

**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НЕФТИ И ГАЗА
(НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)
ИМЕНИ И.М. ГУБКИНА**

ПЛАН РАБОТЫ

**Ученого совета университета, ректората
и Ученых советов факультетов
на осенний семестр
2017/2018 учебного года**

Москва 2017

СОДЕРЖАНИЕ

I. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях ученого совета	3
II. План работы комиссий ученого совета	4
2.1. Комиссия перспективного развития	4
2.2. Комиссия по учебно-методической работе	4
2.3. Комиссия по научной работе	5
2.4. Комиссия по финансово-экономической и коммерческой деятельности	5
2.5. Комиссия по кадрам	6
2.6. Комиссия по редакционно-издательской деятельности	6
2.7. Комиссия по международному сотрудничеству	7
2.8. Комиссия по информационным и инновационно-образовательным технологиям	8
2.9. Комиссия по внеучебной работе со студентами	8
III. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях ректората	10
IV. План работы структурных подразделений по основным направлениям деятельности ректората	12
4.1. Организационно-методическое обеспечение учебного процесса	12
4.1.1. Довузовская подготовка	12
4.1.2. Учебно-методическая работа	12
4.2. Учебно-методический совет по образованию в области нефтегазового дела ФУМО	15
4.3. Дополнительное профессиональное образование	17
4.4. Научно-исследовательская работа	18
4.5. Инновационная деятельность и коммерциализация разработок	20
4.6. Стратегическое развитие НИУ	21
4.7. Учебно-воспитательная и внеаудиторная работа	21
4.8. Финансово-экономическая деятельность	32
4.9. Сотрудничество с зарубежными партнерами	35
4.10. Хозяйственная деятельность	37
4.10.1. Учет, регистрация и использование земли и недвижимости	37
4.10.2. Отдел государственных закупок	38
4.10.3. Эксплуатация	39
4.10.4. Медицинский центр	39
4.10.5. Студенческий городок	40
4.11. Безопасность	42
4.12. Информатизация университета	44
V. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях ученых советов факультетов	45
5.1. Факультет геологии и геофизики нефти и газа	45
5.2. Факультет разработки нефтяных и газовых месторождений	45
5.3. Факультет проектирования, сооружения и эксплуатации систем трубопроводного транспорта	46
5.4. Факультет инженерной механики	47
5.5. Факультет автоматизации и вычислительной техники	48
5.6. Факультет химической технологии и экологии	49
5.7. Факультет экономики и управления	50
5.8. Факультет международного энергетического бизнеса	51
5.9. Юридический факультет	52
5.10. Факультет гуманитарного образования	53
5.11. Факультет научно-педагогических кадров и кадров высшей квалификации	54

I. ВОПРОСЫ, РАССМАТРИВАЕМЫЕ НА ЗАСЕДАНИЯХ УЧЕНОГО СОВЕТА

(Председатель – ректор, чл.-корр. РАО, профессор В.Г. Мартынов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Об итогах 2016/2017 учебного года и задачах на 2017/2018 учебный год	август	Кошелев В.Н.
2.	О перспективах развития факультета международного энергетического бизнеса	октябрь	Телегина Е.А.
	Об итогах перехода университета на эффективный контракт		Мартынов В.Г.
3.	Об эффективности использования научного оборудования	ноябрь	Мурадов А.В. Калашников П.К.
	Об участии ППС в научной работе и выполнении показателей в рамках положений об эффективных контрактах		Мурадов А.В. Кошелев В.Н.
4.	О проведении конференции трудового коллектива по выборам ректора университета	декабрь	Владимиров А.И.
5.	О результатах реализации программы развития НИУ и коммерциализации разработок в Университете в 2017 году	январь	Силин М.А. Калашников П.К.

II. ПЛАН РАБОТЫ КОМИССИЙ УЧЕНОГО СОВЕТА

2.1. КОМИССИЯ ПЕРСПЕКТИВНОГО РАЗВИТИЯ

(Председатель – президент, профессор А.И. Владимиров)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О сетевых формах реализации образовательных программ обучающихся	сентябрь	Сафиева Р.З.
2.	О стимулировании научной публикационной активности студентов, аспирантов, научно-педагогических работников	октябрь	Владимиров А.И. Мещеряков С.В.
3.	О подготовке специалистов для предприятий и организаций Москвы и Московской Области	ноябрь	Владимиров А.И. Басниев К.С. Кошелев В.Н.
4.	О выполнении плана подготовки кандидатских и докторских диссертаций сотрудниками университета	декабрь	Владимиров А.И. Мищенко И.Т.
5.	О работе диссертационных советов, функционирующих на базе университета	январь	Левитский Д.Н. Мурадов А.В.

2.2. КОМИССИЯ ПО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ

(Председатель – проректор, профессор В.Н. Кошелев)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О мониторинге обновленных ООП по всем направлениям подготовки и специальностям в соответствии с ФГОС ВО	сентябрь	Самуйлова Л.В. Облащикова И.Р. Белоусов А.В.
2.	Об организации педагогических, научно-исследовательских, научно-организационных практик в магистратуре и аспирантуре и отчетности по ним	октябрь	Сафиева Р.З. Белоусов А.В. Гируц М.В.
3.	О проведении итоговой аттестации и формировании Государственных экзаменационных комиссий. Выдвижение кандидатур на председателей ГЭК.	ноябрь	Душин А.В. Самуйлова Л.В. Гируц М.В.
4.	Подготовка оценочных средств для участия университета в пилотном проекте – Федеральный интернет-экзамен по направлению бакалавриата «Нефтегазовое дело»	декабрь	Кошелев В.Н. Майер В.В. Берова И.Г.
5.	О подготовке к государственной аккредитации в 2019 году	январь	Душин А.В. Самуйлова Л.В.

2.3. КОМИССИЯ ПО НАУЧНОЙ РАБОТЕ

(Председатель – профессор М.С. Ершов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Рассмотрение результатов научно-исследовательских работ РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина с ПАО «Газпром» и другими нефтегазовыми компаниями	весь период	Мурадов А.В. Силин М.А. Чернышева Н.С.
2.	Об академической мобильности преподавателей, аспирантов и студентов и участия сотрудников университета в международных конференциях	октябрь	Максименко А.Ф. Мурадов А.В.
3.	О плане проведения конференций, семинаров и симпозиумов в университете в 2018 г.	ноябрь	Мурадов А.В. Фатхутдинов Р.Р.
4.	Об участии ППС в научной работе и выполнении показателей в рамках положений об эффективных контрактах (совместно с комиссией по учебно-методической работе)	октябрь	Мурадов А.В. Кошелев В.Н.
5.	О результатах выполнения государственного задания	весь период	Мурадов А.В. Агапова И.В.
6.	Подведение итогов работы комиссии по науке за осенний семестр и утверждение плана работы на весенний семестр 2017/2018 уч.г.	декабрь	Ершов М.С.

2.4. КОМИССИЯ ПО ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(Председатель – зав. кафедрой, профессор А.Ф. Андреев)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О задачах Комиссии по финансово-экономической и коммерческой деятельности на текущий учебный год	сентябрь	Андреев А.Ф.
2.	Об эффективном контракте	октябрь	Андреев А.Ф.
3.	Об эксплуатации загородных баз РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина	октябрь	Андреев А.Ф.
4.	Об установлении цен на книжную продукцию университета	октябрь	Андреев А.Ф.
5.	О поступлении средств за оказание платных образовательных услуг	октябрь	Колядов Л.В.
6.	О подготовке к формированию бюджета РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина на 2018 год	ноябрь	Колядов Л.В. Почегина О.В.
7.	Рассмотрение проекта финансовых нормативов на оказание платных образовательных услуг	декабрь	Почегина О.В.
8.	О проекте бюджета РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина на 2018 год	январь	Колядов Л.В. Почегина О.В.

2.5. КОМИССИЯ ПО КАДРАМ

(Председатель – ректор, чл.-корр. РАО, профессор В.Г. Мартынов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Проведение кадровой комиссии по объявлению конкурсов	сентябрь – октябрь	Мартынов В.Г. Кошелев В.Н. Савельева О.В.
2.	О системе повышения квалификации и профессиональной переподготовке преподавателей выпускающих кафедр	октябрь	Кошелев В.Н.
3.	О целевой докторантуре в университете	октябрь	Мартынов В.Г. Мурадов А.В. Гируц М.В.
4.	Проведение социологического исследования о системе управления в университете	октябрь	Филатова М.Н.
5.	Об эффективном контракте	ноябрь	Мартынов В.Г. Мурадов А.В.
6.	Рассмотрение кандидатур для получения грантов нефтегазовых компаний преподавателями университета. Организация работы по выделению грантов нефтегазовых компаний для преподавателей университета	весь период	Кошелев В.Н. Душин А.В.
7.	Сбор отчетов и анализ информации о работе Грантополучателей - молодых преподавателей университета	весь период	Сорокина Т.В. Душин А.В.
8.	Работа с кадровым резервом для замещения должностей научных работников и профессорско-преподавательского состава	весь период	Кошелев В.Н. Силин М.А. Мурадов А.В.

2.6. КОМИССИЯ ПО РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(Председатель – зав. кафедрой, профессор В.Н. Ивановский)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Анализ планов издания учебной литературы геологического факультета по направлениям подготовки студентов; рассмотрение представленных ученым советом факультета предложений по публикациям	весь семестр	Ивановский В.Н. Голубева М.С. Лоповок Г.Б. Леонова Н.В. ученый совет факультета
2.	Анализ планов издания учебной литературы факультета разработки по направлениям подготовки студентов; рассмотрение представленных ученым советом факультета предложений по публикациям	весь семестр	Ивановский В.Н. Голубева М.С. Лоповок Г.Б. Леонова Н.В. ученый совет факультета
3.	Анализ планов издания учебной литературы механического факультета по направлениям подготовки студентов; рассмотрение представленных ученым советом факультета предложений по публикациям	весь семестр	Ивановский В.Н. Голубева М.С. Леонова Н.В. ученый совет факультета

№	Наименование	Срок	Ответственные
4.	Анализ планов издания учебной литературы химико-технологического факультета по направлениям подготовки студентов; рассмотрение представленных ученым советом факультета предложений по публикациям	весь семестр	Ивановский В.Н. Голубева М.С. Лоповок Г.Б. Леонова Н.В. ученый совет факультета
5.	Анализ планов издания учебной литературы факультета А и ВТ по направлениям подготовки студентов; рассмотрение представленных ученым советом факультета предложений по публикациям	весь семестр	Ивановский В.Н. Голубева М.С. Лоповок Г.Б. Леонова Н.В. ученый совет факультета
6.	Анализ планов издания учебной литературы трубопроводного факультета по направлениям подготовки студентов; рассмотрение представленных ученым советом факультета предложений по публикациям	весь семестр	Ивановский В.Н. Голубева М.С. Лоповок Г.Б. Леонова Н.В. ученый совет факультета
7.	Анализ планов издания учебной литературы гуманитарного факультета по направлениям подготовки студентов; рассмотрение представленных ученым советом факультета предложений по публикациям	весь семестр	Ивановский В.Н. Голубева М.С. Лоповок Г.Б. Леонова Н.В. ученый совет факультета
8.	Анализ планов издания учебной литературы факультета международного бизнеса по направлениям подготовки студентов; рассмотрение представленных ученым советом факультета предложений по публикациям	весь семестр	Ивановский В.Н. Голубева М.С. Лоповок Г.Б. Леонова Н.В. ученый совет факультета
9.	Анализ планов издания учебной литературы для подготовки магистрантов и бакалавров	весь семестр	Ивановский В.Н. Голубева М.С. Лоповок Г.Б. Леонова Н.В. ученые советы соответствующих факультетов
10.	О работе редакционных комиссий и редакционных коллегий журналов, действующих на базе университета	ноябрь	Ивановский В.Н.

2.7. КОМИССИЯ ПО МЕЖДУНАРОДНОМУ СОТРУДНИЧЕСТВУ

(Председатель – декан, чл.-корр. РАН, профессор Е.А. Телегина)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О реализации совместной российско-норвежской программы по международной логистике с университетом Молде (Норвегия): опыт первого выпуска магистров, обучавшихся по единому учебному плану	октябрь	Щербанин Ю.А. Исаев О.Ф.
2.	Об опыте организации летних международных школ РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина и университетов-партнеров	ноябрь	Исаев О.Ф. Золотухин А.Б.

№	Наименование	Срок	Ответственные
3.	О перспективе сотрудничества РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина с Научно-исследовательским Институтом экономики и техники компании КННК (Китай)	декабрь	Студеникина Л.А.

2.8. КОМИССИЯ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ И ИННОВАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ

(Председатель – зав. кафедрой, профессор В.Е. Попадько)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Об участии студентов университета в олимпиадах по информатике и программированию.	сентябрь	Сидоров В.В.
2.	О разработке новых модулей автоматизированной системы управления университета.	октябрь	Кузнецова Л.В.
3.	Об участии студентов в образовательных онлайн курсах	октябрь	Душин А.В.
4.	О применении технологий ERP-систем в учебном процессе на факультетах АиВТ и ЭиУ.	ноябрь	Храбров И.Ю. Сидоров В.В.
5.	О разработке компьютерного тренажерного комплекса процессов подготовки природного газа к транспорту	декабрь	Калашников П.К. Барашкин Р.Л.
6.	О развитии инновационных компетенций студентов университета в области информационных технологий. Формы, методы, средства.	январь	Сидоров В.В. Попадько В.Е.

