

**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НЕФТИ И ГАЗА
(НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)
ИМЕНИ И.М. ГУБКИНА**

ПЛАН РАБОТЫ

**Ученого совета университета, ректората
и Ученых советов факультетов
на весенний семестр
2018/2019 учебного года**

Москва 2019

СОДЕРЖАНИЕ

I. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях ученого совета	3
II. План работы комиссий ученого совета	4
2.1. Комиссия перспективного развития	4
2.2. Комиссия по учебно-методической работе	4
2.3. Комиссия по научной работе	5
2.4. Комиссия по финансово-экономической и коммерческой деятельности	7
2.5. Комиссия по кадрам	8
2.6. Комиссия по редакционно-издательской деятельности	9
2.7. Комиссия по международному сотрудничеству	10
2.8. Комиссия по информационным и инновационно-образовательным технологиям	11
2.9. Комиссия по цифровым технологиям в системе управления университета	11
2.10. Комиссия по внеучебной работе со студентами	12
2.11. Социальная комиссия	13
III. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях ректората	14
IV. План работы структурных подразделений по основным направлениям деятельности ректората	16
4.1. Организационно-методическое обеспечение учебного процесса	16
4.1.1. Довузовская подготовка	16
4.1.2. Учебно-методическая работа	17
4.2. Учебно-методический совет по образованию в области нефтегазового дела ФУМО	20
4.3. Дополнительное профессиональное образование	23
4.4. Научно-исследовательская работа	25
4.5. Инновационная деятельность и коммерциализация разработок	28
4.6. Стратегическое развитие НИУ	29
4.7. Учебно-воспитательная и внеаудиторная работа	29
4.8. Финансово-экономическая деятельность	49
4.9. Сотрудничество с зарубежными партнерами	52
4.10. Хозяйственная деятельность	55
4.10.1. Учет, регистрация и использование земли и недвижимости	55
4.10.2. Эксплуатация	56
4.10.3. Медицинский центр	56
4.10.4. Студенческий городок	57
4.11. Безопасность	59
4.12. Информатизация университета	63
V. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях ученых советов факультетов	64
5.1. Факультет геологии и геофизики нефти и газа	64
5.2. Факультет разработки нефтяных и газовых месторождений	65
5.3. Факультет проектирования, сооружения и эксплуатации систем трубопроводного транспорта	66
5.4. Факультет инженерной механики	67
5.5. Факультет автоматики и вычислительной техники	68
5.6. Факультет комплексной безопасности ТЭК	69
5.7. Факультет химической технологии и экологии	70
5.8. Факультет экономики и управления	71
5.9. Факультет международного энергетического бизнеса	72
5.10. Юридический факультет	73
5.11. Факультет гуманитарного образования	74
5.12. Факультет научно-педагогических кадров и кадров высшей квалификации	75

I. ВОПРОСЫ, РАССМАТРИВАЕМЫЕ НА ЗАСЕДАНИЯХ УЧЕНОГО СОВЕТА

(Председатель – ректор, чл.-корр. РАО, профессор В.Г. Мартынов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Выборы президента университета	февраль	Мартынов В.Г.
	Итоги реализации программы НИУ за 2018 год и опыт взаимодействия с ПАО «Газпром»		Калашников П.К.
	Об участии кафедр университета в системе ДПО		Голунов Н.Н.
2.	Результаты финансовой деятельности университета за 2018 г. и проект плана финансово – хозяйственной деятельности на 2019 год.	март	Жучкова М.В., Почегина О.В.
3.	Ежегодный отчёт ректора университета профессора В.Г. Мартынова	апрель	Мартынов В.Г.
4.	Утверждение комплексной программы развития университета на 2019-2024 гг.	май	Мартынов В.Г.
5.	Об итогах Государственной аккредитации образовательных программ	июнь	Кошелев В.Н.
	О перспективном плане развития факультета автоматики и вычислительной техники		Храбров И.Ю.

II. ПЛАН РАБОТЫ КОМИССИЙ УЧЕНОГО СОВЕТА

2.1. КОМИССИЯ ПЕРСПЕКТИВНОГО РАЗВИТИЯ

(Председатель – президент, профессор А.И. Владимиров)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Об итогах работы диссертационных советов при РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина в 2018 году	март	Мещеряков С.В. Мурадов А.В.
2.	О развитии сетевой формы образования	апрель-май	Сафиева Р.З.
3.	О ходе выполнения плана по подготовке докторских диссертаций научно-педагогическими работниками на факультете АиВТ	июнь	Мищенко И.Т. Храбров И.Ю.

2.2. КОМИССИЯ ПО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ

(Председатель – проректор, профессор В.Н. Кошелев)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О нормативах учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава	январь	Кошелев В.Н., Душин А.В.
2.	О планировании (отчетности) индивидуальной работы преподавателя	февраль	Душин А.В.
3.	О подготовке рабочих программ дисциплин и фондов оценочных средств	февраль	Душин А.В., Белоусов А.В., Самуйлова Л.В.
4.	О подготовке учебных планов по ФГОС ВО 3++ на новый учебный год	февраль	Душин А.В., Белоусов А.В.
5.	Об утверждении новой редакции ИМ 900-05 «Нормативы учебной нагрузки»	февраль	Душин А.В., Мухина С.В.
6.	О планировании учебной нагрузки на 2019-2020 учебный год	февраль	Душин А.В., Мухина С.В.
7.	О результатах аккредитационной экспертизы образовательных программ	март-апрель	Кошелев В.Н., Белоусов А.В., Самуйлова Л.В.
8.	О выполнении плана деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на период с 2019 по 2024 год. Определение значений целевых показателей комплексной программы развития университета с 2019 по 2024 год.	март-апрель	Кошелев В.Н.
9.	О системе контроля за выполнением расписания занятий и консультаций преподавателями кафедр	апрель	Душин А.В., Ларина Н.М.
10.	О проверке выпускных квалификационных работ на предмет заимствований («Антиплагиат»)	апрель-май	Белоусов А.В., Самуйлова Л.В.

№	Наименование	Срок	Ответственные
11.	О порядке проведения итоговой аттестации и готовности работы Государственных экзаменационных комиссий.	апрель	Душин А.В., Облащикова И.Р., Самуйлова Л.В.
12.	О пересмотре подхода к организации рейтинговой системы оценки знаний студентов	май	Кошелев В.Н., Макаров А.Д., Душин А.В.
13.	Разработка новых и актуализация действующих нормативных документов по учебному процессу.	весь период	Душин А.В., Белоусов А.В., Облащикова И.Р.
14.	Развитие информационной системы управления учебным процессом (введение новых задач)	весь период	Белоусов А.В., Кузнецова Л.В.

2.3. КОМИССИЯ ПО НАУЧНОЙ РАБОТЕ

(Председатель – зав. каф., профессор В.А. Винокуров)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Обсуждение Комплексной программы развития университета на 2019-2023 годы по направлению «Научная деятельность»	январь	Винокуров В.А., Иванов Е.В.
2.	Рассмотрение проекта программы повышения публикационной активности и цитируемости в журналах, индексируемых базами данных Web of Science Core Collection и Scopus	январь	Винокуров В.А., Иванов Е.В.
3.	Рассмотрение предложений, направленных на повышение объемов научно-исследовательских работ на базе Университета	март	Винокуров В.А., Силин М.А., Мурадов А.В.
4.	Рассмотрение вопросов компенсации расходов кафедр, необходимых для проведения научно-исследовательских работ, и связанных с: - текущим ремонтом лабораторий; - ремонтом оборудования; - метрологическим обеспечением оборудования, поверкой, аттестаций и клеймением приборов, испытательного оборудования, весов и другой аппаратуры; - вознаграждением авторам изобретений и рационализаторских предложений и прочими расходами, связанными с подготовкой материалов для патентования изобретений; - закупкой, содержанием и обслуживанием вычислительной техники; - компенсацией затрат на участие в ведущих международных конференциях (в случаях, когда данные расходы прямо не предусмотрены сметой проекта);	март	Винокуров В.А., Силин М.А., Дедов А.Г., Елагина О.Ю.

№	Наименование	Срок	Ответственные
	<p>- компенсацией затрат на опубликование научных статей в журналах «Open Access», индексируемых базами данных Web of Science Core Collection и Scopus;</p> <p>- подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации персонала для работы на высокотехнологичном оборудовании.</p>		
5.	О плане проведения конференций, семинаров и симпозиумов в университете в 2019 г.	март	Мурадов А.В., Фатхутдинов Р.Р.
6.	О выполнении плана деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на период с 2019 по 2024 год. Определение значений целевых показателей комплексной программы развития университета с 2019 по 2024 год.	март-апрель	Винокуров В.А., Иванов Е.В., Комков А.Н.
7.	Рассмотрение вопросов совместной работы комиссии по науке и комиссии по международному сотрудничеству для решения задач по усилению взаимодействия Университета с зарубежными научными партнерами (Китай, Соединенное Королевство, Индия и др.)	апрель	Винокуров В.А., Телегина Е.А., Мурадов А.В., Максименко А.Ф.
8.	Оценка показателей публикационной активности и объемов научно-исследовательских работ в разрезе кафедр Университета. Утверждение объемов премирования сотрудников Университета по результатам 2018 года за выпуск публикаций и их цитирования в базах данных Web of Science Core Collection и Scopus.	апрель	Винокуров В.А., Иванов Е.В., Кульпина Н.М., Серова Е.С.
9.	Взаимодействие с ПАО «Газпром» в рамках мониторинга, сопровождения и заключения договоров на НИР. Организация встреч с профильными департаментами.	апрель	Калашников П.К.
10.	Взаимодействие с компаниями нефтегазового сектора и организация комплекса мероприятий, направленных на повешение инновационной деятельности Университета.	апрель	Силин М.А.
11.	Взаимодействие с академическими институтами, организация программ совместных исследований.	апрель	Богоявленский В.И., Дедов А.Г.
12.	Рассмотрение вопросов (совместно с комиссией по финансово-экономической и коммерческой деятельности) определения объемов накладных расходов и прибыли Университета в рамках выполнения НИР, а также направлений, механизмов и мониторинга расходования данных средств.	май	Винокуров В.А., Мурадов А.В., Анисимов П.Ф., Серова Е.С.

№	Наименование	Срок	Ответственные
13.	Подготовка кадров высшей квалификации, организация защит диссертационных (кандидатских и докторских) работ, премирование защитившихся в срок и их руководителей.	май	Мурадов А.В., Гируц М.В.
14.	Рассмотрение вопросов организации системы онлайн взаимодействия руководителей НИР по вопросам расходования средств (проведение закупок, начислений, корректировка смет, контроль расходов и прочее) в рамках выполнения каждой темы НИР.	июнь	Мурадов А.В., Серова Е.С., Почегина О.Ю.
15.	Промежуточные итоги выполнения государственного задания НИР	июнь	Мурадов А.В., Агапова И.В.
16.	Подведение итогов работы комиссии по науке за 2018/2019 уч.г., обсуждение плана работы на 2019/2020 уч.г.	июнь	Винокуров В.А.

2.4. КОМИССИЯ ПО ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(Председатель – руководитель дирекции по управлению и развитию кампуса, профессор П.Ф. Анисимов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Обсуждение плана работы Комиссии по Финансово-экономической и коммерческой деятельности на 2018-2019 учебный год	январь	Анисимов П.Ф., члены комиссии
2.	О проекте бюджета РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина на 2019 год	февраль	Анисимов П.Ф., Почегина О.В., члены комиссии
3.	О подготовке к заседанию Ученого совета по вопросу «О проекте бюджета РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина на 2019 год»	февраль	Анисимов П.Ф., Почегина О.В.
4.	О формировании цен на базы отдыха для сотрудников и студентов	февраль	Почегина О.В., Чупрова И.Ю.
5.	Анализ финансовой деятельности за 2018 год	март	Анисимов П.Ф., Чупрова И.Ю., Жучкова М.В.
6.	О выполнении плана деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на период с 2019 по 2024 год. Определение значений целевых показателей комплексной программы развития университета с 2019 по 2024 год.	март	Анисимов П.Ф., Славинский А.Э., члены комиссии
7.	О работе с арендаторами помещений университета	апрель	Чупрова И.Ю., Жучкова М.В., Почегина О.В.
8.	Об утверждении стоимости оказания образовательных услуг в филиале РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина в г. Оренбурге	апрель	Анисимов П.Ф., Почегина О.В.

№	Наименование	Срок	Ответственные
9.	Рассмотрение вопросов (совместно с комиссией по научной работе) определения объемов накладных расходов и прибыли Университета в рамках выполнения НИР, а также направлений, механизмов и мониторинга расходования данных средств	май	Анисимов П.Ф., Винокуров В.А.
10.	Подведение итогов работы комиссии в 2018-2019 учебном году	июнь	Анисимов П.Ф.

2.5. КОМИССИЯ ПО КАДРАМ

(Председатель – ректор, чл.-корр. РАО, профессор В.Г. Мартынов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Рассмотрение предложений по представлению к награждению преподавателей и сотрудников университета государственными и отраслевыми наградами в 2019 году	февраль	Мартынов В.Г., Силин М.А., Ширяев Ю.Е.
2.	Рассмотрение наградных списков сотрудников университета в связи с 89-летием университета	февраль	Мартынов В.Г., Ширяев Ю.Е.
3.	О выполнении плана деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на период с 2019 по 2024 год. Определение значений целевых показателей комплексной программы развития университета с 2019 по 2024 год.	март	Ширяев Ю.Е.
4.	О создании благоприятных условий для НПП университета, ведущих подготовку кандидатских и докторских диссертаций	апрель	Мартынов В.Г., Мурадов А.В.
5.	О присуждении ученых званий НПП, имеющим ученую степень	апрель	Мурадов А.В., Кошелев В.Н., Ширяев Ю.Е.
6.	О конкурсе на замещение вакантных должностей	май-июнь	Мартынов В.Г., Кошелев В.Н., Ширяев Ю.Е.
7.	Работа с НПП университета, ведущими подготовку кандидатских и докторских диссертаций	весь период	Мурадов А.В., Кошелев В.Н.
8.	Работа с кадровым резервом для замещения должностей научных работников и профессорско-преподавательского состава	весь период	Кошелев В.Н., Силин М.А., Мурадов А.В., Ширяев Ю.Е.
9.	Рассмотрение кандидатур для получения грантов нефтегазовых компаний преподавателями университета. Организация работы по выделению грантов нефтегазовых компаний для преподавателей университета	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В.
10.	Сбор отчетов и анализ информации о работе Грантополучателей - молодых преподавателей университета	весь период	Душин А.В., Сорокина Т.В.

№	Наименование	Срок	Ответственные
11.	Работа с кадровым резервом для замещения должностей научно-педагогических работников	весь период	Мартынов В.Г., Силин М.А., Мурадов А.В., Ширяев Ю.Е.
12.	Анализ использования отпусков сотрудниками университета	весь период	Ширяев Ю.Е., Кошелев В.Н.

2.6. КОМИССИЯ ПО РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (Председатель – зав. кафедрой, профессор А.С. Лопатин)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О создании редакционного совета университета.	февраль	Лопатин А.С. Завьялов А.П.
2.	О выполнении плана издания учебно-методической литературы за 2018 г.	февраль	Голубева М.С. Ивановский В.Н.
3.	О предложениях факультетов по изданию учебно-методической литературы на 2019 г.	февраль	Голубева М.С.
4.	Об издании журналов «Автоматизация, телемеханизация и связь в нефтяной промышленности», «Защита окружающей среды в нефтегазовом комплексе», «Оборудование и технологии для нефтегазового комплекса» и «Проблемы экономики и управления нефтегазовым комплексом», «Труды Российского государственного университета нефти и газа имени И.М. Губкина».	февраль	Лопатин А. С. Завьялов А.П. Кершенбаум В.Я. Кульпина Н.М.
5.	О регламенте издания учебно-методической литературы.	март	Лопатин А.С. Голубева М.С. Лоповок Г.Б. Елисеев Н.Ю.
6.	О публикационной активности профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников университета в 2018 г.	март	Лопатин А.С. Ковалева Т.Н. Тонконогов Б.П. Филиппов А.Н.
7.	О выполнении плана деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на период с 2019 по 2024 год. Определение значений целевых показателей комплексной программы развития университета с 2019 по 2024 год.	март	Лопатин А.С.
8.	Анализ работы подразделений университета в научной электронной библиотеке elibrary.ru	апрель	Лопатин А.С. Ковалева Т.Н. Леонова Н.В. Тонконогов Б.П.
9.	О работе информационно-аналитического центра «Издательский дом «Губкин» по повышению публикационной активности профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников университета	апрель	Завьялов А.П. Кершенбаум В.Я.

№	Наименование	Срок	Ответственные
10.	О совершенствовании работы издательского центра университета.	апрель	Лопатин А.С. Лоповок Г.Б.
11.	О возможности публикации результатов научной деятельности по направлениям подготовки аспирантов и профилям диссертационных советов университета.	май	Лопатин А.С. Завьялов А.П. Ивановский В.Н. Кершенбаум В.Я. Сарданашвили С.А.
12.	О реализации решения ученого совета университета от 26 декабря 2018 г. «О развитии и совершенствовании работы научно-технической библиотеки».	май	Лопатин А.С. Леонова Н.В.
13.	Подведение итогов работы комиссии за весенний семестр 2018/2019 учебного года, обсуждение плана работы на осенний семестр 2018/2019 учебного года.	июнь	Лопатин А.С. Завьялов А.П.

2.7. КОМИССИЯ ПО МЕЖДУНАРОДНОМУ СОТРУДНИЧЕСТВУ

(Председатель – декан, чл.-корр. РАН, профессор Е.А. Телегина)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О подготовке и проведении международных летних школ (лето 2019 года)	февраль	Максименко А.Ф.
2.	О приглашении иностранных преподавателей для участия в образовательном процессе и научной работе вуза: опыт и сложности	март	Телегина Е.А. Максименко А.Ф.
3.	О выполнении плана деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на период с 2019 по 2024 год. Определение значений целевых показателей комплексной программы развития университета с 2019 по 2024 год.	март	Телегина Е.А. Максименко А.Ф.
4.	О перспективах сотрудничества с международными ассоциациями в области образования в целях продвижения бренда университета и его позиционирования на международном образовательном рынке.	апрель	Ластовская М.Р.
5.	Дорожная карта повышения численности иностранных учащихся	апрель	Максименко А.Ф., Боков А.Н.
6.	О перспективах международных магистерских программ	май	Козеняшева М.М.

