов и программ	ноябрь	Лобусев А.В., Каламкарлова В.Н., Осипов А.В.
16.	Итоги рубежного контроля за успеваемостью	декабрь	Хасанов И.И.
17.	О работе СНО на факультете, подготовка к ежегодной студенческой научной конференции	декабрь	Постникова О.В.
18.	Утверждение плана работы ученого совета на весенний семестр 2016-2017 учебного года	декабрь	Лобусев А.В.

5.2. ФАКУЛЬТЕТ РАЗРАБОТКИ НЕФТЯНЫХ И ГАЗОВЫХ МЕСТОРОЖДЕНИЙ

(Декан факультета – профессор В.В. Бондаренко)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Результаты весенней сессии и задачи факультета на осенний семестр с учётом подготовки бакалавров и магистров по учебным планам ФГОСЗ+.	сентябрь	Бондаренко В.В., зав. кафедрами
2.	Итоги приема студентов на первый курс и магистрантов на первый год обучения.	сентябрь	Архипов А.И.
3.	О перспективе научных исследований в рамках научно-исследовательского университета. Развитие НИР и системы внедрения результатов научно-исследовательской деятельности.	сентябрь	Зав. кафедрами, Грязнова И.В.
4.	Анализ проведения практик по специальностям факультета.	октябрь	Зав. кафедрами
5.	Повышение качества образовательной деятельности факультета и кафедр. Учебно-методическая работа на кафедрах.	октябрь	Бондаренко В.В., Борова И.Г., зав. кафедрами
6.	Анализ эффективности работы магистерских программ на кафедрах факультета.	октябрь	Костюченко А.Н., зав. кафедрами
7.	О подготовке в университете специалистов по специальности 21.05.05 Физические процессы горного или нефтегазового производства	октябрь	Кадет В.В., Бондаренко В.В.
8.	О кадровом составе ППС кафедр факультета, студенческом контингенте в рамках реорганизации университета	ноябрь	Бондаренко В.В., Зав. кафедрами
9.	Аттестация аспирантов.	ноябрь	Зав. кафедрами
10.	Разработка и реализация программ повышения квалификации, стажировки преподавателей и сотрудников университета в ведущих российских и зарубежных научно-образовательных центрах.	ноябрь	Бондаренко В.В., зав. кафедрами
11.	О ходе выполнения программы развития кафедры РиЭГГКМ на период 2016-2020 г.г.	ноябрь	Ермолаев А.И.
12.	О работе в общежитии.	ноябрь	Деньгаева О.В.
13.	О готовности учебных планов и программ на 2017/2018 учебный год с учетом ФГОСЗ++	декабрь	Разбегина Е.Г.
14.	Об издании учебной, научной, справочной и методической литературы.	декабрь	Борова И.Г.
15.	О готовности факультета к зимней сессии.	декабрь	Бондаренко В.В., зав. кафедрами
16.	О работе совета обучающихся на факультете.	январь	Серебренников П.Д.
17.	Подготовка к ежегодной студенческой научной конференции.	январь	Грязнова И.В., зав. кафедрами
18.	О тематике магистерских диссертаций и дипломных работ бакалавров.	январь	Зав. кафедрами

5.3. ФАКУЛЬТЕТ ПРОЕКТИРОВАНИЯ, СООРУЖЕНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИИ СИСТЕМ ТРУБОПРОВОДНОГО ТРАНСПОРТА