2.9. КОМИССИЯ ПО ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЕ СО СТУДЕНТАМИ

(Председатель – ректор, чл.-корр. РАО, профессор В.Г. Мартынов, зам. председателя – проректор, профессор М.Н. Филатова)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Об организации выбора элективных курсов студентами I курса университета	сентябрь	Калинов В.В.
2.	Привлечение студентов к участию в творческих студиях и спортивных секциях	сентябрь	Душина И.А. Егорычев А.О.
3.	О подготовке к Пушкинскому фестивалю искусств «С веком наравне»	сентябрь	Ситнова Л.И. Душина И.А.
4.	Об итогах организации спортивной работы на базах практик и в спортивном лагере «Губкинец»	октябрь	Егорычев О.А. Моткин Е.
5.	Об эффективности кураторской работы в университете	октябрь	Чурикова М.М.
6.	О развитии проекта «Звездный старт»	октябрь	Ермолаева Л.О. Еремеев А.В.
7.	Повышение эффективности в деятельности студенческих общественных объединений	ноябрь	Ермолаева Л.О. Еремеев А.В.
8.	О совершенствовании культурно-массовой и спортивной работы со студентами в студгородке	ноябрь	Филатов В.Н.

№	Наименование	Срок	Ответственные
9.	Об участии университета в выборной компании Президента РФ	ноябрь	Филатова М.Н.
10.	О выполнении плана учебно-воспитательной и внеаудиторной работы со студентами РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина за осенний семестр 2017/2018 учебного года	декабрь	Филатова М.Н.
11.	Утверждение плана заседаний комиссии Ученого Совета по внеучебной работе со студентами на весенний семестр 2017/2018 учебного года	декабрь	Филатова М.Н.
12.	Утверждение плана учебно-воспитательной и внеаудиторной работы со студентами РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина на весенний семестр 2017/2018 учебного года	декабрь	Филатова М.Н.
13.	Организация профориентационной работы со школами Москвы	декабрь	Поплетеева Г.А. Маслов В.В.

III. ВОПРОСЫ, РАССМАТРИВАЕМЫЕ НА ЗАСЕДАНИЯХ РЕКТОРАТА

(Ректор – чл.-корр. РАО, профессор В.Г. Мартынов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О готовности университета к новому учебному году	август	Кошелев В.Н. Деканы
2.	Об эффективном контракте	сентябрь	Мартынов В.Г.
3.	О подготовке к проведению Двенадцатой Всероссийской конференции молодых, ученых, специалистов и студентов «Новые технологии в газовой промышленности»	сентябрь	Мурадов А.В.
4.	О расселении обучающихся в новом учебном году	сентябрь	Филатов В.Н.
5.	О выполнении плана издания учебно-методической литературы в 2016 году. План издания учебно-методической литературы в 2017 году	сентябрь	Голубева М.С.
6.	О развитии русскоязычной и англоязычной версий Губкинского сайта, информационное сопровождение посредством социальных сетей, рейтинги	сентябрь	Егорова Е.А.
7.	О повышении публикационной активности преподавательского состава кафедр университета	сентябрь	Мурадов А.В. Лопатин А.С.
8.	Анализ результатов мониторинга деятельности вузов за 2016 г.	сентябрь	Кошелев В.Н.
9.	О трудоустройстве выпускников 2016 г. и прогнозе на 2017г.	сентябрь	Туманов А.А.
10.	О приеме в магистратуру в 2017 г.	сентябрь	Пирожков В.Г.
11.	Особенности набора и обучения студентов по целевой подготовке на факультете ПСиЭСТТ	сентябрь	Короленок А.М.
12.	Вопросы профилактики коррупции и иных правонарушений в Университете и задачах по выполнению Комплексного плана по противодействию коррупции в РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина на 2017 – 2018 годы	сентябрь	Круглов В.В.
13.	Итоги весенней экзаменационной сессии	сентябрь	Душин А.В. Облащикова И.Р.
14.	О мероприятиях по реализации предписаний Роспотребнадзора	сентябрь	Филатов В.Н.
15.	О перспективах развития факультета международного энергетического бизнеса	октябрь	Телегина Е.А.
16.	Об эффективности использования научного оборудования	октябрь	Мурадов А.В. Калашников П.К.
17.	О ходе строительно-ремонтных работ в 2017 г.	октябрь	Аляев П.Ю.
18.	Итоги проведения учебных практик в 2017 году	октябрь	Душин А.В. Янченко Е.Е. Чупрова И.Ю.
19.	О результатах внутренних аудитов кафедр (выборочно)	октябрь	Иванцова С.Г. Душин А.В.

№	Наименование	Срок	Ответственные
20.	О результативности реализации совместных магистерских программ	октябрь	Максименко А.Ф. Белоусов А.В. Исаев О.Ф.
21.	О ходе реализации плана закупок товаров (работ, услуг) в 2017 г.	октябрь	Анисимов П.Ф. Гриценко Г.А.
22.	Разработка критериев оценки деятельности ППС при переходе университета на эффективный контракт	октябрь	Кошелев В.Н. Душин А.В. Макаров А.Д.
23.	О работе диссертационных советов, функционирующих на базе университета	октябрь	Мурадов А.В.
24.	Об участии университета в международном рейтинге «Три миссии университета»	октябрь	Майер В.В.
25.	О проведении кампании по выборам ректора университета в весеннем семестре 2017/2018 учебного года	октябрь-ноябрь	Владимиров А.И.
26.	О результатах финансово-хозяйственной деятельности предприятий, учрежденных с участием Университета	ноябрь	Калашников П.К.
27.	О необходимости пересмотра подхода к организации рейтинговой системы оценки знаний студентов	ноябрь	Кошелев В.Н. Макаров А.Д.
28.	Об итогах набора иностранных граждан в 2017 г.	ноябрь	Боков А.Н. Максименко А.Ф.
29.	О работе загородных баз Университета в 2017 г.	ноябрь	Чупрова И.Ю.
30.	О ходе выполнения программы НИУ в 2017 году	ноябрь	Калашников П.К.
31.	О работе управления вечернего и заочного образования	ноябрь	Завражин А.В. Душин А.В. Калашников П.К.
32.	Итоги выпуска из аспирантуры в 2017 году	ноябрь	Мурадов А.В. Гируц М.В.
33.	Об участии студентов и кафедр в онлайн-курсах	ноябрь	Душин А.В.
34.	О подготовке фонда оценочных средств для участия университета в пилотном проекте – Федеральный интернет-экзамен по направлению бакалавриата «Нефтегазовое дело»	декабрь	Кошелев В.Н. Майер В.В. Берова И.Г.
35.	Об итогах приема в аспирантуру и докторантуру	декабрь	Мурадов А.В. Гируц М.В.
36.	О подготовке к государственной аккредитации в 2019 году	декабрь	Кошелев В.Н.
37.	О внедрении системы антиплагиат	январь	Душин А.В.

IV. ПЛАН РАБОТЫ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПО ОСНОВНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕКТОРАТА

4.1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

4.1.1. ДОВУЗОВСКАЯ ПОДГОТОВКА

(Ответственные: проректор, профессор В.Н. Кошелев, проректор, профессор М.Н. Филатова)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Проведение довузовской подготовки в нефтегазовых регионах. Расширение сети региональных подготовительных отделений	весь период	Пирожков В.Г. Талагаев В.В.
2.	Проведение довузовской подготовки и профориентационной работы в средних образовательных школах г. Москвы и ближнего Подмосковья	весь период	Пирожков В.Г. Маслов В.В. Телков В.П. Калашникова С.Е. Деканы
3.	Проведение организационных мероприятий по развитию инженерных классов в школах г. Москвы	весь период	Пирожков В.Г. Маслов В.В. Поплетеева Г.А.
4.	Организация работы 8-х месячных подготовительных курсов (по отдельному плану)	весь период	Калашникова С.Е.
5.	Проведение работ по использованию современных телекоммуникационных средств в системе довузовской подготовки	весь период	Пирожков В.Г. Анищенко И.В.
6.	Проведение Дня открытых дверей	ноябрь	Пирожков В.Г. Маслов В.В. Телков В.П.

4.1.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

(Ответственные: проректор, профессор В.Н. Кошелев, проректор, профессор М.Н. Филатова)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О мониторинге обновленных ООП по всем направлениям подготовки и специальностям в соответствии с ФГОС ВО	сентябрь	Самуйлова Л.В. Облащикова И.Р. Белоусов А.В.
2.	О системе контроля за выполнением расписания занятий и консультаций преподавателями кафедр	сентябрь	Душин А.В. Ларина Н.М.
3.	О планировании доли контрольных мероприятий по учебным дисциплинам от объема нагрузки, отведенной на СРС	сентябрь	Кошелев В.Н. Душин А.В. Макаров А.Д.
4.	Разработка критериев оценки деятельности ППС при переходе университета на эффективный контракт	сентябрь-октябрь	Кошелев В.Н. Душин А.В. Макаров А.Д.
5.	Об автоматизации задач составления и контроля ООП и рабочих программ дисциплин	сентябрь-октябрь	Белоусов А.В.
6.	Анализ организации учебных и учебно-производственных практик студентов	сентябрь-октябрь	Душин А.В. Янченко Е.Е.

	университета в 2017 г. и подготовка плана проведения практик на 2018 г.		
7.	Организация дополнительных занятий для студентов-целевиков по естественнонаучным дисциплинам	весь период	Кошелев В.Н. Душин А.В. Зав. кафедрами
8.	Регулярное проведение учебно-методических комиссий Ученого совета университета и факультетов	весь период	Кошелев В.Н. Душин А.В.
9.	Об организации педагогических, научно-исследовательских, научно-организационных практик в магистратуре и аспирантуре и отчетности по ним	октябрь	Сафиева Р.З. Белоусов А.В. Гируц М.В.
10.	Об электронном портфолио обучающегося	октябрь	Белоусов А.В.
11.	О необходимости пересмотра подхода к организации рейтинговой системы оценки знаний студентов	октябрь	Кошелев В.Н. Макаров А.Д. Душин А.В.
12.	Об организации обучения в аспирантуре	октябрь	Душин А.В. Белоусов А.В. Гируц М.В.
13.	Анализ достоверности и актуальности информации об учебном процессе представленной на официальном сайте университета	октябрь	Душин А.В. Самуйлова Л.В. Егорова Е.А.
14.	Организация опроса работодателей о фактическом трудоустройстве и карьере выпускников университета 2010-17 г.г.	октябрь-декабрь	Туманов А.А.
15.	Проведение презентаций нефтегазовых компаний в университете и ярмарок вакансий	весь период	Туманов А.А.
16.	Проведение независимой оценки знаний обучающихся по дисциплинам общепрофессионального цикла с привлечением ППС других вузов	весь период	Кошелев В.Н. Душин А.В.
17.	О проведении итоговой аттестации и формировании Государственных экзаменационных комиссий. Выдвижение кандидатур на председателей ГЭК.	ноябрь	Душин А.В. Самуйлова Л.В. Гируц М.В.
18.	О первом выпуске аспирантов в соответствии с требованиями ФГОС ВО, проблемах и перспективах ГИА аспирантов	ноябрь	Гируц М.В. Белоусов А.В.
19.	Об утверждении инструкции о порядке учета внеаудиторной нагрузки преподавателей (учебно-методической, организационно-методической, научно-методической, воспитательной и других работ)	ноябрь	Кошелев В.Н. Душин А.В. Мухина С.В.
20.	О подготовке к государственной аккредитации в 2019 году	декабрь	Кошелев В.Н. Душин А.В. Самуйлова Л.В.
21.	Анализ результатов внутреннего аудита учебных подразделений (деканатов, кафедр)	декабрь	Душин А.В. Самуйлова Л.В.

22.	Реализация профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»	весь период	Кошелев В.Н. Душин А.В. Савельева О.В. Деканы
23.	О выполнении плана издания учебно-методической литературы в 2017 году. План издания учебно-методической литературы на 2018 год	декабрь	Голубева М.С.
24.	О подготовке фонда оценочных средств для участия университета в пилотном проекте – Федеральный интернет-экзамен по направлению бакалавриата «Нефтегазовое дело»	декабрь	Кошелев В.Н. Майер В.В. Берова И.Г.
25.	О включении университета в систему Национальной платформы открытого образования, а также другие формы, в том числе зарубежных платформ МООС.	декабрь	Кошелев В.Н. Душин А.В. Деканы
26.	О разработке дистанционных учебных курсов (учебных дисциплин) по направлению «нефтегазовое дело» для реализации Национальной платформы открытого образования	декабрь	Душин А.В. Анищенко И.В. Деканы
27.	Об обновлении нормативно-распорядительной документации (СМК) по организации учебного процесса	весь период	Душин А.В. Облащикова И.Р.
28.	Организация участия студентов университета в вузовских, региональных и Всероссийских олимпиадах и конкурсах, в том числе в интернет-олимпиадах	весь период	Кошелев В.Н. Поплетеева Г.А.
29.	Мониторинг трудоустройства выпускников университета на предприятиях НГК	весь период	Туманов А.А.
30.	Работа с выпускниками университета прошлых лет	весь период	Туманов А.А.
31.	Проведение анкетирования студентов в рамках «Обратной связи «Студент-преподаватель» в подразделениях университета	весь период	Филатова М.Н.
32.	Обеспечение поточных лекционных аудиторий техническими средствами обучения и внедрение новых образовательных технологий	весь период	Радущкевич М.Ю.
33.	Проведение дистанционных лекций для студентов филиалов университета, а также для студентов других нефтегазовых вузов	весь период	Анищенко И.В.
34.	Продолжение работ по созданию видеобанка лекций ведущих профессоров и доцентов университета, банка электронных лабораторных работ и тренажеров	весь период	Анищенко И.В.
35.	Продолжение работ по профессионально-общественной аккредитации образовательных программ, реализуемых в университете	весь период	Кошелев В.Н. Самуйлова Л.В. Душин А.В. Председатели УМК

36.	Привлечение к учебной деятельности на срок не менее 1 семестра иностранных граждан	весь период	Кошелев В.Н. Максименко А.Ф. Душин А.В. Деканы
37.	Организация проведения модульных учебных курсов специалистами отрасли, учеными РАН и профессорами ведущих российских и зарубежных университетов	весь период	Кошелев В.Н. Душин А.В. Белоусов А.В. Деканы
38.	Развитие сетевых форм обучения с федеральными, национально-исследовательскими и ведущими отраслевыми университетами по всем направлениям подготовки и специальностям	весь период	Кошелев В.Н. Душин А.В. Деканы
39.	Привлечение старостата к оценке качества образования	весь период	Кошелев В.Н. Душин А.В. Старостат
40.	Продолжение реализации программы мобильности студентов нефтегазовых вузов	весь период	Кошелев В.Н. Душин А.В. Берова И.Г. Деканы
41.	Организация и проведение Интернет-тестирования по образовательным программам по ФГОС ВО	весь период	Поплетеева Г.А.
42.	Учебно-воспитательная, культурно-массовая и спортивная работа (по отдельному плану)	весь период	Филатова М.Н.