2.8. КОМИССИЯ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ И ИННОВАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ

(Председатель – зав. кафедрой, профессор Л.И. Григорьев)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О плане работы комиссии на весенний семестр 2018/2019	февраль	Григорьев Л.И.
2.	Организация встреч с представителями компаний: "Инновационные решения ведущих компаний в области ИТ и автоматизации"	март	Асирян А.В.
3.	О выполнении плана деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на период с 2019 по 2024 год. Определение значений целевых показателей комплексной программы развития университета с 2019 по 2024 год.	март	Григорьев Л.И.
4.	Дорожная карта развития онлайн-курсов	март	Григорьев Л.И.
5.	Об организации мероприятий (семинаров, круглых столов) по реализации национального проекта «Цифровая экономика»	апрель	Григорьев Л.И.
6.	О формировании реестра специализированного ПО с указанием типа лицензии и контактами ответственных лиц	май	Жедяевский Д.Н.
7.	Об использовании информационных ресурсов для эффективной организации научной работы магистрантов и аспирантов	июнь	Папилина Т.М. совместно с Сафиевой Р.З. и Леоновой Н.В.

2.9. КОМИССИЯ ПО ЦИФРОВЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ В СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ УНИВЕРСИТЕТА

(Председатель – начальник управления делами, доцент И.В. Самарин)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О плане работы комиссии на весенний семестр 2018/2019	февраль	Самарин И.В. Гриняев С.Н.
2.	О текущем состоянии цифровой инфраструктуры университета	март	Самарин И.В. Калашников П.К. Кузнецова Л.В. Белоусов А.В.
3.	Об основных направлениях развития цифровой инфраструктуры университета	апрель-май	Гриняев С.Н. Самарин И.В. Калашников П.К. Белоусов А.В.
4.	О развитии учебных модулей единой информационной системы университета	май	Кузнецова Л.В. Белоусов А.В.

№	Наименование	Срок	Ответственные
5.	О выполнении плана деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на период с 2019 по 2024 год. Определение значений целевых показателей комплексной программы развития университета с 2019 по 2024 год. О развитии онлайн-курсов.	май	Белоусов А.В. Попадько В.Е. Храбров И.Ю.
6.	О внедрении передовых цифровых технологий для развития сайта университета	июнь	Мишина О.А. Калашников П.К.

2.10. КОМИССИЯ ПО ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЕ СО СТУДЕНТАМИ

(Председатель – проректор, профессор М.Н. Филатова)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Отчет о реализации гранта Федерального агентства по делам молодежи за 2018 год	февраль	Ермолаева Л.О.
2.	Об итогах выездной учебы студенческого актива университета	февраль	Ермолаева Л.О.
3.	Об организации культурно-массовых мероприятия «Мисс университет - Королева нефть»	февраль	Душина И.А.
4.	Об организации культурно-массовых мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> • «Мистер-Газ» • «День губкинца» 	март	Душина И.А., Ермолаева Л.О., Снигур А.Ф.
5.	Об организации досуга студентов в студгородке	март	Душина И.А., Филатов В.Н.
6.	О ходе подготовки к празднованию 89-летия университета	март	Филатова М.Н.
7.	О готовности к проведению Всемирного Дня поэзии	май	Душина И.А.
8.	О ходе подготовки ко Дню выпускника – 2019	май	Душина И.А., Снигур А.Ф.
9.	О ходе выполнения плана работы по патриотическому воспитанию студентов университета	май	Калинов В.В.
10.	Об организации спортивно-оздоровительной работы на базах практик и базах отдыха.	май	Егорычев А.О.
11.	Утверждение плана заседаний комиссии Ученого Совета по внеучебной работе со студентами на осенний семестр 2019/2020 уч.г.	июнь	Филатова М.Н.
12.	Утверждение плана учебно-воспитательной и внеаудиторной работы со студентами РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина на осенний семестр 2019/2020 уч.г.	июнь	Филатова М.Н.

2.11. СОЦИАЛЬНАЯ КОМИССИЯ

(Председатель – декан, профессор А.К. Прыгаев)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О разработке положения о предоставлении путевок на санаторно-курортное лечение работникам и детям работников Университета	февраль	Прыгаев А.К. Унанян Н.С. Кириллина Е.В.
2.	Об организации всесезонного отдыха на базах университета О стоимости отдыха на базах для студентов и сотрудников	март	Анисимов П.Ф. Почегина О.В., Чупрова И.Ю.
3.	О предоставлении льготного обучения для детей работников Университета на подготовительных курсах	март	Почегина О.В. Пирожков В.Г.
4.	О социальной программе развития университета на 2019-2023 гг.	апрель	Прыгаев А.К. Славинский А.Э. Щербина А.В.
5.	О социальных аспектах условий проживания в студенческом городке О стоимости проживания студентов и сотрудников. Утверждение списка проживающих в общежитии сотрудников.	апрель	Анисимов П.Ф. Исмаил К. Почегина О.В. Гусарова М.В. Филатов В.Н.
6.	О разработке положения о добровольном медицинском страховании Анализ предоставления оплаты ДМС университетом.	май	Жагфаров Ф.Г. Унанян Н.С.
7.	Подведение итогов работы комиссии в 2018-2019 учебном году	июнь	Прыгаев А.К. Гусарова М.В.

III. ВОПРОСЫ, РАССМАТРИВАЕМЫЕ НА ЗАСЕДАНИЯХ РЕКТОРАТА

(Ректор – чл.-корр. РАО, профессор В.Г. Мартынов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Анализ результатов финансовой деятельности университета за 2018 г. Проект плана финансово – хозяйственной деятельности университета на 2019 г.	февраль	Жучкова М.В., Почегина О.В.
2.	О приеме в магистратуру в 2019 г.	февраль	Пирожков В.Г.
3.	О плане ремонтных работ на 2019 г., в т.ч. в общежитиях	февраль	Анисимов П.Ф., Свешников В.И.
4.	О плане госбюджетных и хоздоговорных НИОКР на 2019 год	март	Мурадов А.В.
5.	Выполнение договорных обязательств по платным образовательным услугам в 2019 году	март	Почегина О.В., Харькова К.А.
6.	Итоги зимней сессии	март	Облащикова И.Р.
7.	О выполнении плана издания учебно-методической литературы в 2018 году. План издания учебно-методической литературы в 2019 году	март	Голубева М.С.
8.	О подготовке к государственной аккредитации образовательных программ в 2019 году	февраль	Кошелев В.Н. Душин А.В. Самуйлова Л.В.
9.	О результатах внутренних аудитов кафедр (выборочно)	март	Иванцова С.Г., Душин А.В.
10.	О подготовке к проведению Дня Губкинца	март	Филатова М.Н.
11.	О подготовке к проведению 73-й Международной молодежной научной конференции «Нефть и газ - 2019»	март	Мурадов А.В.
12.	О подготовке и организации учебных учебно-ознакомительных и производственных практик студентов университета летом 2019 г.	март	Душин А.В., Янченко Е.Е., Чупрова И.Ю.
13.	О предстоящем заселении студентов нового набора	март	Филатов В.Н.
14.	Анализ энергопотребления. План работы по энергосбережению	март	Котелкин А.Н.
15.	О выполнении плана защит диссертаций сотрудниками университета в 2018-2019 гг.	март	Мурадов А.В.
16.	Анализ результатов мониторинга деятельности вузов за 2018 г.	март-апрель	Кошелев В.Н.
17.	О выполнении плана поступления внебюджетных средств за обучение, за проживание в общежитии и коммунальные услуги	март-апрель	Почегина О.В.
18.	О результатах смотра-конкурса кафедр Университета по результатам 2018 г.	март-апрель	Кошелев В.Н.
19.	О проведении летних школ в 2019 г.	март-апрель	Максименко А.Ф.
20.	О внедрении системы антиплагиат	апрель	Душин А.В.

№	Наименование	Срок	Ответственные
21.	Об организации отдыха на загородных базах в 2019 году	апрель	Чупрова И.Ю.
22.	Мониторинг сбора средств за проживание в студенческом городке по состоянию на текущий момент	апрель	Анисимов П.Ф., Филатов В.Н.
23.	О трудоустройстве выпускников 2018 г. и прогнозе на 2019 г.	апрель	Туманов А.В.
24.	О результатах финансово-хозяйственной деятельности предприятий, учрежденных с участием Университета	апрель	Калашников П.К.
25.	О результативности работы с нефтегазовыми компаниями (ПАО «Газпром» и др.)	апрель	Калашников П.К.
26.	О присуждении ученых званий НПР, имеющим ученую степень	апрель	Мурадов А.В.
27.	Исполнение плана финансово – хозяйственной деятельности университета в I квартале 2018 г.	май	Жучкова М.В., Почегина О.В.
28.	Об участии студентов университета в Федеральном интернет-экзамене для студентов-выпускников бакалавриата	май	Кошелев В.Н., Поплетеева Г.А.
29.	О повышении рейтинговых показателей университета	май	Комков А.Н., Максименко А.Ф.
30.	О подготовке к проведению приемной комиссии 2019 г.	май	Пирожков В.Г.
31.	О совершенствовании учебно-методического обеспечения подготовки бакалавров, магистров, аспирантов на факультете ПСиЭСТТ	май	Короленок А.М.
32.	О предоставлении общежития сотрудникам университетам	май	Анисимов П.Ф.
33.	О политике приема на первый курс	май	Пирожков В.Г.
34.	О выполнении распоряжения Правительства РФ от 18 августа 2018 г. № 1727-р о создании образовательных центров в вузах Дальневосточного федерального округа	май	Майер В.В.
35.	О нормативах учебной нагрузки на 2019-2020 учебный год	май-июнь	Душин А.В.
36.	Об упорядочении читаемых курсов по объему, содержанию и сложности	май-июнь	Кошелев В.Н., Душин А.В.
37.	О плане реорганизации санатория-профилактория и медицинского центра	июнь	Анисимов П.Ф., Марченко В.В.
38.	О выполнении учебной нагрузки кафедрами университета в 2018/2019 уч. году, плановой нагрузке и утверждении плановой численности ППС и запланированном почасовом фонде на 2019/2020 уч.год.	июнь	Душин А.В., Почегина О.В., Мухина С.В.
39.	О перспективном плане развития факультета автоматики и вычислительной техники	июнь	Храбров И.Ю.
40.	О планах приема в аспирантуру	июнь	Гируц М.В.
41.	О ходе выполнения эффективного контракта	июнь	Почегина О.В., Кошелев В.Н.

IV. ПЛАН РАБОТЫ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПО ОСНОВНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕКТОРАТА

4.1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

4.1.1. ДОВУЗОВСКАЯ ПОДГОТОВКА

(Ответственные: проректор, профессор В.Н. Кошелев, проректор, профессор М.Н. Филатова)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Проведение довузовской подготовки в нефтегазовых регионах. Расширение сети региональных подготовительных отделений	весь период	Пирожков В.Г. Талагаев В.В.
2.	Проведение отчетов и утверждение планов работы факультетов по организации нового набора	по отдельному плану	Кошелев В.Н. Пирожков В.Г.
3.	Организация работы с газпромклассами в регионах в совместном проекте с Образовательным Центром ПАО «Газпром»	весь период	Пирожков В.Г., Маслов В.В.
4.	Организация работы инженерных классов в школах Роснефти	весь период	Кошелев В.Н. Пирожков В.Г., Столос О.А.
5.	Организация инженерных классов и профориентационная работа в образовательном комплексе «Юго-Запад»	весь период	Кошелев В.Н. Пирожков В.Г., Поплетеева Г.А.
6.	Кураторство и координация просветительского проекта департамента образования города Москвы «Университетские субботы»	весь период	Пирожков В.Г., Маслов В.В.
7.	Проведение недели РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина в Образовательном Центре ПАО «Газпром»	февраль	Пирожков В.Г., Маслов В.В.
8.	Проведение довузовской подготовки и профориентационной работы в средних школах г. Москвы	весь период	Пирожков В.Г., Маслов В.В., Телков В.П., Калашникова С.Е., Деканы
9.	Организация работы секции школьного научного общества в рамках СНО университета	март-апрель	Пирожков В.Г., Маслов В.В., Телков В.П.
10.	Проведение работ по использованию современных телекоммуникационных средств в системе довузовской подготовки	весь период	Анищенко И.В. Пирожков В.Г.
11.	Проведение Дня открытых дверей	март	Пирожков В.Г., Маслов В.В., Телков В.П.
12.	Дни знакомств с будущей профессией (профориентационные встречи с учащимися школ г. Москвы)	весь период	Деканы, Пирожков В.Г., Маслов В.В., Телков В.П.
13.	Проведение Дня открытых дверей для поступающих в магистратуру	февраль-март	Деканы, Телков В.П.

14.	Проведение образовательных экскурсий по кафедрам, музеям и лабораториям университета для учащихся образовательных учреждений России	весь период	Маслов В.В.
15.	Организация и проведение школьных олимпиад в соответствии с перечнем МОН	весь период	Пирожков В.Г., Маслов В.В., Телков В.П.

4.1.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

(Ответственные: проректор, профессор В.Н. Кошелев, проректор, профессор М.Н. Филатова)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Проведение постоянного мониторинга обновления учебно-методических документов, обеспечивающих условия образовательной деятельности	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Облащикова И.Р., Деканы
2.	Развитие новых форм проведения учебных занятий и консультаций преподавателями университета в дистанционном режиме через сеть интернет и интранет, использование «Личных кабинетов» преподавателей и студентов.	весь период	Кошелев В.Н., Филатова М.Н., Душин А.В.,
3.	Организация дополнительных занятий для студентов-целевиков по естественнонаучным и профессиональным дисциплинам	весь период	Душин А.В., Деканы
4.	Проведение методических совещаний-семинаров по организации учебного процесса в университете	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Макаров А.Д.
5.	Оптимизация нагрузки профессорско-преподавательского состава университета	январь	Душин А.В., Облащикова И.Р., Самуйлова Л.В., Белоусов А.В.
6.	Проведение государственной аккредитации образовательных программ	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В. Белоусов А.В. Самуйлова Л.В.
7.	Планирование количества контрольных мероприятий по учебным дисциплинам преподавателями университета в рамках отведенного объема на СРС	январь-февраль	Кошелев В.Н., Душин А.В.
8.	Актуализация норм оценки деятельности ППС, деканов и заведующих кафедрами в соответствии с эффективным контрактом	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Макаров А.Д.
9.	Планирование графиков учебного процесса с применением модульных форм обучения	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Ларина Н.
10.	Проведение и анализ результатов внутреннего аудита учебных подразделений (деканатов, кафедр) экспертной группой	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Самуйлова Л.В.
11.	Проведение независимой оценки знаний обучающихся по дисциплинам	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В.,

	общепрофессионального цикла с привлечением ППС других вузов		
12.	Регулярное проведение учебно-методических комиссий Ученого совета университета и факультетов	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Деканы
13.	Подготовка к участию университета в Федеральном интернет-экзамене студентов бакалавриата	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., деканы
14.	Использование массовых открытых образовательных (курсов) в образовательном процессе; организация университетских открытых образовательных программ подготовки для нефтегазовых отраслей промышленности	весь период	Кошелев В.Н., Голунов Н.Н., Душин А.В., Анищенко И.В.
15.	Организация приема студентов других вузов на бюджетные вакантные места очной и очно-заочной формы обучения	весь период	Кошелев В.Н., Деканы
16.	Мониторинг реализуемых образовательных программ (характеристика ООП, рабочие учебные планы, рабочие программы, фонды оценочных средств и иные учебно-методические материалы)	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Самуйлова Л.В., Облащикова И.Р., Председатели учебно-методических комиссий факультетов
17.	Мониторинг материально-технического обеспечения реализуемых образовательных программ (базы практик, оборудование лабораторий и пр.)	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Самуйлова Л.В., Председатели учебно-методических комиссий факультетов
18.	Реализация профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Деканы
19.	Разработка новых и актуализация действующих нормативных документов по организации учебного процесса	весь период	Душин А.В., Облащикова И.Р. Самуйлова Л.В., Белоусов А.В.
20.	Актуализация фонда оценочных средств для Федерального интернет-экзамена по направлению бакалавриата «Нефтегазовое дело»	весь период	Кошелев В.Н., Майер В.В. Берова И.Г.
21.	Организация и проведение защит выпускных работ в режиме онлайн	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Анищенко И.В.
22.	Организация и проведение защит выпускных работ на английском языке	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Симакова Е.Ю.
23.	Мониторинг трудоустройства выпускников университета	весь период	Туманов А.А.

24.	Организация опроса работодателей о фактическом трудоустройстве и карьере выпускников университета 2010-18 г.г.	февраль-март	Туманов А.А.
25.	Проведение презентаций нефтегазовых компаний в университете	весь период	Туманов А.А.
26.	Работа с выпускниками университета прошлых лет	весь период	Туманов А.А.
27.	Проведение ярмарки вакансий	апрель	Туманов А.А.
28.	Выходное анкетирование выпускников 2019 г.	май-июнь	Туманов А.А.
29.	Проведение встреч со студенческим активом факультетов	весь период	Кошелев В.Н.,
30.	Проведение мониторинга итоговой аттестации выпускников 2019 года	май-июнь	Кошелев В.Н., Душин А.В. Самуйлова Л.В.
31.	Организация участия студентов университета в вузовских, региональных и Всероссийских олимпиадах и конкурсах, в том числе в интернет-олимпиадах	весь период	Кошелев В.Н., Поплетеева Г.А.
32.	Организация и проведение учебных и производственных практик в 2019 г.	весь период	Деканы, зав. кафедрами, Янченко Е.Е.
33.	Проведение анкетирования студентов в рамках «Обратной связи «Студент-преподаватель» в подразделениях университета	весь период	Филатова М.Н.
34.	Обеспечение аудиторий техническими средствами обучения и внедрение новых образовательных технологий	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Радушкевич М.Ю.
35.	Контроль за планированием и выполнением учебной нагрузки, составлением годовых планов работы и годовых отчетов кафедрами и преподавателями университета.	весь период	Душин А.В., Мухина С.В.
36.	Проведение дистанционных лекций для студентов филиалов университета, а также для студентов других нефтегазовых вузов	весь период	Анищенко И.В. Самуйлова Л.В.
37.	Расширение видеобанка лекций ведущих профессоров и доцентов университета, банка электронных лабораторных работ и тренажеров	весь период	Анищенко И.В.
38.	Развитие и совершенствование учебных полигонов, оснащение их современным оборудованием	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Деканы
39.	Оказание учебно-методической помощи и организация выезда визит-профессоров университета в вузы, с которыми заключены договора о сотрудничестве	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Деканы
40.	Организация проведения модульных учебных курсов специалистами отрасли, учеными РАН и профессорами ведущих российских и зарубежных университетов	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Деканы
41.	Привлечение к педагогической деятельности на срок не менее 1 семестра иностранных граждан	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Деканы

42.	Развитие сетевых форм обучения с федеральными, национально-исследовательскими и ведущими отраслевыми университетами по всем направлениям подготовки и специальностям	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Деканы
43.	Мониторинг деятельности базовых кафедр и оценка их эффективности	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Деканы
44.	Реализация программы мобильности студентов нефтегазовых вузов	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Берова И.Г., Деканы
45.	Привлечение совета обучающихся и старостата к управлению учебным процессом	весь период	Кошелев В.Н., Душин А.В., Снигур А. Серапиано А.
46.	Организация и проведение Федерального Интернет-экзамена (ФЭПО) по направлениям подготовки бакалавриата	весь период	Поплетеева И.А., Ответственные от факультетов
47.	Учебно-воспитательная, культурно-массовая и спортивная работа (по отдельному плану)	весь период	Филатова М.Н., Филатов В.Н.