(Декан факультета – профессор А.М. Короленок)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Итоги приема студентов на первый курс.	сентябрь	Зам. декана
2.	План работы факультета на 2016/2017 учебный год – образовательный процесс и реализация на факультете программы НИУ.	сентябрь	Короленок А.М.
3.	Итоги летних практик студентов, пути повышения их эффективности.	сентябрь	Зав. кафедрами
4.	Итоги защит выпускных работ. Их соответствие образовательным стандартам.	сентябрь	Зав. кафедрами
5.	О кадровом составе ППС кафедр факультета, студенческом контингенте и содержании подготовки учащихся в рамках реорганизации Университета	сентябрь	Короленок А.М.
6.	О подготовке к профессионально-общественной аккредитации образовательной программы «Сооружение и ремонт газонефтепроводов и газонефтехранилищ»	сентябрь	Короленок А.М., Васильев Г.Г.
7.	О подготовке магистров, поступивших в МГРИ, по направлению нефтепродуктообеспечение	октябрь	Короленок А.М.
8.	Использование полигона трубопроводного транспорта в летней практике и текущем учебном году. Место полигона в общем образовательном процессе.	октябрь	Зав. кафедрами
9.	О работе сайта факультета и кафедр.	октябрь	Короленок А.М., Зав. кафедрами
10.	О подготовке участия студентов в научной деятельности (конференции СНО).	октябрь	Короленок А.М.
11.	О наборе аспирантов на первый год обучения	ноябрь	Поляков В.А.
12.	О месте печатной продукции в образовательном процессе факультета.	ноябрь	Ревазов А.М.
13.	О работе методической комиссии факультета.	ноябрь	Шотиди К.Х.
14.	О ходе подготовки к зимней сессии.	декабрь	Шотиди К.Х.
15.	Предварительные итоги 2016 года.	декабрь	Короленок А.М.
16.	НИР на факультете и кафедрах.	декабрь	Декан, зав. кафедрами
17.	План работы факультета в 2017 году.	декабрь	Короленок А.М.
18.	Итоги приема студентов на первый курс.	сентябрь	Зам. декана

5.4. ФАКУЛЬТЕТ ИНЖЕНЕРНОЙ МЕХАНИКИ

(Декан факультета – профессор А.К. Прыгаев)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Итоги прошедшего года и задачи на 2016-2017 учебный год.	сентябрь	Прыгаев А.К.
2.	Итоги набора на первый курс бакалавриата и магистратуры. О расселении обучающихся в общежитии.	сентябрь	Прыгаев А.К., Дубинов Ю.С.
3.	О кадровом составе ППС кафедр факультета, студенческом контингенте и содержании подготовки учащихся в рамках реорганизации Университета	сентябрь	Прыгаев А.К. Зав. кафедрами
4.	Итоги проведения студенческих практик.	октябрь	Зав. кафедрами
5.	О планах повышения квалификации преподавателей факультета в рамках реализации программы НИУ	октябрь	Агеева В.Н., Зав. кафедрами
6.	О разработке ФГОС 3++ по направлениям подготовки бакалавров с учетом профессиональных стандартов	октябрь	Прыгаев А.К. Вышегородцева Г.И.
7.	Об организации подготовки аспирантов факультета в соответствии с ФГОС	ноябрь	Прыгаев А.К. Зав. кафедрами
8.	Итоги набора в аспирантуру ФИМ. Аттестация аспирантов старших курсов.	ноябрь	Прыгаев А.К. Агеева В.Н. Зав. кафедрами
9.	О работе по повышению информативности и эффективности работы факультетского и кафедральных страниц на сайте Университета.	ноябрь	Прыгаев А.К., Зав. кафедрами
10.	О содержании и эффективности научных исследований на ФИМ.	декабрь	Ходырев А.И.
11.	Анализ методического обеспечения кафедр факультета в соответствии с ФГОС 3+ по направлениям подготовки бакалавров и магистрантов	декабрь	Прыгаев А.К., Гантимиров Б.М. Зав. кафедрами
12.	Информация студенческого актива факультета о своей работе	декабрь	Ильин Б.С.
13.	Предварительные итоги зимней сессии	январь	Вышегородцева Г.И.
14.	О выполнении решений Ученого Совета	январь	Агеева В.Н.