4.2 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ В ОБЛАСТИ НЕФТЕГАЗОВОГО ДЕЛА ФУМО ПО УКРУПНЕННОЙ ГРУППЕ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ И НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ 21.00.00 «ПРИКЛАДНАЯ ГЕОЛОГИЯ, ГОРНОЕ ДЕЛО, НЕФТЕГАЗОВОЕ ДЕЛО И ГЕОДЕЗИЯ»

(ответственный – председатель совета, проректор, профессор В.Н. Кошелев)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Участие в разработке профессиональных стандартов	весь период	Майер В.В. Берова И.Г. заведующие кафедр
2.	Участие в заседании ФУМО 21.00.00 «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия»	октябрь	Кошелев В.Н. Майер В.В.
3.	Координация действий организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки 21.03.01, 21.04.01, 21.05.06, входящим в укрупненную группу 21.00.00 (далее - образовательные программы)	весь период	Кошелев В.Н. Майер В.В.
4.	Разработка и утверждение в ФУМО Положения об УМС НГО	весь период	Кошелев В.Н. Майер В.В.
5.	Разработка и утверждение в ФУМО Положения об экспертных советах УМС НГО	весь период	Кошелев В.Н. Майер В.В.

6.	Создание и актуализация учебно-методического обеспечения реализации образовательных программ по курируемым направлениям подготовки (специальностям) на основе действующих ФГОС (ФГОС-3+, ФГОС -3++) и в перспективе – нового поколения.	весь период	Майер В.В. Берова И.Г.
7.	Разработка и актуализация примерных образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки 21.03.01, 21.04.01, 21.05.06, входящим в укрупненную группу 21.00.00 (далее - примерные программы) с учетом положений соответствующих профессиональных стандартов	весь период	Кошелев В.Н. Майер В.В. Берова И.Г.
8.	Обеспечение качества и развития содержания высшего образования по специальностям и направлениям подготовки 21.03.01, 21.04.01, 21.05.06, входящим в укрупненную группу 21.00.00	весь период	Кошелев В.Н. Майер В.В. Берова И.Г.
9.	Обеспечение научно-методического и учебно-методического сопровождения разработки и реализации образовательных программ	весь период	Майер В.В. Берова И.Г.
10.	Участие в разработке и (или) экспертизе фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации	весь период	Майер В.В. Берова И.Г.
11.	Разработка материалов для организации и проведения итогового интернет-экзамена выпускников бакалавриата 21.03.01 «Нефтегазовое дело» в вузах России	весь период	Майер В.В. Берова И.Г.
12.	Участие в экспертизе содержания фондов оценочных средств открытых онлайн-курсов и формирование рекомендаций по их использованию при реализации образовательных программ	весь период	Кошелев В.Н. Майер В.В. Берова И.Г.
13.	Организация экспертиз учебников, учебно-методических пособий, иных учебно-методических материалов для реализации образовательных программ по курируемым направлениям подготовки	весь период	Кошелев В.Н. Майер В.В. Берова И.Г.
14.	Разработка и ведение реестра учебников и учебных пособий, издаваемых нефтегазовыми вузами	весь период	Майер В.В. Берова И.Г.
15.	Организация и проведение обучающих семинаров и программ повышения квалификации для учебно-методического и профессорско-преподавательского состава образовательных организаций по вопросам разработки и реализации образовательных программ по курируемым направлениям подготовки	весь период	Кошелев В.Н. Майер В.В. Берова И.Г.
16.	Координация взаимодействия УМС НГО с ФУМО в системе высшего образования по УГСН 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	весь период	Кошелев В.Н. Майер В.В. Берова И.Г.
17.	Анализ, обобщение и подготовка статистических данных для ФУМО	весь период	Майер В.В. Берова И.Г.
18.	Мониторинг, анализ и обобщение требований профессиональных стандартов и подготовка	весь период	Кошелев В.Н. Майер В.В.

	предложений по их учету в деятельности образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы нефтегазового образования		Берова И.Г.
19.	Мониторинг, анализ и обобщение нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность, и разработка методических документов для образовательных организаций	весь период	Майер В.В. Берова И.Г.
20.	Создание рабочих групп по профилям образовательных программ с участием организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки 21.03.01, 21.04.01, 21.05.06, входящим в укрупненную группу 21.00.00	весь период	Кошелев В.Н. Майер В.В. Берова И.Г.
21.	Разработка и наполнение сайта учебно-методического совета по образованию в области нефтегазового дела	весь период	Майер В.В. Берова И.Г.

4.3. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

(Ответственные: проректор Н.Н. Голунов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Реализация программ дополнительного профессионального образования для руководителей и специалистов нефтегазовых компаний, предприятий ТЭК в соответствии с планом на 2017 год	июль - декабрь	Голунов Н.Н. Ларионова О.А. Телегина Е.А.
2.	Разработка и реализация внеплановых программ дополнительного профессионального образования для руководителей и специалистов нефтегазовой отрасли по заявкам предприятий и организаций	июль - декабрь	Голунов Н.Н.
3.	Организация систематического мониторинга состояния рынка образовательных услуг, анализ и прогнозирование спроса нефтегазовых и энергетических компаний в новых программах ДПО. Проведение мониторинга качества обучения по программам ДПО на основании выработанных критериев. Предоставление данные анализа качества обучения руководству Университета	июль - декабрь	Голунов Н.Н. Макарова Е.Д.
4.	Рассылка плана программ ДПО на 2018 год в нефтегазовые компании и предприятия ТЭК	июль	Голунов Н.Н. Макарова Е.Д.
5.	Участие в выставках, конференциях, посвященных проблемам ДПО	весь период	Голунов Н.Н.
6.	Участие в реализации мероприятий Программы инновационного развития ПАО «Газпром»	июль - декабрь	Голунов Н.Н. Макарова Е.Д.
7.	Формирование и предоставление отчетов по запросам заказчиков образовательных услуг, руководства Университета, Минобрнауки России, в том числе и по программе НИУ	июль - декабрь	Голунов Н.Н.

8.	Реализация программ по повышению квалификации ППС и АУП Университета. Формирование, согласование и оформление отчетной документации	июль - декабрь	Голунов Н.Н. Кибовская С.В.
9.	Разработка и реализация специализированных программ повышения квалификации для ППС Университета	июль - декабрь	Голунов Н.Н. Кибовская С.В.
10.	Разработка и реализация программ ДПО совместно с Российской Академией Образования	июль - декабрь	Голунов Н.Н. Кибовская С.В.
11.	Документальное сопровождение повышения квалификации: сбор первичных материалов от сотрудников университета по всем видам повышения квалификации как на этапе подготовки к прохождению обучения или стажировки, так и при его завершении	июль - декабрь	Голунов Н.Н. Кибовская С.В.
12.	Анализ эффективности программ ДПО для специалистов предприятий ТЭК, преподавателей сторонних образовательных организаций	июль - декабрь	Голунов Н.Н. Кибовская С.В.
13.	Формирование конкурсной документации и сопровождение закупок для нужд ЦИК	июль - декабрь	Голунов Н.Н. Гуськов М.А.

4.4. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

(Ответственные: проректор, профессор А.В. Мурадов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Подготовка форм показателей и критериев для ежеквартального отчета о реализации программы развития НИУ	сентябрь-декабрь	Кульпина Н.М. Назаретова А.А.
2.	Выполнение плана обязательств по показателям, касающимся получению охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в ходе выполнения работ в рамках ФЦП и государственных заданий.	декабрь	Назаретова А.А. Королева Н.Д.
3.	Подготовить предложения для проведения конкурсного отбора научных сотрудников в 2017 г.	октябрь-декабрь	Чернышева Н.С. Деканы
4.	Организация работ по формированию программы НИОКР на 2017-2020гг для ПАО «Газпром»	сентябрь-декабрь	Мурадов А.В. Чернышева Н.С.
5.	Организация работ по заключению договоров с ПАО «Газпром»	в течение семестра	Мурадов А.В. Чернышева Н.С.
6.	Подготовка данных по научно-исследовательской деятельности, необходимых для формирования отчета по НИУ	ежеквартально	Чернышева Н.С. Агапова И.В. Кульпина Н.М. Назаретова А.А.
7.	Мониторинг результатов интеллектуальной деятельности, полученных в ходе исполнения работ, выполняемых ВУЗом в рамках государственного задания и федеральных целевых программ.	в течение семестра	Назаретова А.А. Зиянгиров Ш.С.

8.	Мониторинг своевременности заключения договоров с промышленными партнерами в рамках работ по федеральным целевым программам	в течение семестра	Назаретова А.А. Заимова Ю.Ф.
9.	Распространение информационных материалов по научным направлениям вуза, размещение их на веб-сайте университета	в течение семестра	Кульпина Н.М. Максименко М.Е. Фомичева Е.Ю.
10.	Регистрация бюджетных и хоздоговорных НИОКР во ФГНУ «ЦИТИС» и отправка отчетов бюджетных НИОКР во ФГНУ «ЦИТИС»	в течение семестра	Розидор Е.И.
11.	Подготовка перечня НИОКР на 2017 год	в течение семестра	Кульпина Н.М. Розидор Е.И.
12.	Проведение работы по стимулированию публикационной активности сотрудников университета	в течение семестра	Кульпина Н.М. Максименко М.Е. Фомичева Е.Ю.
13.	Ведение сайта сборника научных статей «Труды Российского государственного университета нефти и газа имени И.М.Губкина»	в течение семестра	Кульпина Н.М. Максименко М.Е. Фомичева Е.Ю.
14.	Подготовка заявок для открытого конкурса на право получения лицензионного доступа к международным индексам научного цитирования Scopus	в течение семестра	Кульпина Н.М. Максименко М.Е. Фомичева Е.Ю.
Конференции			
1.	Двенадцатая Всероссийская конференция молодых ученых, специалистов и студентов «Новые технологии в газовой промышленности» (газ, нефть, энергетика)	24-27 октября	Фатхутдинов Р.Р. Лапенкова В.Б.
2.	III Международный салон оборудования и технологий противокоррозионной защиты и коррозионностойких материалов «КОРРУС-2017»	23-26 октября	Фатхутдинов Р.Р. Лапенкова В.Б.
3.	Студенческий марафон информационных технологий «IT-Потенциал»	октябрь-декабрь	Храбров И.Ю. Сидоров В.В.
4.	Московская научно-практическая конференция «Студенческая наука – 2017»	ноябрь	Фатхутдинов Р.Р. Кусаков А.А.
5.	Международный семинар «Добыча метана из угольных отложений. Проблемы и перспективы»	ноябрь	Хайдина М.П.
6.	Международная научная конференция «Энергетическая интеграция в рамках Евразийского экономического союза»	декабрь	Телегина Е.А. Иллерицкий И.И.
7.	Организация участия обучающихся и молодых ученых университета в внешних научных мероприятиях	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Кусаков А.А.
Выездные научно-образовательные занятия			
1.	Выездное занятие на завод «DAW Chemical»	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Кусаков А.А.
2.	Выездное занятие на калужский ПХГ	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Кусаков А.А.

3.	Выездное занятие на завод АО «Криогенмаш»	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Кусаков А.А.
4.	Выездное занятие на завод буровой техники NOV	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Кусаков А.А.
5.	Выездное занятие на ЛПДС «Володарская» АО «Транснефть Верхняя Волга»	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Кусаков А.А.
6.	Выездное занятие на КС «Волоколамская» ООО «Газпром трансгаз Москва»	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Кусаков А.А.
7.	Выездное занятие на ТЭЦ-20, ГЭС №1 имени П.Г. Смидовича ПАО «МОСЭНЕРГО»	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Кусаков А.А.
8.	Выездное занятие на коксогазовый завод	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Кусаков А.А.
9.	Выездное занятие на МНПЗ АО «Газпромнефть -МНПЗ»	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Кусаков А.А.
10.	Выездное занятие в кернохранилище и музей газовой науки ООО «Газпром ВНИИГАЗ»	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Кусаков А.А.
11.	Выездное занятие в лабораторию конструкционных материалов АО «МОСГАЗ»	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Кусаков А.А.
12.	Выездное занятие в музей ПАО «ЛУКОЙЛ»	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Кусаков А.А.
13.	Выездное занятие в музей газового хозяйства АО «МОСГАЗ»	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Кусаков А.А.
14.	Выездное занятие в музей магистрального транспорта газа ООО «Газпром трансгаз Москва»	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Кусаков А.А.
15.	Выездное занятие в музей ПАО «НК «Роснефть»	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Кусаков А.А.
16.	Выездные геологические занятия (р. Икша, Съеновские каменоломни, Дарвиновский музей, минералогический музей имени А.Е. Ферсмана РАН, геологический музей им. В.И. Вернадского, музей-заповедник Коломенское)	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Кусаков А.А.

4.5. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И КОМЕРЦИАЛИЗАЦИЯ РАЗРАБОТОК

(Ответственные: проректор, профессор М.А. Силин;
начальник отдела – А.А. Белых)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Доработка программного обеспечения и наполнение контентом англоязычной версии сайта	весь период	Егорова Е.А.
2.	Развитие электронной нефтегазовой библиотеки	весь период	Егорова Е.А.
3.	Методическая и юридическая помощь малым инновационным предприятиям Университета	весь период	Белых А.А.
4.	Организация работы НП «Национальный институт нефти и газа»	весь период	Белых А.А.
5.	Организация работы технологической платформы «Технологии добычи и использования углеводородов»	весь период	Белых А.А.