4.2 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ В ОБЛАСТИ НЕФТЕГАЗОВОГО ДЕЛА ФУМО ПО УКРУПНЕННОЙ ГРУППЕ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ И НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ 21.00.00 «ПРИКЛАДНАЯ ГЕОЛОГИЯ, ГОРНОЕ ДЕЛО, НЕФТЕГАЗОВОЕ ДЕЛО И ГЕОДЕЗИЯ»

(ответственный – председатель совета, проректор, профессор В.Н. Кошелев)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Участие в разработке профессиональных стандартов	весь период	Майер В.В. Берова И.Г. заведующие кафедр
2.	Участие в заседании ФУМО 21.00.00 «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия»	январь	Кошелев В.Н. Майер В.В. Берова И.Г.
3.	Координация действий организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки 21.03.01, 21.04.01, 21.05.06, входящим в укрупненную группу 21.00.00 (далее - образовательные программы)	весь период	Кошелев В.Н. Майер В.В.
4.	Создание и актуализация учебно-методического обеспечения реализации образовательных программ по курируемым направлениям подготовки (специальностям) на основе действующих ФГОС (ФГОС-3+, ФГОС -3++) и в перспективе – нового поколения	весь период	Майер В.В. Берова И.Г.
5.	Разработка и актуализация примерных основных образовательных программ (ПООП) высшего	весь период	Кошелев В.Н. Майер В.В.

	образования по специальностям и направлениям подготовки 21.03.01, 21.04.01, 21.05.06, входящим в укрупненную группу 21.00.00 с учетом требований соответствующих профессиональных стандартов и ФГОС 3++		Берова И.Г.
6.	Согласование примерных основных образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки 21.03.01, 21.04.01, 21.05.06, входящим в укрупненную группу 21.00.00 в Совете по профессиональным квалификациям в нефтегазовой промышленности	февраль-март	Кошелев В.Н. Майер В.В.
7.	Размещение ПООП, составленных в соответствии с ФГОС 3++, в реестре Минобрнауки	апрель-июнь	Майер В.В.
8.	Обеспечение качества и развития содержания высшего образования по специальностям и направлениям подготовки 21.03.01, 21.04.01, 21.05.06, входящим в укрупненную группу 21.00.00	весь период	Кошелев В.Н. Майер В.В. Берова И.Г.
9.	Обеспечение научно-методического и учебно-методического сопровождения разработки и реализации образовательных программ	весь период	Майер В.В. Берова И.Г.
10.	Участие в разработке и (или) экспертизе фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации	весь период	Майер В.В. Берова И.Г.
11.	Разработка материалов для организации и проведения итогового интернет-экзамена выпускников бакалавриата 21.03.01 «Нефтегазовое дело» в вузах России	весь период	Майер В.В. Берова И.Г.
12.	Организация участия студентов университета в интернет-экзамене выпускников бакалавриата 21.03.01 «Нефтегазовое дело»	январь-апрель	Кошелев В.Н. Майер В.В. Берова И.Г.
13.	Участие в экспертизе содержания фондов оценочных средств открытых онлайн-курсов и формирование рекомендаций по их использованию при реализации образовательных программ	весь период	Кошелев В.Н. Майер В.В. Берова И.Г.
14.	Организация экспертиз учебников, учебно-методических пособий, иных учебно-методических материалов для реализации образовательных программ по курируемым направлениям подготовки	весь период	Кошелев В.Н. Майер В.В. Берова И.Г.
15.	Разработка и ведение реестра учебников и учебных пособий, издаваемых нефтегазовыми вузами и рекомендованных ФУМО в качестве учебно-методического обеспечения по курируемым направлениям подготовки	весь период	Майер В.В. Берова И.Г.
16.	Организация и проведение обучающих семинаров и программ повышения	весь период	Кошелев В.Н. Майер В.В.

	квалификации для учебно-методического и профессорско-преподавательского состава образовательных организаций по вопросам разработки и реализации образовательных программ по курируемым направлениям подготовки		Берова И.Г.
17.	Координация взаимодействия УМС НГО с ФУМО в системе высшего образования по УГСН 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	весь период	Кошелев В.Н. Майер В.В. Берова И.Г.
18.	Анализ, обобщение и подготовка статистических данных для ФУМО и Министерства образования и науки РФ	весь период	Кошелев В.Н. Майер В.В. Берова И.Г.
19.	Мониторинг деятельности совместных научно-образовательных центров в Сахалинском государственном университете и Амурском государственном университете, созданных в соответствии с Программой мероприятий по подготовке кадров для ключевых отраслей экономики Дальневосточного федерального округа и поддержке молодежи на рынке труда на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.08.2018 №1727-р	весь период	Кошелев В.Н. Майер В.В.
20.	Подготовка договора о создании совместного научно-образовательного центра с Хабаровским государственным университетом и координация его подписания в рамках выполнения Программы мероприятий по подготовке кадров для ключевых отраслей экономики Дальневосточного федерального округа и поддержке молодежи на рынке труда на период до 2025 года, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.08.2018 №1727-р	весь период	Кошелев В.Н. Майер В.В.
21.	Мониторинг, анализ и обобщение требований профессиональных стандартов, подготовка предложений по их учету в деятельности образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы нефтегазового образования	весь период	Кошелев В.Н. Майер В.В. Берова И.Г.
22.	Мониторинг, анализ и обобщение нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность, и разработка методических документов для образовательных организаций	весь период	Майер В.В. Берова И.Г.
23.	Создание рабочих групп по профилям образовательных программ с участием организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки 21.03.01, 21.04.01,	весь период	Кошелев В.Н. Майер В.В. Берова И.Г.

	21.05.06, входящим в укрупненную группу 21.00.00		
24.	Разработка и наполнение сайта Управления по нефтегазовому и геологическому образованию и раздела учебно-методического совета по образованию в области нефтегазового дела	весь период	Майер В.В. Берова И.Г.

4.3. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

(Ответственные: проректор Н.Н. Голунов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Реализация программ дополнительного профессионального образования (ДПО) для руководителей и специалистов нефтегазовых компаний, предприятий ТЭК в соответствии с планом на 2019 год	январь – июнь	Голунов Н.Н., Ларионова О.А., Телегина Е.А.
2.	Реализация внеплановых программ ДПО для руководителей и специалистов нефтегазовой отрасли по заявкам предприятий и организаций	январь – июнь	Голунов Н.Н., Макарова Е.Д., Ларионова О.А.
3.	Реализация программ ДПО в режиме онлайн (по заявкам организаций нефтегазового комплекса)	весь период	Голунов Н.Н., Ларионова О.А.
4.	Формирование итоговых аттестационных комиссий и итоговых экзаменационных комиссий по программам ДПО	весь период	Голунов Н.Н., Ларионова О.А.
5.	Разработка и актуализация нормативных документов по организации и ведению учебного процесса по программам ДПО	весь период	Голунов Н.Н., Ларионова О.А.
6.	Организация работы по заключению договоров на обучение по программам ДПО с компаниями нефтегазового комплекса	весь период	Голунов Н.Н., Дунаева Н.Р.
7.	Подготовка ДПП к проведению профессионально-общественной аккредитации Советом по профессиональным квалификациям в нефтегазовом комплексе	весь период	Голунов Н.Н., Ларионова О.А.
8.	Мониторинг состояния рынка образовательных услуг, анализ и прогнозирование спроса нефтегазовых и энергетических компаний в новых программах ДПО	январь – июнь	Голунов Н.Н., Макарова Е.Д.
9.	Мониторинг качества обучения по программам ДПО на основании выработанных критериев. Предоставление данные анализа качества обучения руководству Университета	январь – июнь	Голунов Н.Н., Макарова Е.Д., Ларионова О.А.
10.	Формирование плана программ ДПО на 2020 год	февраль – май	Голунов Н.Н., Макарова Е.Д.
11.	Разработка и актуализация программ ДПО с учетом требований профессиональных стандартов	февраль – май	Голунов Н.Н., Ларионова О.А.
12.	Разработка и актуализация программ ДПО на английском языке (по заявкам организаций нефтегазового комплекса)	весь период	Голунов Н.Н., Макарова Е.Д., Ларионова О.А.

13.	Рассылка плана программ ДПО в адрес организаций нефтегазового комплекса, формирование групп слушателей для обучения по программам ДПО	май – июнь	Голунов Н.Н., Макарова Е.Д.
14.	Поддержание и развитие сайта Центра инновационных компетенций	январь – июнь	Голунов Н.Н., Голиков А.А.
15.	Участие в работе Экспертного совета по дополнительному профессиональному образованию и корпоративному обучению, дополнительному образованию взрослых при Комитете по образованию и науке Государственной Думы Российской Федерации	январь – июнь	Голунов Н.Н.
16.	Представление интересов Университета и работа в составе Правления Образовательно-методического консорциума «Международная ассоциация дополнительного профессионального образования» (МАПДО)	январь – июнь	Голунов Н.Н.
17.	Организация участия в открытом конкурсе по программам ДПО для нужд ПАО «Газпром» на 2020 год	май – июнь	Голунов Н.Н.
18.	Планирование и организация деятельности Центра технических квалификаций ПАО «НК «Роснефть» на 2020 год	май – июнь	Голунов Н.Н.
19.	Обеспечение аудиторий Центра инновационных компетенций и Центра технических квалификаций техническими средствами обучения и внедрение новых образовательных технологий	январь – июнь	Голунов Н.Н., Ларионова О.А., Бобок А.Д.
20.	Участие в выставках, конференциях, посвященных проблемам ДПО	весь период	Голунов Н.Н.
21.	Документальное оформление и учет данных о реализованных программах ДПО для организаций нефтегазового комплекса	январь – июнь	Голунов Н.Н., Ларионова О.А.
22.	Формирование и предоставление отчетов по запросам заказчиков образовательных услуг, руководства Университета, Минобрнауки России, в том числе и по программе НИУ	весь период	Голунов Н.Н.
23.	Разработка специализированных программ ДПО для ППС Университета	весь период	Голунов Н.Н., Кибовская С.В.
24.	Реализация программ по повышению квалификации ППС и АУП Университета.	январь – июнь	Голунов Н.Н., Кибовская С.В.
25.	Документальное оформление и учет данных о реализованных программах ДПО для ППС Университета и ППС сторонних образовательных организаций	январь – июнь	Голунов Н.Н., Кибовская С.В.
26.	Анализ эффективности программ ДПО для специалистов предприятий ТЭК, преподавателей сторонних образовательных организаций	весь период	Голунов Н.Н., Кибовская С.В.
27.	Формирование конкурсной документации и сопровождение закупок для нужд Центра инновационных компетенций	январь – июнь	Голунов Н.Н., Гуськов М.А.

28.	Организационно-методическое сопровождение ремонтных работ Центра инновационных компетенций и Центра технических квалификаций	весь период	Голунов Н.Н.
-----	--	-------------	--------------

4.4. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

(Ответственные: проректор, профессор А.В. Мурадов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Подготовка к изданию перечня НИОКР за 2018 г.	январь	Розидор Е.И.
2.	Формирование плана обязательств по показателям, касающимся получения охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в ходе выполнения работ, финансируемых из средств государственного бюджета.	январь	Назаретова А.А. Королева Н.Д. Заимова Ю.Ф.
3.	Подготовить и представить в Министерство образования и науки РФ отчет о НИР, выполняемых в рамках госзадания в сфере научной деятельности за 2018 год.	февраль	Агапова И.В. Зенкина М.А.
4.	Подготовить и представить в Министерство образования и науки РФ годовой отчет РГУ о научно-исследовательской деятельности университета за 2018 год.	февраль	Агапова И.В.
5.	Подготовить проект перечня НИОКР на 2019 г.	март	Кульпина Н.М., Розидор Е.И.
6.	Отбор экспонатов для участия в 21-м Московском международном Салоне изобретений и инновационных технологий «Архимед-2018».	февраль-март	Назаретова А.А., Королева Н.Д.
7.	Организация работ программе НИОКР на 2018-2020гг для ПАО «Газпром»	февраль-март	Мурадов А.В., Калашников П.К.
8.	Подготовка информационных материалов по результативности НИОКР за 2018 год для размещения на сайте университета	март	Кульпина Н.М., Фомичева Е.Ю., Максименко М.Е.
9.	Проведение 73-й Международной молодежной научной конференции «Нефть и газ – 2019»	апрель	Мурадов А.В., Лапенкова В.Б., Фатхутдинов Р.Р.
10.	Подготовка данных по научно-исследовательской деятельности, необходимых для формирования отчета по НИУ	ежеквартально	Агапова И.В., Калашников П.К., Кульпина Н.М., Назаретова А.А.,
11.	Подготовка материалов для участия университета в научно-технических программах, проводимых различными министерствами и ведомствами	весь период	Мурадов А.В., Агапова И.В., Зенкина М.А.
12.	Проведение работы по стимулированию публикационной активности сотрудников университета	весь период	Мурадов А.В., Кульпина Н.М., Фомичева Е.Ю.,

			Максименко М.Е.
13.	Организация участия учащихся университета в научных мероприятиях и конкурсах	весь период	Лапенкова В.Б., Фатхутдинов Р.Р.
14.	Заключение Соглашений о сотрудничестве с научными коллективами НИИ, ВУЗов, НТЦ компаний.	весь период	Мурадов А.В., Агапова И.В.
15.	Подготовка перечня приоритетных научно-технических проектов ученых Университета для включения в программы НИОКР нефтегазовых компаний	весь период	Агапова И.В., Калашников П.К.
16.	Поиск и распространение информационных материалов по научным направлениям вуза, размещение их на веб-сайте университета	весь период	Кульпина Н.М., Фомичева Е.Ю., Максименко М.Е.
17.	Обеспечить заключение и выполнение, ранее заключенных договоров на выполнение научно-исследовательских НИОКР с ПАО «Газпром» в 2019 году	весь период	Мурадов А.В., Калашников П.К.
18.	Программный пересмотр портфеля действующих патентов на изобретения и полезные модели	весь период	Назаретова А.А., Заимова Ю.Ф.
19.	Ведение сайта сборника научных статей «Труды Российского государственного университета нефти и газа имени И.М. Губкина»	весь период	Кульпина Н.М., Максименко М.Е.
20.	Мониторинг результатов интеллектуальной деятельности, полученных в ходе исполнения проектов, выполняемых вузом в рамках государственного задания на оказание услуг (выполнение работ).	весь период	Назаретова А.А., Заимова Ю.Ф.
21.	Мониторинг и подготовка заявок на участие в конкурсах	весь период	Мурадов А.А.
Конференции			
1.	Всероссийская научно-методическая конференция с международным участием «Актуальные проблемы физического воспитания и спорта в вузе», посвященная 90-летию введению физической культуры как обязательной дисциплины в высшем образовании	31 января-1 февраля	Емельянова И.В.
2.	Цифровизация производства (совместно с учебным центром Siemens)	18-28 февраля	Асирян А.В.
3.	Олимпиада по автоматизации технологических процессов на базе компьютерного тренажерного комплекса подготовки нефти и газа к транспорту	март	Барашкин Р.Л.
4.	Научный семинар по газохимии	01 марта	Голубева И.А.
5.	Научно-практический круглый стол «Беспилотные технологии в обеспечении комплексной безопасности объектов ТЭК»	21 марта	Лысенкова З.В. Медведев Д.А.
6.	Круглый стол, посвященный Дню рождения кафедры управления трудом и персоналом	28 марта	Симонова И.Ф Исламгалиева Е.Р.

7.	Олимпиада по автоматизации технологических процессов на базе программно-технического комплекса Овен	апрель	Барашкин Р.Л.
8.	Олимпиада «Приборостроение – 2019»	апрель	Шепетов А.Г.
9.	IV Международная научная конференция ГУМАНИТАРНЫЕ ГУБКИНСКИЕ ЧТЕНИЯ	04-05 апреля	Смирнова О.М.
10.	Научный семинар по газохимии	05 апреля	Голубева И.А.
11.	Лекционный курс (по линии Ассоциации TOTAL. Франция) Оливье Дюбруль (Professor of Petroleum Geoscience at Imperial College/Total) (Франция) - автор курса по Геостатистике	8-12 апреля	Локшина Л.Б.
12.	Третья Международная научно-практическая конференция «Повышение эффективности эксплуатации механизированного фонда скважин-2019»	15-17 апреля	Ивановский В.Н.
13.	Ежегодная международная конференция «Устойчивая энергетика в условиях урбанизации – новое пространство»	16 апреля	Телегина Е.А. Студеникина Л.А.
14.	73-я Международная молодежная научная конференция «Нефть и газ – 2019	22-25 апреля	Фатхутдинов Р.Р. Лапенкова В.Б.
15.	Сквозные технологии цифровой экономики в нефтегазовом производстве	22-29 апреля	Леонов Д.Г.
16.	Научный семинар «Виртуальная лаборатория на базе технологий National Instruments»	май	Ступак И.С.
17.	Всероссийская научно-практическая конференция «Стратегические направления развития подходов к обеспечению комплексной безопасности ТЭК»	май	Медведев Д.А.
18.	Семинар «Перспективные направления исследований алюмосиликатных катализаторов»	27 мая	Винокуров В.А. Глотов А.П.
19.	VI Международная научно-практическая конференция (XIV Всероссийская научно-практическая конференция) «Нефтепромысловая химия»	27 июня	Магадова Л.А.
Выездные научно-образовательные занятия			
1.	Выездное занятие на Калужское управление ООО «Газпром ПХГ»	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Олейникова Д.А.
2.	Выездное занятие в компанию SPD	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Олейникова Д.А.
3.	Выездное занятие в музей техники Apple	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Олейникова Д.А.
4.	Выездное занятие в музей магистрального транспорта газа ООО «Газпром трансгаз Москва»	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Олейникова Д.А.
5.	Выездное занятие на МНПЗ АО «Газпромнефть -МНПЗ»	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Олейникова Д.А.
6.	Выездное занятие на завод ООО «ФИННДИСП» компании DOW Chemical	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Олейникова Д.А.
7.	Выездное занятие в компанию ModelTech	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Олейникова Д.А.