5.5. ФАКУЛЬТЕТ АВТОМАТИКИ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ

(Декан факультета – доцент И.Ю. Храбров)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Об итогах набора на первый курс бакалавриата и магистратуры в 2016 г.	сентябрь	Храбров И.Ю.
2.	Об итогах расселения студентов первого курса в общежитии	сентябрь	Максютов С.Г.
3.	Об итогах весенней сессии 2015/2016 уч.г.	сентябрь	Храбров И.Ю.
4.	О мероприятиях по объединению с МГРИ-РГГРУ	октябрь	Храбров И.Ю. Зав. кафедрами
5.	О формировании индивидуальных планов работы магистрантов первого курса	октябрь	Тупысев А.М. Зав. кафедрами
6.	Об итогах проведения учебных и производственных практик	октябрь	Перепухова И.Г. Зав. кафедрами
7.	Об итогах набора в аспирантуру в 2016 г. Аттестация аспирантов старших курсов по результатам первого этапа научной сессии	октябрь	Храбров И.Ю. Зав. кафедрами
8.	О формировании плана издания учебно-методической литературы на 2017 г.	ноябрь	Сидоров В.В.
9.	О проведении конференции магистрантов факультета	ноябрь	Тупысев А.М. Зав. кафедрами
10.	О работе по развитию дистанционных форм обучения	ноябрь	Максютов С.Г.
11.	О подготовке к зимней сессии 2016/2017 уч.г. Анализ посещаемости занятий и текущей успеваемости студентов	декабрь	Тупысев А.М.
12.	О ходе выполнения «Комплексной программы развития факультета на 2016-2020 гг.»	декабрь	Храбров И.Ю.
13.	Об итогах проведения студенческого марафона информационных технологий «IT - Потенциал»	декабрь	Сидоров В.В.
14.	О подготовке бакалавров и магистров по специальности Прикладная математика	декабрь	Каневская Р.Д.
15.	О предварительных итогах зимней сессии	январь	Храбров И.Ю.
16.	Утверждение плана работы Ученого Совета на весенний семестр 2016/2017 уч.г.	январь	Храбров И.Ю.

5.6. ФАКУЛЬТЕТ ХИМИЧЕСКОЙ ТЕХНОЛОГИИ И ЭКОЛОГИИ

(Декан факультета – профессор Б.П. Тонконогов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Итоги 2015/16 учебного года и задачи факультета на 2016/17 учебный год	сентябрь	Тонконогов Б.П.
2.	Итоги проведения учебных и производственных практик в 2016 году	сентябрь	Зав. кафедрами
3.	Об итогах нового набора на факультет	сентябрь	Алексамян К.Г.
4.	О перспективах развития магистратуры на факультете.	октябрь	Стоколос О.А.
5.	О работе аспирантуры на кафедрах факультета. Итоги набора в аспирантуру в 2016 г. Аттестация аспирантов.	октябрь	Тонконогов Б.П.
6.	Об интеграции кафедры химии (МГРИ-РГГУ) в состав факультета химической технологии и экологии	октябрь	Тонконогов Б.П.
7.	О совершенствовании учебного плана бакалавриата на направлениях факультета.	ноябрь	Ростовцев В.О.
8.	О работе базовых кафедр факультета	ноябрь	Зав. базовыми кафедрами
9.	Конкурсные дела	ноябрь	Любименко В.А.
10.	О работе студенческих общественных организаций факультета	декабрь	Русанова А.И.
11.	О защитах кандидатских и докторских диссертаций преподавателями и сотрудниками факультета.	январь	Тонконогов Б.П.
12.	О работе диссертационных советов факультета в 2016 году	январь	Винокуров В.А., Мещеряков С.В.
13.	Утверждение плана работы Ученого Совета ФХТЭ на весенний семестр 2016/17 учебного года	январь	Тонконогов Б.П.