6.	Создание Евразийской технологической платформы	весь период	Белых А.А.
7.	Разработка и организация работы в рамках программ сотрудничества с нефтегазовыми компаниями: ПАО «НК «Роснефть», ПАО «Лукойл», ПАО «Газпромнефть», АО «Зарубежнефть», ПАО АНК «Башнефть»	весь период	Халиков Р.С.
8.	Проведение собраний участников ТП «Технологии добычи и использования углеводородов» с представителями нефтегазовых компаний	весь период	Белых А.А.
9.	Развитие Губкинской молодежной технологической бизнес-школы, бизнес-инкубатора и кейс-клуба	весь период	Кибаров Д.С. Строганов А.Ю.
10.	Развитие среды инновационной деятельности среди молодежи в Университете	весь период	Кибаров Д.С.

4.6. СТРАТЕГИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ НИУ

(Ответственные: проректор, профессор М.А. Силин,
начальник управления стратегического развития – П.К. Калашников)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Присутствие Губкинского университета в информационном пространстве	весь период	Егорова Е.А.
2.	Проведение мероприятий по улучшению показателей портала www.gubkin.ru в международном рейтинге Webometrics	весь период	Егорова Е.А.
3.	Развитие Губкинской молодежной технологической бизнес-школы	весь период	Жедяевский Д.Н.
4.	Реализация программы НИУ в 2017 году	весь период	Калашников П.К.
5.	Анализ показателей оценки эффективности реализации программы, выявление возможных отставаний в достижении показателей и определение превентивных мероприятий для предотвращения отставаний	весь период	Калашников П.К.
6.	Организация конкурсных процедур по реализации финансового обеспечения Программы НИУ	весь период	Калашников П.К.

4.7. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА

(Ответственные: проректор, профессор М.Н. Филатова)

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
I. Учебно-воспитательная и кураторская работа				
1.	День Знаний	1 сентября	ДК «Губкинец»	Душина И. А. Еремеев А.В.

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
2.	Парад Российского Студенчества	14 октября	Спорткомплекс «Лужники»	Ермолаева Л.О. Еремеев А.В.
3.	День куратора	сентября	Студгородок	Филатов В.Н. Чурикова М.М. Вишневский Д.А.
4.	Ярмарка вакансий	октябрь	РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина	Туманов А.А.
5.	Олимпиады:			
	по истории и культурологии	ноябрь	кафедра истории	Овчинникова Т.К. Левина Л.А.
	по педагогике	сентябрь – декабрь	кафедра инженерной педагогики	Сафиева Р.З.
	по философии		кафедра философии и социально-политических технологий	Ситнова Л.И. Волкова Л.В.
	по политологии			
	по социологии			
6.	Тематические занятия:			
	Мы – губкинцы (для студентов первого курса)	сентябрь	кафедра иностранных языков	Симакова Е.Ю.
	Роль иностранного языка в профессиональном общении	сентябрь	кафедра иностранных языков	Симакова Е.Ю.
	История университета (для групп ДПО)	сентябрь	кафедра иностранных языков	Жарова Е.Е.
	Роберт Бернс – поэт Каледонии	ноябрь	кафедра иностранных языков	Орлова Е.В.
7.	Конкурсы:			
	Университетский турнир «Что? Где? Когда?»	октябрь	кафедра философии и социально-политических технологий	Ситнова Л.И.
	Студенческих работ «Моя малая Родина»	весь семестр	кафедра истории	Григорьев А.Д.
	Студенческих переводов «Upstream & Downstream»	декабрь	кафедра иностранных языков	Велихова И.В. Виноградова Л.А.

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
	Рефератов и презентации	декабрь	кафедра инженерной педагогики	Ставицкая А.В.
	Проектов студсоветов	в течение семестра	студгородок	Вишневский Д.А.
	Межфакультетские игры КВН	сентябрь-октябрь	зал ДК «Губкинец»	Душина И.А. Еремеев А.В.
	«Новогодний кубок» КВН	декабрь		
	Талантов	ноябрь	студгородок	Громова Н.Н. Вишневский Д.А. Еремеев А.В.
	Военно-патриотический: «Победа во имя будущего»	декабрь	площадки г. Москвы	Душина И.А.
	Новогодний бал: «Золотая туфелька»	декабрь	фойе ДК «Губкинец»	Душина И.А. Еремеев А.В.
	Проектов студсоветов	в течении семестра	студгородок	Вишневский Д.А.
8.	Встречи студентов с:			
	выпускниками университета разных лет	весь семестр	кафедра истории	Калинов В.В. Охапкина Н.К.
	с выпускниками кафедры разных лет на тему «Зачем нефтянику иностранный язык»	октябрь	кафедра иностранных языков	Жарова Е.Е.
9.	Организационная и методическая помощь: консультирование			
	при подготовке научных работ к университетской конференции СНО «Нефть и газ- 2018»	весь семестр	факультет гуманитарного образования	Калинов В.В.
	по написанию резюме и прохождению интервью	весь семестр	кафедра иностранных языков	Симакова Е.Ю.
	по вопросам оформления диплома на английском языке	весь семестр	кафедра иностранных языков	Симакова Е.Ю.

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
	студенческого актива по организации социологических исследований и подготовке социальных проектов.	весь семестр	кафедра философии и социально-политических технологий	Волкова Л.В.
II. Научно-просветительская деятельность				
1.	Конференции:			
	Второй международный форум студентов нефтегазовых специальностей «Новое поколение: объединяя Вселенную»	11-17 сентября	РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина	Белова Э.А.
	Международный Газовый Форум	сентябрь	РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина	Кошелев В.Н.
	Четвертый Ежегодный молодёжный саммит стран БРИКС в сфере ТЭК	12 октября	РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина	Белова Э.А. Леткова П.А.
	Российская нефтегазовая техническая конференция SPE, участие + организация волонтерской программы, Россия	26-28 октября	РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина	Белова Э.А.
	Ежегодный региональный студенческий саммит SPE России и Каспия	ноябрь	Астана, Казахстан	Белова Э.А. Курбоншоева Л.А.
	VIII Международный молодежный научно-практический конгресс «Oil&Gas Horizons»	28-30 ноября	РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина	Белова Э.А. Ремезов Д.Н.
	Альманах студенческих работ «Моя семья в годы Великой отечественной войны»	Весь семестр	кафедра истории	Калинов В.В.
2.	Экскурсии:			

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
	По Москве (пешеходные)	весь семестр	кафедра истории	Калинов В.В.
	По историческим местам Москвы и Подмосковья	октябрь	кафедра истории	Палий Е.Н.
	Музей истории РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина	сентябрь-октябрь	кафедра истории	Ефимочкина Н.Б.
	Музей истории молодежных организаций и объединений РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина	сентябрь-октябрь	кафедра истории	Охапкина Н.К.
	Музей ПАО «ЛУКОЙЛ» для студентов I курса	весь семестр	кафедра истории	Калинов В.В. Сергеев С.В.
	Некрополь Донского монастыря (для групп ДПО)	октябрь	кафедра иностранных языков	Жарова Е.Е.
	«Заповедная Москва»	октябрь	кафедра иностранных языков	Жарова Е.Е.
	Москва с Воробьёвых высот	октябрь	кафедра русского языка	Константинова О.В.
	Третьяковская галерея	ноябрь	кафедра русского языка	Константинова О.В.
	В Государственную Думу ФС РФ	в течение семестра	кафедра философии и социально-политических технологий	Ганина Н.С.
	Музей Изобразительных искусств имени А.С. Пушкина	в течение семестра	кафедра философии и социально-политических технологий	Юдина М.Е.
	Исторический музей	в течение семестра	кафедра философии и социально-политических технологий	Юдина М.Е.
	Политехнический музей	в течение семестра	кафедра философии и социально-политических технологий	Юдина М.Е.

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
	Дарвиновский музей	в течение семестра	кафедра философии и социально-политических технологий	Юдина М.Е.
	Организация участия студентов телепрограммах: - «Воскресный вечер с В. Соловьевым» - «Поединок» - «Большинство»	в течение семестра	Телецентр «Останкино»	Ганина Н.С.
3.	Книжные выставки в помощь учебному процессу:			
	Труды преподавателей РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина	весь семестр	библиотека	Леонова Н.В.
	Новинки отечественной периодики	весь семестр		
	Новинки иностранной периодики	весь семестр		
4.	Выставки к памятным датам:			
	к 115-летию со дня рождения Пустовалова Л.В.	август	библиотека	Леонова Н.В.
	к 110-летию со дня рождения Топчиева А.В.	август		
	к 125-летию со дня рождения Великовского Д.С.	сентябрь		
	к 145-летию со дня рождения Стрижова И.Н.	октябрь		
	к 115-летию со дня рождения Брода И.О.	ноябрь		
	к 110-летию со дня рождения Щелкачева В.Н.	декабрь		
5.	Выставки к юбилеям ученых РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина:			
	Ершову М.С. – 65 лет	август	библиотека	Леонова Н.В.

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
	Писаревскому В.М. – 80 лет	сентябрь		
	Горяинову Ю.А. – 70 лет	сентябрь		
	Глаголевой О.Ф. – 80 лет	октябрь		
	Шотиди К.Х. – 75 лет	октябрь		
	Вишнецкой М.В. – 65 лет	октябрь		
	Калинину В.В. – 65 лет	ноябрь		
	Брагинскому О.Б. – 80 лет	декабрь		
6.	Тематические выставки:			
	Нефтяники в годы Великой Отечественной войны (К дню нефтяника-газовика)	сентябрь	библиотека	Леонова Н.В.
	Методы увеличения нефтеотдачи – современное состояние и тренды развития	октябрь		
	Нефтеперерабатывающие и газоперерабатывающие заводы	ноябрь		
7.	Книжные выставки гуманитарно-просветительского (художественного) отдела:			
	Края Москвы, края родные	сентябрь	библиотека	Леонова Н.В.
	Политические деятели зарубежных стран	октябрь		
	Московские памятники культуры	ноябрь		
	Художники портретисты	декабрь		
	Постоянно действующие выставки гуманитарно-	сентябрь-декабрь		

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
	просветительского (художественного) отдела «Юбиляры в литературе и искусстве»			
	Новые поступления	сентябрь-декабрь		
8.	Фотоэкспозиция, посвящённая 76-й годовщине Битвы за Москву (в фойе Главного корпуса)			
III. Тематические и творческие мероприятия				
1.	Пушкинский молодежный фестиваль искусств «С веком наравне»	18-22 октября	зал ДК «Губкинец»	Душина И.А.
2.	Пушкинский бал	21 октября	Государственный музей имени А.С. Пушкина	Душина И.А.
3.	дни первокурсника в студгородке	октябрь-ноябрь	студгородок	Вишневский Д.А. Еремеев А.В.
4.	Фестиваль «Живой звук»	сентябрь-октябрь	студгородок	Филатов В.Н. Вишневский Д.А. Василенко И.
5.	ретро вечеринка	октябрь	студгородок	Филатов В.Н. Кукушкин Д.
6.	Вечер «Рождество: традиции англосаксонской культуры»	октябрь-ноябрь	кафедра иностранных языков	Горохова Н.В.
7.	Фестиваль студенческих видео блогов на английском языке «Моя профессия»	ноябрь	кафедра иностранных языков	Розонова А.В. Савина А.В.
8.	«День философии»	16 ноября	кафедра философии и социально-политических технологий	Юдина М.Е.
9.	Новогодний благотворительный	декабрь	фойе ДК «Губкинец»	Виряскин С.Е. Ракипова Г.Р.

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
	вечер Фонда выпускников - Губкинцев			Душина И.А.
IV. Работа кружков, клубов, студий				
Вокальное направление				
1.	Студия классического и эстрадного пения «Вдохновение»	3 раза в неделю	ком. 24	Цкаева Л.Б.
2.	Вокально-литературная студия «Отрада»	2 раза в неделю	ком. 40	Бавыкина Т.М.
Танцевальное направление:				
3.	Театр танца Анны Верде	2 раза в неделю	ком. 47	Потапова А.А.
4.	Танцевальный клуб «Light»	3 раза в неделю	ком. 30	Бочарникова О.В.
5.	Студия «X-Wave»	3 раза в неделю		
6.	Школа танцев Лидии Смирновой	3 раза в неделю	Комн. 4104 фойе ДК «Губкинец»	Смирнова Л.П.
7.	Ансамбль барабанщиц	по отдельному расписанию		
8.	Студия спортивного бального танца «Кристалл»	3 раза в неделю	Танцевальный зал в фойе ДК «Губкинец»	Новицкая М.С.
9.	Студия Черлидинга	3 раза в неделю	ул. Бутлерова, д. 5	Плющик Е.
Тематическое направление:				
10.	Фестиваль Дружбы	ноябрь	зал ДК «Губкинец»	Ермолаева Л.О. Старостин Ф.Д.
11.	Неделя национальных культур	ноябрь	РГУ нефти и газа (НИУ) имени И. М. Губкина	Ермолаева Л.О. Старостин Ф.Д.
12.	Проект «Звездный старт»	конец ноября	РГУ нефти и газа (НИУ) имени И. М. Губкина	Ермолаева Л.О. Еремеев А.В.
13.	Студенческий хор	3 раза в неделю	фойе ДК «Губкинец»	Палий Е.Н.