8.	Выездное занятие в электромузей	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Олейникова Д.А.
9.	Выездное занятие на завод АО «Криогенмаш»	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Олейникова Д.А.
10.	Выездное занятие в книгохранилище и музей газовой науки ООО «Газпром ВНИИГАЗ»	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Олейникова Д.А.
11.	Выездное занятие в музей – заповедник «Московский Кремль»	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Олейникова Д.А.
12.	Выездное занятие на Обнинскую АЭС	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Олейникова Д.А.
13.	Выездное занятие в музей ПАО НК «Роснефть»	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Олейникова Д.А.
14.	Выездное занятие на Московский коксогазовый завод	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Олейникова Д.А.
15.	Выездное занятие на Московский завод «Нефтепродукт»	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Олейникова Д.А.
16.	Выездное занятие на Московский опытный завод буровой техники	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Олейникова Д.А.
17.	Выездное занятие в г. Дубна	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Олейникова Д.А.
18.	Выездное занятие на завод вентильных двигателей ООО «ЛУКОЙЛ ЭПУ Сервис»	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Олейникова Д.А.
19.	Выездное занят в исследовательский центр конструкционных материалов АО «МОСГАЗ»	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Олейникова Д.А.
20.	Выездные геологические занятия (р. Икша, информационно - экологический Центр «Музей Воды», музей-заповедник Коломенское, занятие по изучению метеоритов, Сьяновские каменоломни, Минералогический Музей им. А.Е. Ферсмана)	в течение семестра	Фатхутдинов Р.Р. Олейникова Д.А.

4.5. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И КОМЕРЦИАЛИЗАЦИЯ РАЗРАБОТОК

(Ответственные: проректор, профессор М.А. Силин;
начальник отдела – А.А. Белых)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Методическая и юридическая помощь малым инновационным предприятиям университета. Заккрытие неработающих малых инновационных предприятий университета.	весь период	Белых А.А.
2.	Организация работы НП «Национальный институт нефти и газа»	весь период	Белых А.А.
3.	Организация работы технологической платформы «Технологии добычи и использования углеводородов»	весь период	Белых А.А.
4.	Обновление каталога инновационных разработок РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина	весь период	Белых А.А. Халиков Р.С.
5.	Обновление каталога инновационных разработок технологической платформы	весь период	Белых А.А. Халиков Р.С.

	«Технологии добычи и использования углеводородов»		
6.	Создание каталога услуг кафедр Университета	весь период	Белых А.А. Халиков Р.С.
7.	Организация работы с нефтегазовыми компаниями: ПАО «ЛУКОЙЛ», ПАО «Сургутнефтегаз», ПАО «НК «Роснефть», ПАО «Газпром», ПАО «Газпром нефть», ПАО «Транснефть», АО «Зарубежнефть», ПАО «Татнефть», АО «НК «КазМунайГаз», ООО «ЛУКОЙЛ - Западная Сибирь», ОАО «Славнефть-Мегионнефтегаз»	весь период	Белых А.А. Халиков Р.С.
8.	Проведение собраний участников ТП «Технологии добычи и использования углеводородов» с представителями нефтегазовых компаний	весь период	Белых А.А.
9.	Развитие Губкинского кейс-клуба	весь период	Иванов Д.А.
10.	Развитие среды инновационной деятельности среди молодежи в Университете	весь период	Иванов Д.А.

4.6. СТРАТЕГИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ НИУ

(Ответственные: проректор, профессор М.А. Силин,
начальник управления стратегического развития – П.К. Калашников)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Присутствие Губкинского университета в информационном пространстве	весь период	Егорова Е.А.
2.	Методическая и юридическая помощь малым инновационным предприятиям Университета	весь период	Калашников П.К.
3.	Мониторинг реализации программы НИУ в 2019 году	весь период	Калашников П.К.
4.	Взаимодействие с нефтегазовыми компаниями по основным направлениям деятельности университета	весь период	Калашников П.К., Жедяевский Д.Н.
5.	Реализация программы по НИОКР с ПАО «Газпром»	весь период	Калашников П.К., Жедяевский Д.Н.
6.	Организация конкурсных процедур по реализации финансового обеспечения Программы НИУ	весь период	Назина В.Л., Строгонов А.Ю.
7.	Сопровождение модернизации объектов имущественного комплекса, осуществляемой за счёт средств благотворительной помощи	весь период	Калашников П.К.

4.7. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА

(Ответственные: проректор, профессор М.Н. Филатова)

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
I. Учебно-воспитательная и кураторская работа				

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
1.	Учеба студенческого Актива университета	февраль	Центр молодежных инициатив, Объединенный совет обучающихся	Ермолаева Л. О., Снигур А. Ф.
2.	Форум «Новое поколение: объединяя Вселенную»	24 февраль-1 марта	Университет, Залучье SPE, Объединенный совет обучающихся	Белова Э.А., Снигур А.Ф.
3.	Школа младшего кураторства	февраль - апрель	Университет, Студенческий профком	Гусарова М.В.
4.	Социально-политическая практика: участие студентов в общественно-политических мероприятиях и телепроектах	февраль-май	ОРТ ВГТРК, площадки г. Москвы	Ганина Н.С.
5.	Выездная учеба профсоюзного актива	апрель	Университет, Студенческий профком	Гусарова М.В.
6.	Организация и проведение выездных семинаров по истории отечества на Поклонной горе	апрель - май	Кафедра истории	Калинов В.В.
7.	Проведение тренингов для младших кураторов по темам: 1) Эффективное взаимодействие со студенческой группой; 2) Мотивация студентов I курса к учебе	в течение семестра	Кафедра философии и социально-политических технологий	Волкова Л.В.
8.	Проведение обходов ЖБК студгородка в корпусах общежития	весь семестр	Студенческий городок РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина	Громова Н.Н. Абдрафикова Д.
9.	Проведение еженедельных собраний Студенческого Совета Губкинцев	весь семестр	Ул. Бутлерова, дом 3, комната 208	Вишневский Д. Филатов В.Н. Громова Н.Н.

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
10.	Обновление информационных стендов в студгородке	весь семестр	Студенческий городок РГУ нефти и газа имени И.М Губкина	Маркина А.
11.	Оформление реклам, афиш к мероприятиям Студенческого Совета Губкинцев	весь семестр	Здание университета и студенческий городок РГУ нефти и газа имени И.М Губкина	Маркина А.
12.	Систематическое обновление информации в группе Вконтакте и аккаунте в Инстаграмме Студенческого Совета Губкинцев	весь семестр	группа Вконтакте и аккаунт в Инстаграмме	Маркина А.
13.	Систематический поиск новых партнеров для сотрудничества со Студенческим Советом Губкинцев	весь семестр		Борзенко П.
14.	Содействие в работе студенческих общественных организаций КИД, СНО, СТС, GUTV, ОСО.	весь семестр	Студгородок РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина	Вишнинецкий Д.
15.	Проведение собраний Студенческих Советов со студентами на факультетах	весь семестр	Комнаты отдыха общежитий в студенческом городке РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина	Председатели Студсоветов факультетов
1.	Олимпиады:			
1.	Олимпиада среди студентов по переводу "UPSTREAM & DOWNSTREAM"	март	кафедра иностранных языков	Виноградова Л.А.
2.	Олимпиада по английскому языку	март	Кафедра иностранных языков	Симакова Е.Ю.
3.	Межвузовская олимпиада по английскому языку для студентов вузов нефтегазового профиля	апрель	кафедра иностранных языков	Горохова Н.В.

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
4.	XVIII окружная Олимпиада по истории и культурологии	апрель	кафедра истории	Калинов В.В.
5.	Олимпиада по инженерной педагогике	май	кафедра инженерной педагогики	Сафиева Р.З.
6.	Олимпиада по материаловедению	май	Университет, Студенческое научное общество	Фатхутдинов Р.Р. Олейникова Д.А.
2.	Конкурсы:			
1.	«Моя малая Родина»	февраль-март	Кафедра истории Музей истории молодёжных организаций и объединений, кафедра истории	Григорьев А.Д.
2.	Конкурс студенческих видеопроектов «Моя профессия»	март	кафедра иностранных языков	Розонова А.В.
3.	Караоке «Нам русская песня учиться и жить помогает»	март	Кафедра русского языка	Константинова О.В.
4.	Конкурс фотографий «Я и мой университет»	март	Кафедра русского языка	Константинова О.В.
5.	«Самый активный староста»	февраль-апрель	Университет, Центр молодежных инициатив, Старостат	Ермолаева Л.О., Серапиано А.
6.	«Лучшая студенческая группа»	апрель	Университет, Центр молодежных инициатив, Старостат	Ермолаева Л.О., Серапиано А.
7.	Подведение итогов конкурса «Лучший староста студгородка»	апрель	Студгородок РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина	Громова Н.Н. Абдрафикова Д.
8.	Конкурс сочинений «Мы - губкинцы!»	апрель	Кафедра русского языка	Константинова О.В.
3.	Встречи студентов с:			
1.	Ректором	февраль	Залучье, Центр молодежных инициатив	Ермолаева Л. О.

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
2.	Проректорами по учебной и учебно-воспитательной работе	весь семестр	Университет, Центр молодежных инициатив, Объединенный совет обучающихся, Старостат	Ермолаева Л.О., Снигур А. Ф., Серапиано А.
3.	Ветеранами Великой Отечественной войны	май	Университет, Студенческий профком	Гусарова М.В.
4.	Круглые столы:			
1.	Молодежная модель ОПЕК	март	Университет, SPE, Центр молодежных инициатив	Белова Э.А., Стрелецкая В.В.
2.	Круглый стол ко Дню космонавтики	апрель	кафедра русского языка	Александрова И.Н.
3.	Круглый стол к 89ой годовщине РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина	апрель	кафедра русского языка	Преподаватели кафедры
4.	Круглый стол ко Дню Победа в Великой Отечественной войне	май	кафедра русского языка	Преподаватели кафедры
5.	Социальное проектирование:			
1.	«Студенты-детям»	весь семестр	Подшефный детский дом, Центр молодежных инициатив, Студенческий профком	Ермолаева Л.О., Гусарова М.В.
2.	День донора	апрель	Университет, Студгородок, Студенческий профком	Гусарова М.В.
3.	«Чистое будущее»	весь семестр	Университет, Студгородок, Студенческий профком	Гусарова М.В. Чуркина О.Н.
6.	Внеаудиторная социально-политическая практика			

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
1.	Участие студентов в записи общественно политических телепроектов с целью развития общекультурных компетенций: 1) «Вечер с В. Соловьевым» 2) «Поединок» (ведущий В. Соловьев)	февраль – май	Москва кафедра философии и социально-политических технологий	Ганина Н.С.
2.	Выборы в Мосгордуму. Работа избирательной комиссии № 2204	январь - сентябрь	Студгородок РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина, ул. Бутлерова д. 3	Громова Н.Н. Филатов В.Н.
7.	Альманах			
1.	Альманах студенческих работ «Моя семья в годы в годы Великой Отечественной войны»	май	кафедра истории	Калинов В.В.
2.	Альманах студенческих работ «История семьи в истории страны».	в течение семестра	кафедра истории	Калинов В.В.
II. Научно-просветительская деятельность				
1.	Конференции:			
1.	Проведение кафедральных этапов ежегодной Международной молодёжной научной конференции «Нефть и газ»	февраль	все кафедры ФГО	Калинов В.В.
2.	Встреча с представителями компании ПАО «СИБУР Холдинг»	февраль	Университет, Студенческое научное общество	Фатхутдинов Р. Р. Олейникова Д.А.
3.	Геокейс совместно с профкомом ФГиГНиГ			
4.	Лекция «Биотехнологии: вчера, сегодня, завтра»			

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
5.	Лекция «Государственная политика в сфере образования»			
6.	Мастер-класс по написанию статьи в журналы ВАК			
7.	Цикл собраний «Шаг в мир науки»	февраль-апрель		
8.	Научный кружок по материаловедению	февраль-май		
9.	Встреча с компанией АО «РИТЭК»	март		
10.	Круглый стол совместно с кафедрой природоресурсного и экологического права			
11.	Лекция от кафедры системных исследований энергетических рынков			
12.	Лекция «Иллюзия образования»			
13.	Интеллектуальная игра «Где логика?»			
14.	Конкурс «Инженариум»			
15.	Встреча «Из уст в уста»			
16.	Встреча с компанией «ModelTech»			
17.	3-х дневный кейс с лекциями по СПГ с SPE			
18.	Проведение II тура кафедрального этапа ежегодной Международной молодёжной научной конференции «Нефть и газ»	март	кафедра философии и социально-политических технологий	Доц. Волкова Л.В.

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
19.	73-я Международная молодежная научно-техническая конференция «Нефть и газ-2019»	апрель	Университет, Студенческое научное общество	Фатхутдинов Р. Р. Олейникова Д.А
20.	Тренинг: Подготовка и выступление с презентацией научного доклада на английском языке для участников Международной молодёжной научной конференции «Нефть и газ»	апрель		Симакова Е.Ю.
21.	Тренинг: Подготовка аннотации научного доклада для участников ежегодной Международной молодёжной научной конференции «Нефть и газ»	апрель	кафедра иностранных языков	Симакова Е.Ю.
22.	Секция ежегодной Международной молодёжной научной конференции «Нефть и газ» «Представление научных докладов на иностранных языках»	апрель		Амитирова-Тургенева Д.Л.
23.	Гуманитарная секция ежегодной Международной молодёжной научной конференции «Нефть и газ»	апрель	факультет гуманитарного образования	Калинов В.В. Овчинникова Т.К.
24.	Гуманитарная секция для школьников в рамках ежегодной Международной молодёжной научной конференции «Нефть и газ»	апрель	факультет гуманитарного образования	Григорьев А.Д. Стрелков А.В. Пумпянская О.В.
25.	Викторины совместно с МВД РФ	май		Фатхутдинов Р. Р. Олейникова Д.А.

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные		
26.	Правовая игра среди юридических факультетов разных вузов		Университет, Студенческое научное общество			
27.	Круглый стол «Актуальные направления развития энергетического сектора»					
28.	Мастер-класс по публичному выступлению					
29.	Игра «Нефтегазовый процесс»					
30.	Экономический кейс про НПЗ					
31.	Ежегодная панель-дискуссия Громова А.И.					
32.	Геологическая Конференция для студентов ФГиГНиГ					
33.	Геомарафон для студентов 1 курса совместно с профкомом ФГиГНиГ					
34.	Online юридическая консультация					
35.	Интеллектуальная игра PetroOlympic Games				Университет, SPE, Центр молодежных инициатив	Белова Э.А.
36.	Годовое Отчетное Собрание SPE					
2.	Экскурсии:					
1.	Минералогический музей имени Ферсмана	февраль			кафедра русского языка	Преподаватели кафедры
2.	Завод ООО «Финдисп»	февраль		Олейникова Д.А.		