5.7. ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

(Декан факультета – доцент А.К. Максимов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Итоги весенней экзаменационной сессии, госэкзаменов и защиты дипломных проектов и выпускных работ	сентябрь	Краденова И.А.
2.	Итоги нового набора на факультет. Задачи факультета на осенний семестр	сентябрь	Декан
3.	О корректировке и обновлении учебно-методической документации к плановой проверке Рособнадзора	сентябрь	Декан
4.	О кадровом составе ППС кафедр факультета, студенческом контингенте и содержании подготовки учащихся в рамках реорганизации Университета	сентябрь	Декан
5.	О содержании программ и качестве преподавания дисциплин	октябрь	Шпаков В.А., Пельменева А.А.
6.	О подготовке к лицензионной проверке	октябрь	Зав. кафедрами
7.	О публикациях профессорско-преподавательского состава ФЭиУ в журналах перечня ВАК и в изданиях с индексом цитирования (РИНЦ), работа кафедр над новыми учебниками, утверждение плана изданий	октябрь	Зав. кафедрами
8.	О подготовке бакалавров по направлениям 38.00.01 и 38.00.02	октябрь	Декан
9.	О выполнении решений Ученого Совета Университета и ректората	ноябрь	Декан
10.	Об утверждении индивидуальных учебных планов и тем магистерских диссертаций	октябрь	Зав. кафедрами
11.	Совершенствование подготовки магистров на кафедрах факультета	ноябрь	Шпаков В.А.
12.	О формировании Государственных экзаменационных комиссий	декабрь	Зав. кафедрами
13.	О состоянии текущей успеваемости и подготовке к экзаменационной сессии	декабрь	Краденова И.А.
14.	Об обеспеченности читаемых кафедрами курсов учебно-методической литературой	декабрь	Зав. кафедрами
15.	О работе с аспирантами	январь	Зав. кафедрами
16.	О тематике и перспективах НИР, выполняемых профессорско-преподавательским составом ФЭиУ с обязательным участием молодых преподавателей, аспирантов и магистрантов	январь	Декан
17.	Утверждение плана работы Совета факультета на весенний семестр	январь	Отвагина Л.Н.

5.8. ФАКУЛЬТЕТ МЕЖДУНАРОДНОГО ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО БИЗНЕСА

(Декан факультета – чл.-корр. РАН, профессор Е.А. Телегина)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О задачах на осенний семестр 2015-2016 уч. г.	сентябрь	Телегина Е.А.
2.	О кадровом составе ППС кафедр факультета, студенческом контингенте и содержании подготовки учащихся в рамках реорганизации Университета	сентябрь	Телегина Е.А.
3.	Об итогах приема на 1 курс магистратуры	сентябрь	Полаева Г.Б., Масленникова Л.В.
4.	О выборах Ученого совета факультета	сентябрь	Телегина Е.А.
5.	Об итогах набора бакалавров	сентябрь	Полаева Г.Б., Масленникова Л.В.
6.	О планах работы Школы молодых ученых	сентябрь	Халова Г.О.
7.	О планировании учебной нагрузки кафедр по образовательным программам бакалавриата и магистратуры	сентябрь	Полаева Г.Б., Шорохова Е.О.
8.	Кураторская работа кафедр	сентябрь	Масленникова Л.В.
9.	О методической работе кафедр и обеспечении методической литературой читаемых курсов	сентябрь	Полаева Г.Б. Студеникина Л.А.
10.	О проведении научной сессии аспирантов факультета МЭБ	сентябрь	Халова Г.О.
11.	О состоянии сайта факультета и кафедр	сентябрь	Кульмамирова М.С.
12.	О плане работы Международной школы бизнеса	сентябрь	Телегина Е.А.
13.	О подготовке к проведению Круглого стола по актуальным вопросам развития международного энергетического бизнеса	октябрь	Студеникина Л.А.
14.	Итоговая аттестация аспирантов и соискателей	октябрь	Халова Г.О. Шорохова Е.О.
15.	О ходе подготовки учебных планов и рабочих программ бакалавриата и магистратуры	октябрь	Полаева Г.Б., Шорохова Е.О.
16.	О подготовке к проведению Дня открытых дверей	октябрь	Студеникина Л.А., Масленникова Л.В.
17.	Итоги 1-ой контрольной недели	октябрь	Масленникова Л.В.
18.	Об итогах и плане работы факультета по программе НИУ	октябрь	Студеникина Л.А.
19.	Об организации работы со студентами в рамках подготовки к общеуниверситетским студенческим мероприятиям	октябрь	Студеникина Л.А., Масленникова Л.В.
20.	О научной работе студентов факультета	октябрь	Халова Г.О., Федорова В.А.
21.	Об учебно-методической работе на факультете МЭБ	октябрь	Телегина Е.А., Халова Г.О.
22.	Итоги 2-ой контрольной недели	ноябрь	Масленникова Л.В.
23.	Утверждение диссертационных тем аспирантов и соискателей	ноябрь	Телегина Е.А.
24.	О развитии международных программ сотрудничества в рамках факультета	ноябрь	Телегина Е.А. Студеникина Л.А.