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
14.	Клуб любителей истории Отечества (КЛИО)	ежемесячно	кафедра истории	Григорьев А.Д. Охапкина Н.К.
15.	Политический дискуссионный клуб «Эврика»	ежемесячно	кафедра философии и социально-политических технологий	Торшин М.П.
16.	Заседание клуба русского языка «Встречаем Новый год по-русски»	декабрь	кафедра русского языка	Левчук Ю.Д.
17.	Рок-клуб	ежедневно	ул. Бутлерова д.3	Василенко И.С.
18.	Студия звукозаписи	по отдельному расписанию	ул. Бутлерова д.3	Василенко И.С.
19.	Литературно-музыкальный салон	2 раза в семестр	фойе ДК «Губкинец»	Палий Е.Н.
20.	Студия инструментальной музыки «Адажио»	3 раза в неделю	ком. 23	Тараданова Т.М.
21.	Клуб веселых и находчивых	по отдельному расписанию	ком. 32	Лазишвили Д.
22.	Фотостудия «GUBKIN FOTO»	5 раз в неделю	ком. 31	Рогожин И.С.
23.	Губкинское телевидение «GUtv»	по отдельному расписанию	ком. 43-44	Мостовая Е.
24.	Рок-группа «Oil Lab»	3 раза в неделю	комн. 4102 Фойе ДК	Силяев А.С.
25.	Студия театра и художественного слова «Puzzle»	1 раз в неделю	ул. Бутлерова д.5	Алипов А.Н.
26.	Клуб «Парламентские дебаты»	по отдельному расписанию	кафедра философии и социально-политических технологий	Мареева Е.П.
27.	Политический дискуссионный клуб «Эврика»	по отдельному расписанию	кафедра философии и социально-политических технологий	Торшин М.П.
V. Спортивно-массовые мероприятия				
Внутренние				

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
1.	Спартакиада университета:			
	Самбо	март	с/зал 2	Петров С.В.
	Перетягивание каната	март	с/зал 3	Бобков В.В.
	Черлидинг	март	с/зал 3	Цыба И.А.
	Мини-футбол	март	с/зал 1	Кузнецов Н.В
	Волейбол М	апрель	с/зал 1	Фатькина И.В.
	Легкая атлетика	апрель	Москвич	Солтан Н.П.
	Н/теннис	апрель	студгородок	Макаров Д.
	Стрельба	апрель	с/зал 1	Новикова В.А.
	Бадминтон	май	студгородок	Новодворский А.
	Легкоатлетическая эстафета	май	студгородок	Титушина Н.В.
2.	Спартакиада студгородка:			
	Соревнования студентов 7 видам спорта	февраль – июнь	студгородок	Лямин Р.С.
3.	Личные первенства Университета:			
	Гиревой спорт	апрель	студгородок	Уралова З. К.
	Шахматы	апрель	Ц-114	Семенов К.
	Дартс	апрель	с/зал 1	Серова Т.М.
4.	Спортивные праздники:			
	Итоговый спортивный праздник	апрель	с/зал 3	Кузьмин М.А.
	Работа игрового зала студгородка	февраль – июнь	зал студгородка	Ионов В.В. Уралова З.К.
	Работа тренажерного зала студгородка	февраль – июнь	зал студгородка	Титушина Н.В.
Внешние:				
5.	Участие в 30 МССИ по 50 видам спорта	в течении года	Кафедра физического воспитания и спорта	Кузьмин М.А
	Участие в первенстве РССС по 5 видам спорта			

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
	Участие в первенствах Москвы, чемпионатах России			
	Проведение зимнего лагеря	февраль – июнь		Титушина Н.В.
	Проведение летнего лагеря			Кузьмин М.А.

4.8. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(Ответственные: начальник ПФУ О.В. Почегина, главный бухгалтер М.В. Жучкова)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Составление штатного расписания ППС по источникам финансирования	сентябрь	Дмитриева Е.К. Кужакаева Э.Р.
2.	Подготовка бюджета университета на 2018год	октябрь-декабрь	ПФУ
3.	Осуществление контроля за поступлением средств по договорам на образовательные услуги	ежемесячно	Харькова К.А.
4.	Выполнение плана финансово – хозяйственной деятельности университета за 9 месяцев 2017г.	октябрь – ноябрь	Жучкова М.В. Почегина М.В. Агапова И.В.
5.	Разработка плана финансово – хозяйственной деятельности университета на 2018 г. по доходам и расходам	декабрь – январь	Почегина О.В.
6.	Учет и контроль за расходованием средств, направляемых на обеспечение детей-сирот	ежемесячно	Головачева Е.А. Дубенкова Н.А.
7.	Составление штатного расписания АУП, УВП, ПОП, НИЧ по источникам финансирования	январь ежеквартально	Головачева Е.А. Лебедева Н.М. Кужакаева Э.Р. Агапова И.В. Карпенко В.А. Пушкарева Н.А. Титова Ю.Ю. Мишина Е.В. Зенкина М.А.
8.	Учет и анализ данных по движению контингента обучающихся и сотрудников университета. Мониторинг оплаты труда	ежеквартально	Цуканова О.Б. Лебедева Н.М. Головачева Е.А. Дмитриева Е.К. Агапова И.В. Мишина Е.В.
9.	Текущий контроль за правильностью и своевременностью оформления платежных	весь период	Жучкова М.В. Паршикова О.А. Серова Е.С.

	документов и целесообразностью расходования средств		
10.	Контроль за поступлением средств по договорам за обучение	ежемесячно	Харькова К.А. Николаева Н.Н. Ламбанина Ю.В.
11.	Ведение баз данных по источникам поступления средств и направлениям их расходования	весь период	Бухгалтерия ПФУ
12.	Подготовка аналитического справочного материала по коммерческим договорам на обучение	еженедельно	Матюшина С.Н. Николаева Н.Н. Ламбанина Ю.В.
13.	Анализ поступления и расходования целевых средств	по мере необходимости	Серова Е.С. Назарова С.В. Богатищева Л.А. Агапова И.В. Зенкина М.А.
14.	Анализ поступления и расходования средств по хозрасчетным НИОКР за 2017 г.	январь	Серова Е.С. Агапова И.В.
15.	Разработка прейскуранта стоимости платных образовательных услуг и нормативов распределения внебюджетных средств в 2018г.	январь	Почегина О.В. Цуканова О.Б.
16.	Выполнение работ по формированию, ведению и хранению базы данных по заработной плате и численности по персоналам	ежемесячно	Бухгалтерия Лебедева Н.М. Дмитриева Е.К. Головачева Е.К. Титова Ю.Ю.
17.	Ведение базы данных по договорам ГПХ и группировка договоров ГПХ по направлениям работ и объектам	ежемесячно	Богатищева Л.А.
18.	Составление смет на целевые, благотворительные средства, а также на средства, поступающие от прочей предпринимательской деятельности	по факту поступления	Цуканова. О.Б. Богатищева Л.А. Карпенко В.А. Пушкарева Н.А. Титова Ю.Ю. Мишина Е.В. Зенкина М.А.
19.	Распределение материальной помощи и стипендиального фонда по факультетам и категориям обучающихся на 2018 г.	февраль, июнь, сентябрь	Дубенкова Н.А. Головачева Е.А.
20.	Анализ поступления и расходования денежных средств, поступающих по субсидии	ежемесячно	Саунина Е.Е. Мишина Е.Е. Зенкина М.А.
21.	Составление справочника по контингенту обучающихся и работающих в университете	ежеквартально	Цуканова О.Б. Дмитриева Е.К. Головачева Е.А. Мишина Е.В.
22.	Подготовка аналитического справочного материала по финансовой деятельности университета	по мере необходимости	Жучкова М.В. Почегина О.В. Агапова И.В.

23.	Учет контрактов и договоров, определение источников финансирования кодов экономической классификации и кодов видов расходов	ежемесячно	Воронцова Т.С. Саунина Е.Е. Редькина О.А. Карпенко В.А. Пушкарева Н.А. Титова Ю.Ю. Мишина Е.В. Зенкина М.А.
24.	Формирование Плана закупок товаров (работ, услуг), размещение его на официальном сайте и контроль за его исполнением	по мере необходимости	Саунина Е.Е. Гриценко Г.А. Редькина О.А. Мишина Е.В. Гриценко Г.А.
25.	Использование федерального сервиса «АСУ ПФХД», создание локальной информационной системы для взаимодействия с федеральным сервисом «АСУ ПФХД»,	по плану-графику работы подключения к АСУ ПФХД	Почегина О.В. Жучкова М.В. Самарин И.В. Гриценко Г.А. Кузнецова Л.В. Саунина Е.Е.
26.	Контроль за достижением показателей выполнения научных проектов в рамках государственного задания, ФЦП, РФ, Мегагранта	октябрь-ноябрь	Агапова И.В. Зенкина М.А. Мишина Е.В.
27.	Подведение итогов выполнения НИР в рамках госзадания в 2017 г. и формирование плана работ, выполняемых за счет средств федерального бюджета на 2018 г.	ноябрь-декабрь	Агапова И.В. Зенкина М.А.
28.	Организация и сопровождение участия сотрудников университета в конкурсах Министерства образования и науки Российской Федерации, Российского научного фонда, Российского фонда фундаментальных исследований	по мере необходимости	Агапова И.В. Зенкина Н.С. Мишина Е.В.
29.	Подготовка материалов для участия университета в конкурсах, проводимых Министерствами РФ, ведущими компаниями ТЭК и другими организациями.	по мере необходимости	Агапова И.В. Карпенко В.А. Пушкарева Н.А. Титова Ю.Ю. Мишина Е.В. Зенкина М.А.
30.	Организация работы по заключению и сопровождению выполнения договоров по НИОКР, финансируемых из различных источников	ежемесячно	Агапова И.В. Карпенко В.А. Пушкарева Н.А. Титова Ю.Ю. Мишина Е.В. Зенкина М.А.

4.9. СОТРУДНИЧЕСТВО С ЗАРУБЕЖНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

(Ответственные: проректор, профессор А.Ф. Максименко)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Экспорт образовательных услуг		
1.1.	Организация работы по поиску, привлечению, приему, зачислению и сопровождению иностранных граждан, прибывающих на учебу в соответствии с международными соглашениями РФ по государственной линии, а также на коммерческой основе, в том числе и по прямым договорам университета с вузами-партнерами за рубежом и другими организациями во взаимодействии с Минобрнауки России, Россотрудничеством, вузами-партнерами и зарубежными компаниями и организациями	весь период	Максименко А.Ф. Боков А.Н.
1.2.	Оформление приглашений в Управлении по вопросам миграции ГУ МВД России по городу Москве для иностранных граждан, прибывающих на учебу в РГУ; оформление регистрации и виз иностранным обучающимся	весь период	Максименко А.Ф. Боков А.Н.
1.3.	Организация работы по рассмотрению документов, поступающих на обучение, и признанию иностранного образования и (или) квалификации для поступления в Университет, филиалы Университета в г. Ташкенте и в г. Оренбурге	весь период	Максименко А.Ф. Боков А.Н.
1.4.	Контроль за текущей успеваемостью иностранных обучающихся	весь период	Максименко А.Ф. Боков А.Н.
1.5.	Подготовка приказов на иностранных обучающихся о зачислении, об отчислении, о переводе на другую форму обучения, о предоставлении академического отпуска, о смене фамилии (имени, отчества), о смене гражданства, о восстановлении в число студентов и т.п.	весь период	Максименко А.Ф. Боков А.Н.
1.6.	Проведение воспитательной работы с иностранными обучающимися (организация встреч, инструктажей, вечеров, проведение экскурсий, семинаров и др.)	весь период	Максименко А.Ф. Боков А.Н.
1.7.	Контроль за выполнением иностранными обучающимися правил пребывания на территории РФ	весь период	Максименко А.Ф. Боков А.Н.
1.8.	Контроль за своевременным выездом на родину в установленные сроки иностранных обучающихся, успешно закончивших высшее учебное заведение или отчисленных из него	весь период	Максименко А.Ф. Боков А.Н.
1.9.	Организация работы с иностранными выпускниками, национальными Ассоциациями выпускников, Посольствами зарубежных стран,	весь период	Максименко А.Ф. Боков А.Н.

	как на территории России, так и за ее пределами, участие в работе по учреждению Ассоциаций выпускников РГУ в зарубежных странах.		
2.	Организация деятельности филиала Университета в г. Ташкенте (Узбекистан)		
2.1.	Административная работа в Филиале университета в г. Ташкенте	весь период	Максименко А.Ф.
2.2.	Координация командирования преподавателей в филиал Университета в г. Ташкенте для преподавательской работы	весь период	Максименко А.Ф. Самуйлова Л.В.
3.	Академическая мобильность обучающихся и преподавателей, реализация программ академических обменов, международных летних школ, совместных международных магистерских программ, в т.ч. с использованием сетевой формы реализации		
3.1	Координация, организационно-техническое сопровождение и мониторинг выезда за рубеж работников и обучающихся для участия в международных мероприятиях, реализации образовательных или научно-технических программ, или проектов, или в целях обучения, стажировки, прохождения практики или повышения квалификации работников	весь период	Максименко А.Ф. Исаев О.Ф.
3.2.	Организационно-техническое сопровождение реализации стипендиальной программы Германской службы академических обменов DAAD «Иван Губкин»	весь период	Максименко А.Ф. Исаев О.Ф. Смирнова О.М.
3.3.	Актуализация УМК действующих СММП (учебных планов, программ рабочих дисциплин (модулей), иных учебно-методических материалов во взаимодействии с зарубежными университетами-партнерами	весь период	Максименко А.Ф. Исаев О.Ф. кураторы научные руководители программ
3.4.	Организационно-техническое сопровождение чтения лекций приглашенными зарубежными профессорами и специалистами зарубежных университетов и компаний в 2016 году	весь период	Максименко А.Ф. Исаев О.Ф.
3.5.	Мониторинг реализации программ академической мобильности, совместных международных магистерских программ и международных летних школ	весь период	Максименко А.Ф. Исаев О.Ф.
4.	Двустороннее сотрудничество, проведение протокольных мероприятий		
4.1.	Мониторинг договоров о сотрудничестве с зарубежными университетами и компаниями	весь период	Максименко А.Ф. Исаев О.Ф.
4.2.	Организационно-техническое сопровождение предоставления грантов зарубежными компаниями: стипендий и другой материальной поддержки профессоров, молодых преподавателей, студентов и аспирантов	весь период	Максименко А.Ф. Исаев О.Ф.
4.3.	Организация, проведение и мониторинг протокольных мероприятий с иностранными гражданами (делегациями)	весь период	Максименко А.Ф. Исаев О.Ф.