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
3.	Экскурсия по лабораториям		Территория предприятия, Студенческое научное общество	
4.	Экскурсия в минералогический музей имени А.Е. Ферсмана РАН			
5.	Экскурсия на Калужское УПХГ			
6.	Государственная Дума ФС РФ	февраль-май	кафедра философии и социально-политических технологий	Ганина Н.С., Есипова И.Ф.
7.	Пушкинский музей изобразительных искусств			все преподаватели
8.	Исторический музей			
9.	Политехнический музей			
10.	Третьяковская галерея			
11.	Российская галерея живописи Ильи Глазунова			
12.	Музей современного искусства			
13.	Дарвиновский музей			
14.	Московский НПЗ	март	Территория предприятия, Студенческое научное общество	Олейникова Д.А.
15.	Экскурсия на Обнинскую АЭС			
16.	Завод вентильных двигателей ООО «ЛУКОЙЛ ЭПУ Сервис»			
17.	Геологический выезд за метеоритами			
18.	Кернохранилище и музей газовой науки ООО «Газпром ВНИИГАЗ»			
19.	Экскурсия в Дубну			
20.	Третьяковская галерея	март	кафедра русского языка	Преподаватели кафедры

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
21.	Экскурсия в корпоративный музей ПАО «ЛУКОЙЛ»	март	Университет, Студенческое научное общество	Фатхутдинов Р.Р. Олейникова Д.А.
22.	Московской УПХГ	апрель- май	Территория предприятия, Студенческое научное общество	Олейникова Д.А.
23.	ТЭЦ-20	апрель		
24.	Экскурсии в Музей магистрального транспорта газа ООО «Газпром трансгаз Москва» совместно с кафедрой Теории и истории государства и права			
25.	Выездное занятие, посвященное ледниковым отложениям, на р. Икша			
26.	Выездное занятие в эколого-просветительский центр «Воробьевы горы»		Территория предприятия, Студенческое научное общество	
27.	Автобусная экскурсия для студентов в рамках КЛИО	май	кафедра истории	Палий Е.Н.
28.	«Заповедная Москва»	май	кафедра иностранных языков	Жарова Е.Е.
29.	Геологическое занятие в музей-заповедник Коломенское		Территория предприятия, Студенческое научное общество	Олейникова Д.А.
30.	Экскурсия в музей воды			
31.	Ознакомительные экскурсии по г. Москве	в течение семестра	кафедра истории	Преподаватели кафедры
32.	Проведение экскурсий для работников нефтегазовой отрасли, участников конференций, представителей нефтегазовых компаний, выпускников.	в течение семестра	Музейный комплекс	Ефимочкина Н.Б., Охапкина Н. К.
33.	Проведение профорientационных экскурсий, в том числе			Ефимочкина Н.Б., (совместно с приемной)

№	Наименование мероприятия	Срок	Место, структурное подразделение	Ответственные
	экскурсий-семинаров для школьников Роснефть-классов			комиссией, минералогическим музеем и музеем Химии нефти)
3.	Книжные выставки в помощь учебному процессу:			
1.	Труды преподавателей РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина	январь-июль	Научно-техническая библиотека	Леонова Н.В.
2.	Новинки отечественной периодики	по мере поступления		
3.	Оказание методической помощи подразделениям, студентам и преподавателям Университета	в течение семестра/ по заявкам	Музейный комплекс	Ефимочкина Н.Б., Лебедев И.В., Охапкина Н.К.
4.	Оказание методической помощи внешним организациям и частным лицам	по заявкам организаций, частных лиц и поручениям ректората		
4.	Выставки к памятным датам:			
1.	Егоров В.И. – 95 лет со дня рождения (1924-1980)	январь	библиотека	Леонова Н.В.
2.	Васильев Ю.М. – 95 лет со дня рождения (1924-1973)	февраль		
3.	Титков Н.И. – 115 лет со дня рождения (1904-1987)	февраль		
4.	Панченков Г.М. – 110 лет со дня рождения (1909-1982)	апрель		
5.	Белоконь Н.И. – 120 лет со дня рождения (1899-1970)	май		
6.	Знаменский В.В. – 95 лет со дня рождения (1924-1990)	май		

7.	Скобло А.И. – 110 лет со дня рождения (1909-2000)	июнь		
8.	Лейбензон Л.С. – 140 лет со дня рождения (1879-1951)	июнь		
9.	Чарыгин М.М. – 125 лет со дня рождения (1894-1969)	июль		
10.	«60 лет кафедре сооружения и ремонта газонефтепроводов и хранилищ»	в течение семестра	Музейный комплекс	Ефимочкина Н.Б.
11.	«75 лет кафедры металловедения и неметаллических материалов»	март		
12.	«115 лет со дня рождения Д. Д. Баркана»	май		
13.	Фотоэкспозиция, посвящённая 30-летию вывода советских войск из Афганистана	февраль	РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина, кафедра истории	Калинов В.В. Каримов О.В. Стрелков А.В.
14.	Фотоэкспозиция, посвящённая 74-й годовщине Победы советского народа в Великой Отечественной войне	май	РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина, кафедра истории	Калинов В.В. Каримов О.В. Стрелков А.В.
5.	Выставки к юбилеям ученых РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина:			
1.	Ивановский В.Н. – 65 лет	январь	Научно-техническая библиотека	Леонова Н.В.
2.	Мохов М.А. – 65 лет	январь		
3.	Моисеев И.И. – 90 лет	март		
4.	Браго Е.Н. – 90 лет	март		
5.	Пичугин В.Ф. – 80 лет	март		
6.	Евдокимов И.Н. – 75 лет	март		
7.	Прыгаев А.К. – 70 лет	март		
8.	Пирожков В.Г. – 70 лет	март		
9.	Миронов В.И. – 60 лет	апрель		

10.	Журавлев Е.Г. – 85 лет	май		
11.	Лобусев А.В. – 65 лет	май		
12.	Сарданашвили С.А. – 65 лет	май		
13.	Шейнбаум В.С. – 75 лет	июнь		
14.	Владимиров А.И. – 80 лет	июль		
15.	Колесников И.М. – 90 лет	июль		
16.	Стрельченко В.В. – 80 лет	июль		
17.	Максименко А.Ф. – 65 лет	июль		
18.	Выставка «Менделееву Д.И. – 185 лет»	В течение семестра	Музейный комплекс	Ефимочкина Н.Б. совместно с Музей-усадьба Д.И. Менделеева «Боблово» и кафедрой химмотологии
6.	Тематические выставки:			
1.	Экологические вызовы для Арктики	январь	Научно-техническая библиотека	Леонова Н.В.
2.	150 лет Периодического закона Менделеева Д.И.	январь - февраль		
3.	Нефтегазовый комплекс РФ – цифровой, роботизированный	март		
4.	История нефтегазового образования (К Дню Губкинца)	апрель		
5.	Сжиженный природный газ	май		
6.	Газотранспортные системы зарубежных стран	июнь		
7.	Выставка творческих работ студии ИЗОобразительного искусства. /Посвященная годовщине образования/	март	Студгородок. ЦДС, Бутлерова д.3	Радионова В.В.
7.	Книжные выставки гуманитарно-просветительского (художественного) отдела:			
1.	Серебряный век России	январь		

2.	Готов служить России	февраль	Научно-техническая библиотека	Леонова Н.В.
3.	Образ пленительный, образ прекрасный	март		
4.	Живописная Россия	апрель		
5.	В сердцах и книгах – память о войне	май		
6.	Мир великих романов	июнь		
7.	Золотое кольцо России	июль		
8.	Юбиляры в литературе и искусстве (33 экспозиции)	январь - июль		
III. Тематические и творческие мероприятия				
1.	«Масленица»	февраль	Студгородок, Совет Губкинцев	Филатов В.Н., Золотарев И.
2.	«День всех влюбленных»			
3.	«День защитника Отечества»	февраль	Студгородок, Совет Губкинцев	Филатов В.Н., Золотарев И.
4.	«Международный женский день»	март		
5.	«День АиВТ»	март	Студгородок РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина	Вишневский Д. Золотарев И. АиВТ – Зайцева Д.
6.	«Шоу Талантов»	март- апрель	Студгородок РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина Бутлерова д.5	Филатов В.Н., Золотарев И
7.	День открытой регистрации SPE	март	Университет, Центр молодежных инициатив	Ермолаева Л.О. Белова Э.А.
8.	Вечер, посвященный Всемирному Дню Поэзии	март	кафедра истории	Левина Л.А., Тараданова Т.М.
9.	Интеллектуальный марафон	апрель	ДК «Губкинец», Центр молодежных инициатив	Ермолаева Л. О., Стефутин И.С.
10.	Межфакультетские игры КВН на Кубок ректора: • Четвертьфинал • Полуфинал	март апрель	ДК «Губкинец»	Душина И.А., Еремеев А.В.
11.	«День Губкинца»	апрель		Душина И.А., Снигур А. Ф., Ермолаева Л.О., Нурашов А.А.
12.	«День Двора»	апрель	Студгородок,	Филатов В.Н.,

			Совет Губкинцев	Снигур А.Ф., Вишниецкий Д.А Фролов Р.
13.	Gubkin Talks	апрель	Университет, Центр молодежных инициатив	Ермолаева Л.О., Белова Э.А.
14.	Праздничные мероприятия, посвященные Дню Победы в ВОВ	май		Душина И.А., Щербина А.В., Лаптев В.В.
15.	Весенний бал «Золотая туфелька»			Душина И.А., Смирнова Л.П.
16.	«День Победы»	май	ДК «Губкинец»	Душина И.А., Щербина А.В., Лаптев В.В., Филатов В.Н., Золотарев И.
17.	Праздник «День Победы в студгородке»	май	Студгородок РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина	Громова Н.Н. Вишниецкий Д. Золотарёв И. Зайцева Д.
18.	Выпускной вечер	июнь	ДК «Губкинец», Объединенный совет обучающихся	Душина И.А., Снигур А. Ф., Ермолаева Л.О.
1.	Конкурсы:			
1.	«Мисс Университет - 2019»	март	ДК «Губкинец»	Душина И.А., Еремеев А.В.
2.	Всероссийский День Поэзии	март		
3.	«Мистер Газ - 2019»	апрель		
4.	Конкурс сочинений среди иностранных учащихся «Мы – губкинцы»	апрель	кафедра русского языка	Левчук Ю.Д.
5.	Конкурс фотографий «Я и мой университет»	апрель	кафедра русского языка	Левчук Ю.Д.
6.	Систематическое участие в конкурсах, проводимых в университете «Мисс университет» и «Мистер университет» и др.	январь - февраль	Студгородок РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина, Бутлерова д.3, Бутлерова д.5	Филатов В.Н. Громова Н.Н. Вишниецкий Д.

7.	Конкурс «Шоу Талантов»	март	Студгородок РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина	Громова Н.Н. Вишнинецкий Д. Золотарёв И.
8.	Подведение итогов конкурса «Лучшая комната студгородка»	апрель	Студгородок РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина	Громова Н.Н. Абдрафикова Д.
2.	Концерты:			
1.	Творческих студий Дворца культуры (отчетные)	апрель- май	ДК «Губкинец»	Душина И.А.
2.	Выездной концерт в воинской части	июнь	ДК «Губкинец», Военная кафедра	Душина И.А., Лаптев В.В.
3.	Фестивали:			
1.	Московская студенческая весна	март-апрель	Площадки г. Москвы	Душина И.А.
2.	Российская студенческая весна	март-апрель	Площадки г. Москвы	Душина И.А.
3.	Фестиваль научно-технического творчества	апрель	Университет, Студенческое научное общество	Фатхутдинов Р.Р. Олейникова Д.А.
4.	«Весна 45-года»	апрель-май	Университет	Душина И.А.
IV. Работа кружков, клубов, студий				
1. Студии:				
1.	Классического и эстрадного вокала «Вдохновение»	2 раза в неделю	ком. 24	Цкаева Л.Б.
2.	Вокально - литературная "Отрада"	2 раза в неделю	ком. 40	Бавыкина Т.М.
3.	Вокальная студия «InVoice»	3 раза в неделю	ком.40	Гафиатуллина А.Р.
4.	Танцевальная студия «Light»	3 раза в неделю	ком.30	Бочарникова О.В.
5.	Команда «X-Wave»	3 раза в неделю	ком.30	Семочкин И.Ю.
6.	«GBBounce»	3 раза в неделю	ком.30	Атанов А.В.
7.	Спортивного бального танца «Кристалл»	2 раза в неделю	ком.4104	Стадник А.А.
8.	Театр танца «Авердера»	3 раза в неделю	ком.47	Верде А.А.
9.	Школа танцев Лидии Смирновой	3 раза в неделю	ком.4104	Смирнова Л.П.

10.	Ансамбль барабанщиц	2 раза в неделю	ком.4104	Смирнова Л.П.
11.	Инструментальной музыки «Адажио»	3 раза в неделю	ком. 23	Тараданова Т.М.
12.	Рок-группа «OilLab»	3 раза в неделю	ком.4102	Силиев А.С.
13.	Театра и художественного слова «Puzzle»	1 раз в неделю	ул. Бутлерова, д.5	Алипов А.Н, Громова Н.Н.
14.	Студия изобразительного искусства	2 раза в неделю	ул. Бутлерова, д.5	Радионова В.В.
15.	«GUtv»	ежедневно	ком.44	Мостовая Е.Р.
16.	Фотостудия «GubkinFoto»	ежедневно	ком.31	Рогожин И.С.
17.	Студенческий хор	3 раза в неделю	студгородок	Палий Е.Н.
18.	Научный кружок «Предпринимательство в России: историко-правовой аспект» совм. с каф. теории и истории государства и права	весь семестр	Университет, Студенческое научное общество	Фатхутдинов Р.Р., Олейникова Д.А
19.	Научный кружок «Петрограф»	весь семестр	Университет, Студенческое научное общество	Фатхутдинов Р.Р., Олейникова Д.А
20.	Работа ИЗОстудии	весь семестр	Студгородок РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина, Бутлерова д.5	Радионова В.В., Громова Н.Н.
21.	Работа с землячествами: Белоруссия, Чувашия, Башкирия, Казахстан, Татарстан, Калмыкия, Монголия, Вьетнам, Ангола, Республика Венесуэла, Китай,	весь семестр	Студгородок РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина	Филатов В.Н., Громова Н.Н., Борсов Д.
22.	Работа студий Центра Досуга студентов: Рок-группы, студия звукозаписи.	весь семестр	Студгородок РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина, студенческий театр по адресу улица Бутлерова, дом 5	Владимирцев Н.С. Громова Н.Н.
23.	Работа пожарной дружины	весь семестр	Студгородок РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина	Филатов В.Н. Алисолтанов А.М. Мялковский А.К.
24.	Работа СОО /студенческого оперативного отряда/	весь семестр	Студгородок РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина	Филатов В.Н. Доля К.

2. Клубы

1.	Клуб любителей истории Отечества (КЛИО)	ежемесячно	кафедра истории	Григорьев А.Д. Охапкина Н.К.
2.	Дискуссионный политический клуб студентов «Эврика»	ежемесячно	кафедра философии и социально-политических технологий	Торшин М.П. Желнова А.М.
3.	Студенческий Парламентский Клуб РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина.	февраль-май	кафедра философии и социально-политических технологий	Желнова А.М.
4.	Заседание клуба русского языка «Нам русская песня жить и учиться помогает»	апрель	кафедра русского языка	Левчук Ю.Д. преподаватели кафедры
5.	Ораторский клуб (занятия)	февраль-март	Учебные аудитории, Интеллектуальный клуб	Стефутин И.С.
6.	Финал курса «Ты-оратор»	март	Поточная аудитория Интеллектуальный клуб	
7.	Работа Интеллектуального клуба	весь семестр	Студгородок РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина, Бутлерова д.5	Стефутин И. Громова Н.Н.
8.	Киноклуб (встречи)	весь семестр	Студгородок	Седых К.С.
9.	Литературно-музыкальный салон	1 раз в семестр	фойе ДК «Губкинец»	Палий Е.Н.
10.	Веселых и находчивых	ежедневно	ком.32	Лазишвили Д.
11.	Рок-клуб	ежедневно	ул. Бутлерова д.3	Василенко И.С.
12.	русского языка для иностранных учащихся	апрель	кафедра русского языка	Константинова О.В.
13.	Литературно-музыкальный салон	2 раза в семестр	фойе ДК «Губкинец»	Палий Е.Н.
14.	Веселых и находчивых	еженедельно	ком. 32	Пряхин М.В., Лазишвили Д.
V. Спортивно-массовые мероприятия				
Внутренние				
1.	Спартакиада университета			

	Н/теннис	февраль	студгородок	Макаров Д.
	Самбо	март	с/зал 2	Петров С.В.
	Перетягивание каната	март	с/зал 3	Бобков В.В.
	Мини-футбол	март	с/зал 1	Кузнецов Н.В
	Волейбол М	март	с/зал 1	Дворников А.В.
	Легкая атлетика	апрель	стадион Воробьевы горы	Солтан Н.П.
	Черлидинг	апрель	с/зал 3	Цыба И.А.
	Бадминтон	май	с/зал 3	Новодворский А.
	Легкоатлетическая эстафета	май	студгородок	Бакулина О.О.
2.	Спартакиада студгородка:			
	Соревнования студентов 8 видам спорта	февраль – июнь		
	Соревнования по шахматам среди обучающихся	февраль		
	Соревнования по шашкам среди обучающихся	февраль		
	Соревнования по волейболу среди обучающихся	март		
	Соревнования по стритболу (юноши/девушки) среди обучающихся	март		
	Соревнования по настольному теннису среди обучающихся	март		
	Круговая эстафета	апрель		
	Мероприятие «Футбольный марафон»	апрель		
	Соревнования по футболу (весенний кубок) среди обучающихся	май		
	Суперкубок по футболу	май		
	Эстафета, посвященная 9 мая	май		
	Подведение итогов Спартакиады	май		
			Студгородок РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина, футбольное поле	Бакулина О.О. Третьяков А.
3.	Личные первенства Университета:			

	Гиревой спорт	апрель	студгородок	Уралова З. К.
	Дартс	апрель	с/зал 1	Серова Т.М.
4.	Спартакиада I курса			
	Баскетбол	апрель	с/зал 3	Крестовников В.Ю.
	Волейбол	апрель	с/зал 1	Дворников А.В., Хорева Ю.В.
5.	Спортивные праздники:			
	Итоговый спортивный праздник	апрель	с/зал 3	Сапрыкина К.С., Кузьмин М.А.
Внешние:				
1.	Участие в XXXI МССИ по 50 видам спорта	в течение года	кафедра физического воспитания и спорта	Кузьмин М.А.
2.	Участие в первенстве РССС по 5 видам спорта			
3.	Участие в первенствах Москвы, чемпионатах России			
4.	Проведение зимнего лагеря	февраль – июнь		
5.	Проведение летнего лагеря			Бобков В.В.

4.8. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(Ответственные: начальник ПФУ О.В. Почегина, главный бухгалтер М.В. Жучкова)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Составление штатного расписания АУП, УВП, ПОП, НИЧ по источникам финансирования	январь ежеквартально	Головачева Е.А. Лебедева Н.М. Кужакаева Э.Р. Агапова И.В. Карпенко В.А. Пушкарева Н.А. Титова Ю.Ю. Мишина Е.В. Зенкина М.А.
2.	Осуществление контроля за поступлением средств по договорам на образовательные услуги	ежемесячно	Харькова К.А.
3.	Ежемесячный анализ поступления и расходования средств по источникам финансирования и направлениям затрат	ежемесячно	Почегина О.В. Жучкова М.В.

4.	Разработка плана финансово – хозяйственной деятельности университета на 2019 г. по доходам и расходам	декабрь – январь	Почегина О.В. Цуканова О.Б. Кужакаева Э.Р. Кулешова Л.А.
5.	Учет и контроль над расходованием средств, направляемых на обеспечение детей-сирот	ежемесячно	Головачева Е.А. Шнурова С.О.
6.	Составление и анализ бухгалтерской отчетности и сдача в Министерство науки и высшего образования РФ	февраль	Жучкова М.В. Паршикова М.В. Серова М.В. Почегина О.В.
7.	Подготовка сметы расходования стипендиального фонда и проведение расчетов размеров стипендий, распределение материальной помощи и стипендиального фонда по факультетам и категориям обучающихся на 2018г.	февраль, июнь	Головачева Е.А. Шнурова С.О.
8.	Подготовка материалов по результатам финансовой деятельности за 2018год	февраль	Бухгалтерия
9.	Учет и анализ данных по движению контингента обучающихся и сотрудников университета. Мониторинг оплаты труда	Ежемесячно и ежеквартально	Таценко Т.В. Цуканова О.Б. Лебедева Н.М. Головачева Е.А. Дмитриева Е.К. Агапова И.В. Титова Ю.Ю.
10.	Текущий контроль за правильностью и своевременностью оформления платежных документов и целесообразностью расходования средств	весь период	Жучкова М.В. Паршикова О.А. Серова Е.С.
11.	Контроль за поступлением средств по договорам за обучение	ежемесячно	Харькова К.А. Пакина Д.А. Ламбанина Ю.В.
12.	Ведение баз данных по источникам поступления средств и направлениям их расходования	весь период	Бухгалтерия ПФУ
13.	Подготовка аналитического справочного материала по коммерческим договорам на обучение	еженедельно	Харькова К.А. Палкина Д.А. Ламбанина Ю.В.
14.	Анализ поступления и расходования целевых средств	по мере необходимости	Серова Е.С. Назарова С.В. Кулешова Л.А. Агапова И.В. Зенкина М.А. Мишина Е.В. Калашников П.К.
15.	Анализ поступления и расходования средств по хозрасчетным НИОКР	ежеквартально	Серова Е.С. Агапова И.В.
16.	Разработка прейскуранта стоимости платных образовательных услуг и нормативов распределения внебюджетных средств в 2019г.	январь	Почегина О.В. Цуканова О.Б. Кулешова Л.А.