№	Наименование	Срок	Ответственные
25.	О перспективах работы Международной школы бизнеса	ноябрь	Телегина Е.А.
26.	О подготовке к проведению международной конференции в ИМЭМО	ноябрь	Халова Г.О.
27.	О готовности факультета к зимней сессии	декабрь	Масленникова Л.В.
28.	Об итогах проведения международной конференции в ИМЭМО	декабрь	Халова Г.О.
29.	О реализации плана повышения квалификации преподавателей ФМЭБ	декабрь	Студеникина Л.А.
30.	О выполнении решений Общего собрания факультета и ректората	декабрь	Телегина Е.А. Зав. кафедрами
31.	Об итогах и планах работы кафедр факультета	декабрь	Телегина Е.А. Зав. кафедрами

5.9. ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ (Декан факультета – профессор С.Н. Рожнов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О задачах коллектива юридического факультета на осенний семестр	сентябрь	Рожнов С.Н.
2.	О кадровом составе ППС кафедр факультета, студенческом контингенте и содержании подготовки учащихся в рамках реорганизации Университета	сентябрь	Рожнов С.Н.
3.	О подготовке к мероприятиям, посвященным 25-летию юридического образования в РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина	сентябрь	Рожнов С.Н., Заведующие кафедрами
4.	Итоги работы приемной комиссии и набора студентов на 1 курс бакалавриата и магистратуры	сентябрь	Рожнов С.Н. Глущенко Н.В. Миронов В.И. Тыртычный С.А. Мельгунов В.Д.
5.	Итоги летней экзаменационной сессии 2015-2016 учебного года и пересдач	сентябрь	Рожнов С.Н. Заместители декана
6.	Итоги летних практик	сентябрь	Рожнов С.Н. Ответственные кафедры
7.	О реализации программ магистратуры. Утверждение научных руководителей магистрантов и тем магистерских диссертаций	октябрь	Рожнов С.Н. Заведующие кафедрами
8.	Итоги контрольных недель	октябрь ноябрь	Заместители декана
9.	Организация и проведение научной сессии аспирантов	ноябрь	Рожнов С.Н. Мельгунов В.Д. Свиридова О.С.
10.	Аттестация аспирантов юридического факультета за текущий период обучения	ноябрь	Рожнов С.Н. Мельгунов В.Д. Свиридова О.С.
11.	Утверждение тем диссертационных работ аспирантов факультета	ноябрь	Заведующие кафедрами

№	Наименование	Срок	Ответственные
12.	О подготовке к проведению мероприятий «Недели юридического образования в РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина», приуроченной ко «Дню юриста»	ноябрь	Рожнов С.Н.
13.	О подготовке к зимней экзаменационной сессии	декабрь	Рожнов С.Н. Симонов В.И. Свиридова О.С.
14.	О рекомендации ППС факультета на замещение вакантных должностей по кафедрам	ноябрь	Рожнов С.Н. Свиридова О.С.
15.	Об информационном обеспечении работы факультета	весь период	Рожнов С.Н. Зрелов А.П.
16.	О взаимодействии факультета с профессиональным юридическим сообществом и органами государственной власти	весь период	Рожнов С.Н. Зрелов А.П.
17.	О повышении активности преподавателей факультета по изданию учебных пособий и опубликованию научных статей. О повышении индекса цитируемости преподавателей факультета. О подготовке и опубликовании сборников научных статей студентов и преподавателей юридического факультета	весь период	Рожнов С.Н. Зрелов А.П. Заведующие кафедрами