5.	Участие в международных и общественно-значимых мероприятиях, информационное обеспечение международной деятельности		
5.1.	Участие в ежегодных выставках-ярмарках образовательных услуг, семинарах-совещаниях по вопросам организации международной деятельности Университета, Днях (Неделях) русского языка и других общественно-значимых мероприятиях за рубежом	по факту мероприятия	Максименко А.Ф. Боков А.Н. Исаев О.Ф.
5.2.	Поддержка актуализации информационного раздела сайта университета «Международное сотрудничество»	весь период	Максименко А.Ф. Исаев О.Ф. Боков А.Н.
5.3.	Участие в подготовке информации по показателям (рейтинговым показателям) международной деятельности Университета	весь период	Максименко А.Ф. Исаев О.Ф. Боков А.Н.
6.	Международная студенческая активность, работа студенческой секции SPE		
6.1	Взаимодействие и согласование участия обучающейся молодёжи в организации международных молодежных обменов, образовательного туризма и в иных международных мероприятиях или конференциях	весь период	Максименко А.Ф. Исаев О.Ф. Белова Э.А.
6.2	Организация взаимодействия со студенческой секцией SPE по вопросам планирования и участия в международных мероприятиях по линии SPE	весь период	Максименко А.Ф. Исаев О.Ф. Белова Э.А.

4.10. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(Ответственные: проректор по управлению и развитию кампуса, профессор П.Ф. Анисимов)

4.10.1. УЧЕТ, РЕГИСТРАЦИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЛИ И НЕДВИЖИМОСТИ

(Ответственные: начальник управления имущества И.Ю. Чупрова)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Контроль над поступлением средств по договорам аренды и их анализ	ежемесячно	Чупрова И.Ю.
2.	Контроль над поступлением средств по договорам на возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг и их анализ	ежемесячно	Чупрова И.Ю.
3.	Осуществление мероприятий по кадастровому учету, регистрации прав собственности РФ и прав оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования на объекты недвижимого имущества	весь период	Чупрова И.Ю.
4.	Учет объектов недвижимого имущества в Федеральном агентстве по управлению государственным имуществом (Росимущество), Министерстве образования и науки Российской Федерации с последующим внесением изменений в период эксплуатации объектов недвижимости	весь период	Чупрова И.Ю.

Развитие баз университета			
5.	УПЦ «Залучье»: •дома № 13, № 19, № 22 •теннисная площадка •благоустройство территории •водоочистка •ремонт бани	весь период	Чупрова И.Ю.
6.	ОСЛ «Губкинец»: •ремонт бани •ремонт столовой •ремонт дома преподавателей •благоустройство прибрежной территории	весь период	Чупрова И.Ю.

4.10.2. ОТДЕЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК

(Ответственные: начальник отдела государственных закупок Г.А. Гриценко)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Разработка конкурсной, аукционной документации, проектов договоров	по мере необходимости	Сальникова Е.Е. Гриценко Г.А.
2.	Обработка и размещение в единой информационной системе в сфере закупок плана закупок товаров (работ, услуг)	по мере необходимости	Гриценко Г.А.
3.	Организация и проведение плановых закупок товаров (работ, услуг) в соответствии с предусмотренными федеральным законодательством процедурами	весь период	Гриценко Г.А. Сальникова Е.Е. Яковлева Н.М. Дроздова В.Б.
4.	Предоставление сведений в реестр контрактов и реестр договоров единой информационной системы в сфере закупок.	весь период	Яковлева Н.М. Дроздова В.Б. Гриценко Г.А.
5.	Мониторинг исполнения договоров, сведения о заключении которых размещены в единой информационной системе в сфере закупок	весь период	Яковлева Н.М. Дроздова В.Б.
6.	Формирование и размещение в единой информационной системе отчетов о проведенных закупках.	ежемесячно	Яковлева Н.М. Дроздова В.Б. Гриценко Г.А.
7.	Формирование и размещение в единой информационной системе в сфере закупок отчетов об исполнении контрактов.	по каждому контракту	Яковлева Н.М. Гриценко Г.А.
8.	Ведение баз данных по проведенным закупкам	весь период	Яковлева Н.М. Дроздова В.Б.
9.	Подготовка аналитических и справочных документов по закупкам Университета.	по мере необходимости	Гриценко Г.А.
10.	Подготовка материалов о ходе проведения закупок в 2017 г.	ноябрь	Анисимов П.Ф. Гриценко Г.А.

4.10.3.ЭКСПЛУАТАЦИЯ

(Ответственные: начальник управления эксплуатации и ремонтов П.Ю. Аляев)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Реализация плана ремонтных работ и технического обслуживания университета.	весь период	Аляев П.Ю. Котелкин А.Н. Сафонов И.В. Крюков С.В.
2.	Проведение работ с арендаторами и пользователями по оплате коммунальных услуг	весь период	Аляев П.Ю. Чупрова И.Ю.
3.	Подготовка к осенне-зимнему сезону 2017/2018 учебного года	весь период	Аляев П.Ю. Котелкин А.Н. Сафонов И.В. Крюков С.В.
4.	Подготовка документации для проведения ремонта аудиторного фонда в 2017 г.	весь период	Аляев П.Ю.
5.	Составление плана ремонтных работ на 2018 год.	декабрь	Аляев П.Ю. Каешков С.Д.

4.10.4. МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР

(Ответственные: директор медицинского центра В.В. Марченко)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Составление и утверждение плана производственного контроля Медицинского центра и санатория-профилактория на 2018 г.	ноябрь-декабрь	Марченко В.В.
2.	Обеспечение выполнения плана оздоровительно-профилактического лечения обучающихся и сотрудников Университета санаторием-профилакторием	весь период	Заблудовская Е.Н. Сильнова И.Ю.
3.	Обеспечение мероприятий по проведению ремонтных работ в Медицинском центре для получения санитарно-эпидемиологических заключений медицинской деятельности по предварительным и периодическим медицинским осмотрам	весь период	Марченко В.В.
4.	Реализация планов развития Медицинского центра Университета	весь период	Марченко В.В.
5.	Контроль над поступлением и расходом средств по договорам снабжения продуктами, лекарствами, перевязочными и дезинфицирующими средствами санатория-профилактория	ежемесячно	Рогочкова З.Т. Заблудовская Е.Н. Сильнова И.Ю. Марченко В.В.
6.	Проведение санитарно-просветительной работы с обучающимися и сотрудниками Университета	весь период	Малушина М.В. Заблудовская Е.Н. Марченко В.В.
7.	Контроль качества хранения лекарственных средств	ежемесячно	Рогочкова З.Т. Заблудовская Е.Н. Марченко В.В.

8.	Составление плана повышения квалификации среднего медицинского персонала и врачебных кадров	декабрь	Рогочкова З.Т. Заблудовская Е.Н. Марченко В.В.
9.	Контроль качества ведения медицинской документации с обсуждением на рабочих совещаниях	ежемесячно	Заблудовская Е.Н. Марченко В.В.
10.	Контроль соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов на базах отдыха и спортивных лагерях	весь период	Марченко В.В.
11.	Контроль соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов в студенческой столовой университета, а также после внесения соответствующих дополнений в договора с арендаторами, во всех остальных столовых	весь период	Марченко В.В. Малушина М.В.
12.	Обеспечить мероприятия по оформлению санитарно-эпидемиологического заключения по завершению проводимого ремонта в помещениях санатория «Жемчужина» и получения лицензии на медицинскую деятельность по окончании технического оснащения этих помещений, согласно требуемого регламента, предъявляемого для этих видов деятельности Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения	весь период	Марченко В.В.
13.	Обеспечение мероприятия по оснащению медицинских кабинетов	весь период	Марченко В.В.
14.	Обеспечить совместно с руководством студенческого общежития мероприятия по контролю соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, предъявляемых Роспотребнадзором к общежитиям	весь период	Марченко В.В. Филатов В.Н.

4.10.5. СТУДЕНЧЕСКИЙ ГОРОДОК

(Ответственные: начальник управления по работе в студгородке В.Н. Филатов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Обеспечение мероприятий по проведению ремонтных работ в Студенческом городке	весь период	Филатов В.Н.
2.	Обеспечить готовность жилого фонда и территории студгородка к новому учебному году	август	Филатов В.Н. Островидов В.Г. Островидова Е.В. Онищенко С.В. Аббасов С.Г.
3.	Обеспечить расселение студентов, магистрантов и аспирантов нового набора в общежитиях студгородка	август - ноябрь	Филатов В.Н. Онищенко С.В. Громова Н.Н. Аббасов С.Г. Совет губкинцев

4.	Подвести итоги расселения студентов, магистрантов и аспирантов нового набора	сентябрь - ноябрь	Филатов В.Н. Онищенко С.В. Аббасов С.Г.
5.	Совместно с управлением эксплуатации и ремонтов обеспечить подготовку жилых зданий и технических коммуникаций к зимнему сезону	июль - октябрь	Филатов В.Н. Островидов В.Г. Евстигнеев С.Я.
6.	Обеспечить выполнение плана хозяйственной деятельности в студгородке	весь период	Филатов В.Н. Онищенко С.В. Островидова Е.В.
7.	Составить проект бюджета студгородка на 2018 год	ноябрь	Филатов В.Н. Островидова Е.В. Онищенко С.В.
8.	Подвести итоги хозяйственной деятельности в студгородке	декабрь	Филатов В.Н. Островидова Е.В. Онищенко С.В. Громова Н.Н.
9.	Обеспечить выполнение плана воспитательной работы студентов в студгородке	весь период	Филатов В.Н. Громова Н.Н.
10.	Обеспечить тесное взаимодействие с деканатами факультетов по вопросам работы в студгородке	весь период	Филатов В.Н. Громова Н.Н. Деканы факультетов
11.	Обеспечить работу Совета губкинцев в студгородке	весь период	Филатов В.Н. Громова Н.Н. Вишнинецкий Д.А.
12.	Обеспечить работу контрольно-пропускной службы в студгородке совместно с ООО «ОП Газпромохрана» и службой безопасности университета	весь период	Филатов В.Н. Онищенко С.В. Аббасов С.Г. Сулинов Д.А. Самарин И.В.
13.	Обеспечить выполнение плана противопожарных мероприятий в студгородке совместно с управлением эксплуатации и ремонтов университета	весь период	Филатов В.Н. Островидов В.Г. Мялковский А.К. Кашин И.Е.
14.	Заключить договора с организациями, способствующими хозяйственной деятельности в студгородке (санэпидстанция, вывоз мусора, стирка белья, обслуживание антенн и т.д.) на 2018 г.	ноябрь - декабрь	Филатов В.Н. Онищенко С.В. Островидова Е.В.
15.	Обеспечить выполнение мероприятий по устранению недостатков по предписанию Роспотребнадзора	сентябрь - октябрь	Филатов В.Н. Онищенко С.В. Климов О.А. Аляев П.Ю.
16.	Обеспечить содействие проведению подготовительных работ по строительству нового общежития	весь период	Филатов В.Н. Островидов В.Г. Онищенко С.В.
17.	Обеспечить работу избирательной комиссии по выборам депутатов Совета депутатов муниципального округа Коньково	август- сентябрь	Филатов В.Н. Громова Н.Н. Онищенко С.В.

4.12. БЕЗОПАСНОСТЬ
(Ответственные: проректор В.В. Круглов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
Проведение мероприятий по профилактике коррупционных проявлений и противодействию идеологии экстремизма и терроризма			
1.	Информационно-разъяснительная работа среди сотрудников и обучающихся университета о сущности коррупции и порядке противодействия коррупционным проявлениям в рамках выполнения утвержденного плана	весь период	Круглов В.В. Кошелев В.Н. Филатова М.Н. Филатов В.Н. Кузнецов И.А. Самарин И.В. Тюрин В.И. Ширяев Ю.Е. деканы факультетов кураторы групп студсоветы факультетов
2.	Антикоррупционный мониторинг для выявления и устранения коррупциогенных факторов и сигналов.	весь период	Круглов В.В. Тюрин В.И. Ширяев Ю.Е. Кошелев В.Н. Филатова М.Н. деканы факультетов кураторы групп
Проведение мероприятий по комплексной безопасности университета			
3.	Обеспечение соблюдения требований пожарной безопасности	весь период	Круглов В.В. Кашин И.А. Манин В.Л. Марина Г.М. проректора деканы факультетов руководители структурных подразделений
4.	Проведение мероприятий по укреплению антитеррористической защищенности объектов университета	весь период	Круглов В.В. Кузнецов И.А. Самарин И.В. Тюрин В.И. Кирияков А.И. Манин В.Л.
5.	Проведение мероприятий по защите сведений, составляющих государственную тайну	весь период	Круглов В.В. Кузнецов И.А. Шалахина О.М.
6.	Проведение мероприятий в области мобилизационной подготовки	весь период	Круглов В.В. Измайлов В.П.
7.	Организации деятельности военно-учетного стола университета, взаимодействие с военкоматами	весь период	Измайлов В.П. Чуканов В.И.