17.	Выполнение работ по формированию, ведению и хранению базы данных по заработной плате и численности по персоналам	ежемесячно	Бухгалтерия, Лебедева Н.М., Дмитриева Е.К., Головачева Е.А., Титова Ю.Ю.
18.	Ведение базы данных по договорам ГПХ и группировка договоров ГПХ по направлениям работ и объектам	ежемесячно	Кулешова Л.А.
19.	Составление смет и учет фактических расходов по целевым, благотворительным средствам, а также по средствам, поступающим от прочей предпринимательской деятельности	по факту поступления	Цуканова. О.Б. Кулешова Л.А., Назарова С.В., Карпенко В.А. Пушкарева Н.А. Титова Ю.Ю. Мишина Е.В. Зенкина М.А.
20.	Распределение материальной помощи и стипендиального фонда по факультетам и категориям обучающихся на 2019 г.	февраль, июнь	Головачева Е.А. Шнурова С.О.
21.	Анализ поступления и расходования денежных средств, поступающих по субсидии	ежемесячно	Саунина Е.Е. Мишина Е.Е. Зенкина М.А.
22.	Составление справочника по контингенту обучающихся и работающих в университете	ежеквартально	Цуканова О.Б. Кулешова Л.А. Головачева Е.А. Мишина Е.В.
23.	Подготовка аналитического справочного материала по финансовой деятельности университета	по мере необходимости	Жучкова М.В. Почегина О.В. Агапова И.В.
24.	Учет контрактов и договоров, определение источников финансирования кодов экономической классификации и кодов видов расходов	ежемесячно	Ефимова С.Г. Саунина Е.Е. Редькина О.А. Карпенко В.А. Пушкарева Н.А. Титова Ю.Ю. Мишина Е.В. Зенкина М.А. Гриценко Г.А.
25.	Формирование Плана закупок товаров (работ, услуг), размещение его на официальном сайте и контроль за его исполнением	по мере необходимости	Саунина Е.Е. Гриценко Г.А. Редькина О.А. Мишина Е.В.
26.	Работа в системах федеральных сервисов «АСУ ПФХД», «Сbias», «Busgov.ru», «ИАСМОН.РФ», «Cfbinet.mon.gov.ru», «Studmonitoring.ru.», «14-ot.rosmintrud.ru». Ввод данных и ведение мониторингов в перечисленных системах	согласно графику представления	Саунина Е.Е. Головачева Е.А. Кулешова Л.А. Кужакаева Э.Р.
27.	Работа в системе «Электронный бюджет»: размещение информации, отчетов по	весь период	Саунина Е.Е., Паршикова О.А.

	гос.заданиям, данных бухгалтерской отчетности и бюджетное планирование		
28.	Подготовка и сдача в Минобрнауки России финансовых отчетов по НИР, выполняемых в рамках государственного задания, ФЦП и Мегагранта за 2018год.	февраль	Агапова И.В. Зенкина М.А. Мишина Е.В.
29.	Подготовка и сдача в Минобрнауки России годового отчета о научно-исследовательской деятельности университета за 2018 год.	февраль	Агапова И.В. Зенкина М.А.
30.	Подготовка и сдача в РФФИ и РФНФ финансовых отчетов по проектам за 2018год.	февраль	Зенкина М.А.
31.	Формирование плана НИОКР, выполняемых за счет средств федерального бюджета и внебюджетных средств на 2019 г.	февраль	Агапова И.В. Карпенко В.А. Пушкарева Н.А. Титова Ю.Ю. Мишина Е.В. Зенкина М.А.
32.	Контроль за достижением показателей выполнения научных проектов в рамках государственного задания, ФЦП, РФНФ, Мегагранта.	май-июнь	Агапова И.В. Зенкина М.А. Мишина Е.В.
33.	Организация и сопровождение участия сотрудников университета в конкурсах Министерства образования и науки Российской Федерации, Российского научного фонда, Российского фонда фундаментальных исследований	по мере необходимости	Агапова И.В. Зенкина Н.С. Мишина Е.В.
34.	Подготовка материалов для участия университета в конкурсах, проводимых Министерствами РФ, ведущими компаниями ТЭК и другими организациями.	по мере необходимости	Агапова И.В. Карпенко В.А. Пушкарева Н.А. Титова Ю.Ю. Мишина Е.В. Зенкина М.А.
35.	Организация работы по заключению и сопровождение выполнения договоров по НИОКР, финансируемых из различных источников	ежемесячно	Агапова И.В. Карпенко В.А. Пушкарева Н.А. Титова Ю.Ю. Мишина Е.В. Зенкина М.А.

4.9. СОТРУДНИЧЕСТВО С ЗАРУБЕЖНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

(Ответственные: проректор, профессор А.Ф. Максименко)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Экспорт образовательных слуг		
1.1.	Организация работы по поиску, привлечению, приему, зачислению и сопровождению иностранных граждан, прибывающих на учебу в соответствии с международными соглашениями РФ по государственной линии, а также на коммерческой основе, в том числе и по	весь период	Максименко А.Ф. Боков А.Н.

	прямым договорам университета с вузами-партнерами за рубежом и другими организациями во взаимодействии с Минобрнауки России, Россотрудничеством, вузами-партнерами и зарубежными компаниями, и организациями		
1.2.	Оформление приглашений в Управлении по вопросам миграции ГУ МВД России по городу Москве для иностранных граждан, прибывающих на учебу в РГУ; оформление и продление сроков действия виз иностранным обучающимся, постановка их на миграционный учет.	весь период	Максименко А.Ф. Боков А.Н.
1.3.	Организация работы по рассмотрению документов поступающих на обучение, и признанию иностранного образования для поступления в Университет, филиал Университета в г. Оренбурге	весь период	Максименко А.Ф. Боков А.Н.
1.4.	Контроль за текущей успеваемостью иностранных обучающихся	весь период	Максименко А.Ф. Боков А.Н.
1.5.	Подготовка приказов на иностранных обучающихся о зачислении, об отчислении, о переводе на другую форму обучения, о предоставлении академического отпуска, о смене фамилии (имени, отчества), о смене гражданства, о восстановлении в число студентов и т.п.	весь период	Максименко А.Ф. Боков А.Н.
1.6.	Проведение воспитательной работы с иностранными обучающимися (организация встреч, инструктажей, участие в проведении вечеров культур, дней национальностей, экскурсий, семинаров и т.п.)	весь период	Максименко А.Ф. Боков А.Н.
1.7.	Контроль выполнения иностранными обучающимися правил пребывания на территории РФ	весь период	Максименко А.Ф. Боков А.Н.
1.8.	Контроль за своевременным выездом на родину в установленные сроки иностранных обучающихся, успешно окончивших высшее учебное заведение или отчисленных из него	весь период	Максименко А.Ф. Боков А.Н.
1.9.	Организация работы с иностранными выпускниками, национальными ассоциациями выпускников, посольствами зарубежных стран, как на территории России, так и за ее пределами, участие в работе по учреждению ассоциаций выпускников РГУ в зарубежных странах.	весь период	Максименко А.Ф. Боков А.Н.
2.	Организация деятельности филиала Университета в г. Ташкенте (Узбекистан)		
2.1.	Административная работа в Филиале университета в г. Ташкенте	весь период	Максименко А.Ф.

2.2.	Координация командирования преподавателей в филиал Университета в г. Ташкенте для преподавательской работы	весь период	Максименко А.Ф. Самуйлова Л.В.
2.3.	Организация работы по рассмотрению документов от поступающих на обучение иностранных граждан, и признанию иностранного образования для определения возможности приема в филиал в г. Ташкенте	весь период	Максименко А.Ф. Боков А.Н.
3.	Академическая мобильность обучающихся и преподавателей, реализация программ академических обменов, международных летних школ, совместных международных магистерских программ, в т.ч. с использованием сетевой формы реализации		
3.1	Мониторинг и сопровождение выезда за рубеж работников и обучающихся в целях: - участия в международных мероприятиях, реализации образовательных или научно-технических программ, или проектов; - преподавательской работы или чтения лекций; - обучения, стажировки, прохождения практики или повышения квалификации	весь период	Максименко А.Ф. Исаев О.Ф.
3.2.	Организационно-техническое участие в реализации стипендиальных программ Германской службы академических обменов (DAAD) во взаимодействии с Минобрнауки России	весь период	Максименко А.Ф. Исаев О.Ф. Смирнова О.М.
3.3.	Мониторинг и организационно-техническое сопровождение чтения лекций приглашенными зарубежными профессорами и специалистами зарубежных университетов и компаний	весь период	Максименко А.Ф. Исаев О.Ф.
3.4.	Мониторинг реализации программ академической мобильности, совместных образовательных программ и программ проведения международных научно-образовательных (летних) школ	весь период	Максименко А.Ф. Исаев О.Ф. Кураторы и научные руководители программ
3.5.	Организация ежегодного внутривузовского конкурса на лучшее УМК на английском языке среди преподавателей, владеющих английским языком. Размещение информации о проведении конкурса на сайте университета	февраль-май	Максименко А.Ф. Кошелев В.Н. Исаев О.Ф. Симакова Е.Ю.
3.6	Взаимодействие со студенческими секциями Губкинского университета (SPE, СНО и другие) по вопросам организации и проведения международных мероприятий с их участием	весь период	Максименко А.Ф. Исаев О.Ф. Руководители студенческих секций
4.	Двустороннее сотрудничество, проведение протокольных мероприятий		
4.1.	Мониторинг договоров о сотрудничестве с зарубежными университетами и компаниями. Размещение информации о заключенных договорах на сайте университета	весь период	Максименко А.Ф. Исаев О.Ф.
4.2.	Мониторинг и организационно-техническое сопровождение предоставления зарубежными компаниями грантов, стипендий и других форм	весь период	Максименко А.Ф. Исаев О.Ф.

	материальной поддержки научно-педагогических работников, студентов и аспирантов		
4.3.	Организация, проведение и мониторинг протокольных мероприятий по приему иностранных граждан и делегаций	весь период	Максименко А.Ф. Исаев О.Ф.
5.	Участие в международных и общественно-значимых мероприятиях, информационное обеспечение международной деятельности		
5.1.	Участие в ежегодных выставках-ярмарках образовательных услуг, профориентационных и отборочных мероприятиях, семинарах-совещаниях по вопросам организации международной деятельности Университета и других общественно-значимых мероприятиях, проводимых за рубежом	по факту мероприятия	Максименко А.Ф. Боков А.Н. Исаев О.Ф.
5.2.	Поддержка актуализации информационного раздела сайта университета «Международное сотрудничество»	весь период	Максименко А.Ф. Исаев О.Ф. Боков А.Н.
5.3.	Сопровождение участия в Международной Ассоциации (сети) Энергетических Университетов и в других международных ассоциациях и союзах ректоров российских и зарубежных вузов - учредителей	весь период	Максименко А.Ф. Исаев О.Ф.
5.4.	Взаимодействие с Исполнительным комитетом СНГ по реализации стратегии экономического развития СНГ в рамках работы университета как базовой организации государств – участников Содружества Независимых Государств по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров в нефтегазовой отрасли	по запросам Исполнительного комитета СНГ	Максименко А.Ф. Исаев О.Ф. заинтересованные кафедры и центры

4.10. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(Ответственные: руководитель дирекции по управлению и развитию кампуса, профессор П.Ф. Анисимов)

4.10.1. УЧЕТ, РЕГИСТРАЦИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЛИ И НЕДВИЖИМОСТИ

(Ответственные: начальник управления имущества И.Ю. Чупрова)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Осуществление мероприятий по проведению оценки рыночно обоснованной величины арендной ставки	ежемесячно	Чупрова И.Ю.
2.	Проведение анализа и обобщение данных о доходах, полученных от сдачи в аренду помещений университета и договоров на возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг арендаторами	ежемесячно	Чупрова И.Ю.
3.	Оформление и ведение договоров аренды и договоров на возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг	ежемесячно	Чупрова И.Ю.

4.	Оформление и ведение сопутствующей документации к договорам аренды и договорам на возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг, в том числе актов выполненных услуг	весь период	Чупрова И.Ю.
5.	Контроль над поступлением и расходованием средств по договорам аренды и по договорам на возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг	ежемесячно	Чупрова И.Ю.
6.	Осуществление мероприятий по кадастровому учету, регистрации прав собственности РФ и прав оперативного управления, постоянного (бессрочного пользования) на объекты недвижимого имущества	весь период	Чупрова И.Ю.
7.	Учет объектов недвижимости в Федеральном агентстве по управлению государственным имуществом (Росимущество), Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации с последующим внесением изменений в период эксплуатации объектов недвижимости	весь период	Чупрова И.Ю.
Развитие баз университета			
8.	УПЦ «Залучье»: <ul style="list-style-type: none"> • Ремонт домов № 1, № 20 • благоустройство территории 	весь период	Чупрова И.Ю.
9.	ОСЛ «Губкинец»: <ul style="list-style-type: none"> • ремонт столовой • ремонт домов № 1, № 2 • подготовительные работы по ремонту домов № 3, 4 	весь период	Чупрова И.Ю.
10.	УОЦ «Жемчужина»: <ul style="list-style-type: none"> • проведение необходимых работ по обеспечению готовности базы к проведению практики студентов, а также по предоставлению услуг по проживанию и питанию для сотрудников университета и членов их семей, обучающихся, сторонних отдыхающих 	весь период	Чупрова И.Ю.

4.10.2.ЭКСПЛУАТАЦИЯ

(Ответственные: начальник управления ремонтно-строительных работ В.И. Свешников)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Составление плана ремонтных работ на 2019 год.	январь – март	Свешников В.И., Борунов Д.Д.
2.	Подготовка загородных баз к проведению, конференций, совещаний, практик и летнего оздоровительного сезона 2019 г.	март – май	Чупрова И.Ю., Камин С.В., Ефименков Ф.Т., Бобылева В.А. Котелкин А.Н.
3.	Реализация плана ремонтных работ и технического обслуживания университета.	весь период	Свешников В.И., Борунов Д.Д.,

			Котелкин А.Н., Сафонов И.В., Крюков С.В.
4.	Подготовка документации для проведения ремонта аудиторного фонда к новому 2019/2020 уч. г.	весь период	Свешников В.И., Борунов Д.Д., Агафонов А.П., Котелкин А.Н., Сафонов И.В.

4.10.3. МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР

(Ответственные: директор медицинского центра В.В. Марченко)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Составление и утверждение плана производственного контроля Медицинского центра и санатория-профилактория на 2019 г.	январь	Марченко В.В. Заблудовская Е.Н.
2.	Подготовка договоров по обеспечению исполнения плана производственного контроля Медицинского центра и санатория-профилактория	январь – февраль	Марченко В.В. Заблудовская Е.Н.
3.	Обеспечение тесного взаимодействия с деканатами факультетов, проводящих выездные студенческие практики, по вопросам вакцинопрофилактики и снабжения необходимым лекарственным и перевязочным минимумом студенческих отрядов	февраль – март	Марченко В.В.
4.	Обеспечение выполнения плана оздоровительно-профилактического лечения обучающихся и сотрудников Университета санаторием-профилакторием	весь период	Заблудовская Е.Н., Сильнова И. Ю.
5.	Обеспечение мероприятий по продолжению проведения необходимых ремонтных работ в Медицинском центре для оформления медицинской деятельности по предварительным и периодическим медицинским осмотрам	весь период	Марченко В. В.
6.	Реализация планов развития Медицинского центра Университета	весь период	Марченко В.В.
7.	Контроль над поступлением и расходованием средств по договорам снабжения продуктами, лекарствами, перевязочными и дезинфицирующими средствами санатория-профилактория	ежемесячно	Рогочкова З.Т., Заблудовская Е. Н., Сильнова И. Ю., Марченко В. В.
8.	Проведение санитарно-просветительной работы с обучающимися и сотрудниками Университета	весь период	Малушина М. В., Заблудовская Е. Н., Марченко В. В.
9.	Контроль качества хранения лекарственных средств	ежемесячно	Рогочкова З. Т., Заблудовская Е. Н., Марченко В. В.

10.	Составление плана повышения квалификации среднего медицинского персонала и врачебных кадров	январь	Рогочкова З.Т., Заблудовская Е.Н., Марченко В.В.
11.	Контроль качества ведения медицинской документации с обсуждением на рабочих совещаниях	ежемесячно	Заблудовская Е.Н., Марченко В.В.
12.	Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов на базах отдыха и спортивных лагерях	весь период	Марченко В.В.
13.	Контроль соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов в студенческой столовой университета, а также после внесенных соответствующих дополнений в договора с арендаторами, во всех остальных столовых	весь период	Марченко В.В., Малушина М.В.
14.	Обеспечение мероприятий по оформлению санитарно-эпидемиологического заключения и лицензии на медицинскую деятельность санатория (УОЦ) «Жемчужина» по завершению технического оснащения этих помещений.	Февраль-март	Марченко В.В. Бобылева В.А.
15.	Обеспечение мероприятий по ремонту и оснащению медицинских кабинетов	весь период	Марченко В.В.
16.	Обеспечить совместно с руководством студенческого общежития мероприятия по контролю соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, предъявляемых Роспотребнадзором к общежитиям	весь период	Марченко В.В., Филатов В.Н.