5.10. ФАКУЛЬТЕТ ГУМАНИТАРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

(Декан факультета – доцент В.В. Калинов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Об итогах набора магистрантов по программе «Реклама и связи с общественностью в нефтегазовом бизнесе».	сентябрь	Филатова М.Н., Юдина М.Е.
2.	Об опыте организации и проведения тренинга «Подготовка и проведение презентации» на кафедре иностранных языков.	сентябрь	Симакова Е.Ю., Максимова М.Е.
3.	Реорганизация кафедр гуманитарного факультета, в связи с присоединением МГРИ	сентябрь	Калинов В.В.
4.	О реализации научной темы «Научно-практические аспекты включения студентов в подготовку и выполнение норм VI ступени комплекса ГТО» на кафедре физического воспитания и спорта.	октябрь	Егорычев А.О. Кузьмин М.А.
5.	О подготовке к аккредитации магистерской программы «Реклама и связи с общественностью в нефтегазовом бизнесе».	октябрь	Филатова М.Н., Юдина М.Е.
6.	О разработке учебно-методических комплексов дисциплин, читаемых кафедрами ФГО в аспирантуре.	ноябрь	Зав. кафедрами
7.	Отчет учебно-методической комиссии ФГО о выполнении плана издания учебной и учебно-методической литературы в 2016 г. и о плане издания учебной и учебно-методической литературы кафедрами ФГО на 2017 г.	ноябрь	Зав. кафедрами, Симакова Е.Ю.

№	Наименование	Срок	Ответственные
8.	Отчет ФГО по учебно-воспитательной работе в осеннем семестре 2016-2017 учебного года.	декабрь	Зав. кафедрами, Калинов В.В.
9.	О плане работы ФГО по учебно-воспитательной работе в весеннем семестре 2016-2017 учебного года.	декабрь	Зав. кафедрами, Калинов В.В.
10.	О выполнении плана работы Ученого совета факультета в осеннем семестре 2016-2017 учебного года и о плане работы Ученого совета факультета в весеннем семестре 2016-2017 учебного года.	декабрь	Калинов В.В., Поплетеева Г.А.

5.11. ФАКУЛЬТЕТ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ И КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ

(Председатель ученого совета факультета – профессор А.В. Мурадов,
декан факультета – профессор А.В. Егоров)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О готовности факультета к началу учебного года	сентябрь	Егоров А.В.
2.	О ходе приемной кампании	сентябрь	Малиновская Г.Н.
3.	О результатах приема в аспирантуру	октябрь	Егоров А.В.
4.	О задачах ФНПК в связи с реорганизацией Университета	октябрь	Мурадов А.В.
5.	Об итогах промежуточной аттестации аспирантов и начале нового учебного года	ноябрь	Малиновская Г.Н.
6.	О разработке локальных нормативных актов в области подготовки научно-педагогических кадров и кадров высшей квалификации	ноябрь	Мурадов А.В.
7.	Об итогах 2016 года на факультете	декабрь	Мурадов А.В.
8.	О подготовке годового отчета о деятельности в сфере подготовки научно-педагогических кадров и кадров высшей квалификации	декабрь	Малиновская Г.Н.
9.	О проблемах и перспективах работы докторантуры в Университете	январь	Мурадов А.В.
10.	Утверждение плана работы факультета на весенний семестр 2016/2017 учебного года	январь	Мурадов А.В.

Подписано в печать
Бумага офсетная
Тираж 110 экз.

Формат 60x90/16
Усл. п.л.
Заказ №

Издательский центр РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина
119991, Москва, Ленинский проспект, 65, корп. 1
Тел.: 8(499) 507-82-12