№	Наименование	Срок	Ответственные
8.	Проведение мероприятий по обеспечению соблюдения требований в области ГОиЧС	весь период	Круглов В.В. Ефременко С.В. Кузнецов И.А.
9.	Проведение комплекса мероприятий по укреплению контрольно-пропускного режима в зданиях и на территориях университета и студенческого городка	весь период	Круглов В.В. Филатов В.Н. Манин В.Л. Кирияков А.И. привлекаемый ЧОП
10.	Проведение мероприятий по обеспечению требований ФСТЭК (экспортный контроль) согласно утвержденного плана	весь период	Круглов В.В. Силин М.А. Мурадов А.В. Третьякова Г.М.
11.	Выполнение необходимых требований в области охраны труда	весь период	Круглов В.В. Тюрин В.И. Манин В.Л. Кирияков А.И. Ширяев Ю.Е.
12.	Техническое обслуживание и текущий ремонт систем безопасности вуза	весь период	Аляев П.Ю. Попов Н.А.
13.	Проведение учебных эвакуационных тренировок	ежеквартально	Манин В.Л. Филатов В.Н. Анисимов П.Ф. Кирияков А.И. Ефременко С.В. Кашин И.А.
14.	Развитие и доработка нормативной базы в сфере комплексной безопасности университета	весь период	Круглов В.В. Самарин И.В. Тюрин В.И. Ширяев Ю.Е. Кузнецов И.А. Маленко Н.В.
15.	Проведение мероприятий в области защиты персональных данных, информационной безопасности	весь период	Круглов В.В. Орлов А.И. Кирияков А.И. Кузнецова Л.В.
16.	Взаимодействие с правоохранительными органами при проведении ими оперативно-розыскных, профилактических мероприятий на объектах вуза по антитеррористической, криминогенной, антинаркотической проблематике	весь период	Круглов В.В. Самарин И.В. Тюрин В.И. Кузнецов И.А.
Проведение мероприятий в сфере безопасности системы связи вуза			
17.	Замена телефонных номеров на единый план нумерации, модернизация линий связи	весь период	Ашрятов Д.Я. Пермяков А.А.
18.	Перевод телефонных линий университета на IP-технологии	весь период	Ашрятов Д.Я. Пермяков А.А.
Проведение мероприятий в области развития единого информационного пространства Университета			

№	Наименование	Срок	Ответственные
19.	Техническая поддержка существующих и разработка новых модулей единой информационной системы Университета	весь период	Кузнецова Л.В. Вишневский К.В. Куликов А.М.
20.	Развитие сервиса «личный кабинет»	весь период	Орлов А.И. Кузнецова Л.В. Вишневский К.В. Куликов А.М. Татур А.С.
21.	Обеспечение постоянного взаимодействия единой информационной системы Университета с государственными информационными системами в области образования	весь период	Кузнецова Л.В. Татур А.С. Куликов А.М. Закиев А.В.
22.	Интеграция единой информационной системы Университета с модулями бух. учёта и планирования финансово-хозяйственной деятельности.	весь период	Кузнецова Л.В. Жучкова М.В. Почегина О.В. Самарин И.В. Орлов А.И. Вишневский К.В. Куликов А.М.

4.13. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ УНИВЕРСИТЕТА

(Ответственные: начальник управления стратегического развития П.К. Калашников)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Организация технической поддержки работы специализированных аудиторий и конференц-залов университета	весь период	Анищенко И.В. Аляев П.Ю.
2.	Закупка IT оборудования и расходных материалов по заявкам подразделений университета	весь период	Калашников П.К.
3.	Развитие web-сайта университета	весь период	Калашников П.К. Егорова Е.А.

V. ВОПРОСЫ, РАССМАТРИВАЕМЫЕ НА ЗАСЕДАНИЯХ УЧЕНЫХ СОВЕТОВ ФАКУЛЬТЕТОВ

5.1. ФАКУЛЬТЕТ ГЕОЛОГИИ И ГЕОФИЗИКИ НЕФТИ И ГАЗА

(Декан факультета – профессор А.В. Лобусев)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Готовность факультета к новому 2017-2018 учебному году	сентябрь	Лобусев А.В.
2.	Итоги приема на первый курс 2017-2018 учебного года	сентябрь	Лобусев А.В. Каламкарлова В.Н.
3.	Об учебных планах работ кафедры геоэкологии с магистрантами первого курса	сентябрь	Богоявленский В.И.
4.	Повышение роли НИР в образовательном процессе на старших курсах и магистратуре факультета	сентябрь	Лобусев А.В. Постникова О.В.
5.	О переходе на эффективный контракт	сентябрь	Лобусев А.В. Зав. кафедрами
6.	Итоги летних учебных и учебно-производственных практик	октябрь	Зав. кафедрами отв. за практики
7.	Итоги расселения студентов в общежитии, работа кафедр в общежитии	октябрь	Хасанов И.И. Зав. кафедрами
8.	О подготовке диссертационных работ сотрудниками факультета	октябрь	Зав. кафедрами
9.	Итоги рубежного контроля за успеваемостью	октябрь	Хасанов И.И.
10.	Разработка и реализация программ повышения квалификации, стажировки преподавателей и сотрудников факультета	ноябрь	Зав. кафедрами
11.	Разработка, издание, приобретение учебной, научной, справочной и методической литературы	ноябрь	Лобусев А.В.
12.	Итоги работы с магистрантами, координация учебных планов и программ	ноябрь	Лобусев А.В. Каламкарлова В.Н. Осипов А.В.
13.	Итоги рубежного контроля за успеваемостью	декабрь	Хасанов И.И.
14.	О работе СНО на факультете, подготовка к ежегодной студенческой научной конференции	декабрь	Постникова О.В.
15.	Утверждение плана работы ученого совета на весенний семестр 2017-2018 учебного года	декабрь	Лобусев А.В.

5.2. ФАКУЛЬТЕТ РАЗРАБОТКИ НЕФТЯНЫХ И ГАЗОВЫХ МЕСТОРОЖДЕНИЙ

(Декан факультета – профессор В.В. Бондаренко)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Результаты весенней сессии и задачи факультета на осенний семестр с учётом подготовки бакалавров и магистров по учебным планам ФГОС3+.	сентябрь	Бондаренко В.В. зав. кафедрами
2.	Итоги приема студентов на первый курс и магистрантов на первый год обучения.	сентябрь	Архипов А.И.

№	Наименование	Срок	Ответственные
3.	О работе с иностранными студентами со слабыми знаниями русского языка	сентябрь	Бондаренко В.В. зав. кафедрами
4.	О работе исследований в рамках научно-исследовательского университета. Внедрение результатов научно-исследовательской деятельности.	сентябрь	зав. кафедрами Грязнова И.В.
5.	О переходе на эффективный контракт	сентябрь	Бондаренко В.В. зав. кафедрами
6.	Анализ проведения практик по специальностям факультета.	октябрь	зав. кафедрами
7.	Повышение качества образовательной деятельности факультета и кафедр. Учебно-методическая работа на кафедрах.	октябрь	Бондаренко В.В. Берова И.Г. зав. кафедрами
8.	Анализ эффективности работы магистерских программ на кафедрах факультета.	октябрь	Костюченко А.Н. зав. кафедрами
9.	Аттестация аспирантов.	ноябрь	зав. кафедрами
10.	Разработка и реализация программ повышения квалификации, стажировки преподавателей и сотрудников университета в ведущих российских и зарубежных научно-образовательных центрах.	ноябрь	Бондаренко В.В. зав. кафедрами
11.	О ходе выполнения программы развития базовой кафедры моделирования физико-технологических процессов разработки месторождений на период 2016-2020 г.г.	ноябрь	Воеводкин В.Л.
12.	О работе в общежитии.	ноябрь	Деньгаева О.В.
13.	О готовности учебных планов и программ на 2017/2018 учебный год с учетом ФГОС3++	декабрь	Разбегина Е.Г.
14.	Об издании учебной, научной, справочной и методической литературы.	декабрь	Берова И.Г.
15.	О готовности факультета к зимней сессии.	декабрь	Бондаренко В.В. зав. кафедрами
16.	О работе совета обучающихся на факультете.	январь	Серебренников П.Д.
17.	Подготовка к ежегодной студенческой научной конференции.	январь	Грязнова И.В. зав. кафедрами
18.	О тематике магистерских диссертаций и дипломных работ бакалавров.	январь	зав. кафедрами

5.3. ФАКУЛЬТЕТ ПРОЕКТИРОВАНИЯ, СООРУЖЕНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИИ СИСТЕМ ТРУБОПРОВОДНОГО ТРАНСПОРТА

(Декан факультета – профессор А.М. Короленок)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Итоги приема студентов на первый курс бакалавриата и магистратуры.	сентябрь	зам. декана
2.	План работы факультета на 2017/2018 учебный год – образовательный процесс и реализация на факультете программы НИУ.	сентябрь	Короленок А.М.

№	Наименование	Срок	Ответственные
3.	Итоги летних практик студентов, пути повышения их эффективности.	сентябрь	зав. кафедрами
4.	Итоги защит выпускных работ. Их соответствие образовательным стандартам.	сентябрь	зав. кафедрами
5.	О переходе на эффективный контракт	сентябрь	Короленок А.М. зав. кафедрами
6.	Использование полигона трубопроводного транспорта в летней практике и текущем учебном году. Место полигона в общем образовательном процессе.	октябрь	зав. кафедрами
7.	О работе сайта факультета и кафедр.	октябрь	Короленок А.М. зав. кафедрами
8.	О подготовке участия студентов в научной деятельности (конференции СНО).	октябрь	Короленок А.М.
9.	Анализ результатов прошедшей аккредитации.	октябрь	Короленок А.М.
10.	О наборе аспирантов на первый год обучения	ноябрь	Поляков В.А.
11.	О месте печатной продукции в образовательном процессе факультета. Работа преподавателей на РИНЦ.	ноябрь	Ревазов А.М.
12.	О работе методической комиссии факультета. Ситуация с методическим обеспечением образовательного процесса.	ноябрь	Шотиди К.Х.
13.	О ходе подготовки к зимней сессии.	декабрь	Шотиди К.Х.
14.	Предварительные итоги 2017 года.	декабрь	Короленок А.М.
15.	НИР на факультете и кафедрах. Госбюджетная тематика, гранты.	декабрь	декан зав. кафедрами
16.	План работы факультета в 2018 году.	декабрь	Короленок А.М.

5.4. ФАКУЛЬТЕТ ИНЖЕНЕРНОЙ МЕХАНИКИ

(Декан факультета – профессор А.К. Прыгаев)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Итоги прошедшего года и задачи на 2017-2018 учебный год.	сентябрь	Прыгаев А.К.
2.	Итоги набора на первый курс бакалавриата и магистратуры. О расселении обучающихся в общежитии.	сентябрь	Прыгаев А.К. Дубинов Ю.С.
3.	О совершенствовании подготовки и проведения защит выпускных работ бакалавров и магистров	сентябрь	Вышегородцева Г.И.
4.	О переходе на эффективный контракт	сентябрь	Прыгаев А.К. зав. кафедрами
5.	Итоги проведения студенческих практик.	октябрь	зав. кафедрами
6.	О планах повышения квалификации преподавателей факультета в рамках реализации программы НИУ	октябрь	Агеева В.Н. зав. кафедрами
7.	Об эффективном использовании фонда оценочных средств на кафедрах факультета	октябрь	зав. кафедрами Гантимиров Б.М.
8.	О результатах публикационной активности преподавателей факультета в 2017 году	октябрь	зав. кафедрами Дубинов Ю.С.

№	Наименование	Срок	Ответственные
9.	Итоги набора в аспирантуру ФИМ. Аттестация аспирантов старших курсов.	ноябрь	Прыгаев А.К. Агеева В.Н. зав. кафедрами
10.	Состояние кадровой, учебной и научной работы на кафедре оборудования нефтегазопереработки	ноябрь	Лукьянов В.А.
11.	Состояние кадровой, учебной и научной работы на кафедре машин и оборудования НПП	ноябрь	Ивановский В.Н.
12.	Состояние кадровой, учебной и научной работы на кафедре технической механики	ноябрь	Молчанов А.Г.
13.	О содержании и эффективности научных исследований на ФИМ.	декабрь	Ходырев А.И.
14.	О подготовке к общественно-профессиональной аккредитации на кафедрах МА и МО	декабрь	Лукьянов В.А. Ивановский В.Н. Вышегородцева Г.И.
15.	Информация студенческого актива факультета о своей работе	декабрь	Ильин Б.С.
16.	Предварительные итоги зимней сессии	январь	Прыгаев А.К.
17.	О выполнении решений Ученого Совета	январь	Агеева В.Н.

5.5. ФАКУЛЬТЕТ АВТОМАТИКИ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ

(Декан факультета – доцент И.Ю. Храбров)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Об итогах набора на первый курс бакалавриата и магистратуры в 2017 г.	сентябрь	Храбров И.Ю.
2.	Об итогах расселения студентов первого курса в общежитии	сентябрь	Тупысев А.М.
3.	Об итогах весенней сессии 2016/2017 учебного года. Работа с задолжниками и переводниками из других ВУЗов	сентябрь	Седых Л.Е.
4.	Об итогах защит выпускных квалификационных работ и их проверки на плагиат	сентябрь	Великанов Д.Н. зав. кафедрами
5.	О переходе на эффективный контракт	сентябрь	Храбров И.Ю. зав. кафедрами
6.	О формировании индивидуальных планов работы магистрантов первого курса	октябрь	Тупысев А.М. зав. кафедрами
7.	Об итогах проведения учебных и производственных практик	октябрь	Перепухова И.Г. зав. кафедрами
8.	Об итогах набора в аспирантуру в 2016 г. Аттестация аспирантов старших курсов по результатам первого этапа научной сессии	октябрь	Храбров И.Ю. зав. кафедрами
9.	О формировании плана издания учебно-методической литературы на 2017 г.	ноябрь	Сидоров В.В.
10.	О проведении конференции магистрантов факультета	ноябрь	зав. кафедрами
11.	О работе кафедр по подготовке к аккредитации. Актуализация учебных планов подготовки бакалавров по направлениям факультета	ноябрь	Храбров И.Ю. зав. кафедрами

№	Наименование	Срок	Ответственные
12.	О подготовке к зимней сессии 2017/2018 учебного года. Анализ посещаемости занятий и текущей успеваемости студентов	декабрь	Седых Л.Е.
13.	О ходе выполнения «Комплексной программы развития факультета на 2016-2020 гг.»	декабрь	Храбров И.Ю.
14.	Об итогах проведения студенческого марафона информационных технологий «IT - Потенциал»	декабрь	Сидоров В.В.
15.	О предварительных итогах зимней сессии	январь	Седых Л.Е.
16.	Утверждение плана работы Ученого Совета на весенний семестр 2017/2018 учебного года	январь	Храбров И.Ю.