4.10.4. СТУДЕНЧЕСКИЙ ГОРОДОК

(Ответственные: начальник управления по работе в студгородке В.Н. Филатов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Обеспечить эксплуатацию жилых зданий, и территории студгородка в зимний и весенний период	январь - март	Филатов В.Н., Островидов В.Г., Островидова Е.В., Онищенко С.В., Климов О.А.
2.	Обеспечить выполнение плана хозяйственной деятельности в студгородке	в течение семестра	Филатов В.Н., Онищенко С.В., Островидов В.Г., Климов О.А.
3.	Содействовать проведению ремонтных работ силами студентов	февраль - апрель	Администрация студгородка
4.	Провести совместно с Советом Губкинцев отчетно-выборную конференцию	март	Филатов В.Н., Громова Н.Н., Совет Губкинцев
5.	Обеспечить работу Совета Губкинцев	в течение семестра	Филатов В.Н., Громова Н.Н.,
6.	Обеспечить тесное взаимодействие с подкомиссией ученого совета по работе и	в течение семестра	Филатов В.Н., Громова Н.Н.,

	деканатами факультетов по вопросам работы в студгородке		Тонконогов Б.П.
7.	Обеспечить работу контрольно-пропускной службы в студгородке совместно со службой безопасности университета, ООО «ЧОП Газпромохрана» и студенческим оперативным отрядом	в течение семестра	Филатов В.Н., Онищенко С.В., Сулинов Д.А., Самарин И.В., Климов О.А., Доля К. И.
8.	Обеспечить выполнение плана противопожарных мероприятий в студгородке совместно со службой безопасности университета и добровольной пожарной дружины.	в течение семестра	Филатов В.Н., Островидов В.Г., Мялковский А.К. Алисолтанов А.
9.	Обеспечить выполнение договоров с организациями, способствующими хозяйственной деятельности в студгородке (Роспотребнадзор), вывоз мусора, стирка белья, замена ковриков в жилых корпусах, производственный контроль, оформление медицинских книжек декретированного персонала, обслуживание телевизионной сети и лифтов).	в течение семестра	Филатов В.Н., Онищенко С.В. Островидова Е.В., Климов О.А.
10.	Совместно с управлением по ремонтно-строительным работам обеспечить проведение ремонтных работ в студгородке.	в течение семестра	Филатов В.Н., Островидов В.Г., Островидова Е.В., Онищенко С.В., Климов О.А.
11.	Совместная работа с ПАО «Транснефть» по организации и утверждению ремонтных работ в корпусе 2/1 по ул. Академика Волгина.	в течение семестра	Администрация студгородка
12.	Обеспечить выполнение мероприятий по устранению замечаний, выявленных комиссией Роспотребнадзора РФ.	в течение семестра	Филатов В.Н., Островидова Е.В., Островидов В.Г., Онищенко С.В.
13.	Подготовка, в том числе дополнительных мест для иностранных учащихся, мест под заселение студентов нового набора.	в течение семестра	Филатов В.Н., Ламбина Н.Г., Приемная комиссия.
14.	Обеспечить выполнение плана учебно-воспитательной работы в студгородке	в течение семестра	Филатов В.Н., Громова Н.Н., Тонконогов Б.П., Совет Губкинцев
15.	Обеспечить выполнение плана культурно – массовой и спортивно-массовой работы в студгородке	в течение семестра	Филатов В.Н., Громова Н.Н., Спортклуб, Совет Губкинцев

4.11. БЕЗОПАСНОСТЬ
(Ответственные: проректор В.В. Круглов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
Проведение мероприятий по профилактике коррупционных проявлений и противодействию идеологии экстремизма и терроризма			
1.	Информационно-разъяснительная работа среди сотрудников и обучающихся университета о сущности коррупции и порядке противодействия коррупционным проявлениям в рамках выполнения утвержденного плана	весь период	Круглов В.В. Ширяев Ю.Е.
2.	Антикоррупционный мониторинг для выявления и устранения причин правонарушений	весь период	Круглов В.В. Тюрин В.И. Ширяев Ю.Е.
Проведение мероприятий по комплексной безопасности университета			
3.	Обеспечение соблюдения требований пожарной безопасности	весь период	Кашин И.А. Манин В.Л. Марина Г.М.
4.	Проведение мероприятий по укреплению антитеррористической защищенности объектов университета	весь период	Круглов В.В. Самарин И.В. Тюрин В.И. Кирияков А.И. Манин В.Л.
5.	Проведение мероприятий по защите сведений, составляющих государственную тайну	весь период по плану 1 отдела	Шалахина О.М. уполномоченные в подразделениях
6.	Проведение комплекса мероприятий по укреплению контрольно-пропускного режима в зданиях и на территориях университета и студенческого городка	весь период	Манин В.Л. Кирияков А.И. привлекаемый ЧОП
7.	Проведение мероприятий по обеспечению требований ФСТЭК (экспортный контроль) согласно утвержденного плана	весь период	Круглов В.В. Мурадов А.В. Боков А.Н.
8.	Выполнение необходимых требований в области охраны труда	весь период	Проскуров Д.А. Кирияков А.И. Ширяев Ю.Е.
9.	Техническое обслуживание и текущий ремонт систем безопасности вуза	весь период	Попов Н.А.
10.	Проведение учебных эвакуационных тренировок	ежеквартально	Круглов В.В. Манин В.Л. Филатов В.Н. Анисимов П.Ф. Кирияков А.И. Ефременко С.В. Кашин И.А. Представитель ЧОП
11.	Развитие и доработка нормативной базы в сфере комплексной безопасности университета	весь период	Круглов В.В. Самарин И.В. Тюрин В.И. Ширяев Ю.Е. Маленко Н.В.

№	Наименование	Срок	Ответственные
12.	Проведение мероприятий в области защиты персональных данных, информационной безопасности	весь период	Орлов А.И. Кирьяков А.И. Кузнецова Л.В.
13.	Взаимодействие с правоохранительными органами при проведении ими оперативно-розыскных, профилактических мероприятий на объектах вуза по антитеррористической, криминогенной, антинаркотической проблематике	весь период	Круглов В.В. Самарин И.В. Тюрин В.И.
Проведение мероприятий в области мобилизационной подготовки			
14.	Проведение под руководством ректора университета мобилизационной тренировки с руководящим составом и руководителями структурных подразделений	по отдельному плану	Измайлов В.П., Головко А.П., Чуканов В.И.
15.	Подготовка университета к проверке по вопросам мобилизационной подготовки, проводимой комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации	по отдельному плану	Измайлов В.П., Головко А.П., Чуканов В.И.
16.	Проверка и оказание методической помощи структурным подразделениям университета по вопросам мобилизационной подготовки	по отдельному плану	Головко А.П., Чуканов В.И.
17.	Организация текущего уточнения документов мобилизационного планирования	первый квартал	Измайлов В.П., Головко А.П., Чуканов В.И.
18.	Проведение практических тренировок с должностными лицами дежурно-диспетчерской службы и группы контроля университета	по отдельному плану	Измайлов В.П., Головко А.П., Чуканов В.И.
19.	Подведение итогов мобилизационной подготовки за 2018 год под руководством ректора университета с приглашением руководителей структурных подразделений и уполномоченных на решение задач по мобилизационной подготовке в структурных подразделениях (ректорат)	по отдельному плану	Измайлов В.П., Головко А.П., Чуканов В.И.
Проведение мероприятий по организации деятельности военно-учётного стола университета, взаимодействию с военкоматами			
20.	Оформление воинского учета граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу, принимаемых на работу или зачисленных на учебу в университет	весь период	Чуканов В.И. Шевчук Е.М. Шабалина М.В.
21.	Направление в военные комиссариаты сведений о принятых на работу (зачисленных на учёбу) и уволенных с работы (отчисленных из университета, переведенных) граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу	весь период	Чуканов В.И. Шевчук Е.М. Шабалина М.В. Горбовская Е.И.

№	Наименование	Срок	Ответственные
22.	Подготовка и выдача студентам призывникам справок для оформления отсрочки от призыва	март-сентябрь	Чуканов В.И. Шевчук Е.М. Шабалина М.В.
23.	Подготовка к проверке университета по вопросам организации воинского учета и бронирования, проводимой комплексной комиссией военного комиссариата	апрель	Измайлов В.П. Чуканов В.И.
Проведение мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС			
24.	Обучение должностных лиц и специалистов гражданской обороны и Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	по графику ГКУ «УМЦ ГО и ЧС»	Ефременко С.В.
25.	Организация и проведение месячника гражданской обороны	октябрь-ноябрь	Ефременко С.В.
Студенческий оперативный отряд (СОО)			
26.	Обеспечение безопасности и порядка на мероприятии	весь период	Доля К.И.
27.	Сдача спортивных нормативов молодыми сотрудниками СОО	февраль	Доля К.И.
28.	Внутренние спортивные силовые соревнования между оперотрядами корпусов Студгородка	апрель	Доля К.И.
29.	Спортивные соревнования по пейнтболу «Лучший стрелок»	май-июнь	Доля К.И.
30.	Проведение тренировок по боксу	январь-май	Доля К.И.
31.	Проведение плановых оперативных рейдов по выявлению нарушений правил проживания в корпусах Студгородка и санатория-профилактория	весь период	Доля К.И.
Проведение мероприятий в сфере безопасности системы связи вуза			
32.	Замена телефонных номеров на единый план нумерации, модернизация линий связи	весь период	Пермяков А.А.
33.	Перевод телефонных линий университета на IP-технологии	весь период	Пермяков А.А.
34.	Модернизация информационно-телекоммуникационной сети университета	весь период	Пермяков А.А. Каширин Д.И. Попов Н.А.
Проведение мероприятий в области развития единого информационного пространства Университета			
35.	Техническая поддержка существующих и разработка новых модулей единой информационной системы Университета	весь период	Кузнецова Л.В. Вишневский К.В. Куликов А.М.

№	Наименование	Срок	Ответственные
36.	Развитие сервиса «личный кабинет»	весь период	Орлов А.И. Кузнецова Л.В. Вишневский К.В. Куликов А.М. Татур А.С.
37.	Обеспечение постоянного взаимодействия единой информационной системы Университета с государственными информационными системами в области образования	весь период	Кузнецова Л.В. Татур А.С. Куликов А.М. Закиев А.В.
38.	Интеграция единой информационной системы Университета с модулями бух. учёта и планирования финансово-хозяйственной деятельности.	весь период	Кузнецова Л.В. Жучкова М.В. Почегина О.В. Самарин И.В. Орлов А.И. Вишневский К.В. Куликов А.М.

4.12. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ УНИВЕРСИТЕТА

(Ответственные: начальник управления стратегического развития П.К. Калашников)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Организация технической поддержки работы специализированных аудиторий, конференц-залов, медиа-фасада университета	весь период	Анищенко И.В., Асирян А.В.
2.	Модернизация IT-инфраструктуры университета	весь период	Калашников П.К.
3.	Закупка IT оборудования и расходных материалов по заявкам подразделений университета	весь период	Калашников П.К., Асирян А.В.
4.	Информационная и техническая поддержка сотрудников подразделений и кафедр университета при использовании компьютерной и организационной техники	весь период	Калашников П.К.
5.	Развитие web-сайта университета	весь период	Калашников П.К. Егорова Е.А.
6.	Модернизация национальной электронной нефтегазовой библиотеки	весь период	Калашников П.К., Леонова Н.В., Папилина Т.М.

**V. ВОПРОСЫ, РАССМАТРИВАЕМЫЕ НА ЗАСЕДАНИЯХ
УЧЕНЫХ СОВЕТОВ ФАКУЛЬТЕТОВ**

5.1. ФАКУЛЬТЕТ ГЕОЛОГИИ И ГЕОФИЗИКИ НЕФТИ И ГАЗА

(Декан факультета – профессор О.В. Постникова)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О состоянии публикационной активности на факультете	февраль	Постникова О.В.
2.	Подготовка к ежегодной студенческой научной конференции	февраль	Козионов А.Е.
3.	Утверждение плана работы ученого совета на весенний семестр 2018-2019 учебного года	февраль	Постникова О.В.
4.	Об итогах зимней экзаменационной сессии 2018/2019 уч.г.	февраль	Хасанов И.И.
5.	О ходе подготовки к учебным практикам	март	Зав. кафедрами
6.	О подготовке к аккредитации	март	Зав. кафедрами
7.	О подготовке к празднованию Дня Губкинца	март	Постникова О.В.
8.	О работе кафедр по обеспечению нового набора студентов и магистрантов. Отчет о работе с подшефными школами.	апрель	Зав. кафедрами
9.	О формировании приемной комиссии факультета.	апрель	Постникова О.В. Каламкарова В.Н.
10.	Об итогах аккредитации	май	Постникова О.В.
11.	О работе кафедр в общежитии	май	Хасанов И.И.
12.	О подготовке к приему в магистратуру по направлениям «Нефтегазовое дело» и «Экология и природопользование»	май	Постникова О.В. Зав. кафедрами
13.	О готовности к летним учебным и производственным практикам. Получение студентами рабочих специальностей	май	Зав. кафедрами
14.	О замещении вакантных должностей на факультете	июнь	Постникова О.В.
15.	Итоги весенней экзаменационной сессии 2018/2019 уч.г.	июнь	Хасанов И.И.
16.	Итоги работы ГЭК факультета	июнь	Постникова О.В. Зав. кафедрами
17.	Утверждение плана работы Ученого Совета факультета на осенний семестр 2019/2020 уч.г.	июнь	Постникова О.В.

5.2. ФАКУЛЬТЕТ РАЗРАБОТКИ НЕФТЯНЫХ И ГАЗОВЫХ МЕСТОРОЖДЕНИЙ

(Декан факультета – профессор В.В. Бондаренко)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Результаты зимней сессии и задачи факультета на весенний семестр.	февраль	Бондаренко В.В., зав. кафедрами, зам. декана
2.	Подготовка к ежегодной студенческой конференции «Нефть и газ – 2019»	февраль	зав. кафедрами
3.	О готовности факультета к аккредитации	февраль	Разбегина Е.Г. Костюченко А.Н.
4.	О работе совета обучающихся на факультете	февраль	Файзрахманов Г.Г.
5.	О статусе Государственных аттестационных комиссий по приему итоговых государственных экзаменов, защите дипломных проектов.	февраль	Бондаренко В.В., Берова И.Г.
6.	О готовности учебных планов и программ для бакалавров и магистров.	февраль	Зав. кафедрами
7.	О тематике магистрантских диссертаций и дипломных работ бакалавров	март	Зав. кафедрами
8.	Об участии кафедр факультета в организации нового набора 2019 г., в том числе в московских школах	март	Зав. кафедрами
9.	О тематике НИОКР кафедр (потребности в поддержке перспективных направлений)	март	Зав. кафедрами,
10.	О состоянии учебной работы в Ташкентском филиале	апрель	Зав. кафедрами
11.	О подготовке бакалавров, магистров и специалистов на выпускающих кафедрах.	апрель	Зав. кафедрами
12.	Учебно-методическая работа на кафедрах факультета.	апрель	Берова И.Г., зав. кафедрами
13.	О ходе выполнения программы развития кафедры «Газовые технологии и ПХГ»	май	Джафаров К.И.
14.	Об организации учебно-производственных практик на кафедрах факультета.	май	Зав. кафедрами
15.	О предварительных результатах весенней сессии.	июнь	Бондаренко В.В., зав. кафедрами
16.	О планировании групп для нового набора студентов факультета.	июнь	Архипов А.И.
17.	О подготовке диссертационных работ сотрудниками факультета	июнь	Зав. кафедрами.

5.3. ФАКУЛЬТЕТ ПРОЕКТИРОВАНИЯ, СООРУЖЕНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИИ СИСТЕМ ТРУБОПРОВОДНОГО ТРАНСПОРТА

(Декан факультета – профессор А.М. Короленок)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Итоги работы факультета за второе полугодие 2018 года и план работы на первое полугодие 2019 года.	февраль	Короленок А.М.
2.	Подготовка к государственной аттестации. Сдача отчетов по всем видам практик бакалавров, магистров и аспирантов	февраль	Короленок А.М., зав. кафедрами
3.	Работа методической комиссии. Утверждение ГЭК по защите ВКР. Утверждение комиссий по приему вступительных и кандидатских экзаменов в 2019 году.	февраль	Шотиди К.Х.
4.	Итоги зимней сессии 2017/2018 учебного года.	февраль	Комаров Д.Н.
5.	Анализ рабочих программ. О подготовке к аккредитации факультета	февраль	Шотиди К.Х.
6.	Подготовка студенческой научной конференции.	март	Короленок А.М., зав. кафедрами
7.	Подготовка выпускных работ. О состоянии учебной работы в Ташкентском филиале	март	Зав. кафедрами
8.	О повышении НИР факультета	март	Зав. кафедрами
9.	Формирование приемной комиссии факультета	март	Короленок А.М.
10.	Об участии кафедр факультета в организации нового набора 2019 г., в том числе в московских школах и вузах	март	Короленок А.М.
11.	О работе по повышению информативности и эффективности работы факультетского и кафедральных страниц на сайте Университета.	апрель	Короленок А.М., зав. кафедрами
12.	Методическое обеспечение учебных дисциплин.	апрель	Шотиди К.Х.
13.	Результаты государственной аттестации.	апрель	Короленок А.М.
14.	Результаты студенческой научной конференции	апрель	Короленок А.М.
15.	Подготовка к сессии	май	Комаров Д.Н.
16.	Набор в аспирантуру	май	Поляков В.А.
17.	Готовность кафедр факультета к проведению летней практики студентов	май	Зав. кафедрами
18.	Информация студенческого актива факультета о своей работе	май	Чурикова М.М.
19.	Итоги 2018/2019 учебного года	июнь	Короленок А.М.
20.	План работы факультета в 2018/2019 учебном году	июнь	Короленок А.М.
21.	Итоги летней сессии	июнь	Комаров Д.Н.
22.	О приеме в бакалавриат и магистратуру. О планировании групп для нового набора студентов факультета.	июнь	Короленок А.М.