5.6. ФАКУЛЬТЕТ ХИМИЧЕСКОЙ ТЕХНОЛОГИИ И ЭКОЛОГИИ

(Декан факультета – профессор Б.П. Тонконогов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Об итогах весенней экзаменационной сессии 2016/16 учебного года	сентябрь	Ростовцев В.О.
2.	О результатах приема в бакалавриат и магистратуру факультета в 2017 г	сентябрь	Алексян К.Г. Тонконогов Б.П.
3.	О кадровом составе факультета в связи с избранием по конкурсу летом 2017 г	сентябрь	Тонконогов Б.П.
4.	Об итогах практик и получении студентами ФХТиЭ рабочих профессий	сентябрь	Зав. кафедрами Стоколос О.А.
5.	О переходе на эффективный контракт	сентябрь	Тонконогов Б.П. Зав. кафедрами
6.	О результатах приема в аспирантуру факультета в 2017 г	октябрь	Тонконогов Б.П. Гируц М.В.
7.	О перспективах развития магистратуры факультета	октябрь	Стоколос О.А.
8.	О подготовке к профессионально-общественной аккредитации	октябрь	Ростовцев В.О.
9.	Об аттестации аспирантов	ноябрь	зав. кафедрами
10.	О формировании рабочей группы к государственной аккредитации 2018г	ноябрь	Тонконогов Б.П.
11.	Об утверждении программы вступительных экзаменов в магистратуру по 18 УГС 2018г	ноябрь	Стоколос О.А.
12.	О публикационной активности преподавателей и сотрудников факультета	декабрь	Гируц М.В.
13.	Конкурсные дела	декабрь	Любименко В.А.
14.	Об утверждении программы государственной итоговой аттестации по направлению подготовки «Химическая технология»	декабрь	Ростовцев В.О.
15.	Об итогах 2017 года	январь	Тонконогов Б.П.
16.	Утверждение плана работы Ученого Совета факультета на весенний семестр 2017/18 учебного года	январь	Любименко В.А.

5.7. ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

(Декан факультета – А.Э. Славинский)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Итоги нового набора на факультет. Задачи факультета на осенний семестр	сентябрь	Славинский А.Э.
2.	О подготовке к внутреннему аудиту факультета в рамках лицензионной проверки	сентябрь	Славинский А.Э.
3.	Итоги весенней экзаменационной сессии, госэкзаменов и защиты дипломных проектов и выпускных работ	сентябрь	Максимов А.К.
4.	О соответствии лицензионным требованиям к реализации магистерских программ	сентябрь	Славинский А.Э. зав. кафедрами
5.	О переходе на эффективный контракт	сентябрь	Славинский А.Э. зав. кафедрами
6.	О содержании программ и качестве преподавания дисциплин	октябрь	зав. кафедрами
7.	О подготовке к лицензионной проверке	октябрь	зав. кафедрами
8.	О публикациях профессорско-преподавательского состава ФЭиУ в журналах перечня ВАК и в изданиях с индексом цитирования (РИНЦ), работа кафедр над новыми учебниками, утверждение плана изданий	октябрь	зав. кафедрами
9.	О подготовке заочной формы обучения в магистратуре по направлению «Экономика» УМК ЭиУ. Совершенствование подготовки магистров на кафедрах факультета	октябрь	Шпаков В.А.
10.	О выполнении решений Ученого Совета Университета и ректората	ноябрь	Славинский А.Э.
11.	Вопросы социального обеспечения студентов	ноябрь	Иткина А.Я.
12.	О ходе реализации соглашения между РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина и ПАО «НК «Роснефть» о создаваемой базовой кафедре управление системой снабжения на предприятиях нефтегазового комплекса	ноябрь	Славинский А.Э. Синельников А.А.
13.	О состоянии текущей успеваемости и подготовке к экзаменационной сессии	декабрь	Максимов А.К.
14.	О подготовке к госэкзамену по специальности	декабрь	зав. кафедрами
15.	Об обеспеченности читаемых кафедрами курсов учебно-методической литературой	декабрь	зав. кафедрами
16.	О работе с аспирантами	январь	зав. кафедрами
17.	О тематике и перспективах НИР, выполняемых профессорско-преподавательским составом ФЭиУ с обязательным участием молодых преподавателей, аспирантов и магистрантов	январь	Славинский А.Э.
18.	Утверждение плана работы Совета факультета на весенний семестр	январь	Булискерия Г.Н.

5.8. ФАКУЛЬТЕТ МЕЖДУНАРОДНОГО ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО БИЗНЕСА

(Декан факультета – чл.-корр. РАН, профессор Е.А. Телегина)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Об итогах 2016-2017 учебного года по факультету МЭБ	сентябрь	Полаева Г.Б. Масленникова Л.В.
2.	Об итогах приема студентов на 1 курс бакалавриата и магистратуры	сентябрь	Полаева Г.Б.
3.	О задачах работы ф-та на осенний семестр 2017-2018 уч. г.	сентябрь	Телегина Е.А.
4.	О планировании и корректировке учебной нагрузки кафедр по образовательным программам бакалавриата и магистратуры	сентябрь	Полаева Г.Б. зав. кафедрами
5.	О кураторской работе кафедр	сентябрь	Масленникова Л.В.
6.	О методической работе кафедр, обеспечении методической литературой читаемых курсов и выпуске новых учебных пособий	сентябрь	Халова Г.О. Полаева Г.Б. Студеникина Л.А.
7.	О планах работы Школы молодых ученых	сентябрь	Халова Г.О.
8.	О плане проведения конференций, семинаров и круглых столов на факультете МЭБ в осеннем семестре 2017-2018 учебного года	сентябрь	Халова Г.О. Студеникина Л.А.
9.	О проведении научной сессии аспирантов факультета МЭБ	сентябрь	Халова Г.О.
10.	О переходе на эффективный контракт	сентябрь	Телегина Е.А. зав. кафедрами
11.	О плане работы Международной школы бизнеса и разработке новых программ дополнительного профессионального образования	октябрь	Телегина Е.А.
12.	Итоговая аттестация аспирантов и соискателей	октябрь	Халова Г.О.
13.	О подготовке к проведению Дня открытых дверей	октябрь	Федорова В.А. Пшеничный В.М.
14.	Итоги 1-ой контрольной недели	октябрь	Масленникова Л.В.
15.	Об итогах и плане работы факультета по НИР	октябрь	Студеникина Л.А.
16.	Об итогах проведения Дня открытых дверей	октябрь	Телегина Е.А.
17.	Об организации работы со студентами в рамках подготовки к общеуниверситетским и отраслевым студенческим мероприятиям (СНО, SPE, Молодежная секция Газового Форума, межвузовский конкурс на лучшую команду СНО и др.)	октябрь	Полаева Г.Б. Студеникина Л.А.
18.	О научной работе студентов факультета и подготовке студенческих публикаций	октябрь	Халова Г.О. Федорова В.А.
19.	Об учебно-методической работе на факультете МЭБ	октябрь	Телегина Е.А. Халова Г.О.
20.	Итоги 2-ой контрольной недели	ноябрь	Масленникова Л.В.
21.	Утверждение диссертационных тем аспирантов и соискателей	ноябрь	Телегина Е.А.
22.	О развитии международных программ сотрудничества в рамках факультета	ноябрь	Телегина Е.А. Студеникина Л.А.

№	Наименование	Срок	Ответственные
23.	О реализации плана повышения квалификации преподавателей ФМЭБ в 2017 году	декабрь	Студеникина Л.А.
24.	О готовности факультета к зимней сессии	декабрь	Масленникова Л.В.
25.	О выполнении решений Общего собрания факультета и ректората	декабрь	Телегина Е.А. зав. кафедрами
26.	Об итогах работы в осеннем семестре 2017-2018 учебного года и планах работы кафедр и факультета на весенний семестр	январь	Телегина Е.А. зав. кафедрами

5.9. ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
(Декан факультета – профессор С.Н. Рожнов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Итоги нового набора на факультет. Задачи факультета на осенний семестр	сентябрь	Рожнов С.Н.
2.	О подготовке нового направления обучения студентов на факультете по программе специалитета	сентябрь	Рожнов С.Н.
3.	Итоги весенней экзаменационной сессии, госэкзаменов и защиты дипломных проектов и выпускных работ	сентябрь	Барбашова Т.П. Свиридова О.С.
4.	О приведении программ учебного курса новому федеральному стандарту	сентябрь	Рожнов С.Н. Котков Н.Д. зав. кафедрами
5.	О переходе на эффективный контракт	сентябрь	Рожнов С.Н. зав. кафедрами
6.	О содержании программ и качестве преподавания дисциплин	октябрь	Котков Н.Д. зав. кафедрами
7.	О публикациях профессорско-преподавательского состава ФЮ в журналах перечня ВАК и в изданиях с индексом цитирования (РИНЦ), работа кафедр над новыми учебниками, утверждение плана изданий	октябрь	зав. кафедрами
8.	О совершенствовании подготовки магистров на кафедрах факультета	октябрь	Барбашова Т.П.
9.	О выполнении решений Ученого Совета Университета и ректората	ноябрь	Рожнов С.Н.
10.	Вопросы социального обеспечения студентов	ноябрь	Свиридова О.С.
11.	О состоянии текущей успеваемости и подготовке к экзаменационной сессии	декабрь	Барбашова Т.П. Свиридова О.С. Шарая С.В.
12.	О подготовке к госэкзамену на вечерней и заочной формах обучения.	декабрь	зав. кафедрами
13.	Об обеспеченности читаемых кафедрами курсов учебно-методической литературой	декабрь	зав. кафедрами
14.	О работе с аспирантами	январь	зав. кафедрами
15.	Утверждение плана работы Совета факультета на весенний семестр	январь	Свиридова О.С.

5.10. ФАКУЛЬТЕТ ГУМАНИТАРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

(Декан факультета – д.и.н., доцент В.В. Калинов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Об итогах набора магистрантов по программе «Реклама и связи с общественностью в нефтегазовом бизнесе».	сентябрь	Филатова М.Н. Юдина М.Е.
2.	Об организации учебного процесса в магистратуре на кафедрах ФГО.	сентябрь	зав. кафедрами
3.	Организация и проведение Интернет-экзамена (ФЭПО) на факультете гуманитарного образования.	сентябрь	Поплетеева Г.А.
4.	О переходе на эффективный контракт	сентябрь	Калинов В.В. зав. кафедрами
5.	Об участии кафедр гуманитарного факультета в подготовке студентов к Всероссийским и международным олимпиадам, включая Интернет-олимпиады.	октябрь	Мусаева З.А. Юдина М.Е. Поплетеева Г.А. Константинова О.В.
6.	Экскурсионная программа как форма обучения студентов русскому языку как иностранному	октябрь	Константинова О.В.
7.	Отчет учебно-методической комиссии ФГО о выполнении плана издания учебной и учебно-методической литературы в 2017 г. и о плане издания учебной и учебно-методической литературы кафедрами ФГО на 2018 г.	ноябрь	зав. кафедрами Симакова Е.Ю.
8.	Отчет о выполнении бюджета факультета за 2017 г. и проект бюджета на 2018 г.	ноябрь	Калинов В.В.
9.	Отчет об учебно-воспитательной работе ФГО в осеннем семестре в 2017-2018 учебного года.	декабрь	Калинов В.В. зав. кафедрами
10.	О выполнении плана работы Ученого совета факультета в осеннем семестре 2017/2018 учебного года и о плане работы Ученого совета факультета в весеннем семестре 2017/2018 учебного года.	декабрь	Калинов В.В. зав. кафедрами
11.	О подготовке кафедр факультета к аккредитации университета.	январь	Калинов В.В. зав. кафедрами
12.	Об итогах зимней сессии 2017-2018 учебного года на кафедрах ФГО.	январь	Калинов В.В. зав. кафедрами

**5.11. ФАКУЛЬТЕТ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ И КАДРОВ
ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ**

(Председатель ученого совета факультета – профессор А.В. Мурадов,
декан факультета – д.х.н., доцент М.В. Гируц)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О готовности факультета к началу учебного года	сентябрь	Гируц М.В.
2.	О ходе приемной кампании	сентябрь	Малиновская Г.Н.
3.	О готовности к выпуску аспирантов по новым правилам	сентябрь	Гируц М.В.
4.	О результатах приема в аспирантуру	октябрь	Гируц М.В.
5.	Об итогах промежуточной аттестации аспирантов и начале нового учебного года	ноябрь	Малиновская Г.Н.
6.	Итоги выпуска аспирантов по новым правилам	ноябрь	Мурадов А.В.
7.	О разработке локальных нормативных актов в области подготовки научно-педагогических кадров и кадров высшей квалификации	ноябрь	Новикова М.В.
8.	Об итогах 2017 года на факультете	декабрь	Мурадов А.В.
9.	О подготовке годового отчета о деятельности в сфере подготовки научно-педагогических кадров и кадров высшей квалификации	декабрь	Малиновская Г.Н.
10.	О проблемах и перспективах работы докторантуры в Университете	январь	Мурадов А.В.
11.	Утверждение плана работы факультета на весенний семестр 2017/2018 учебного года	январь	Мурадов А.В.

Подписано в печать
Бумага офсетная
Тираж 110 экз.

Формат 60x90/16
Усл. п.л.
Заказ №

Издательский центр РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина
119991, Москва, Ленинский проспект, 65, корп. 1
Тел.: 8(499) 507-82-12