5.4. ФАКУЛЬТЕТ ИНЖЕНЕРНОЙ МЕХАНИКИ

(Декан факультета – профессор А.К. Прыгаев)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Итоги зимней сессии 2018-2019 учебного года	февраль	Прыгаев А.К.
2.	О готовности кафедр ФИМ к аккредитации университета	февраль	Прыгаев А.К. Вышегородцева Г.И. Зав кафедрами
3.	О подготовке к студенческой конференции СНО	февраль	Дубинов Ю.С. Зав. кафедрами
4.	О работе кафедр по новому набору в бакалавриат и магистратуру. Об агитационной работе в московских школах	март	Прыгаев А.К. Дубинов Ю.С. Зав. кафедрами
5.	Об организации и проведении практик студентов ФИМ	март	Зав. кафедрами
6.	О работе по повышению информативности и эффективности работы факультетского и кафедральных страниц на сайте Университета.	март	Прыгаев А.К. Зав кафедрами
7.	Итоги общественно-профессиональной аккредитации по направлениям «Машиностроение» и «Технологические машины и оборудование».	апрель	Вышегородцева Г.И. Зав кафедрами
8.	О подготовке выпуска бакалавров и магистров	апрель	Зав. кафедрами
9.	О ходе подготовки защит докторских и кандидатских диссертаций на ФИМ	апрель	Прыгаев А.К.
10.	Об итогах аккредитации направлений подготовки специалистов на ФИМ	май	Прыгаев А.К.
11.	Итоги реализации планов кафедр по повышению квалификации преподавателей ФИМ в весеннем семестре	май	Агеева В.Н. Зав. кафедрами
12.	Информация студенческого актива факультета о своей работе	май	Лукьянова О.А. Ильина А.А.
13.	О выполнении решений Ученого Совета	июнь	Агеева В.Н.

5.5. ФАКУЛЬТЕТ АВТОМАТИКИ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ

(Декан факультета – доцент И.Ю. Храбров)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Об итогах зимней сессии 2018/2019 учебного года. Работа с задолжниками	февраль	Седых Л.Е.
2.	О готовности кафедр к аккредитации	февраль	Зав. кафедрами
3.	О насыщенности и актуальности информации на страницах факультета и кафедр на сайте Университета	февраль	Храбров И.Ю. Зав. кафедрами
4.	О подготовке к 73-й Международной молодежной научной конференции «Нефть и газ – 2019»	март	Храбров И.Ю. Филиппов А.Н.
5.	Об участии студентов факультета в Федеральном интернет-экзамене для выпускников бакалавриата	март	Храбров И.Ю. Асирян А.В.
6.	О подготовке ко дню открытых дверей. Актуализация информационных материалов кафедр и факультета	март	Репина Ю.В.
7.	О работе кафедр по формированию контингента магистратуры в 2019 году	апрель	Зав. кафедрами
8.	О готовности к летним практикам и обучению студентов рабочим профессиям	апрель	Перепухова И.Г. Зав. кафедрами
9.	О подготовке к защите выпускных квалификационных работ. Утверждение плана защит ВКР на английском языке и в режиме on-line	апрель	Зав. кафедрами
10.	О подготовке к летней сессии 2018/2019 учебного года. Анализ посещаемости занятий и текущей успеваемости студентов	май	Седых Л.Е.
11.	О профессионально-общественной аккредитации ООП, реализуемых на факультете	май	Храбров И.Ю. Зав. кафедрами
12.	О работе кафедр по обеспечению приема в аспирантуру в 2019 году	май	Зав. кафедрами
13.	Предварительные итоги летней сессии и учебного года	июнь	Седых Л.Е.
14.	Утверждение плана работы Ученого Совета факультета на осенний семестр	июнь	Храбров И.Ю.

**5.6. ФАКУЛЬТЕТ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА**

(Декан факультета – Гриняев С.Н.)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О работе студенческих организаций на факультете	февраль	Рябков В.Е.
2.	Об итогах зимней сессии 2018/2019 учебного года	февраль	Рябков В.Е.
3.	Подготовка к ежегодной студенческой конференции	февраль	Медведев Д.А.
4.	О подготовке к студенческой конференции СНО	февраль	Медведев Д.А.
5.	О готовности учебных планов и программ для бакалавров и магистров.	февраль	Зав. кафедрами
6.	О повышении квалификации преподавателями факультета	февраль	Зав. кафедрами
7.	Об участии кафедр факультета в организации нового набора 2019 г., в том числе в московских школах	февраль	Зав. кафедрами
8.	О подготовке к аккредитации факультета	март	Гриняев С.Н., Зав. кафедрами
9.	О работе по повышению информативности работы страницы факультета на сайте Университета.	март	Глущенко Н.В. Маякина В.С. Зав. кафедрами
10.	О подготовке к проведению Дня открытых дверей	март	Гриняев С.Н., Зав. кафедрами
11.	О результатах научно-исследовательской деятельности факультета в 2018 году и планах на 2019 год	март	Медведев Д.А.
12.	О подготовке к факультетской научно-практической конференции «Стратегические направления развития подходов к обеспечению комплексной безопасности ТЭК»	апрель	Медведев Д.А.
13.	Учебно-методическая работа на кафедрах факультета. Обеспечение литературой читаемых курсов	апрель	Зав. кафедрами
14.	О публикационной активности преподавателей и сотрудников факультета	май	Медведев Д.А.
15.	О рекомендации студентов к назначению на именные стипендии, стипендии Ученого совета Университета и факультета	июнь	Гриняев С.Н.
16.	О планировании групп для нового набора студентов факультета.	июнь	Рябков В.Е.
17.	Утверждение плана работы Ученого Совета факультета на осенний семестр	июнь	Гриняев С.Н.

5.7. ФАКУЛЬТЕТ ХИМИЧЕСКОЙ ТЕХНОЛОГИИ И ЭКОЛОГИИ

(Декан факультета – профессор Б.П. Тонконогов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Об итогах зимней экзаменационной сессии 2018/19 учебного года.	февраль	Тонконогов Б.П.
2.	О повышении квалификации преподавателями ФХТиЭ	февраль	Зав. кафедрами
3.	О результатах работы диссертационных советов факультета в 2018 году	февраль	Винокуров В.А., Мещеряков С.А.
4.	О подготовке факультета к государственной аккредитации	февраль	Тонконогов Б.П.
5.	О новых образовательных стандартах ФГОС3++ для бакалавров и магистров	февраль	Тонконогов Б.П.
6.	Об организации приема в бакалавриат и магистратуру факультета в 2019 г. и формировании рабочей группы приемной комиссии	март	Тонконогов Б.П. Алексамян К.Г.
7.	О новых учебных планах по направлениям подготовки ФХТиЭ	март	Тонконогов Б.П.
8.	О результатах научно-исследовательской деятельности факультета в 2018 году и перспективах на 2019 год	март	Зав. кафедрами
9.	О подготовке к конференции СНО	март	Газаров Р.А.
10.	Об итоговых экзаменах в бакалавриате и магистратуре факультета в 2019 г.	март	Тонконогов Б.П.
11.	О проведении учебных и производственных практик в 2018 году.	апрель	Зав. кафедрами
12.	Об обеспеченности литературой дисциплин кафедр	апрель	Зав. кафедрами, Давлетшина Л.Ф.
13.	О готовности факультета к прохождению промежуточной и итоговой аттестации	апрель	Тонконогов Б.П.
14.	Конкурсные дела.	май	Любименко В.А.
15.	О приоритетных направлениях развития ФХТиЭ	май	Тонконогов Б.П.
16.	О публикационной активности преподавателей и сотрудников факультета	июнь	Карпов А.Б.
17.	О результатах прохождения государственной аккредитации в 2019 году	июнь	Тонконогов Б.П.
18.	Утверждение плана работы Ученого Совета факультета на осенний семестр 2019/20 учебного года	июнь	Любименко В.А.

5.8. ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

(Декан факультета – А.Э. Славинский)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Об итогах зимней экзаменационной сессии 2018/19 учебного года.	февраль	Краденова И.А.
2.	Задачи факультета на весенний семестр	февраль	Славинский А.Э.
3.	О ходе внутреннего аудита факультета в рамках аккредитации Университета	февраль	Булискерия Г.Н.
4.	Об участии в Федеральном интернет-экзамене для выпускников бакалавриата (ФИЭБ) в 2019 г.	февраль	Славинский А.Э.
5.	О подготовке конференции СНО	март	Зав. кафедрами
6.	О подготовке к проведению презентации магистерских программ	март	Зав. кафедрами
7.	О подготовке к проведению Дня открытых дверей	март	Авдеева С.М.
8.	Об участии кафедр факультета в организации нового набора 2019 г.	март	Зав. кафедрами
9.	Увеличение публикационной активности в международных базах научного цитирования Scopus и WoS и в изданиях, рецензируемых ВАК РФ	март	Оздоева А.Х.
10.	Об организации учебно-производственных практик на кафедрах факультета	апрель	Славинский А.Э., Зав. кафедрами
11.	О формировании технической группы приемной комиссии факультета и работе экзаменационных комиссий	апрель	Славинский А.Э., Авдеева С.М.
12.	О подготовке к защите выпускных квалификационных работ	апрель	Зав. кафедрами
13.	О работе кафедр по обеспечению приема в аспирантуру в 2019 году	апрель	Зав. кафедрами
14.	О готовности факультета к защитами ВКР	май	Славинский А.Э., Зав. кафедрами
15.	О рекомендациях ППС факультета на замещение вакантных должностей по кафедрам	май	Зав. кафедрами
16.	О работе аспирантов	май	Зав. кафедрами
17.	Учебно-методическая работа на кафедрах факультета. Обеспечение литературой читаемых курсов	май	Зав. кафедрами
18.	О рекомендации студентов к назначению на именные стипендии, стипендии Ученого совета Университета и факультета	июнь	Славинский А.Э.
19.	О выполнении решений Ученого Совета Университета и Ректората	июнь	Славинский А.Э.
20.	О готовности кафедр факультета к новому учебному году	июнь	Зав. кафедрами
21.	Утверждение плана работы Совета факультета на осенний семестр 2019/2020 учебного года	июнь	Славинский А.Э.

5.9. ФАКУЛЬТЕТ МЕЖДУНАРОДНОГО ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО БИЗНЕСА

(Декан факультета – чл.-корр. РАН, профессор Е.А. Телегина)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О подготовке ФМЭБ к аккредитации	январь	Полаева Г.Б.
2.	О тематике магистерских диссертаций магистрантов и дипломных работ бакалавров	январь	Зав. кафедрами
3.	Об итогах зимней сессии 2018/2019 уч. г.	февраль	Полаева Г.Б.
4.	О ходе подготовки к проведению учебной и производственной практик бакалавров и магистрантов	апрель	Попадько Н.В.
5.	О подготовке факультета к 73-ей Международной молодежной научной конференции «Нефть и газ – 2019»	февраль	Студеникина Л.А. Зав. кафедрами и руководители магистерских программ
6.	О подготовке ежегодной международной конференции ФМЭБ «Устойчивая энергетика» в апреле 2019 г.	февраль	Еремин С.В. Попадько Н.В.
7.	О подготовке к проведению Дня открытых дверей, плане работы факультета со школами в г. Москве и актуализации информационных материалов кафедр и факультета	февраль	Федорова В.А.
8.	О методическом обеспечении учебных дисциплин	март	Халова Г.О. Зав. кафедрами
9.	О планах работы по обеспечению нового набора на программы магистерской подготовки факультета МЭБ	март	Полаева Г.Б.
10.	О ходе подготовки к учебным практикам	март	Зав. кафедрами
11.	Об итогах проведения Дня открытых дверей	апрель	Телегина Е.А.
12.	О проведении научной сессии аспирантов факультета МЭБ	апрель	Халова Г.О.
13.	Об итогах внутрисеместрового контроля успеваемости и посещаемости бакалавров и магистрантов факультета МЭБ	апрель	Полаева Г.Б. Зав. кафедрами и руководители магистерских программ
14.	О результатах 73-ей Международной молодежной научной конференции «Нефть и газ – 2019»	май	Попадько Н.В. Студеникина Л.А.
15.	О результатах участия студентов и профессорско-преподавательского состава ФМЭБ в конференциях, семинарах, круглых столах и др.	май	Халова Г.О.
16.	О готовности факультета к летней сессии	май	Полаева Г.Б.
17.	О публикационной активности ППС факультета	май	Студеникина Л.А.
18.	Об участии факультета в работе международных летних школ	май	Попадько Н.В.

5.10. ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
(Декан факультета – профессор С.Н. Рожнов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	О задачах коллектива юридического факультета на весенний семестр 2018-2019 учебного года	февраль	Рожнов С.Н.
2.	Итоги зимней экзаменационной сессии и организация пересдач академических задолженностей	февраль	Рожнов С.Н., Заместители декана
3.	О подготовке факультета к государственной аккредитации основных образовательных программ	февраль-март	Рожнов С.Н., Ответственные за ООП
4.	О подготовке к 73-й Международной молодежной научной конференции «Нефть и газ – 2019»	март	Мельгунов В.Д., Рыкова С.М.
5.	О подготовке факультета к Дню открытых дверей университета и факультета, Дню Губкинца	март	Рожнов С.Н., Глущенко Н.В.
6.	Итоги промежуточной аттестации студентов	март апрель	Заместители декана
7.	Об организации учебной практики 1 курса и распределении студентов на производственные практики	апрель	Рожнов С.Н., Заместители декана, Заведующие кафедрами
8.	О подготовке к летней экзаменационной сессии	май	Рожнов С.Н., Заместители декана
9.	О готовности факультета к итоговой государственной аттестации по программам бакалавриата и магистратуры	май	Рожнов С.Н., Заместители декана
10.	О рекомендации ППС факультета на замещение вакантных должностей по кафедрам	июнь	Рожнов С.Н., Свиридова О.С.
11.	Об итогах государственной аттестации бакалавров и магистров	июнь	Рожнов С.Н., Заместители декана
12.	Формирование плана работы Ученого совета на осенний семестр 2019/2020 учебного года	июнь	Рожнов С.Н., Свиридова О.С.
13.	О работе факультета по подготовке к новому набору по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры	весь период	Рожнов С.Н., Глущенко Н.В., Заведующие кафедрами
14.	Обсуждение работы кафедр факультета в 2018-2019 учебном году	весь период	Рожнов С.Н., Заведующие кафедрами
15.	О выполнении решений Ректората, Ученого совета Университета и факультета	весь период	Рожнов С.Н., Свиридова О.С., Заведующие кафедрами
16.	О содержании основных образовательных программ и качестве преподавания дисциплин	весь период	Котков Н.Д., Члены Учебно-методической комиссии факультета
17.	О повышении публикационной активности преподавателей факультета	весь период	Рожнов С.Н., Зрелов А.П.
18.	Об активизации научно-исследовательской работы ППС факультета	весь период	Рожнов С.Н., Мельгунов В.Д.

№	Наименование	Срок	Ответственные
19.	Об информационном обеспечении работы факультета	весь период	Рожнов С.Н., Зрелов А.П.
20.	О взаимодействии факультета с профессиональным юридическим сообществом и органами государственной власти	весь период	Рожнов С.Н. Зрелов А.П.

5.11. ФАКУЛЬТЕТ ГУМАНИТАРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

(Декан факультета – д.и.н., доцент В.В. Калинов)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Об обеспеченности дисциплин гуманитарного цикла фондами оценочных средств (ФОС).	январь	Заведующие кафедрами
2.	О мониторинге обновления страниц кафедр факультета на сайте университета.	январь	Калинов В.В., заведующие кафедрами
3.	Об итогах Федерального Интернет-экзамена по дисциплинам гуманитарного цикла на кафедрах ФГО.	февраль	Поплетеева Г.А.
4.	О готовности кафедр ФГО к аккредитации университета.	февраль	Заведующие кафедрами, Мусаева З.А.
5.	О подготовке к конференции СНО «Нефть и газ – 2019» на кафедрах ФГО.	март	Юдина М.Е.
6.	О плане мероприятий на кафедрах ФГО по празднованию Дня Губкинца.	апрель	Калинов В.В., заведующие кафедрами
7.	О плане мероприятий по празднованию Дня Победы на кафедрах ФГО.	апрель	Калинов В.В., заведующие кафедрам
8.	Об опыте кафедры иностранных языков по организации on-line обучения студентов бакалавриата, специалитета и магистратуры.	апрель	Симакова Е.Ю.
9.	Об организации проведения летней практики в магистратуре на кафедре философии и социально-политических технологий.	апрель	Филатова М.Н., Юдина М.Е.
10.	О работе кафедры иностранных языков по дополнительному профессиональному образованию.	май	Симакова Е.Ю.
11.	О публикационной активности на кафедрах ФГО в 2018-2019 учебном году.	май	Заведующие кафедрами
12.	О выполнении плана работы Ученого совета факультета в весеннем семестре 2018/2019 учебного года.	июнь	Калинов В.В., заведующие кафедрами
13.	Об утверждении плана работы Ученого совета факультета в осеннем семестре 2019/2020 учебного года.	июнь	Калинов В.В. заведующие кафедрами
14.	Отчет об учебно-воспитательной работе кафедр ФГО в весеннем семестре 2018/2019 учебного года и о плане учебно-воспитательной работе кафедр ФГО в осеннем семестре 2019/2020 учебного года.	июнь	Калинов В.В. заведующие кафедрами

**5.12. ФАКУЛЬТЕТ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ И КАДРОВ
ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ**

(Председатель ученого совета факультета – профессор А.В. Мурадов,
декан факультета – д.х.н., доцент М.В. Гируц)

№	Наименование	Срок	Ответственные
1.	Об итогах защит диссертаций аспирантами и сотрудниками в 2018 г.	январь	Мурадов А.В.
2.	О планах работы на весенний семестр	январь	Гируц М.В.
3.	О подготовке к экзаменационной сессии на факультете	январь	Малиновская Г.Н.
4.	О результатах экзаменационной сессии	февраль	Малиновская Г.Н.
5.	О плане приема в аспирантуру в 2019 году	март	Мурадов А.В.
6.	О формировании экзаменационных комиссий для приема вступительных экзаменов	апрель	Новикова М.В.
7.	О подготовке к экзаменационной сессии на факультете	май	Малиновская Г.Н.
8.	О подготовке к новому набору	май	Гируц М.В.
9.	О разработке локальных нормативных актов в области подготовки кадров высшей квалификации	май	Новикова М.В.
10.	Утверждение плана работы факультета на осенний семестр 2019/2020 учебного года	июнь	Мурадов А.В.

Подписано в печать
Бумага офсетная
Тираж 110 экз.

Формат 60x90/16
Усл. п.л.
Заказ №

Издательский центр РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина
119991, Москва, Ленинский проспект, 65, корп. 1
Тел.: 8(499) 507-82-12